Línia 1: Ajuts a projectes d’R+D per una o diverses empresa/es catalana/s de més de 250

[ Nom del/s sol·licitant/s]

[Logo del/s Sol·licitant/s]

LÍNIA D’AJUTS:

#### Projectes R+D (convocatòria 2022)

#### Resolució EMT/1738/2022 (bases reguladores)

[Títol del Projecte]

#### Unitat de Transformació Tecnològica i Disrupció

Instruccions generals

El present document és la plantilla de Memòria Tècnica (MT) que cal presentar adjuntada amb la sol.licitud a l’ajut de Nuclis – Projectes R+D 2022 en l’ambit de canvi climàtic, d’acord amb el punt 6.6 de les les [Bases reguladores de la Resolució EMT/1738/2022](https://dogc.gencat.cat/es/document-del-dogc/index.html?documentId=930953). Aquest document de Memòria Tècnica descriu el projecte de forma detallada i seguint un guió que serveix de suport a la redacció de la informació pertinent. El conjunt de comentaris que apareixen en cada apartat són la informació corresponent al Guió de Suport a la redacció de la Memòria Tècnica.

Per la present convocatòria, es valorarà que la Memòria Tècnica del projecte segueixi estrictament l’estructura indicada a l’índex el continguts que s’inlou en aquesta plantilla-Guió de Suport de Memòria Tècnica.

Cal esmentar que aquest índex s’ha elaborat per ajudar el sol·licitant en la preparació de la memòria en aquells aspectes que es consideren necessaris per avaluar el projecte d’acord amb els criteris de valoració i ponderació dels projectes, publicats a les Bases reguladores.

Es recomana que la Memòria Tècnica (annexos a part) no superi les 40 pàgines i tingui un cos de lletra mínim de 10.

Un cop omplerts tots els apartats amb la informació pertinent en cadascun, es poden eliminar els [comentaris/observacions/notes], corresponents al Guió de Suport a la redacció de la Memòria Tècnica del projecte.

**Índex**

[1](#_Toc105763930)

[1. Valor tecnològic 4](#_Toc105763931)

[1.1 Objectius del projecte 4](#_Toc105763932)

[1.2 Progrés tecnològic del projecte 4](#_Toc105763933)

[2. Pla d’execució / gestió del projecte 4](#_Toc105763934)

[2.1 Metodologia i pla de treball 4](#_Toc105763935)

[2.2 Pla de Contingència 6](#_Toc105763936)

[2.3 Capacitat RD sol·licitant i detall tasques col·laboradors 7](#_Toc105763937)

[2.4 Adequació, coherència i recursos 7](#_Toc105763938)

[3. Impacte del projecte 9](#_Toc105763939)

[3.1 Treball en cooperació / "open innovation" 9](#_Toc105763940)

[3.2 Generació de nous models de negoci a futur 10](#_Toc105763941)

[3.3 Mitigació i adaptació al canvi climàtic 10](#_Toc105763942)

[3.4 Generació i manteniment de llocs de treball 11](#_Toc105763943)

[3.5 Generació de noves inversions derivades del projecte 11](#_Toc105763944)

[3.6 Generació i gestió de la IPR derivada del projecte 11](#_Toc105763945)

Documents Annexos:

1. Resum executiu publicable del projecte.

# Valor tecnològic

#### [Es recomana que l’apartat no superi les 13 pàgines]

### 1.1 Objectius del projecte

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà que el projecte plantegi uns objectius viables tècnicament, assolibles, enfocats al progrés tecnològic, descrits qualitativa i quantitativament i que sigui possible la seva monitorització en termes de fer seguiment del seu assoliment. Punts màx.: 75.]

* Descriure l’objectiu general pel qual es realitza el projecte de forma precisa i detallada.
* Indicar i identificar els objectius tecnològics específics o les fites que es desenvoluparan durant l’execució del projecte per obtenir l’objectiu final previst.

### 1.2 Progrés tecnològic del projecte

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà l'avanç tecnològic que suposa el projecte, tenint en compte l’anàlisi que es fa de l‘estat de l'art de la tecnologia, que permeti identificar l’estat de maduresa i el progrés que hi haurà arrel de la execució del projecte. Punts màx.: 75.]

