

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT

AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

RESOLUCIÓ EMC/2784/2018, de 23 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts del Programa de Missions Internacionals.

L'economia catalana té una base industrial. Aquest fet, juntament amb l'obertura a l'exterior i l'aposta per la innovació de les empreses del país, és fonamental per explicar la competitivitat de Catalunya en un entorn global. La indústria ha desenvolupat un paper fonamental en la configuració de la Catalunya moderna. Suposa gairebé el 20% del nostre PIB (més del 50% si es consideren els serveis a la producció) i genera ocupació de qualitat i cohesió territorial.

Les economies més industrialitzades són les més internacionalitzades i innovadores, les que generen una ocupació més estable i de qualitat, i les que gaudeixen d'un major benestar i cohesió social. Tots aquests impactes palesen l'efecte tractor del sector industrial sobre el conjunt de l'economia i sobre l'Estat del benestar.

Actualment, estem immersos a nivell global en una nova revolució industrial. Després de la mecanització de la producció mitjançant la màquina de vapor (s. XIX); la producció en massa gràcies a l'electrificació; i la revolució digital i electrònica que va permetre la major automatització dels processos productius (s. XX), encetem una quarta revolució industrial basada en la connexió de màquines i sistemes en el propi espai de producció i l'intercanvi fluid d'informació amb l'exterior.

El Govern de la Generalitat té per objectiu acompanyar aquesta transformació industrial per fer possible que Catalunya esdevingui un dels territoris pioners a nivell internacional en l'adopció de la Indústria 4.0 i lideri aquesta revolució industrial des del sud d'Europa.

El Govern de Catalunya està compromès amb la indústria i, des de fa anys, treballa per garantir i desenvolupar polítiques de suport a la indústria i a l'empresa, nucli central de la nostra economia i element generador de riquesa i ocupació.

Aquesta visió a llarg termini fa que avui comptem amb una indústria diversificada, de petita i mitjana empresa, però de valor afegit, innovadora i competitiva internacionalment, ben posicionada per fer front als reptes que té al davant i preparada per atendre les oportunitats.

La política industrial del Govern de la Generalitat té com a idea nuclear que Catalunya és i ha de continuar sent un país industrial, amb l'objectiu d'aconseguir que l'any 2020, el 25% del PIB sigui industrial (excloent-hi els serveis dedicats a la indústria).

Amb aquest objectiu estem treballant en el Pacte Nacional per a la Indústria, un acord basat en la concertació que té una visió a llarg termini per donar estabilitat a una de les branques més rellevants de la política econòmica d'un país, com és la política industrial.

El Pacte pretén, a través dels seus sis eixos, impulsar la transformació del model industrial de Catalunya i contribuir al procés de transició cap a una economia del coneixement capaç de liderar, des del sud d'Europa, la quarta revolució industrial.

Aquesta pacte es concreta en accions específiques de suport a la indústria que es canalitzen a través de dels següents eixos *vertebradors*:

- Competitivitat empresarial.
- Dimensió empresarial i finançament.
- Indústria 4.0 i digitalització.
- Formació.
- Infraestructures i energia.

CVE-DOGC-A-18331024-2018

- Sostenibilitat i economia circular.

Aquesta política es desplega, principalment, a través de la Direcció general d'Indústria i ACCIÓ, l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa.

ACCIÓ és l'ens executor de l'estratègia de suport a la indústria, encarregat d'impulsar la competitivitat empresarial mitjançant actuacions d'accés i impuls a la innovació i la internacionalització, l'emprenedoria i el finançament alternatiu, entre d'altres.

La internacionalització de l'empresa és una aposta estratègica de cara a consolidar i fer créixer l'activitat econòmica i generar ocupació al nostre país ja que els mercats internacionals ofereixen oportunitats de sortida i creixement per a les empreses catalanes que han de ser aprofitades al màxim per aconseguir incrementar la seva competitivitat.

Per això, cal continuar mobilitzant els recursos necessaris que donin suport a les estratègies i actuacions d'empreses de Catalunya en el camp internacional.

Aquestes bases reguladores s'emmarquen dins de l'Estratègia Industrial del Govern de la Generalitat, que té com a objectiu la reindustrialització de Catalunya d'acord amb les polítiques industrials definides per la Unió Europea, especialment amb el programa RIS3, d'Especialització Intel·ligent en Recerca i Innovació i, en concret, dins de les responsabilitats de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (en endavant ACCIÓ), entitat adscrita al Departament d'Empresa i Coneixement que té com a objectiu donar suport a la competitivitat de l'empresa catalana i que centra la seva activitat al voltant de tres grans eixos: la innovació, la internacionalització i el creixement empresarial.

Dins de l'estratègia d'internacionalització, un dels objectius bàsics a aconseguir per ACCIÓ és l'increment del nombre d'empreses que posicionin els seus productes i serveis a l'exterior. La internacionalització de l'empresa és una aposta estratègica de cara a consolidar i fer créixer l'activitat econòmica i generar ocupació al nostre país ja que els mercats internacionals ofereixen oportunitats de sortida i creixement per a les empreses catalanes que han de ser aprofitades al màxim per aconseguir incrementar la seva competitivitat. Per això, cal continuar mobilitzant els recursos necessaris que donin suport a les estratègies i actuacions d'empreses de Catalunya en el camp internacional.

