

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT

AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

RESOLUCIÓ EMC/785/2019, de 22 de març, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'acreditació dels Agents de Suport a la Internacionalització per a l'any 2019.

Catalunya s'ha consolidat les darreres dècades com una economia competitiva en un entorn global. Això ha estat possible gràcies al seu caràcter emprenedor i a la seva aposta per la internacionalització i la innovació, impulsada per un sector industrial sòlid, que representa el 21,4% del VAB (més del 50% si s'inclouen els serveis a la producció).

La importància de les economies industrialitzades rau, precisament, en què són les més internacionalitzades i innovadores, les que generen una ocupació més estable i de qualitat i les que gaudeixen d'un major grau de benestar i cohesió social. També les que són capaces d'impulsar sectors tecnològics i serveis avançats. Tots aquests impactes palesen l'efecte tractor del sector industrial sobre el conjunt de l'economia i sobre l'Estat del benestar.

Actualment, la indústria, i el conjunt del teixit empresarial, es troben en un moment de canvis d'unes magnituds mai vistes derivat de la digitalització. Per això, el Govern de la Generalitat s'ha fixat l'objectiu acompanyar aquesta transformació i fer possible que Catalunya esdevingui un dels territoris pioners a nivell internacional en l'adopció de la Indústria 4.0 des de totes les seves vessants.

La Generalitat de Catalunya desenvolupa des de fa dècades polítiques de suport a la indústria i a l'empresa, nucli central de l'economia i element generador de riquesa i ocupació. Aquesta visió a llarg termini ha contribuït a que avui hi hagi un teixit empresarial diversificat, amb empreses consolidades i emergents, de valor afegit, innovador, competitiu internacionalment i ben posicionat per fer front als reptes que té al davant i on la indústria és un element nuclear.

Amb l'objectiu de continuar avançant en aquesta línia i acompanyar les empreses en els seus reptes, s'està executant el Pacte nacional per a la indústria, un acord basat en la concertació, amb una visió a llarg termini per donar estabilitat a una de les branques més rellevants de la política econòmica d'un país, com és la política industrial.

El Pacte pretén, a través dels seus sis eixos, impulsar la transformació del model industrial de Catalunya i contribuir al procés de transició cap a una economia del coneixement capaç de liderar, des del sud d'Europa, la quarta revolució industrial.

Aquest Pacte es concreta en accions específiques de suport a la indústria, que es canalitzen a través de dels següents eixos vertebradors:

- Competitivitat i ocupació industrial.
- Dimensió empresarial i finançament.
- Indústria 4.0 i digitalització.
- Formació.
- Infraestructures i energia.
- Sostenibilitat i economia circular.

Aquesta política es desplega, principalment, a través de la Direcció general d'Indústria i d'ACCIÓ, l'agència per a la competitivitat de l'empresa.

ACCIÓ és l'ens executor de l'estratègia de suport a la indústria, encarregat d'impulsar la competitivitat empresarial mitjançant actuacions d'accés i impuls a la innovació i la internacionalització, l'emprenedoria i el finançament alternatiu, entre d'altres.

Catalunya està ben posicionada en l'àmbit de la internacionalització. En els darrers anys, les exportacions s'han

CVE-DOGC-A-19086048-2019

demonstrat com un motor de creixement gràcies a que les empreses catalanes han fet una aposta a llarg termini per sortir als mercats exteriors.

S'ha batut el rècord històric d'exportacions de Catalunya durant set anys consecutius, superant els 70.000 milions d'euros el 2017 (augment del 8,7% respecte al 2016). A més, Catalunya ven més a l'exterior que a l'Estat i cada cop en major percentatge. Però el fet més destacable és que s'ha trencat un sostre que existia històricament d'empreses exportadores regulars (aquelles que han exportat durant quatre exercicis consecutius) i al 2017 s'ha superat per cinquè any consecutiu el rècord d'exportadores regulars, situant-se prop de les 17.100.

La internacionalització també té una altra cara en l'atracció d'inversió estrangera. Actualment hi ha més de 7.000 multinacionals a Catalunya. La inversió estrangera dels darrers anys ha estat significativament rellevant, fet que no ha passat desapercbut i que ha fet que el Grup Financial Times, a través del FDI Magazine, hagi reconegut Catalunya com la regió més atractiva al sud d'Europa per invertir durant els anys 2018 i 2019 i com la regió europea de més de quatre milions d'habitants amb una millor estratègia de captació d'inversions .