* Descriure l’estat de l’art tècnic en relació a les tecnologies més significatives involucrades en el projecte, tant en l’àmbit local com en l’internacional, així com les limitacions tècniques actuals.
* Especificar i presentar l’aportació al progrès tecnològic que suposaria la consecució dels objectius definits en relació a les tecnologies més significatives involucrades en el projecte, així com el nivell de novetat local o internacional.
* Aportar detall dels principals reptes o dificultats tecnològiques a resoldre en el projecte i com es pretenen afrontar vers l’estat de l’art tècnic citat.

[Nota:

Si es tracta de productes o processos propers als ja comercialitzats per part de l’empresa sol·licitant, s’han de justificar les diferències i el grau d’avenç tecnològic de les actuacions proposades en aquesta sol·licitud respecte al que ja existeix (en el moment de presentació d’aquesta sol·licitud i inici del projecte).

Es suggereix fer referències als Technology Readiness levels (TRL) definits per la Comissió Europea (Més detall: <https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf>)*.]*

# Pla d’execució / gestió del projecte

#### [Es recomana que l’apartat no superi les 12 pàgines]

### 2.1 Metodologia i pla de treball

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà la metodologia i gestió del projecte, el pla de treball (descripció de les activitats, classificació de les activitats, assignació de responsables per tasques/subtasques, cronograma, terminis i mitjans previstos, lliurables globals i parcials). Puntuació màx.: 30 punts]

#### 2.1.1 Metodologia i gestió del projecte:

* Descriure el sistema de gestió intern previst del projecte
* Definir les etapes de control i avenç del projecte.
* Identificar els processos de control de canvis en el projecte, indicant com s'inicien, analitzen, aproven i implementen i els seus responsables.

En el projectes en cooperació, addicionalment caldrà indicar:

* Sistema de governança del projecte en consorci: regles de decisió i resolució de discrepàncies entre els diferents membres.
* Funcionament intern del consorci: Rols dels participants i, si aplica, soci internacional. Planificació de reunions del seguiment del projecte conjuntament.

#### Planificació del projecte.

* Cronograma detallat d’execució del projecte, indicant clarament les activitats principals i tasques planificades.

[Nota:

Es recomana la utilització de diagrames tipus Gantt o PERT per facilitar-ne la visualització, la comprensió i el seguiment. Així com incloure les fites assolir.]

#### 

#### 2.1.3 Descripció de les principals activitats de treball del projecte

* Detallar l’estructura d’activitats i tasques previstes, resultats concrets previstos, fites parcials o finals i terminis d’execució, completant la taula adjunta per cadascuna de les activitats de la planificació del projecte.

| **Nº Activitat: *[n]*** | **Líder de l’Activitat: *[nom]*** |
| --- | --- |
| Nom | *[Cal indicar el nom de l’activitat]* |
| Data d’inici (mes/any) | *[Data o mes d’inici]* |
| Data finalització (mes/any) | *[Data o mes de finalització]* |
| Objectius esperats | *[Cal que tinguin coherència amb els objectius tecnològics plantejats en l’apartat 1.1]* |
| Resultats esperats | *[Relació de resultats o fites que s’assoliran amb el desenvolupament de l’activitat]* |
| Participants / Rol | *[Participants i rol que desenvolupen, també les Entitats cooperadores (descrit en l’Annex 2 de les Bases reguladores]* |
| Detall de tasques | *[Detall de les tasques que es durant a terme dins l’activitat, especificant qui participarà en cadascuna d’elles]* |
| *Lliurables* | *[Es recomana indicar, com a mínim: nom, breu descripció i data/mes d’entrega]* |
| Classificació de l’activitat (R o D) | *[Classificar l’activitat en Recerca o Desenvolupament, segons les definicions indicades en els punts 6 i 7 del Glossari, Annex 2 de les Bases reguladores]* |
| Argument del Tipus d’Activitat: | *Justificació de la classificació anterior de Tipus d’Activitat, especialment fent relació al Rang de TRL que aquesta activitat cobrirà]* |
| *Altres aspectes rellevants:* | *[Altra informació rellevant per la comprensió de l’activitat]* |

2.1.4 Relació de lliurables del projecte

* Indicar en la taula adjunta els lliurables que es generaran durant el projecte, així doncs identificar el nom del mateix, responsable de l’entrega (empresa/entitat col.laboradora), activitat/fita a la qual va vinculada en relació a la planificació apartat 2.1.2.