Per aquests motius, ACCIÓ en col·laboració amb les principals entitats empresarials de Catalunya, impulsa l'organització i coordinació de missions col·lectives directes i inverses per al contacte de potencials clients i prospecció de nous mercats, així com la visita a Catalunya de grups de potencials compradors, operadors i prescriptors econòmics estrangers. Amb aquestes missions es pretén conèixer la realitat del mercat del país de destí, a més de promoure i augmentar les relacions comercials a través de contactes bilaterals, detectar noves oportunitats de negoci, establir intercanvis d'experiències i definir aliances estratègiques a nivell empresarial i institucional.

L'any 2018 i per a garantir l'alineació amb el desplegament dels Programes d'Impuls Industrial dels set àmbits definits dins de l'Estratègia Industrial de la Generalitat de Catalunya, es valoraran aquelles missions relacionades amb les estratègies i subestratègies definides per a cada àmbit. Així mateix es donarà prioritat a aquelles missions relacionades amb els països definits com a prioritaris dins de l'estratègia d'ACCIÓ.

Vist el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de *minimis*;

Vista la Instrucció 1/2017, de 12 de desembre, conjunta de la Direcció General de Pressupostos i la Intervenció General, per la qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017, mentre no entrin en vigor els del 2018.

A aquestes bases els són aplicables el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de Juliol.

Per tot això,

Resolc:

Article 1

CVE-DOGC-A-18331024-2018

Objecte

Aprovar les bases reguladores per a la concessió dels ajuts del Programa de Missions Internacionals, les quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Disposició addicional

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats de les subvencions a les quals els sigui d'aplicació aquesta Resolució i d'acord amb els objectius previstos.

Disposició final

Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 23 de novembre de 2018

Joan Romero i Circuns

Conseller delegat

Annex 1

Bases reguladores dels ajuts del Programa de Missions Internacionals

Base 1

Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió dels ajuts del Programa de Missions Internacionals, que preveu la concessió d'ajuts a projectes d'organització i coordinació de missions col·lectives i a projectes d'organització i coordinació de visites a Catalunya de grups de potencials compradors, operadors o prescriptors econòmics estrangers.

Base 2

Procediment de sol·licitud i documentació

2.1 Les sol·licituds les han de fer les entitats coordinadores de les missions, han d'anar adreçades al/la conseller/a delegat/a d'ACCIÓ i s'han de formalitzar en l'imprès normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/llicitat-ajuts/>). A l'imprès s'hi ha d'adjuntar la memòria tècnica del projecte en un document PDF, segons el model que està disponible a la pàgina web d'ACCIÓ <http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/llicitat-ajuts/>).

Un cop formalitzat l'imprès de sol·licitud i havent adjuntat la memòria tècnica en un document PDF, s'enviarà telemàticament a ACCIÓ. Per altra banda, per formalitzar la sol·licitud, cal registrar l'imprès de sol·licitud en paper i signat, sense el document PDF, en el termini indicat a la convocatòria i juntament amb la documentació que preveu l'article 2.5 d'aquests ajuts, a ACCIÓ, Passeig de Gràcia, 129, 08008 Barcelona, a qualsevol de les seves delegacions, a la xarxa d'oficines de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) o mitjançant els procediments

CVE-DOGC-A-18331024-2018

que preveu l'article 25.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques. Si la sol·licitud es presenta mitjançant correu administratiu, en la primera pàgina s'hi haurà de fer constar, amb claredat, el nom de l'oficina i la data, el lloc, l'hora i el minut d'admissió.

2.2. La signatura de la sol·licitud comporta l'autorització a ACCIÓ per obtenir per interoperabilitat les dades disponibles al Catàleg de dades i documents electrònics, en concret, per a la funció de comprovació d'ofici de les dades relatives al compliment per part del sol·licitant de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social.

2.3 La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

a) Requisits als quals fa referència la base 4 d'aquest annex.

b) Declaració conforme no s'ha rebut ni sol·licitat cap altre ajut per a les mateixes despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.

c) Existència o no dels ajuts de minimis que li hagin estat atorgats durant l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis anteriors, indicant la data de concessió, l'import i l'ens atorgant. Quan l'empresa o entitat mantingui amb d'altres empreses algun dels vincles descrits a l'article 2.2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis, d'acord amb el concepte "única empresa" haurà de declarar també els ajuts de minimis percebuts per les empreses vinculades.

d) Disposar de l'escriptura de constitució de la societat i de la inscripció dels seus estatuts al Registre mercantil o al registre corresponent.

e) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable.

f) Declaració conforme el sol·licitant de la subvenció s'adhereix al codi ètic que figura com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model de tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016).

