

Accreditació de Clústers per al període 2024-2026

Data d'actualització de la informació: 27/02/2024

Objectiu

La finalitat de l'acreditació Clústers és impulsar la competitivitat de l'economia catalana, sistematitzar l'actuació de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de la política de clústers i contribuir a la racionalització del mapa dels clústers existents a Catalunya.

En definitiva, l'acreditació de clústers és un pas endavant per assolir l'objectiu de reforçar la competitivitat del teixit productiu del país mitjançant el reforçament de la indústria en sentit ampli, el suport a les pimes i s'alineja també amb els objectius marcats per la Unió Europea pel que fa a les seves recomanacions en política de clústers.

En aquest sentit, ACCIÓ atorga l'acreditació a aquells clústers que compleixin els requisits establerts a la present Resolució mitjançant un procediment sotmès als principis de publicitat, concurrència, igualtat i no discriminació.

Beneficiari

A efectes d'aquesta resolució, s'entendrà per clúster una concentració d'una massa crítica d'empreses i agents d'entorn al voltant de la cadena de valor d'un mateix segment econòmic que competeixen i alhora cooperen.

Poden formar part dels clústers acreditats per ACCIÓ aquelles entitats legalment constituïdes, amb personalitat jurídica pròpia, sense afany de lucre, que operin principalment a Catalunya, que aglutinin empreses i els principals agents d'entorn tecnològic o de coneixement del clúster, i que tinguin com a objecte social principal la millora de la competitivitat de les empreses i una contrastada experiència en dinamització de clústers.

Requisits

- a) Estar alineat amb la política de clústers de la Generalitat de Catalunya que està disponible al web d'ACCIÓ.
- b) Tenir un àmbit d'actuació que abasti, com a mínim i principalment, Catalunya.
- c) Tenir personalitat jurídica pròpia. No tenir afany de lucre i tenir com a objecte social principal, la millora de la competitivitat de les empreses.
- d) Comptar amb un òrgan d'administració en què com a mínim el 70% dels membres siguin empreses privades. També comptarà, com a mínim, amb un agent d'entorn tecnològic o de coneixement amb establiment operatiu a Catalunya.
- e) Disposar, com a mínim, de 70 socis amb establiment operatiu a Catalunya, benefactors, entitats col·laboradores o figures afins que tinguin l'obligació de contribuir econòmicament de forma periòdica i recurrent a l'activitat del clúster. Pels clústers amb menys de 3 anys

Fitxa informativa programes i serveis

d'existència, a comptar des de la data d'inscripció de la seva creació al registre corresponent, el requisit serà de 40 socis amb establiment operatiu a Catalunya.

f) Comptar amb un mínim de facturació agregada dels seus socis, benefactors, entitats col·laboradores o figures afins de 300 milions d'euros i una massa crítica potencial de 600 milions d'euros. Pel clústers amb menys de 3 anys d'existència, a comptar des de la data d'inscripció de la seva creació al registre corresponent, el requisit serà d'un mínim de facturació agregada dels seus socis, benefactors, entitats col·laboradores o figures afins de 200 milions d'euros i una massa crítica potencial de 600 milions d'euros. A aquests efectes s'entendrà com a massa crítica potencial, la facturació agregada de les empreses que podrien formar part del clúster.

g) Disposar de la certificació actualitzada Bronze Label o superior que atorga l'European Secretariat for Clúster Analysis (ESCA). Pel clústers amb menys de 3 anys d'existència, a comptar des de la data d'inscripció de la seva creació al registre corresponent, no serà necessari disposar de la certificació Bronze Label.

h) Disposar dels serveis d'un Clúster Manager amb dedicació complerta i vinculació laboral, que no realitzi activitats professionals o empresarials que suposin conflicte d'interessos amb l'activitat professional com a Clúster Manager i que tingui la seu de treball a Catalunya. Als efectes d'aquestes bases, es considera conflicte d'interessos qualsevol situació que pugui donar lloc a un dubte raonable sobre la imparcialitat i la independència de judici del Clúster Manager en el compliment de les seves obligacions com a tal, per tenir altres interessos professionals, empresarials i/o personals que podrien influir en la manera en la qual compleix els seus deures i responsabilitats com a Clúster Manager. Es consideren compatibles les activitats relacionades amb la docència. El Clúster Manager haurà de complir les següents condicions:

- Experiència mínima de 5 anys com a executiu/iva d'empreses, consultor/a o perfil similar de dinamització de projectes empresarials.
- Coneixement, experiència i habilitats en iniciatives de clúster o similars.
- Participació en activitats/projectes internacionals.
- Capacitat per a la gestió de projectes.
- Capacitat per liderar equips.
- Coneixement sobre polítiques públiques.
- Coneixements sobre estratègia competitiva.
- Capacitats en els àmbits de lideratge, visió estratègica i gestió del canvi.
- Domini avançat de català, castellà i anglès.
- Disposar de titulació universitària i d'estudis d'extensió universitària en gestió empresarial (MBA, màster, postgrau, etc.) o en el seu defecte gaudir d'un currículum professional que demostrï una sòlida experiència pel desenvolupament de les funcions pròpies d'un clúster manager.

Fitxa informativa programes i serveis

- i) Addicionalment pel clústers amb més de 3 anys d'existència a comptar des de la data d'inscripció de la seva creació al registre corresponent, disposar dels serveis de dos gestors de projectes, tècnic, administratiu o similar amb dedicació completa o de diversos professionals la suma de les dedicacions dels quals equivalguin a la dedicació completa de dues persones.
- j) Ser una organització Independent d'altres associacions empresarials o altres institucions existents. S'entendrà que no concorre independència, entre altres supòsits, quan:
 - 1. El clúster consolidi els seus comptes anuals amb una altra entitat.
 - 2. Existeixin compromisos contractuals o altres mitjans (d'ordre financer, operatiu, comercial o altres) entre el clúster i un tercer que puguin tenir la capacitat d'aquest tercer d'influir significativament en el desenvolupament del clúster.
 - 3. Existeixi, per qualsevol mitjà, control directe o indirecte o influència dominant d'un tercer en els òrgans de govern del clúster o en les decisions d'aquests.
- k) Disposar d'una anàlisi estratègica que inclogui:
 - 1. Definició del clúster i àmbit d'actuació.
 - 2. Mapatge de les empreses i agents del clúster indicant la cadena de valor que el defineix i amb la segmentació dels negocis que abasta el clúster.
 - 3. Quantificació de la massa crítica potencial (Indicant empreses, facturació i nombre de treballadors).
 - 4. Tendències de negoci a nivell internacional.
 - 5. Reptes estratègics empresarials i reptes d'entorn en el que actua el clúster.
- l) Disposar d'un pla d'accions anual que inclogui:
 - 1. Focalització estratègica: proposta de valor diferencial del clúster.
 - 2. Línies de treball prioritzades en els àmbits d'innovació, internacionalització, talent, canvi estratègic i valor compartit, entre d'altres.
 - 3. Calendari d'activitats i projectes, incloent activitats interclústers.
- m) Tenir entre els seus socis, benefactors, entitats col·laboradores o figures afins, una representació de la cadena de valor i dels agents clau del clúster al qual representa.
- n) Aportar valor diferencial i no comportar duplicació del mateix segment econòmic respecte d'altres clústers. Suposarà una excepció a aquest punt aquells clústers que tot i representar al mateix segment econòmic es trobin en procés d'integració, sempre i quan aquesta es faci efectiva dins l'any natural en curs de la sol·licitud d'acreditació.
- o) Trajectòria consistent i d'impacte: demostrar un mínim de dos anys d'històric com a clúster i presentar una cartera de projectes i activitats realitzades on es valorarà l'alineament amb els reptes estratègics, el seu impacte i el lideratge empresarial. En el cas d'un clúster resultant d'un procés d'integració entre clústers preexistents, es tindrà en compte l'històric dels clústers objecte d'integració.

Fitxa informativa programes i serveis

- p) Estar enfocat principalment a la millora de la competitivitat empresarial i no a activitats de representació i de lobby.
- q) Robustesa de la governança: Comptar amb un òrgan d'administració que reuneixi les següents característiques:
 - a) Representació de la cadena de valor del clúster.
 - b) Administradors compromesos amb l'organització que s'impliquin i contribueixin activament al desenvolupament del clúster.
 - c) Diversitat territorial.
 - d) Diversitat de gènere.
- r) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Documentació

En cas que la documentació superi els 5MB, s'obrirà automàticament, un cop s'hagi tramès la sol·licitud, un espai i es disposarà de 24 hores per enviar la documentació necessària. En cas que no es presenti aquesta documentació, la sol·licitud es considerarà desistida.