[Nota:

Important tenir en compte que tots aquests lliurables s’hauran de incloure en la documentació de justificació del projecte davant d’ACCIÓ.]

| **Nº Lliurable** | **Nom del lliurable** | **Nº Activitat / Fita** | **Responsable del llliurable** |
| --- | --- | --- | --- |
| *[n]* | *[Nom del lliurable]* | *[Cal indicar el núm. de l’activitat i/o tasca amb la qual està relacionat]* | *[Indicar persona i entitat responsable]* |
| *[n]* | *[Nom del lliurable]* | *[Cal indicar el núm. de l’activitat i/o tasca amb la qual està relacionat]* | *[Indicar persona i entitat responsable]* |

### 2.2 Pla de Contingència

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà la coherència i adequació del pla de contingències amb els objectius del projecte. També es tindrà en compte que s'identifiquin els riscos potencials durant l'execució del projecte (impacte i probabilitat) i si es proposen accions preventives i/o de contingència o correctores. Puntuació màx.: 10 punts.]

* Identificar i valorar l’impacte i la seva probabilitat dels riscos potencials del projecte durant la seva execució, tot identificant l’activitat en la que s’associa el posible risc, completant la taula adjunta:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº Activitat | Risc potencial | | | Pla de contingència | |
| **Nivell de risc (1:baix; 5:alt)** | **Impacte** | **Probabilitat**  **estimada** | **Detall** | **Responsable** |
| *[n]* | *[Num.]* | *[I*dentificacio impacte*]* | *[alta, mitja, baixa]* | *[Detallar contingència]* | *[Identificar responsable]* |

* Proposta de seguiment dels riscos potencials identificats en el projecte i dels plans de contingència definits, detallats a la taula anterior (inclosa la previsió i el seguiment de despeses associades).

### 2.3 Capacitat RD sol·licitant i detall tasques col·laboradors

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà la capacitat, experiència i mitjans productius i tècnics disponibles del sol·licitant/s per a dur terme el projecte. Rellevància i prestigi del sol·licitant a nivell local, europeu o mundial en els àmbits científics i tecnològics a tractar en el projecte. També és valorarà el detall de les tasques que portaran a terme el/s col·laborador/s extern/s i la seva transferència tecnològica als socis participants del projecte. Puntuació màx.: 40 punts.]

* Detallar la capacitat, experiència i mitjans productius i tècnics disponibles del/s participant/s en relació a les tasques assignades i a les tecnologies clau implicades en l’execució del projecte.
* Destacar la rellevància i prestigi del sol·licitant a nivell local o internacional en els àmbits científics i tecnològics rellevants pel projecte.
* En el cas de comptar amb la participació de col·laborador/s externs i/o entitats subcontractades, concretar el rol que exerceixen, la capacitat (experiència prèvia i referències internacionals) i recursos (humans (perfil professional) i tècnics/tecnologies) que aporten per dur a terme les tasques assignades en el projecte.

[Nota:

Es recomana incloure referències i enllaços web que complementin la informació aportada.]

### 2.4 Adequació, coherència i recursos

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà la coherència dels recursos, i com aquests són justificats en quan els mitjans assignats (personal, col·laboracions externes i altres depeses) pel desenvolupament del projecte. També es valorarà com encaixen amb el pla de treball descrit per aconseguir els objectius del projecte. Puntuació màx.: 20 punts.]

Descripció detallada i justificada de les despeses imputades al projecte per activitats, tipologia de despesa i per cadascun dels participants

[Nota:

Es considera revisar previament el detall de les despeses elegibles en el punt 4.11 i les despeses no elegibles en el punt 4.12 de les bases reguladores.]

2.4.1. Personal:

* Indicar de cada persona les activitats on participa, de forma que es justifiqui la dedicació prevista en el projecte, any de incorporació a l’entitat, etc, tot reproduint la taula adjunta per cadascuna d’elles:

[Nota:

Important que la relació persona-activitat sigui coherent i coincideixi amb la fulla de pressupost complementaria a presentar.]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom persona** | *[Nom persona imputada projecte]* | **Any de contractació** | *[Any]* |
| **Titulació, càrrec i expertesa** | *[Cal indicar la titulació, el càrrec que ocupa i la expertesa prèvia al projecte]* | | |
| **Nº Activitat** | **Descripció de la tasca a desenvolupar per activitat** | | |
| *[n]* | *[Detallar de la tasca que durà a terme en l’activitat [n] i el rol que desenvoluparà]* | | |
|  |  | | |

2.4.2. Col·laboracions externes:

* Detallar per cada col·laborador extern, les tasques a contractar i la motivació per les quals es considera més adequat que es realitzin per un tercer, completant la taula adjunta per cada col.laboració contemplada al projecte.