2.4. La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'inadmissió, és també causa de revocació, si es coneixen amb posterioritat a la concessió, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

2.5 Amb les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent:

Document acreditatiu de poders per actuar com a representat legal de l'entitat que sol·licita l'ajut, en cas que aquests no estiguin inscrits al Registre Mercantil. En el cas que aquest document ja hagi estat presentat en convocatòries anteriors d'ACCIÓ, no caldrà presentar-lo novament, sempre que aporti una declaració responsable en la qual s'especifiqui el document en concret, la data en què es va presentar a ACCIÓ i s'hi faci constar que continua essent vigent. En el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

2.6. Esmenes i millora de les sol·licituds.

Un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si aquestes no compleixen els requisits establerts en aquestes bases reguladores, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquest requeriment es farà mitjançant notificació electrònica amb avís a l'adreça que el sol·licitant hagi facilitat a aquestes efectes dins del formulari de sol·licitud d'acreditació, de la posada a disposició de les seves notificacions a la Seu electrònica, sens perjudici que la manca d'aquest avís no impedeixi la plena validesa de la notificació. La seva notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, quan es comparegui a la Seu electrònica de la Generalitat, és a dir, quan s'hagi produït l'accés al contingut de la notificació per la persona interessada o pel seu representant degudament identificat.

Aquesta notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

CVE-DOGC-A-18331024-2018

En el cas que cap de les anteriors documentacions siguin adients per acreditar la idoneïtat del sol·licitant per una especificitat concreta de la seva personalitat jurídica o del sector on desenvolupa la seva activitat, ACCIO podrà sol·licitar altres documents que permetin acreditar-ho.

2.7 La informació inclosa en la memòria del servei sol·licitat en un document PDF i adjuntada a l'imprès en el moment de la seva formalització, serà la utilitzada per realitzar la valoració de la sol·licitud presentada.

2.8. Els sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti la concessió d'aquesta prerrogativa especial.

2.9. L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases reguladores comporta la inadmissió de la sol·licitud.

Base 3

Beneficiaris/àries

3.1 Poden ser beneficiàries d'aquest programa, com a organitzadores o coorganitzadores, les associacions empresarials, els col·legis professionals, les organitzacions patronals i les fundacions representatives de col·lectius empresarials l'activitat de les quals es desenvolupi totalment o parcialment a Catalunya i estigui relacionada amb la internacionalització, i, com a participants en la missió, les empreses amb ànim de lucre i establiment operatiu a Catalunya i les fundacions representatives de col·lectius empresarials que tinguin dins dels seus objectius la promoció internacional de les empreses i l'activitat de les quals es desenvolupi totalment o parcialment a Catalunya i estigui relacionada amb la internacionalització.

Les empreses poden ser industrials o de serveis, sempre que vulguin prospectar un mercat per a iniciar o incrementar el seu negoci internacional.

Les empreses comercials només podran ser beneficiàries en aquells casos en què assumeixin la tasca comercial d'empreses industrials o de serveis formant part del mateix grup empresarial. En aquests casos s'haurà de justificar, mitjançant l'aportació de les escriptures de constitució, una vinculació per part de les empreses industrials o de serveis del grup d'un mínim del 25 % en el seu capital.

3.2 Aquest Programa s'acull al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de *minimis* (DOUE L 352 de 24.12.2013). En base al que estableixen aquests Reglaments queden fora d'aquesta línia els següents ajuts:

a) Els ajuts concedits a les empreses que operen als sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats pel Reglament (UE) núm. 1379/2013 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de desembre de 2013.

b) Els ajuts a les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.

c) Els ajuts a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

- Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

- Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

Base 4

Requisits per obtenir la condició de beneficiari/ària

4.1 Els sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) Donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el nombre total de treballadors/ores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb

CVE-DOGC-A-18331024-2018

discapacitat i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a cinquanta persones.

b) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social, i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

c) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).

d) Indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir-hi en llurs centres de treball, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones.

e) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 9.1.1998).

f) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

g) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).

h) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals; amb el Reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

i) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. En el cas de les empreses de més de 250 treballadors/ores, s'haurà d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un Pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 36 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC núm. 6919, de 23.7.2015).

j) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11.1 de la Llei 17/2015 de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes.

k) No estar subjecte a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió que hagi declarat un ajut percebut il·legal i incompatible amb el mercat interior.

l) En el cas que el sol·licitant sigui una fundació, haver adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

m) En el cas que el sol·licitant sigui una fundació, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

n) En el cas que el sol·licitant sigui una associació, haver adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

o) No haver superat la quantitat màxima d'ajuts de mínimis que pot rebre una empresa en el període de l'exercici fiscal en curs i els 2 exercicis fiscals anteriors.

p) En el cas que el sol·licitant sigui una persona física empresària, estar donat d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques en aquells supòsits en què sigui obligatori.