Documentació general:

- a) Estatuts i posteriors modificacions, i escriptura o acte de constitució del clúster inscrits al corresponent registre.
- b) Anàlisi estratègica, d'acord amb el que disposa el punt 1.2 k) de l'Annex.
- c) Pla d'accions anual a presentar durant cadascun dels 3 anys de vigència de l'acreditació d'acord amb el que disposa el punt 1.2 l) de l'Annex.
- d) Organigrama de l'òrgan d'administració del clúster i certificat de la composició actual de l'òrgan d'administració lliurat pel registre corresponent o en el seu defecte pel secretari de l'entitat sol·licitant. En aquest últim cas anirà acompanyat del comprovant d'haver estat presentat a inscripció al registre corresponent.
- e) Primer enviament de la base de dades amb informació dels socis, benefactors, entitats col·laboradores o figures afins. Aquesta base de dades ha d'incloure: Nom (raó social) i NIF dels socis o figures afins del clúster, any d'incorporació al clúster, nom, cognom, càrrec, codi postal, correu electrònic i telèfon de la persona de contacte que participa al clúster, i facturació anual, plantilla a final de l'últim exercici tancat i pàgina web i estarà signada pel President i el Secretari del clúster en format PDF i, addicionalment, s'adjuntarà com a arxiu Excel. Trobareu el model a omplir al web d'ACCIÓ: <http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/processos-acreditacio/clusters/>.
- f) El Currículum Vitae o el perfil de LinkedIn del Clúster Manager i el seu document acreditatiu de la relació contractual del clúster manager amb el clúster, i declaració d'altres activitats

Fitxa informativa programes i serveis

professionals o empresarials que realitzi, si s'escau. Respecte el segon col·laborador presentar el seu document acreditatiu de la relació contractual del mateix amb el clúster.

g) Còpia del certificat Bronze Label o superior que atorga l'European Secretariat for Clúster Analysis (ESCA), únicament pels clústers de més de tres anys.

h) En el cas de clústers en processos d'integració oberts, acord o carta d'intencions que acrediti la voluntat d'integració entre clústers dins l'any natural en curs de la sol·licitud d'acreditació.

i) Memòria descriptiva de la trajectòria del clúster d'acord amb el model present a la web d'ACCIÓ.

j) Document descriptiu de la Governança, indicant els compromisos i responsabilitats desenvolupades pels membres de l'òrgan d'administració.

Característiques

Els drets dels clústers acreditats són els següents:

a) Rebre orientació i capacitació pel canvi estratègic per a clústers i empreses.

b) Rebre capacitació pels equips de gestió del clúster.

c) Rebre tutoria i assessorament en matèria de cooperació internacional, específicament en programes europeus.

d) Rebre capacitació en governança per als òrgans de govern i disposar del responsable del clúster d'ACCIÓ amb veu i sense vot als òrgans de govern: Junta Directiva i Assemblea.

e) Assistència tècnica en desenvolupament de valor compartit.

f) Rebre els resultats d'avaluació i anàlisi de l'ecosistema de clústers elaborats per ACCIÓ, inspirats en les millors pràctiques internacionals.

g) Acompanyament, selecció i carrera professional dels equips de gestió.

h) Assessorament i suport en la integració de clústers.

i) Orientació, acompanyament i capacitació en programes de talent i en altres activitats de generació de competències.

j) Assessorament en processos de qualitat de la gestió de les organitzacions clúster en base als models de referència internacionals.

k) Participar en activitats de *networking* (treball en xarxa).

l) Connexió dels clústers amb els instruments de política d'innovació i internacionalització, i altres institucions o departaments de la Generalitat, si s'escau.

m) Rebre informació especialment adreçada als clústers acreditats sobre les línies d'ajut i programes específics gestionats per ACCIÓ que puguin ser del seu interès.

n) Ús del segell com a clúster acreditat dins del Programa, d'acord amb el manual d'ús del segell facilitat pels responsables del Programa i de conformitat amb el següent apartat 8.2.