En l'àmbit concret de la internacionalització, ACCIÓ té per objectius incrementar el nombre d'empreses exportadores, augmentar la base d'empreses exportadores regulars, acompanyar la diversificació internacional de les empreses catalanes i la seva presència a l'exterior, així com atraure inversió productiva i generadora de valor a Catalunya.

En aquest sentit, ACCIÓ estableix uns requisits mínims i un procés d'acreditació dels Agents de Suport a la Internacionalització que, com ACCIÓ, treballen donant suport a l'obertura dels negocis catalans al món a través de la promoció, l'assessorament, la formació o el finançament. L'objectiu principal és el de potenciar la col·laboració publico-privada per impulsar la coordinació i la cooperació entre els diferents actors clau en el reforç de la competitivitat empresarial.

Atès aquest interès, vist l'informe previ de l'Assessoria Jurídica, i en ús de les atribucions que em són conferides,

Resolc

Article 1

Objecte

Aquesta Resolució té per objecte la regulació del procediment i dels requisits per a l'acreditació dels Agents de Suport a la Internacionalització, els quals consten a l'Annex de la present Resolució.

Article 2

Convocatòria

Obrir la convocatòria del procés per a l'acreditació dels agents de suport a la internacionalització per l'any 2019.

Article 3

Termini, forma i lloc de presentació de sol·licituds

3.1 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds romandrà obert des de l'endemà de la publicació de la present Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i fins el 28 de juny de 2019.

3.2 Forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'hauran de complimentar i presentar per mitjans telemàtics mitjançant l'imprès de sol·licitud genèric que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ <http://accio.gencat.cat>, o a través del Canal Empresa (<http://canalempresa.gencat.cat>) seguint les instruccions que es trobaran en aquesta pàgina i adjuntant la documentació específica detallada al segon apartat de l'Annex, conforme allò establert als articles 25 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i de

CVE-DOGC-A-19086048-2019

l'article 16.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En cas que la documentació superi els 5MB, s'obrirà automàticament, un cop s'hagi tramès la sol·licitud, un espai i es disposarà de 24 hores des de l'hora de registre de l'imprès de sol·licitud genèric per enviar la documentació necessària. En cas que no es presenti aquesta documentació, la sol·licitud es considerarà desistida.

En cas de divergència entre el contingut de l'imprès de sol·licitud i la documentació addicional, prevaldrà l'imprès de sol·licitud a l'hora de realitzar la valoració.

Els sol·licitants es fan responsables de la veracitat de totes les dades, personals, professionals, acadèmiques, econòmiques i altres incloses en la sol·licitud, d'acord amb l'article 28.7 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. La inexactitud i/o falsedat en alguna d'aquestes dades serà causa d'exclusió del procés d'acreditació i/o causa de revocació, segons correspongui.

Els sol·licitants presentaran una declaració responsable que faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.

En relació amb totes les notificacions del procediment, de conformitat amb l'article 41.1, en relació amb l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques es faran mitjançant notificació electrònica amb avís a l'adreça que el sol·licitant hagi facilitat a aquestes efectes dins del Formulari de sol·licitud d'acreditació i a disposició de les seves notificacions a la Seu electrònica, sens perjudici que la manca d'aquest avís no impedeixi la plena validesa de la notificació. La seva notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, quan es comparegui a la Seu electrònica de la Generalitat, és a dir, quan s'hagi produït l'accés al contingut de la notificació per la persona interessada o pel seu representant degudament identificat.

Aquesta notificació per mitjans electrònics s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

3.3 Autorització

Amb la presentació de la sol·licitud el sol·licitant autoritza a l'Administració de la Generalitat de Catalunya per a la funció de comprovació d'ofici de les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social per part del sol·licitant.

Així mateix, autoritza a la comprovació d'ofici de totes les dades en relació a la sol·licitud d'acreditació que estiguin disponibles a la Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA).

En cas de no autoritzar-ho, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents.