CVE-DOGC-A-18331024-2018

q) En el cas que el sol·licitant sigui una entitat sense ànim de lucre, estar inscrites en el registre corresponent.

r) No haver estat condemnades en sentència ferma, ni la persona jurídica sol·licitant ni les persones físiques adscrites a l'execució de l'activitat subvencionada, per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com per tràfic d'éssers humans amb finalitat d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia, de conformitat amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

s) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

4.2 El compliment d'aquests requisits s'haurà d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions responsables que inclou l'imprès de sol·licitud de l'ajut. El fet de presentar aquestes declaracions responsables faculta l'òrgan competent de l'Administració per fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions per mostreig o exhaustives necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions.

Base 5

Quantia

5.1 Per a les despeses de la bossa de viatge l'ajut serà el que s'assigna, en funció del país, a la Taula de bosses de viatge, que es pot consultar a la pàgina web

http://www.accio.gencat.cat/web/shared/OVT/Departaments/EMC/A_Empresa/A_ACCIO/Formularis/MissionsInternacionals/Fitxa_Missions_Internacionals_2018.pdf

Per a les despeses d'organització i coordinació de l'entitat organitzadora l'ajut serà de 400 euros per cada empresa participant en la missió. Únicament pot optar a aquest ajut l'entitat sol·licitant que organitza i coordina la missió.

5.2 La quantia de la subvenció atorgada, juntament amb els ajuts de *minimis* percebuts per l'empresa o entitat en els 3 darrers exercicis fiscals no podrà superar 200.000 euros.

En el cas de les empreses que es dediquin al transports de mercaderies per carretera la quantitat es reduirà a 100.000 euros durant 3 exercicis fiscals.

5.3 L'atorgament d'aquestes subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Base 6

Actuacions i despeses subvencionables

6.1 Es consideren subvencionables els 2 tipus de projectes següents:

a) Missions directes, enteses com els projectes d'organització i coordinació de missions col·lectives; s'entén per missió col·lectiva aquella en la que hi participin un mínim de 6 empreses i un màxim de 10 i té com a objectiu la prospecció de mercats i el contacte amb potencials clients. Es podran visitar un màxim de 3 països i es consideraran empreses participants en la missió aquelles que visitin i prospectin com a mínim 1 dels països objectiu de la missió, d'acord amb la concessió realitzada. Per a cadascun dels països visitats, es requerirà que les visites es facin amb una Agenda d'Entrevistes feta per una entitat especialitzada.

b) Missions inverses, enteses com a projectes d'organització i coordinació de visites a Catalunya de grups de potencials compradors, operadors o prescriptors econòmics estrangers, amb un mínim de 4 participants estrangers i un màxim de 8, per participar a jornades, seminaris tècnics, trobades empresarials o altres accions de promoció o comercialització.

S'acceptaran participants d'un màxim de tres països estrangers.

6.2 L'entitat organitzadora serà l'encarregada de formalitzar la sol·licitud d'ajut i en aquest moment haurà d'aportar informació sobre la missió (nombre, sector i tipologia de les empreses que participen en la missió i objectius d'aquesta).

Si és necessari per la tipologia del projecte podrà existir també una entitat coorganitzadora de la missió.

6.3 Les missions no es podran sol·licitar per als països de la UE-15.

CVE-DOGC-A-18331024-2018

6.4 Les actuacions que es presentin per obtenir aquests ajuts s'hauran de realitzar durant l'any 2018.

6.5 Es consideren subvencionables les despeses pels conceptes següents:

a) Les incloses dins d'una bossa de viatge, que inclou el sou (el salari brut i les cotitzacions socials obligatòries a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa) de la persona que realitza el viatge/s els dies de durada de la missió, el desplaçament i l'allotjament inclosos dins de la missió, per un representant de l'entitat organitzadora, i si s'escau de l'entitat coorganitzadora, i de cadascuna de les empreses participants, o dels potencials compradors, operadors o prescriptors econòmics estrangers, participants en la missió.

b) Despeses de personal i de subministraments destinades a l'organització i coordinació de la missió per part de l'entitat organitzadora.

Per a projectes de missions col·lectives de prospecció de nous mercats es considerarà desplaçament exclusivament aquell que inclogui el trajecte Catalunya-país destinació-Catalunya.

Per a projectes de missions de potencials compradors, operadors o prescriptors econòmics es considerarà desplaçament exclusivament aquell que inclogui el trajecte país d'origen-Catalunya-país d'origen.

Base 7

Procediment de concessió i valoració

7.1 El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i d'acord amb el que preveuen les bases següents.

7.2 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment el formaran la Unitat d'Internacionalització i la Unitat de Relacions Institucionals i Projecció Internacional d'ACCIÓ. L'òrgan instructor serà l'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades, basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts. La puntuació total assolida per un projecte serà el resultat de multiplicar el valor de cadascun d'aquests criteris per la puntuació que es doni a aquest criteri (aquesta puntuació podrà anar de 0 a 5).

L'òrgan instructor elaborarà un informe de valoració previ i podrà demanar el suport o l'assessorament d'un expert en l'àmbit corresponent i realitzar les visites o entrevistes oportunes amb l'entitat.