Fitxa informativa programes i serveis

- o) Tenir visibilitat a través de la web d'ACCIÓ i d'altres instruments de comunicació, d'acord amb els criteris establerts per ACCIÓ.
- p) Possibilitat de presentar-se als programes que es convoquin per part d'ACCIÓ per a l'execució de serveis o activitats en l'àmbit dels clústers, sempre que es compleixin els requeriments establerts en les convocatòries específiques, si escau.
- q) Participació en altres activitats impulsades per ACCIÓ en l'àmbit d'actuació dels clústers. ACCIÓ si escau, podrà facilitar als clústers acreditats assessorament sobre qualsevol aspecte que consideri rellevant i podrà posar a disposició dels clústers la participació en diverses actuacions proposades més enllà de les descrites.

Les obligacions dels clústers acreditats són:

- a) Utilització i difusió del segell com a clúster acreditat dins del Programa en tots els canals de comunicació i difusió, sempre i quan facin referència als programes i serveis d'ACCIÓ, i fent-ne un bon ús, segons el manual d'ús del segell facilitat per ACCIÓ.
- b) Comunicar a ACCIÓ, en el moment que es produeixi, la variació de les dades que afectin els criteris de valoració previstos en aquesta resolució.
- c) Aportar i actualitzar anualment, o en tot cas en els terminis establerts per ACCIÓ, la base de dades amb informació dels socis, benefactors, entitats col·laboradores o figures afins. Aquesta base de dades ha d'incloure: Nom i NIF dels socis o figures afins del clúster, nom, cognom, càrrec, codi postal, correu electrònic i telèfon de la persona de contacte que participa al clúster, i facturació i nombre de treballadors dels socis o figures afins i estarà signada pel President/a i el Secretari/a del Clúster en format PDF i, addicionalment, s'adjuntarà com a arxiu Excel. Trobareu el model a omplir al web d'ACCIÓ: <http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/processos-acreditacio/clusters/>.

ACCIÓ utilitzarà aquesta base de dades únicament amb l'objectiu de realitzar l'avaluació de la política de clústers descrita en el punt d) següent i per al coneixement de l'ecosistema de clústers a Catalunya i la seva capillaritat territorial.

Els clústers acreditats, com a responsables del tractament de les dades dels seus socis, garanteixen que aquest tractament és lícit, que s'ha recollit el consentiment necessari per a fer la cessió de les dades i que s'ha informat del tractament de dades als interessats de forma prèvia a la recollida del seu consentiment, d'acord amb les previsions del Reglament Europeu sobre protecció de dades de caràcter personal, als efectes de poder-ne fer la cessió a ACCIÓ amb la finalitat expressada.

La base de dades del primer any s'ha d'aportar amb el formulari de sol·licitud. L'enviament de les següents bases de dades es realitzarà durant el primer trimestre de cada any de vigència de l'acreditació.

- d) Respondre el qüestionari d'avaluació anual de la Política de Clústers d'ACCIÓ, tant el destinat al clúster manager com el destinat als socis del clúster i contribuir a assegurar el màxim de participació en la part destinada als socis del clúster, amb el fi d'assolir el percentatge de respostes que considerin vàlida la enquesta (superior o igual al 30% respecte al nombre de socis).

Fitxa informativa programes i serveis

- e) Presentar el pla d'accions anual durant el primer trimestre de cada any de vigència de l'acreditació.
- f) Acceptar les condicions de l'acreditació de la present resolució i el codi deontològic, que es pot consultar al web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/processos-acreditacio/clusters/>) i adherir-se al codi ètic i de conducta d'ACCIÓ disponible al web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat/ca/inici>).
- g) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya, amb ACCIÓ i amb l'Estat, i de les seves obligacions amb la Seguretat Social.
- h) El clúster acreditat donarà visibilitat pública a la seva relació amb ACCIÓ mitjançant:
- Al web corporatiu del clúster, fent constar que és un "clúster acreditat" per ACCIÓ. Això ho farà amb la inserció del logotip que li proporcionarà ACCIÓ, a la portada del seu web o bé en una pàgina de primer nivell de navegació. El logotip haurà d'anar enllaçat a l'adreça del web corporatiu d'ACCIÓ, www.accio.gencat.cat. Així mateix, a la mateixa ubicació del logotip o una altra d'equivalent explicitarà que és un "clúster acreditat d'ACCIÓ", enllaçant aquest text o un d'equivalent a la URL: <http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/clusters/>
 - A les seves xarxes socials, el clúster esmentarà explícitament aquesta relació, citant el compte corporatiu d'ACCIÓ corresponent a cadascuna de les xarxes.
 - En tota comunicació pública que el clúster faci relativa a qualsevol projecte subvencionat per ACCIÓ i que hagi participat en tant que clúster acreditat, farà explícita aquesta relació, incloent un enllaç actiu al web d'ACCIÓ sempre que el format d'aquesta comunicació pública sigui digital.
- i) Així mateix, el clúster es compromet a fer ressò entre els seus contactes, seguidors i subscriptors de les activitats i convocatòries adreçades a clústers que ACCIÓ organitzi durant el període vigència de l'acreditació.