3.4 Esmenes i millores

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquesta resolució, es requerirà al sol·licitant perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquest requeriment es farà mitjançant notificació electrònica amb avís a l'adreça i/o telèfon mòbil que el sol·licitant hagi facilitat a aquestes efectes dins del formulari de sol·licitud d'acreditació, de la posada a disposició de les seves notificacions a la Seu electrònica, sens perjudici que la manca d'aquest avís no impedeixi la plena validesa de la notificació. La seva notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, quan es comparegui a la Seu electrònica de la Generalitat, és a dir, quan s'hagi produït l'accés al contingut de la notificació per la persona interessada o pel seu representant degudament identificat.

Aquesta notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

En el cas que cap de les anteriors documentacions siguin adients per acreditar la idoneïtat del sol·licitant per una especificitat concreta de la seva personalitat jurídica o del sector on desenvolupa la seva activitat, ACCIÓ podrà sol·licitar altres documents que permetin acreditar-ho.

L'incompliment dels requisits no esmenables, comporta la inadmissió de la sol·licitud.

Article 4

Categories d'acreditació

Als efectes d'aquesta Resolució s'entén com a agents de suport a la internacionalització aquelles entitats legalment constituïdes, amb personalitat jurídica pròpia, pública o privada, amb establiment operatiu a Catalunya.

S'estableixen diferents categories per a acreditar-se com a agents de suport a la internacionalització, podent els sol·licitants optar a una o diverses:

- a) Entitats de promoció.
- b) Entitats d'assessorament especialitzades en processos d'internacionalització.
- c) Entitats de formació.
- d) Entitats financeres.
- e) Empreses privades especialitzades en prestació de serveis i assessorament a processos d'internacionalització.

Article 5

Comissió de validació

5.1 Per a la validació de les sol·licituds presentades es constituirà una Comissió de validació formada per personal d'ACCIÓ.

5.2 Una vegada realitzat el procés de validació de les sol·licituds presentades en base als requisits establerts a la present Resolució, la Comissió, amb el tràmit d'audiència previ, del qual se'n podrà prescindir quan no figurin en el procediment ni es tinguin en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades pels interessats, elevarà una proposta de Resolució per al Conseller/a Delegat/da d'ACCIÓ.

Article 6

Resolució

El/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, és l'òrgan competent per dictar resolució sobre les sol·licituds presentades, una vegada la Comissió de validació s'hagi pronunciat sobre el compliment dels requisits necessaris per part dels Agents de Suport a la Internacionalització sol·licitants.

Aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot impugnar davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i amb l'article 77 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, respectivament.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució serà de sis mesos comptats a partir de la data en què finalitza el termini per poder presentar la sol·licitud que s'estableix a l'article 3.1 d'aquesta resolució. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa pertinent, s'entendrà desestimada la sol·licitud de l'acreditació per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Article 7

Vigència

La vigència de l'acreditació com a Agents de Suport a la Internacionalització tindrà efectes des de la data de notificació als interessats, i fins el 31 de desembre de 2019, tret que concorri alguna causa de revocació.

Article 8

CVE-DOGC-A-19086048-2019

Condicions de col·laboració, drets i obligacions dels agents de suport a la internacionalització acreditats

8.1 Condicions de col·laboració

8.1.1 Els agents de suport a la internacionalització donen suport en la implementació dels programes d'ACCIÓ que ho requereixin en funció de la metodologia i les bases establertes en cada programa degudament publicades per ACCIÓ. En especial, i sens perjudici de les obligacions que ACCIÓ pugui establir per a cadascun dels programes d'ACCIÓ en concret, els agents de suport a la internacionalització acreditats per ACCIÓ:

- a) Aporten una visió objectiva sobre l'estat de situació de l'empresa en relació a la competència i ajuden a identificar les actuacions clau i oportunitats per millorar els resultats de l'empresa en el seu àmbit d'especialització
- b) Transfereixen eines que ajuden a millorar la gestió diària de l'empresa en l'àmbit específic per al qual s'han acreditat.
- c) Ajuden a la implementació d'accions de millora en l'àrea específica i a establir la metodologia per tal que l'empresa pugui realitzar actuacions d'aquest tipus de forma habitual.
- d) Actuen d'enllaç entre l'empresa i els responsables d'ACCIÓ i garanteixen l'aplicació de la metodologia dels Programes.