7.3 La puntuació mínima que ha d'assolir un projecte per poder obtenir la concessió de la subvenció sol·licitada és de 250 punts.

7.4 L'òrgan col·legiat de valoració, encarregat de l'avaluació definitiva de les sol·licituds sobre la base de la valoració feta per l'òrgan instructor, estarà constituït a aquest efecte i estarà integrat per dos representants de la Unitat d'Internacionalització d'ACCIÓ i 1 representant de la Unitat de Relacions Institucionals i Projecció Internacional d'ACCIÓ o bé qui per càrrec o delegació correspongui en tots els casos.

A les reunions d'aquest òrgan col·legiat hi assistirà un altre representant d'ACCIÓ que actuarà com a secretari. A les reunions hi podran assistir, amb veu però sense vot, els tècnics encarregats de la valoració dels projectes, que actuaran com a ponents de l'òrgan col·legiat.

7.5 Avaluades les sol·licituds i vistos els informes esmentats, l'òrgan col·legiat de valoració elaborarà un informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

7.6 En el cas d'existència de disponibilitats pressupostàries suficients, es concedirà ajut a totes les sol·licituds que hagin assolit una puntuació d'almenys 250 punts (puntuació mínima que es considera necessària per tal de considerar un projecte com a objecte d'aprovació) una vegada aplicat el procediment de valoració explicat en aquesta base i aquestes concessions es faran amb els imports màxims d'ajut que s'assignen, en funció del país, a la Taula de bosses de viatge, prevista en aquestes bases reguladores.

En el cas que les disponibilitats pressupostàries no siguin suficients per aprovar amb els imports màxims totes les sol·licituds, l'atorgament dels ajuts es farà per ordre de màxima puntuació obtinguda, amb els imports màxims previstos en aquestes bases i fins a l'exhauriment del pressupost disponible.

En el cas que de l'aplicació del criteri anterior hi hagi diverses sol·licituds empatades amb la puntuació més baixa que dona dret a ajut, però no existeixi suficient pressupost per a subvencionar totes les sol·licituds, es procedirà a reduir el nombre d'empreses participants acceptades en la missió (de manera proporcional entre el nombre d'empreses participants sol·licitades per una sol·licitud i el total d'empreses participants sol·licitades pel total de sol·licituds empatades). Independentment del nombre d'empreses participants sol·licitades la

CVE-DOGC-A-18331024-2018

reducció s'aturarà en el mínim de 6 empreses participants en el cas de missions directes i 4 en el cas de missions inverses que es demana a la base 6.1.

En el cas que després de l'aplicació d'aquest criteri continués mancant pressupost per concedir els ajuts màxims previstos als projectes empatats en la puntuació menor que dona dret a ajut, el procediment es repetiria amb els expedients que hagin obtingut la segona puntuació menor i així successivament.

Base 8

Criteris de valoració

8.1 Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquests ajuts, així com la ponderació, són els següents:

A) Per als projectes de missions directes:

a) Que el/s sector/s de la missió pertanyin als 7 àmbits estratègics definits per la Política Industrial Sectorial 2014-2020 de la Generalitat de Catalunya, que es pot consultar a l'adreça web <http://catalunya2020.gencat.cat/ca/estrategies/ris3cat/> Eix 1 – Àmbits Sectorials Líders. La puntuació serà de 5 si el sector de la missió està alineat amb els 7 àmbits estratègics i de 0 si no ho està (valor: 10).

b) Realització d'actuacions conjuntes; dins de la missió existeix una part del programa d'activitats que és comú a totes les empreses participants en la missió (segons la memòria tècnica adjunta a la sol·licitud). La puntuació serà de 0 si, segons la memòria del projecte, no existeix una part del programa d'activitats que és conjunt a totes les empreses participants en la missió i de 5 si existeix una part del programa d'activitats conjunt (valor: 10).

c) Dificultat d'accés o de fer negocis en el mercat objectiu. Es prioritzaran les missions relacionades amb els països definits com a prioritaris dins l'estratègia d'ACCIÓ i que consten a l'annex 2 d'aquesta Resolució, juntament amb la puntuació assignada a cada país (valor: 20).

d) Potenciació del caràcter cooperatiu entre entitats sol·licitants. Es valorarà la coorganització de la missió per part de més d'una entitat en base a l'existència, o no, d'una convocatòria conjunta. No es considerarà que existeixi coorganització en una missió si les entitats comparteixen professionals o seus. La puntuació serà de 0 si no existeix coorganització i de 5 si existeix coorganització (valor: 30).

e) Valor estratègic del projecte: importància que aquesta missió tindrà pel desenvolupament del sector i de les empreses participants (valor: 30)

B) Per als projectes de missions inverses:

a) Que el/s sector/s de la missió pertanyin als 7 àmbits estratègics definits per la Política Industrial Sectorial 2014-2020 de la Generalitat de Catalunya, que es pot consultar a l'adreça web <http://catalunya2020.gencat.cat/ca/estrategies/ris3cat/> Eix 1 – Àmbits Sectorials Líders. La puntuació serà de 5 si el sector de la missió està alineat amb els 7 àmbits estratègics i de 0 si no ho està (valor: 10).

