# Guia de punts a desenvolupar a la memòria de justificació de la línia d’Iniciatives de Reforç a la Competitivitat 2023.

## **Agents Dinamitzadors**

### DADES DEL SOL·LICITANT

Descripció del sol·licitant

### PROJECTE

#### Nom

Nom i codi d’expedient del projecte per al que es va sol·licitar la subvenció

#### Descripció

Breu descripció del projecte/iniciativa, tot incloent:

* Explicació del projecte/iniciativa
* Actuacions realitzades

#### Objectius

* Detall dels objectius que es pretenien assolir i com han estat assolits
* Justificació de la conveniència i necessitat de realitzar el projecte/iniciativa
* Necessitats que s’han cobert
* Oportunitats que ha ofert el projecte/iniciativa
* Importància per a les empreses, els participants i els stakeholders.

#### Metodologia i pla de treball

* Relació d’actuacions desenvolupades en el marc del projecte/iniciativa
* Temporalització de les fases d’actuació
* Descripció dels recursos utilitzats, tant interns com externs
* Empreses i entitats participants a les actuacions
* Participació de dones dins el projecte

#### Destinataris

Sector, població o col·lectiu al que s’ha adreçat el projecte/iniciativa

#### Resultats

Resultats i beneficis obtinguts: Quantitatius i/o qualitatius.

Cal incloure una valoració global de les innovacions i millores que ha suposat el projecte/iniciativa per a les parts implicades, per al sector, clúster o per a la societat.

#### Pressupost de despeses

Especificar les despeses i inversions que s’han realitzat, indicant la següent informació per despesa:

Despeses de contractació de serveis a tercers i despeses externes

* Descripció del concepte
* Paquet treball /activitats
* Número de factura
* Nom del proveïdor
* Hores de dedicació
* Preu/hora
* Cost total de la factura

Hores de dedicació del personal en nòmina del clúster

* Paquet treball /activitats
* Persona treballadora
* Any
* Hores dedicades
* Cost/hora
* Cost total

Despeses relacionades amb la mobilitat personal (únicament per aquelles actuacions que tinguin com a objecte la capacitació dels membres de l'equip del clúster)

* Descripció del concepte
* Paquet treball /activitats
* Número de factura
* Nom del proveïdor
* Cost total de la factura

### MEMÒRIA DE DESVIACIONS

Cal explicar detalladament cadascuna de les desviacions respecte a la Memòria de Sol·licitud que s’hagin produït al llarg de l’execució del projecte. La Memòria de Desviacions ha d’argumentar que les modificacions realitzades no alteren el propòsit i l’objectiu del projecte aprovat.

A més de la desviació a nivell de conceptes, proveïdors, etc, cal justificar les desviacions econòmiques en cas de que s’hagin produït i recollir les diferencies en la següent taula.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tipologia de despesa | Descripció despesa (nomenclatura utilitzada la sol·licitud) | Import Acceptat (€) | Import Justificat (€) |
| Contractació de serveis a tercers i despeses externes |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Hores de dedicació del personal en nòmina del clúster |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| mobilitat personal |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### ALTRES ASPECTES RELLEVANTS

Mencionar aquells aspectes que consideri importats i que no estiguin en altres apartats.

### ANNEX

Aportar evidències documentals (informes, fotografies, presentacions, etc...) de totes les actuacions realitzades.