8.1.2 L'empresa podrà seleccionar l'agent de suport a la internacionalització que desitgi del llistat d'entitats acreditades per ACCIÓ, el qual estarà disponible a la pàgina web <http://accio.gencat.cat> L'empresa tindrà accés a l'adreça web de tots els agents, d'on podrà obtenir més informació professional de cada entitat.

8.1.3 La relació contractual s'establirà únicament entre l'empresa i l'agent que aquesta triï, sense que existeixi cap tipus de vinculació contractual entre ACCIÓ i l'empresa i/o l'agent.

8.1.4 Estar acreditat per ACCIÓ no garanteix la participació en un programa concret, ni la selecció per part de les empreses participants en els programes d'ACCIÓ.

8.1.5 El seguiment de la participació i col·laboració de les entitats es fa de forma descentralitzada des de cada programa d'ACCIÓ.

8.2 Drets

Els drets dels agents de suport a la internacionalització acreditats són:

- a) Ús del segell com Agent de suport a la internacionalització acreditat, d'acord amb el manual d'ús del segell facilitat pels responsables del programa.
- b) Visibilitat a través de la web d'ACCIÓ i d'altres instruments de comunicació, d'acord amb els criteris establerts per ACCIÓ.
- c) Possibilitat de presentar-se a les licitacions o programes que es convoquin per a l'execució de serveis o activitats en l'àmbit de la internacionalització, sempre que es compleixin els requeriments establerts en les convocatòries específiques, si escau.
- d) Possibilitat de participar en el Grup de Treball d'Internacionalització, si escau.
- e) Acompanyament en accions de diplomàcia econòmica i empresarial a l'exterior, si escau.
- f) Possibilitat de participar en l'espai de treball en xarxa amb tots els agents acreditats, que inclourà almenys una reunió anual, si escau.

8.3 Obligacions

Les obligacions dels agents de suport a la internacionalització acreditats són:

- a) Utilització i difusió del segell com Agent de suport a la internacionalització acreditat, en tots els canals de comunicació i difusió, sempre i quan facin referència als programes i serveis d'ACCIÓ, i fent-ne un bon ús, segons el manual d'ús del segell facilitat pels responsables del programa.
- b) Difusió de les activitats d'internacionalització del Departament d'Empresa i Coneixement i especialment d'ACCIÓ entre els seus col·lectius empresarials.
- c) Aportació d'informació a ACCIÓ sobre els programes i serveis que ofereixen.
- d) Col·laboració amb ACCIÓ i el Departament d'Empresa i Coneixement en l'execució de programes i activitats en l'àmbit de la internacionalització.

e) Acceptar les condicions i el codi deontològic.

Article 9

Seguiment i control

ACCIÓ podrà realitzar mostreigs de les sol·licituds presentades, al llarg de tot el període de vigència de l'acreditació, i verificar la informació aportada pels sol·licitants.

Article 10

Revocació

10.1 L'acreditació com agents de suport a la internacionalització serà revocada per resolució del/de la conseller/a delegat/a d'ACCIÓ, o qui per delegació correspongui, on expressament es deixi constància de la concurrència d'alguna de les causes de revocació següents:

1. La dissolució o extinció de l'entitat titular de la designació.
2. L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta Resolució per part dels agents de suport a la internacionalització acreditats.
3. L'obtenció de l'acreditació per falsedat de la documentació presentada, amb audiència prèvia de l'interessat, si s'escau.
4. La pèrdua sobrevinguda d'alguna de les condicions que van donar lloc a l'acreditació.
5. Qualsevol altra causa prevista a la legislació vigent.

10.2 La resolució de revocació serà objecte de notificació individual, sens perjudici de la seva publicació a la pàgina web d'ACCIÓ. El termini màxim per dictar i notificar la resolució serà de tres mesos a comptar des de la constatació de la causa de revocació.

10.3 Sens perjudici de l'anterior, l'acreditació quedarà sense efectes per renúncia de l'agent de suport a la internacionalització acreditat mitjançant comunicació fefaent a ACCIÓ.

