

## Línia de Cupons d'innovació i estratègia

Data d'actualització de la informació: 06/04/2021

En cas de discrepància amb les bases, el que preval es el publicat al DOGC

### Què se subvenciona?

La contractació de serveis d'innovació i d'implantació de tecnologies que incloguin aspectes com el model d'innovació, la sostenibilitat, la propietat del coneixement i la fiscalitat de la innovació.

Els serveis d'innovació i estratègia que es poden subvencionar mitjançant aquest programa d'ajuts són els següents:

**1. Model de gestió i de processos d'innovació**, per a la contractació de serveis adreçats a:

- La implantació d'un sistema de gestió de la innovació.
- La definició d'un conjunt d'eines que permetin dur a terme innovació oberta (corporate venturing).
- La conceptualització i disseny de nous productes i/o serveis.
- Innovacions en la gestió dels processos interns de l'empresa (financera, comercial, d'organització i operacions ) que comportin canvis estructurals, o la focalització estratègica del model de negoci per tal d'aportar més valor als clients; o la consolidació d'un nivell d'innovació coherent i sostenible.

**2. Propietat Industrial**, per a la contractació de serveis d'assessorament en la identificació i desenvolupament de l'estratègia de propietat industrial i intel·lectual més adient, així com en la redacció i presentació d'una patent, un model d'utilitat o marca conseqüència d'un projecte innovador.

**3. Economia circular**, per a la contractació de serveis d'assessorament per a la realització d'ecodisseny de producte/servei /procés ja sigui nou o preexistent amb l'objectiu de minimitzar els impactes ambientals al llarg del seu cicle de vida. Les propostes d'accions poden incloure, entre d'altres, mesures per disminuir el consum de recursos, allargar la vida útil dels productes, serveis i/o processos, prevenir la generació de residus o facilitar la reutilització i el reciclatge.

**4. Fiscalitat de la innovació**, per a la contractació de serveis adreçats a la capacitació en la millor estratègia fiscal per a la deducció d'un projecte concret de R+D+I incloent el càlcul de la potencial deducció, la classificació de despeses i activitats així com les accions necessàries per a l'obtenció de certificats en matèria d'R+D+I emesos per empreses o entitats acreditades per l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC) als efectes de deduccions fiscals segons l'article 35 de la Llei d'impost de societats (Llei 27/2014) en alguna de les següents tipologies:

- Certificat del contingut del projecte "ex-ante"
- Certificat de projecte de contingut i primera execució
- Certificacions de seguiment.
- Certificacions de contingut i primera execució amb "ex-ante"
- Certificat d'investigadors adscrits en exclusiva a activitats de recerca i desenvolupament (R+D).
- Certificació de l'activitat d'R+D+I del personal investigador a efectes de bonificació de les quotes a la Seguretat social (segons el Reial decret 475/2014).

**5. Tecnologia**, per a la contractació de serveis d'assessorament adreçats al desenvolupament de tecnologia, assajos, validacions i testejos necessaris en processos de R+ D i innovació de component tecnològica; amb l'objectiu que les empreses millorin els seus productes, processos i serveis. El servei que es pot subvencionar mitjançant aquesta acció és l'assessorament en la incorporació de nous coneixements tècnics: incorporació de nous coneixement tècnics i/o tecnològics respecte als ja existents a l'empresa.

### Qui pot ser beneficiari?

Petites o mitjanes empreses amb establiment operatiu a Catalunya i amb com a mínim 2 anys de vida a data de publicació de la convocatòria, comptats a partir de la data d'inscripció de l'empresa al Registre Mercantil (o registre anàleg) o la data d'alta censal a Hisenda (model 036) en el cas d'empresaris individuals.

### Quins són els requisits específics?

Una mateixa beneficiària pot rebre com a màxim tres cupons per els ajuts que es regulen en aquestes bases amb un màxim d'un cupó per cada línia d'ajut, amb l'excepció de la línia d'innovació i estratègia en el que una beneficiària pot rebre dos cupons si un d'ells és de propietat industrial o fiscalitat.

Només es permetrà la contractació d'un proveïdor acreditat per a la realització de l'acció subvencionada.

