ACE135-24-0000XX

“ACRÒNIM projecte - Títol projecte”

[Logo del Sol·licitant]

**MEMÒRIA TÈCNICA**

**DE JUSTIFICACIÓ**

LÍNIA D’AJUTS:

#### Subvencions per a projectes d'iniciatives de reforç de la competitivitat.

#### Resolució EMT/2078/2024 (Bases Reguladores)

**Instruccions generals**

L'objectiu d'aquest document és establir els criteris per justificar la realització dels treballs, activitats i resultats de la iniciativa acollida a la línia d’ajut aprovada per la RESOLUCIÓ EMT/2078/2024, de 6 de juny.

La Memòria de Justificació té la finalitat d’estructurar i evidenciar el grau d’assoliment dels objectius previstos, posant-los en relació amb els recursos emprats i els impactes potencials, així com amb els resultats obtinguts.

A més d’emplenar els apartats corresponents, caldrà adjuntar els lliurables i altres annexos que es considerin oportuns per justificar la feina realitzada.

No s'admetran a tràmit les justificacions en què la memòria presentada no segueixi el model normalitzat disponible a la web d'ACCIÓ (https://www.accio.gencat.cat).

Index

[1. Dades del sol·licitant i del projecte 4](#_Toc194048236)

[2. Projecte 4](#_Toc194048237)

[2.1 Descripció 4](#_Toc194048238)

[2.2 Objectius assolits 4](#_Toc194048239)

[2.3 Metodologia i pla de treball 4](#_Toc194048240)

[2.4 Resultats obtinguts 4](#_Toc194048241)

[2.5 Pressupost de despeses del projecte 5](#_Toc194048242)

[3. Memòria de desviacions 6](#_Toc194048243)

[4. Memòria de publicitat 7](#_Toc194048244)

[5. Altres aspectes rellevants 7](#_Toc194048245)

[6. Annex 7](#_Toc194048246)

## Dades del sol·licitant i del projecte

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom del sol·licitant** |  |
| **NIF** |  |
| **Persona de contacte** |  |
| **Correu eletrònic i telèfon de contacte** |  |

## Projecte

### Descripció

Aquest apartat ha de proporcionar una descripció detallada del projecte desenvolupat, incloent:

* Explicació del projecte o iniciativa desenvolupada.
* Actuacions executades.
* Identificació de les empreses i entitats participants, especificant el seu rol dins el projecte.

### Objectius assolits

S’ha de detallar:

* Els objectius inicialment establerts i la manera en què s’han assolit.
* La justificació de la necessitat i conveniència del projecte, destacant les problemàtiques resoltes, les necessitats cobertes i les oportunitats generades.
* La rellevància de l’actuació per a les empreses, els participants i els diferents stakeholders implicats.
* La identificació dels destinataris del projecte, especificant el sector, la població o el col·lectiu a qui va s’adreça.

### Metodologia i pla de treball

Descripció de la metodologia seguida en l’execució del projecte, incloent:

* Actuacions desenvolupades: Relació detallada de les accions implementades en el marc del projecte.
* Temporalització: Distribució cronològica de les diferents fases del projecte.
* Recursos utilitzats: Descripció dels recursos emprats, tant interns com externs, per a la implementació del projecte.
* Empreses i entitats participants: Identificació dels agents implicats en les diferents actuacions.

### Resultats obtinguts

En aquest apartat es presenten els resultats derivats de la realització del projecte, incloent-hi:

* Indicadors quantitatius i qualitatius que permetin mesurar l'impacte i l'eficàcia de l’actuació.
* En format taula, la relació dels lliurables finalitzats, detallant els productes, serveis o documents generats. Els lliurables s’han de presentar com annex.

A més, s’ha d’incloure una valoració global de les innovacions i millores introduïdes pel projecte, destacant-ne els beneficis per a les parts implicades, el sector o clúster corresponent, així com l’impacte positiu per a la societat en general.

### Pressupost de despeses del projecte

Detall de les despeses i inversions realitzades, diferenciades per tipologia i participant. Aquest apartat s’ha de presentar mitjançant taules o altres formats que facilitin la seva revisió i validació.

* Contractació de serveis a tercers i despeses externes

Per a cada despesa s’ha d’incloure:

|  |  |
| --- | --- |
| Descripció del concepte |  |
| Número de factura |  |
| Nom del proveïdor |  |
| Hores de dedicació |  |
| Cost sol·licitat *(d’acord amb l’excel de sol·licitud)* |  |
| Cost justificat |  |

* Hores de personal

Detall de les hores imputades al projecte pel personal del clúster:

|  |  |
| --- | --- |
| Paquet de treball o activitat associada |  |
| Persona treballadora |  |
| Any de referència |  |
| Hores de dedicació |  |
| Cost per hora |  |
| Cost total |  |

## Memòria de desviacions

Aquest apartat ha de recollir i justificar totes les modificacions produïdes durant l'execució del projecte respecte a la memòria de sol·licitud inicial i les despeses aprovades en la fase d'avaluació. Cal detallar qualsevol canvi en la planificació, execució o resultats, assegurant que no han alterat els objectius establerts.

S’han de descriure les desviacions en l’execució, especificant els canvis en les activitats, els terminis i els recursos emprats (hores de dedicació, persones implicades, proveïdors contractats, etc.), així com les despeses associades. També cal indicar els motius i la justificació de cada modificació.

Aquest anàlisi ha de proporcionar una visió clara i transparent de com s’ha desenvolupat el projecte, demostrant que, malgrat les modificacions, s’han complert els objectius inicials.

A més, cal justificar qualsevol modificació econòmica, que s’haurà de reflectir en la taula següent, especificant els ajustos efectuats i la seva justificació:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia de despesa** | **Descripció despesa (segons memòria de sol·licitud)** | **Import acceptat en sol·licitud (€)** | **Import justificat (€)** | **Justificació de la desviació** |
| Contractació de serveis a tercers i despeses externes |  |  |  |  |
| Despeses de personal |  |  |  |  |
| Despeses d’auditoria |  |  |  |  |

## Memòria de publicitat

D’acord amb el que estableix la base 21 de l’annex i l’article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, us demanem que completeu la memòria de publicitat amb la **documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat de la subvenció**.

Per complir amb aquests requeriments, cal que ens faciliteu evidències de les mesures adoptades per garantir la publicitat adequada del finançament públic, incloent:

1. Mostres de materials de comunicació i difusió externa on consti que l’actuació s’ha realitzat "Amb el suport d’ACCIÓ".
2. Evidència de la incorporació de la marca d’ACCIÓ en elements informatius i publicitaris de l’activitat subvencionada.
3. Captures de pantalla o enllaços de suports web on aparegui la referència a ACCIÓ.

## Altres aspectes rellevants

Incloure qualsevol informació rellevant que no hagi estat recollida en els apartats anteriors.

## Annex

Adjuntar evidències documentals de les actuacions realitzades, com ara informes, fotografies, presentacions, entre d’altres. Així mateix, qualsevol altra documentació acreditativa que justifiqui el compliment de les obligacions de publicitat derivades de l’ajut.

##### Passeig de Gràcia, 129 08008 Barcelona [accio.gencat.cat](http://www.accio.gencat.cat/) [catalonia.com](http://catalonia.com/)



##### @accio\_cat

##### @catalonia\_ti