Article 11

Política de comunicació i protecció de dades

11.1 D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garanties dels drets digitals l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, en quant a responsable del tractament de dades personals, l'informa que les dades del sol·licitant o de tota altra persona física facilitades en relació a la sol·licitud d'acreditació seran recollides amb la finalitat de tramitar la sol·licitud d'acreditació així com per oferir informació per mitjans electrònics sobre els serveis que aquesta entitat ofereix. Aquestes dades personals podran ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de poder complir amb la sol·licitud d'acreditació. ACCIÓ fa constar que té subscriptes acords de confidencialitat i privacitat conforme la normativa de protecció de dades amb aquestes terceres entitats, així com amb els proveïdors de serveis que suporten la gestió de les sol·licituds d'acreditació. Els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició dels titulars de les dades personals poden ser exercits adreçant un escrit al correu electrònic dades.accio@gencat.cat, amb la referència "protecció de dades" o enviant un escrit a la següent adreça postal, Passeig de Gràcia, 129 08008 de Barcelona.

Pot trobar-se més informació sobre el tractament de les dades personals per part d'ACCIÓ al següent enllaç: <http://www.accio.gencat.cat/avis-legal>

Així mateix, els sol·licitants i les persones físiques titulars de dades personals incloses a la sol·licitud d'acreditació donen el seu consentiment, de manera expressa, en els termes establerts per la llei, a la publicació de les dades al web d'ACCIÓ. En un sentit no restrictiu aquestes dades podran incloure: nom i cognoms, web, adreça electrònica o de LinkedIn, entre d'altres.

CVE-DOGC-A-19086048-2019

Les persones acreditades han de complir amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en la normativa vigent. Establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions objecte d'aquesta resolució per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat a les dades esmentades.

11.2 L'acreditació com a Agent de Suport a la Internacionalització no es farà efectiva fins a la notificació de la Resolució del Conseller/a Delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui al sol·licitant que hagi estat acreditat.

Article 12

Responsabilitats

ACCIÓ no assumirà cap responsabilitat per les actuacions dels agents de suport a la internacionalització, ni pels danys que els puguin sobrevenir, ni pels que puguin ocasionar a tercers, essent responsables els agents de suport a la internacionalització per les seves actuacions professionals.

Disposició final única

Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 22 de març de 2019

Joan Romero i Circuns

Conseller delegat

ANNEX

Els requisits i documentació acreditativa dels mateixos per a l'acreditació com a Agents de Suport a la Internacionalització són els que s'estableixen en aquest annex:

1. Requisits per a l'acreditació com a agent de suport a la internacionalització

1.1 Requisits generals

- a) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Acceptar les condicions de col·laboració de l'article 8 de la present resolució i el codi deontològic, que es pot consultar al web d'ACCIÓ.
- c) Complir amb els requisits que consten a l'apartat 1.2 del present Annex, específics per a cada categoria.

1.2 Requisits específics per cada categoria:

1) Entitats de promoció:

- a) Tipologia: Entitats sense ànim de lucre integrades per empreses i/o professionals amb estructura professionalitzada.

CVE-DOGC-A-19086048-2019

b) Col·lectiu: Disposar d'un nombre mínim d'associats de 100 membres, repartits per tot el territori català.

- En cas de no comptar amb el nombre mínim de membres requerits, comptar amb almenys el 50% d'empreses del sector o amb un nombre de socis que representin més del 75% de la facturació del sector a Catalunya.

En tots els casos, els socis s'han de trobar al corrent de pagament de les quotes.

c) Àmbit territorial: Tenir establiment operatiu a Catalunya i un àmbit d'actuació de com a mínim el territori català, establerta als seus estatuts.

d) Independència: Independència financera i organitzativa. Estar al corrent de les obligacions fiscals i SS i no tenir deutes amb la Generalitat.

e) Objectiu: El foment de la internacionalització ha de formar part d'un dels principis generals dels estatuts i/o estratègia d'actuació de l'agent. L'entitat ha de comptar amb un Pla d'Actuacions d'àmbit internacional (de caràcter anual) que caldrà presentar a ACCIÓ.

f) Experiència: Desenvolupament d'activitats i serveis en l'àmbit de la internacionalització i el comerç exterior amb una experiència mínima de 5 anys demostrada per la Memòria Anual.

g) Pressupost: Comptar amb un pressupost anual dedicat al Pla d'Actuacions mencionat anteriorment.