[Nota:

En cas de proposar potencials proveïdors, s’ha de tenir en compte que cal respectar les limitacions de contractació indicades en el punt 4.11.2 de les bases reguladores.

En el cas de d'una despesa facturada externament per un soci o administrador d’una de les empreses beneficiaries, serà necessari especificar aquesta col·laboració en aquest apartat de la memòria.

Important que la relació col·laborador extern-activitat sigui coherent i coincideixi amb la fulla de pressupost complementaria a presentar. ]

| **Col·laborador extern** | | |
| --- | --- | --- |
| **Nº Activitat** | **Detall de les tasques** | **Motivació i adequació per realitzar la tasca per un tercer** |
| *[n]* | *[Detallar de la tasca que durà a terme en l’activitat [n] i el rol que desenvoluparà]* | *[Detallar el motiu pel qual és més convenient pel projecte que la tasca es dugui a terme per un tercer en comptes de realitzar-la amb personal propi de l’empresa]* |
|  |  |  |

2.4.3. Altres despeses:

* Concretar les despeses directament vinculades a l'activitat de recerca industrial i desenvolupament experimental en relació a material fungibles, material per a la construcció de prototips, etc.

[Nota:

En cap cas es consideraran subvencionables les despeses d'adquisició d'actius materials o immaterials ni les de construcció, compra o lloguer dels espais habituals on es dugui a terme el projecte, segons punt 4.11.3 de les bases reguladores.

La informació aportada ha de ser coherent amb la fulla de pressupost complementaria a presentar]

| **Número activitat** | **Detall de la despesa** | **Motivació de la necessitat pel projecte** |
| --- | --- | --- |
| *[n]* | *[Identificar detall de la despesa]* | *[Motivació de la necessitat d’imputar la despesa al projecte, relacionant-ho amb l’activitat a la qual s’imputa]* |
|  |  |  |

# 3. Impacte del projecte

[Es recomana que l’apartat no superi les 15 pàgines]

### 3.1 Treball en cooperació / "open innovation"

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà la cooperació entre empreses locals o amb socis internacionals. Es valorarà la cooperació entre empreses i desenvolupadors acreditats TECNIO. També es valorarà la contractació a tercers, a mode de col·laboradors externs, especialment per a tasques que tinguin un clar component de transferència de tecnologia i capacitació tecnològica mútua. Puntuació màx.: 75 punts.]

* Explicar l’estructura de cooperació i col·laboració del projecte, així com la transferència tecnològica entre els participants del projecte, ja sigui com a soci participants o bé com a col·laborador extern. És important indicar les tasques de transferència tecnològica i què aporten al projecte.

[Nota:

Es recomana completar la taula de forma resumida i coherent amb l’exposat per cada participant.]

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom entitat:** | *[Identificar nom d’empresa o soci; en cas de col.laborador extern, indicar “Col.laborador Extern”]* |
| **Tipus de participació** | *[Indicar: Líder del projecte / Membre de projecte en cooperació / Col·laborador extern]* |
| **Tasques que realitza l’entitat dins del projecte** | *[Detallar/descriure i detallar les tasques en relació a la planificació de l’apartat 2.1]* |
| **Es preveu transferència tecnològica (TT)** | *[Indicar SI / NO]* |
| **Argumentar la TT** | *[Si aplica, descriure la TT entre l’entitat i la resta de participants]* |

### 3.2 Generació de nous models de negoci a futur

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà que el projecte, i els seus resultats esperats, puguin donar lloc a futur a un nou model de negoci que aporti a l'empresa creixement de caire exponencial o doni lloc models de negoci disruptius en base a la tecnologia desenvolupada en el projecte. Puntuació màx.: 40]

* Indicar cóm el present projecte incideix en la generació d’un nou model de negoci de l’empresa o si suposa un canvi substancial del model actual, en ambdós casos amb potencial creixement exponencial.
* Si s’escau, indicar la previsió de quin serà el model d’explotació de la tecnologia objecte del projecte, concretant si aquest té previst un impacte nacional, internacional i/o bé alineament amb alguna iniciativa o convocatòria.