b) Coneixement de les empreses catalanes per part dels visitants estrangers; es valorarà, en base a la memòria adjunta a la sol·licitud, el fet que els visitants estrangers realitzin entrevistes personals amb les empreses catalanes. La puntuació serà de 5 si existeixen entrevistes personals i de 0 si no existeixen (valor: 20).

c) Potenciació del caràcter cooperatiu entre entitats sol·licitants. Es valorarà, en base a la sol·licitud i a la memòria adjunta, la coorganització de la missió per part de més d'una entitat en base a l'existència, o no, d'una convocatòria conjunta. No es considerarà que existeixi coorganització en una missió si les entitats comparteixen professionals o seus. La puntuació serà de 0 si no existeix coorganització i de 5 si existeix coorganització (valor: 30).

d) Que l'actuació coincideixi en dates en el marc d'una fira i/o congrés internacional organitzada a Catalunya i relacionada amb el/s sector/s de l'actuació subvencionada. La puntuació serà de 0 si no existeix coincidència en dates en el marc d'una fira internacional i de 5 si existeix aquesta coincidència (valor: 10).

e) Valor estratègic del projecte: importància que aquesta missió tindrà pel desenvolupament del sector i de les empreses participants (valor: 30).

8.2 Es deixarà constància en l'expedient dels aspectes concrets que s'han valorat en l'aplicació de cada criteri i de la relació entre la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció.

Base 9

Òrgan competent per la resolució dels ajuts i recursos

9.1 L'òrgan competent per dictar resolució és el/la Conseller/a Delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui.

9.2 Vistos l'expedient i l'informe emès per l'òrgan col·legiat de valoració, i a proposta d'aquest, el/la conseller/a delegat/da, o bé qui per delegació correspongui, emetrà la resolució corresponent, amb el tràmit d'audiència previ, del qual se'n podrà prescindir quan no figurin en el procediment ni es tinguin en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades pels interessats.

9.3 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de la publicació de la convocatòria.

9.4 La resolució, degudament motivada, inclourà la identificació de l'entitat sol·licitant, l'import, les condicions i els terminis per a la realització de l'actuació objecte d'ajut i, si escau, el percentatge subvencionat del cost de l'activitat i el seu caràcter de *minimis* fent referència al Reglament (CE) 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la UE als ajuts de *minimis*.

9.5 Aquesta resolució es notificarà a l'entitat organitzadora de la missió. Es notificarà per mitjans electrònics, d'acord amb l'article 43 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. La notificació electrònica es realitzarà a través de les plataformes o serveis corporatius de notificació electrònica de la Generalitat d'acord amb l'article 57 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. La notificació electrònica es realitzarà a través de les plataformes o serveis corporatius de notificació electrònica de la Generalitat d'acord amb l'article 57 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

9.6 En el cas que l'òrgan competent no dicti i notifiqui la resolució en el termini de sis mesos, s'entendrà que la sol·licitud s'ha desestimat d'acord amb l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

9.7 Contra la resolució de concessió o de denegació dels ajuts, que exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs potestatiu de reposició davant el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació/notificació, de conformitat amb l'article 46 i l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Base 10

Publicitat de la resolució

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris, s'ha de publicar a la seu electrònica i al lloc web d'ACCIÓ (<http://accio.gencat.cat>).

Base 11

Pagament

11.1 El pagament del 100% de l'ajut que es regula per aquesta Resolució serà tramitat un cop s'hagi comprovat la justificació de la realització del projecte subvencionat per part d'ACCIÓ i un tècnic hagi elaborat una acta favorable de comprovació.

11.2 El pagament de l'ajut es farà directament a cadascun dels beneficiaris (empreses participants, entitat organitzadora i coorganitzadora) de la missió, sempre i quan la justificació es consideri correcte i s'hagi elaborat una acta favorable de comprovació.

Base 12

Revisió i variacions en la destinació de la subvenció

12.1 Hi ha la possibilitat de revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució d'atorgament en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

12.2 D'acord amb l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions fora dels casos permesos a les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió en els termes establerts a la normativa reguladora de la subvenció.

Per causes degudament justificades, i amb la sol·licitud prèvia de l'interessat, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que no resti afectada l'essència d'aquesta, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al servei subvencionat i que siguin justificades abastament pels interessats abans del termini d'execució del servei.

12.3 El beneficiari té l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent d'acord amb l'article 95.e) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Base 13

Justificació

13.1 L'entitat organitzadora de la missió, tant pel que fa a ella mateixa com a les empreses participants i, si s'escau, a l'entitat coorganitzadora, ha de justificar l'aplicació dels serveis rebuts d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; amb l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

13.2 L'entitat organitzadora de la missió, tant pel que fa a ella mateixa com a les empreses participants i, si s'escau, a l'entitat coorganitzadora està obligada a realitzar la justificació de la missió com a màxim durant els tres mesos posteriors al de la finalització de la missió. Existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació d'aquest termini basant-se en el que estableix l'article 32 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les dates dels documents justificatius hauran de correspondre's amb les dates de realització de la missió, i aquestes hauran d'estar dins del període d'execució de l'actuació subvencionable que es defineix a la base 6.4. La data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim, dos mesos posterior a la data màxima establerta pels documents justificatius.