Un beneficiari que hagi rebut un cupó en les tres convocatòries anteriors d'aquesta línia per l'acció de millora del model d'innovació o per l'acció de model de gestió i processos d'innovació no pot rebre un cupó de la categoria de model de gestió i processos de la innovació en aquesta convocatòria.

El proveïdor seleccionat haurà d'estar acreditat en el moment de fer la sol·licitud de l'actuació subvencionada.

Els serveis subvencionables podran ser realitzats únicament per proveïdors acreditats per ACCIÓ. A efectes d'aquesta convocatòria seran:

- Per als serveis de **model de gestió i de processos d'innovació** seran els experts en gestió de la innovació, corporate venturing, conceptualització i disseny de productes, finances i control de gestió, màrqueting, vendes i canals digitals, operacions i organització i estratègia.
- Per als serveis de **propietat industrial** seran els experts en estratègia o en propietat industrial.
- Per als serveis de **d'economia circular** seran els experts en economia circular i les entitats acreditades TECNIO.
- Per als serveis de **fiscalitat en la innovació** seran els experts en fiscalitat en R+D+i.
- Per als serveis de **tecnologia** seran els experts en tecnologia i les entitats acreditades TECNIO.

No es permeten modificacions en les condicions fixades en la resolució inicial de concessió de la subvenció, incloent el termini d'execució de l'actuació subvencionada, excepte en cas de canvi de proveïdor del servei objecte de subvenció a l'empara d'aquestes bases i, en particular, si escau, de la base 4.8, quan es produeixin les circumstàncies previstes a l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en tot supòsit de modificació necessària de conformitat amb qualsevol disposició legal.

### Quin és el període de presentació de la sol·licitud?

De les 9:00 hores de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC fins a les 14:00 hores del dia 17 de juny de 2021 o fins l'exhauriment de la dotació pressupostària dels ajuts.

### Quines despeses són subvencionables?

El cost de la prestació del servei d'assessorament o implementació per part d'un proveïdor acreditat per ACCIÓ.

En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats pot superar el seu valor de mercat.

No es consideren subvencionables:

- L'IVA.
- Altres tipus de despesa com ara subministraments, fungibles, adquisició d'equipaments o d'altres despeses similars que puguin ser necessaris per a la prestació del servei.
- No són objecte de subvenció els serveis relacionats amb activitats permanents o periòdiques, ni els relacionats amb les despeses d'exploració normals de l'empresa.
- Despeses on el proveïdor i la sol·licitant tinguin vinculació.
- Despeses on el proveïdor i la sol·licitant incorrin en algun dels supòsits següents de relació entre ells:
  - a) Dues entitats que pertanyin a un grup.
  - b) Una entitat i els socis o partícips d'una altra entitat, quan ambdues entitats pertanyin a un grup.
  - c) Una entitat i una altra entitat participada per la primera directament o indirectament en, almenys, el 25 per cent del capital social o dels fons propis.

### Quin és el termini d'execució de l'actuació subvencionable?

Els projectes subvencionats es podran executar des de l'1 de gener del 2021 i el 30 de setembre de 2022 i no es donaran ampliacions d'aquest termini.

### Quin és l'import de l'ajut?

Sempre i quan no superi el cost de l'actuació subvencionada, la quantia màxima de la subvenció serà la següent:

- **Model de gestió i de processos d'innovació:** 6.000 euros.
- **Propietat Industrial:** 4.000 euros pels serveis d'estratègia i 2.500 euros pels serveis de redacció i presentació.
- **Economia circular:** 6.000 euros
- **Fiscalitat de la innovació:** 2.500 euros.
- **Tecnologia:** 6.000 euros.

### Quins són els criteris de valoració? (opcional)

El procediment de concessió és el de concurrència no competitiva, i les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir el pressupost.

## Quins són les tràmits?

### Sol·licitud d'ajut:

Les empreses interessades han de presentar les sol·licituds, segons model normalitzat, per mitjans electrònics acompanyades de la documentació, a través del Canal Empresa ([canalessencia.gencat.cat](http://canalessencia.gencat.cat)) i dins el termini que indica la convocatòria. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

Tenir en compte que a la sol·licitud caldrà especificar el proveïdor.