2) Entitats d'assessorament especialitzades en processos d'internacionalització:

a) Tipologia: Entitats sense ànim de lucre integrades per empreses i/o professionals amb estructura professionalitzada.

b) Àmbit territorial: Tenir establiment operatiu a Catalunya

c) Independència: Independència financera i organitzativa. Estar al corrent de les obligacions fiscals i SS i no tenir deutes amb la Generalitat.

d) Experiència: mínim 5 anys de vida desenvolupant activitats i serveis en l'àmbit de la internacionalització i el comerç exterior.

e) Personal: Comptar amb un equip específic dedicat a l'assessorament en comerç internacional en nòmina o amb una relació documentada d'un mínim de 450 hores facturades l'any 2017. Per a les entitats de comarques d'àmbit metropolità s'exigirà un mínim de 4 professionals, i un mínim de 2 per a les de la resta del territori.

- Requisits personal en nòmina: Els professionals han de comptar amb un interlocutor identificat com a responsable operatiu del Pla d'Actuacions Internacionals, i amb un perfil d'expert públic a LinkedIn que es detalla a continuació:

- Titulació universitària oficial espanyola o d'algun país membre de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES), o homologada a Espanya en cas que sigui d'un país tercer i formació específica de 2on o 3er cicle en comerç internacional o com a mínim haver realitzat 100 hores lectives en comerç internacional.

- Mínim 5 anys d'experiència professional en l'àmbit del comerç internacional.

- La formació anterior és substituïble, en cas de no tenir-se, per una experiència professional demostrable d'almenys 10 anys en comerç internacional.

- Requisits personal extern: Tot el personal extern cal que sigui assessor acreditat vigent per ACCIÓ.

3) Entitats de formació:

a) Tipologia: Entitats que desenvolupin ensenyament superior reglat de grau universitari, formació professional reglada o per l'ocupació (reglada).

b) Àmbit territorial: Tenir establiment operatiu a Catalunya.

c) Independència: Independència financera i organitzativa. Estar al corrent de les obligacions fiscals i SS i no tenir deutes amb la Generalitat.

d) Objectiu: Oferir formació reglada de 2on o 3er cicle o per l'ocupació (especialitzada en comerç internacional) de 100 o més hores o crèdits de mínim de 100 hores lectives (dins dels estudis reglats en comerç internacional o relacions econòmiques internacionals).

e) Experiència: Desenvolupament d'activitats formatives en l'àmbit de la internacionalització i el comerç exterior amb l'expedició de titulació de grau de 2on o 3er cicle o Certificats de Professionalitat (CPs) en l'àmbit

CVE-DOGC-A-19086048-2019

internacional.

4) Entitats financeres:

a) Tipologia: Entitats financeres públiques i/o privades.

b) Àmbit territorial: Tenir establiment operatiu a Catalunya i un àmbit d'actuació de com a mínim el territori català.

c) Independència: Independència financera i organitzativa. Estar al corrent de les obligacions fiscals i SS i no tenir deutes amb la Generalitat.

d) Objectiu: El foment de la internacionalització ha de formar part d'un dels principis generals dels estatuts i/o estratègia d'actuació.

e) Experiència: Disposar d'un catàleg de productes i serveis financers i no financers específics en l'àmbit de la internacionalització i el comerç exterior.

Abast: Disposar d'una xarxa d'oficines a l'exterior o oficines de representació o convenis amb entitats financeres en destí, que puguin oferir serveis a empreses catalanes en aquests mercats de destí. 5) Empreses privades especialitzades en prestació de serveis i assessorament en processos d'internacionalització:

a) Tipologia: Empreses privades amb ànim de lucre.

b) Àmbit territorial: Tenir establiment operatiu a Catalunya i un àmbit d'actuació de com a mínim el territori català.

c) Independència: Estar al corrent de les obligacions fiscals i SS i no tenir deutes amb la Generalitat.

d) Objectiu: Oferir, mitjançant experts professionals, serveis específics d'assessorament internacional o executar accions d'acompanyament en el procés d'internacionalització de les empreses catalanes. El foment i la realització d'activitats de suport a la internacionalització ha de formar part del Pla Estratègic de l'empresa.

e) Experiència: Desenvolupament d'activitats i serveis en l'àmbit de la internacionalització i el comerç exterior amb una experiència mínima de 5 anys.

f) Abast: Disposar de com a mínim 5 delegacions a l'exterior o d'acords amb com a mínim 5 agents locals per tal de poder prestar serveis a empreses catalanes en aquests mercats de destí.

g) Estructura: Disposar d'un mínim de 5 professionals, que desenvolupin la seva activitat laboral de manera permanent a Catalunya, amb un mínim de 5 anys d'experiència en comerç internacional.