Observacions

En relació amb totes les notificacions del procediment d'acreditació, és recomanable clicar l'apartat del formulari on s'indica que es volen rebre avisos sobre la tramitació de la sol·licitud. D'aquesta manera, es rebrà un avís a l'adreça que el sol·licitant hagi facilitat al Formulari de sol·licitud d'acreditació quan es generen notificacions a la Seu electrònica, sens perjudici que la manca d'aquest avís no impedeixi la plena validesa de la notificació.

La notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, quan es comparegui a la Seu electrònica de la Generalitat, és a dir, quan s'hagi produït l'accés al contingut de la notificació per la persona interessada o pel seu representant degudament identificat.

Aquesta notificació per mitjans electrònics s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Seguiment i control

ACCIÓ podrà, mitjançant els mecanismes d'inspecció i de control que consideri convenients, realitzar mostreigs de les sol·licituds presentades, al llarg de tot el període de vigència de

Fitxa informativa programes i serveis

l'acreditació, i verificar la informació aportada pels sol·licitants i/o el compliment de llurs obligacions com clústers acreditats.

Política de comunicació i protecció de dades

L'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, és l'entitat responsable del tractament de les seves dades personals que seran tractades amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud d'acreditació, d'enviar-li enquestes de satisfacció que l'acreditat podrà voluntàriament respondre, en el cas que hagi participat a les nostres activitats o serveis, així com remetre, remetre, per mitjans electrònics, informació sobre les activitats i els serveis relacionades amb el foment de la competitivitat empresarial, la internacionalització, la innovació i l'atracció d'inversió empresarial productiva en tots els seus aspectes en compliment de la nostra missió en interès públic, així com per al compliment de les nostres obligacions legals.

Així mateix, els sol·licitants i les persones físiques titulars de dades personals incloses a la sol·licitud d'acreditació entenen que en els termes establerts per la llei, es publicaran les seves dades al web d'ACCIÓ. En un sentit no restrictiu, aquestes dades podran incloure: nom i cognoms, web, adreça electrònica, perfil de LinkedIn, entre d'altres.

Aquestes dades personals podran ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de poder complir amb la sol·licitud d'acreditació. ACCIÓ fa constar que té subscrits acords de confidencialitat i privacitat conforme la normativa de protecció de dades amb aquestes terceres entitats, així com amb els proveïdors de serveis que suporten la gestió de les sol·licituds d'acreditació. Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició enviant una comunicació a través de l'adreça postal a Passeig de Gràcia, 129, C.P. 08008 de Barcelona, o bé enviant un correu electrònic adades.accio@gencat.cat.

Si desitja més informació detallada sobre el tractament de les seves dades, pot consultar la nostra Política de Privacitat en el següent enllaç: <http://www.accio.gencat.cat/avis-legal>.

Finalment, informar que els clústers que resultin acreditats han de complir amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en la normativa vigent. Establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions objecte d'aquesta resolució per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat a les dades esmentades.

L'acreditació com a clúster dins del marc del Programa Catalunya Clústers no es farà efectiva fins a la notificació de la Resolució de la conselleria delegada d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui al clúster sol·licitant que hagi estat acreditat.

La valoració del treball o de l'impacte del clúster per part de les empreses participants als programes d'ACCIÓ estarà a disposició de les empreses que ho sol·licitin. Així mateix, es podran publicar al web d'ACCIÓ.

Responsabilitats

ACCIÓ no assumirà cap responsabilitat per les actuacions dels clústers acreditats, ni pels danys que els puguin sobrevenir, ni pels que puguin ocasionar a tercers, essent responsables les entitats acreditats per les seves actuacions professionals.

Fitxa informativa programes i serveis

Termini

El termini de presentació de sol·licituds romandrà obert des de l'endemà a les 9:00 hores de la publicació de la present Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i fins el 22 de març de 2024 a les 14:00 hores.