### Resolució d'ajut:

La concessió o denegació de l'ajut es notificarà per mitjans electrònics.

No es podran sol·licitar bestretes.

### Justificació d'ajut:

S'hauran de justificar les actuacions objecte de l'ajut en el termini previst a la resolució de la concessió, o, si s'escau, en el termini establert d'acord amb la convocatòria corresponent. La documentació justificativa a presentar es pot obtenir al web: Cal tenir present:

- L'entitat beneficiària de l'ajut està obligada a realitzar la justificació de la realització del servei.
- El pagament del 100% de l'ajut que es regula per aquesta Resolució es farà al beneficiari.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 80% del cost aprovat de l'actuació subvencionada. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat. Si es compleix la despesa mínima i es manté l'objecte pel qual es va concedir l'ajut, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat, la quantitat de l'ajut es reduirà en la mateixa proporció

**Tots els tràmits, requereix signatura electrònica i tramitació electrònica.**

## Quina documentació s'ha d'aportar?

### Sol·licitud d'ajut

La sol·licitud, inclou:

- Memòria tècnica del projecte segons model que està disponible a la pàgina web [d'ACCIÓ](#)
- Declaració dels ajuts rebuts en concepte de mínims dels darrers tres anys segons el model disponible a la web d'ACCIÓ.
- Alta censal a Hisenda (model 036) en el cas d'empresari individual.

### Justificació d'ajut

- Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà, una digitalització simple (PDF) de la factura o factures electròniques emeses pel proveïdor o proveïdors del servei al beneficiari en concepte de la prestació del servei subvencionat i comprovant de pagament d'aquestes factures, per part del beneficiari al proveïdor del servei.
- Documentació que justifiqui la realització de l'actuació subvencionada (estudis, informes i/o còpia dels lliurables desenvolupats al llarg dels treballs). En el cas de serveis duts a terme per assessors acreditats per ACCIÓ que siguin facturats per empreses amb les que aquests assessors tenen un vincle laboral, caldrà acreditar aquest vincle laboral. I documentació relativa a, com a mínim, tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor).
- Memòria tècnica de l'actuació amb signatura digital tant del beneficiari com del proveïdor, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/>) que inclourà l'explicació de les activitats realitzades.
- Si s'escau, documentació demostrativa de les accions realitzades en relació a les obligacions de publicitat.

### Quina documentació s'ha d'aportar?

- Declaració del responsable legal del beneficiari conforme en relació a les diverses despeses que formen part de la justificació no existeix vinculació entre proveïdor i beneficiari.
- En despeses en les que existeixi vinculació entre beneficiari i proveïdor, informe signat pel representant legal del beneficiari justificatiu de l'existència de vinculació i conforme la contractació s'ha realitzat d'acord amb les condicions normals de mercat, així com autorització d'ACCIÓ a la realització de la despesa en el marc del projecte, prèvia a la seva realització.
- Una declaració responsable que indiqui que els justificants aportats corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat, que els documents originals estan custodiats a la seu del beneficiari, que no s'han rebut d'altres subvencions per a la mateixa despesa subvencionable i que l'import imputat a la subvenció, en concurrència amb altres ingressos (fons privats o altres tipus de recursos) no supera el cost de l'activitat o projecte subvencionat.

### Observacions (opcional)

No aplica.

### Amb qui pots consultar els teus dubtes?

**Gestió administrativa:** Per a qualsevol altre dubte sobre la tramitació: [ajuts.accio@gencat.cat](mailto:ajuts.accio@gencat.cat)

**Gestió tècnica:** Cupons d'innovació i estratègia: [innova.accio@gencat.cat](mailto:innova.accio@gencat.cat)

### Quina normativa has de revisar si t'interessa la subvenció?

Decret 146/2020, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2020, mentre no entrin en vigor els del 2021.

Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis.

Resolució EMC/264/2021, de 2 de febrer, per la qual es modifica la Resolució EMC/1909/2019, de 8 de juliol, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'acreditació d'assessors en el marc dels programes d'ACCIÓ pel període 2019-2022.

Resolució EMC/3304/2019, de 29 de novembre, per la qual s'estableixen els requisits i un procediment d'acreditació de les entitats TECNIO per al període 2020-2023.