- Requisits personal: els professionals han de comptar amb un perfil d'expert públic a LinkedIn que es detalla a continuació:

- Titulació universitària oficial espanyola o d'algun país membre de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES), o homologada a Espanya en cas que sigui d'un país tercer i formació específica de 2on o 3er cicle en comerç internacional o com a mínim haver realitzat 100 hores lectives en comerç internacional.

- Mínim 5 anys d'experiència professional en l'àmbit del comerç internacional.

- La formació anterior és substituïble, en cas de no tenir-se, per una experiència professional demostrable d'almenys 10 anys en comerç internacional.

2. Documentació acreditativa:

Als efectes de verificar el compliment dels requisits exigits s'haurà d'adjuntar al formulari de sol·licitud d'acreditació la documentació detallada al punt 2 de l'Annex de la present resolució, en format ZIP. Les sol·licituds es consideraran com a degudament formalitzades en el moment en què s'envii el formulari Web que inclourà la documentació acreditativa.

2.1 Documentació general:

a) Formulari de sol·licitud, degudament emplenat.

b) Declaracions responsables incloses en el formulari de sol·licitud.

c) Document acreditatiu de poder per actuar com a representant legal de l'entitat o empresa, en cas que

CVE-DOGC-A-19086048-2019

aquest no estigui inscrit al Registre Mercantil.

d) Estatuts de l'entitat.

2.2 Documentació específica per cada categoria:

1. Entitats de Promoció:

a) Declaració del nombre d'associats al corrent de pagament de quotes. En cas de no comptar amb els 100 membres requerits, cal presentar, a més, la documentació acreditativa següent:

- Últim estudi publicat sobre l'estat del sector a Catalunya o, en cas que el darrer estudi tingui més de dos anys d'antiguitat o que no existeixi, declaració jurada de l'entitat conforme es compta amb almenys el 50% d'empreses del sector o que els seus socis representen més del 75% de la facturació del sector a Catalunya.

b) Pla d'actuacions d'àmbit internacional 2018.

c) Memòries anuals dels últims 5 anys, destacant les activitats i serveis orientats a la internacionalització de les empreses catalanes i el pressupost dedicat a les mateixes.

2. Entitats d'assessorament especialitzades en processos d'internacionalització:

a) Memòries anuals dels últims 5 anys.

b) Pla d'actuacions d'àmbit internacional 2018.

c) Perfils dels professionals experts en internacionalització dedicats a l'assessorament en comerç internacional on hi consti, entre d'altres informacions, l'enllaç al seu perfil públic de LinkedIn.

d) En el cas de comptar amb personal extern: factures justificatives de la col·laboració entre l'entitat i el professional expert en internacionalització.

3. Entitat de Formació:

a) Declaració titulacions que s'expedeixen

b) Catàleg de formació

4. Entitats Financeres:

a) Catàleg de productes i serveis financers

b) Declaració de les delegacions que té a l'exterior i convenis amb d'altres entitats financeres a l'exterior.

5. Empreses privades especialitzades en prestació de serveis i assessorament a processos d'internacionalització:

a) Memòries anuals dels últims 5 anys

b) Pla d'actuacions d'àmbit internacional 2018.

c) Perfils dels professionals experts en internacionalització dedicats a l'assessorament en comerç internacional on hi consti, entre d'altres informacions, l'enllaç al seu perfil públic de LinkedIn.

d) Declaració de delegacions a l'estranger i dels convenis amb agents locals a diferents països, en cas de tenir-ne.

2.3 En el cas que algun dels documents sol·licitats ja hagi estat presentat en convocatòries anteriors d'ACCIÓ, no caldrà presentar-lo en aquesta convocatòria sempre que el sol·licitant presenti una declaració responsable en la qual s'especifiqui de quin/s document/s es tracta, la data en què es van presentar a ACCIÓ, i s'hi faci constar que continua essent vigent. En el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

(19.086.048)