[Nota:

Es recomana argumentar i quantificar els anteriors aspectes]

### 3.3 Mitigació i adaptació al canvi climàtic

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà el grau de reducció d’emissions de GEH (directa o indirecta) i/o de la vulnerabilitat (del centre, cadena de producció o àmbit territorial) que implica el projecte. Aquesta millora no ha de comportar un increment significatiu de l’impacte en d’altres àmbits (qualitat aire, biodiversitat, contaminació de l’aigua, generació de residus, etc....).. Puntuació màx.: 40.]

* Detallar en quins àmbits té lloc la reducció de la vulnerabilitat i si és disposa, els indicadors (quantitatius o qualitatius) emprats en l’anàlisi.
* Argumentar la relació de l'impacte del projecte en d'altres àmbits ambientals.

### 3.4 Generació i manteniment de llocs de treball

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà la generació i manteniment d'ocupació a que dona lloc el desenvolupament del projecte d’R+D. Puntuació màx.: 40.]

* Indicar si augmenta l’ocupació a l’empresa degut a la realització del present projecte: quins càrrecs i amb quins perfils i aportar argumentari.
* Si s’escau, indicar si es genera ocupació per l’escalat industrial previst del projecte.

[Nota:

Cal tenir en compte que la informació que aparegui en aquest apartat ha de ser coherent amb el quadre de descripció de recursos de personal per al projecte.]

### 3.5 Generació de noves inversions derivades del projecte

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà la previsió de noves inversions industrials derivades de les fases posteriors al desenvolupament de tecnologia objecte d’aquest projecte (industrialització, inversions industrials en noves instal·lacions productives, etc.). Puntuació màx.: 30.]

* Descriure l’estratègia d’industrialització dels resultats del projecte, es demana concretar com es preveu arribar al producte/servei/procés final comercialitzable, un cop finalitzat el projecte d’R+D.
* Indicar la previsió de generació d’inversions industrials i/o noves instal·lacions de R+D a Catalunya com a conseqüència de la realització del projecte, indicant el valor i període de la inversió.

### 3.6 Generació i gestió de la IPR derivada del projecte

#### [Segons punt 8.1. de les bases reguladores, es valorarà la generació i l’estratègia de gestió de la IPR que pugui donar lloc el resultat del projecte. Puntuació màx. 25]

* Descriure quina estratègia es planteja seguir l’empresa tenint en compte els resultats esperats i/o els objectius del projecte
* Si s’escau, indicar quin tipus de protecció es realitzarà i aportar argumentari.

[Nota:

Aquesta estratègia haurà de tenir en compte aspectes considerats en la revisió de l’estat de l’art del projecte i guardar coherència en quant al salt tecnològic que s’esperi obternir.]

**Annex 1**

**Resum executiu publicable del projecte**

*Tal com s’estableix a les Bases reguladores, en el punt 6.6, el lliurament d’aquesta fitxa implica l’autorització a ACCIÓ a fer difusió pública del seu contingut, per la qual cosa el sol·licitant haurà de garantir que el contingut descrit en aquest document no posa en risc la posterior protecció i explotació de la propietat industrial que es generi al projecte.*

**Títol i acrònim del projecte**

|  |  |
| --- | --- |
| *[Indicar títol del projecte – negreta]* | *[Acrònim projecte* |

[Nota: l’acrònim ha de tenir un màxim de 10 caràcters]

Entitat/s participant/s i breu descripció *(màxim 2 línies per empresa) (es recomana incloure el logotip de l’entitat):*

**Nom entitat:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***[Logo entitat]*** | ***[Descripció entitat]*** |

[Nota: Replicar per cadascuna de la/les entitat/s participant/s]

Si escau, col·laborador/s externs i breu descripció *(màxim 2 línies per entitat):*

**Col·laboració Externa:**

|  |
| --- |
| ***[Descripció participació]*** |

[Nota: Replicar per cadascuna de les col·laboracions externes previstes.]

Si escau, tasques en què està previst que participin agents del sistema de R+D+i havent-hi transferència tecnològica. Breu descripció i objectius (màxim 2 línies per col·laboració):

**Resum tècnic del projecte**

|  |
| --- |
|  |

Tecnologia principal de projecte: *(mateixa que el que s’ha indicat a la sol·licitud)*

**Pressupost total del projecte:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**Pressupost en col·laboracions externes**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**Resultats esperats** (màxim 2 línies per punt)

[Nota: Es recomana fer referència a possibles patents]

##### Passeig de Gràcia, 129 08008 Barcelona [accio.gencat.cat](http://www.accio.gencat.cat/) [catalonia.com](http://catalonia.com/)



##### @accio\_cat

##### @catalonia\_ti