13.3 Per realitzar la justificació del servei s'haurà de complimentar l'imprès normalitzat de justificació que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ <http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/>

13.4 La justificació del projecte s'haurà de registrar a ACCIÓ, Passeig de Gràcia, 129, 08008 Barcelona, a qualsevol de les seves delegacions, a la xarxa d'oficines de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) o mitjançant els procediments que preveu l'article 25.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La documentació justificativa és la que es detalla a continuació:

a.1) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades que contindrà, tant per a les entitats organitzadora i, si s'escau coorganitzadora, com per a les empreses participants:

Una relació classificada de les despeses realitzades, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ <http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/>), juntament amb la documentació següent: a.1) Les despeses incloses dins d'una bossa de viatge es justificaran en base al sistema de mòduls que estableixen els articles 76 a 78 del Reglament de la Llei de Subvencions i caldrà la presentació de la documentació que justifiqui el desplaçament.

CVE-DOGC-A-18331024-2018

El desplaçament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'un dels documents següents: Bitllets originals d'avió o tren, o bé, en el cas que els bitllets siguin electrònics, la presentació de les targes d'embarcament originals de tot el recorregut (o la confirmació electrònica de la compra). En cas de desplaçament en automòbil, caldrà presentar la certificació de quilometratge de la gerència de l'empresa i comprovants originals dels pagaments d'autopistes, benzina i/o d'altres. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.

En els casos en els que el document justificatiu no vagi a nom del beneficiari (entitat sol·licitant, entitat coorganitzadora o empresa) caldrà la presentació del corresponent comprovant de pagament a nom del beneficiari.

Als efectes de la presentació d'aquesta documentació, es considera desplaçament exclusivament aquell que inclogui el trajecte Catalunya-país destinació-Catalunya, per a les missions directes, o aquell que inclogui el trajecte país d'origen-Catalunya-país d'origen, per a les missions inverses.

a.2) Les despeses d'organització i coordinació de l'entitat organitzadora es justificaran en base al sistema de mòduls que estableixen els articles 76 a 78 del Reglament de la Llei de Subvencions i caldrà la presentació de la documentació justificativa del viatge que es demana en aquesta base 13 per a cadascuna de les empreses participants.

b) En el cas de missions directes, fitxa signada per cadascuna de les empreses participants en la missió, segons el model que es podrà trobar a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/2017/programa-missions-internacionals-directes/>)

c) Memòria explicativa de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, tant pel que fa a l'entitat organitzadora com, en el cas de missions directes, a les empreses participants i, si s'escau, l'entitat coorganitzadora, signada pel representant legal de les entitats o les empreses, segons el model que es podrà trobar a la pàgina web (<http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/2017/programa-missions-internacionals-directes/>) En el cas de missions inverses, a la memòria es verificarà la realització d'entrevistes personals amb les empreses catalanes que s'ha valorat en els criteris de puntuació.

d) Declaració de l'entitat organitzadora conforme no s'ha rebut ni sol·licitat cap altre ajut per a les mateixes despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.

e) Si escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada.

f) Per a les missions directes, les Agendes d'entrevistes de cadascuna de les empreses i per a cadascun dels països visitats, feta per una entitat especialitzada, que permetin verificar, si s'escau, que s'ha realitzat dins de la missió una part del programa d'activitats comú a totes les empreses participants.

g) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 20 d'aquest annex 1.

h) Si és el cas, documentació demostrativa de la convocatòria conjunta de la missió, que permeti verificar que ha existit el caràcter cooperatiu que s'ha valorat en els criteris de puntuació.

i) Per a les missions inverses, l'Agenda d'Entrevistes que permeti verificar el fet que els visitants estrangers han realitzat entrevistes personals amb les empreses catalanes.

j) Si la justificació no reuneix els requisits que estableix aquesta base, es requerirà al beneficiari perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquestes notificacions es faran directament a les empreses participants i a les entitats organitzadora i coorganitzadora de la missió, segons l'origen de la mancança a esmenar.

13.5 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la

CVE-DOGC-A-18331024-2018

disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció, d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regule les obligacions de facturació.

Els documents acreditatius del pagament han d'indicar, a més de tot allò que s'estableix en el Reglament pel qual es regulen, les obligacions de facturació:

a) La identificació del beneficiari i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser el beneficiari de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i denominació social.

b) El concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu d'un import superior a 100 euros i s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats pel proveïdor amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell del proveïdor ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

En el cas que el comprovant de pagament inclogui diverses factures serà necessari adjuntar una relació d'aquestes factures amb els seus imports.

En el cas que el pagament s'hagi efectuat amb una moneda diferent a l'euro caldrà presentar el document bancari en el que consti el tipus de canvi aplicat.

Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part del beneficiari dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada

13.6 Igualment, el beneficiari haurà de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir ACCIÓ.

13.7 Si la justificació no reuneix els requisits que estableix aquesta base, es requerirà al beneficiari, perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

13.8 ACCIÓ, un cop finalitzada l'execució de la missió, estendrà acta de comprovació de l'actuació subvencionada.

Base 14

Verificació de les accions subvencionables

14.1 Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions subvencionables podran ser de dos tipus:

14.1.a) Verificacions administratives.

Tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les persones beneficiàries estiguin acompanyades de la documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).

14.1.b) Verificacions in situ o sobre el terreny.

Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i/o el compliment de les obligacions dels beneficiaris.

Les verificacions sobre el terreny es podran efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

14.2 Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que pugui realitzar l'òrgan concedent.

Base 15

Control de les accions subvencionables

15.1 ACCIÓ efectuarà el seguiment de cada projecte subvencionat.

ACCIÓ podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que els beneficiaris donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Els beneficiaris dels ajuts resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

15.2 Els beneficiaris estaran sotmesos als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

15.3 L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada per aquests ajuts.

15.4 Els/les beneficiaris/àries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

Base 16

Revocació

16.1 Són causes de revocació les previstes pels articles 92 bis, 99 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que els ajuts objecte d'aquesta disposició estan sotmesos al règim de *minimis*, també serà causa de revocació

a) Quan la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i/o despeses subvencionables, procedents de qualsevol administració o ens públic nacional, autonòmic o local, doni lloc a un excés de finançament públic del projecte, sobrepasant els percentatges o límits establerts als reglaments o decisions de la Comissió Europea que li són aplicables.

b) Quan d'acord amb el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis*, el beneficiari superi l'acumulació d'ajuts de *minimis*, establerta en 200.000,00 euros per empresa durant el període de 3 exercicis fiscals, 100.000 euros en el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera.

En aquest còmput es considerarà qualsevol ajut de *minimis* atorgat per qualsevol administració o ens nacional, autonòmic o local.

c) L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 107 a 109 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.

16.2 També serà causa de revocació el fet que la missió no assoleixi el mínim d'empreses participants requerit per ser considerada subvencionable. En aquests casos, ACCIÓ, a través de l'òrgan col·legiat de valoració que s'estableix a la base 7.4 de l'annex 1 d'aquestes bases, estudiarà la possibilitat de mantenir la subvenció únicament a les empreses participants en la missió.

16.3 També pot ser causa de revocació l'incompliment dels següents requisits, que s'han tingut en compte en la valoració del projecte:

a) El fet que no existeixi coorganització en la convocatòria de la missió en aquells casos en els que en la sol·licitud i la memòria inicials del projecte es va reflectir l'existència d'aquesta coorganització.

b) En una missió directa, el fet que no s'hagi realitzat dins de la missió una part del programa d'activitats comú a totes les empreses participants en aquells casos en els que en la memòria inicial del projecte es va reflectir l'existència d'aquestes activitats.

c) En una missió inversa, el fet que els visitants estrangers no realitzin entrevistes personals amb les empreses catalanes, en aquells casos en els que en la memòria es reflectia l'existència d'aquestes entrevistes.

d) En una missió inversa, el fet que la missió no hagi coincidit en dates amb les d'una fira internacional

CVE-DOGC-A-18331024-2018

organitzada a Catalunya, en aquells casos en que en la memòria es reflectia l'existència d'aquesta coincidència.

16.4 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposen els articles 100 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base 17

Renúncia

Les persones beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades només per causes justificades i de forma expressa, totalment o parcialment, mitjançant un escrit motivat dirigit a l'òrgan competent per resoldre i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir la subvenció dictarà la resolució corresponent. Els/les beneficiaris/àries hauran de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora corresponents.

Base 18

Règim de compatibilitat dels ajuts

18.1 Els ajuts regulats en aquestes bases són incompatibles amb qualsevol altre ajut concedit amb la mateixa finalitat.

18.2 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat als ajuts de *minimis* (DOUE L 352 de 24.12.2013), al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, l'ajuda total de *minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. En el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera l'ajut total de *minimis* no serà superior a 100.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

Per comptabilitzar els ajuts de *minimis* cal tenir en compte tant els ajuts rebuts per l'empresa sol·licitant com els rebuts per aquelles empreses amb les que la sol·licitant hi tingui un vincle dels definits a l'apartat 2 de l'article 2 de l'esmentat Reglament (concepte de "empresa única" o empreses que formen part d'un grup empresarial). Així mateix, cal tenir en compte el que estableixen els apartats 8 i 9 de l'article 3 del mateix Reglament en relació amb les empreses que pateixen un procés de fusió o adquisició d'empreses o bé, de separació.

Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen amb independència de la forma de l'ajut de *minimis* o de l'objectiu perseguit, i amb independència de si l'ajut concedit està finançat total o parcialment mitjançant recursos de la Unió Europea.

Base 19

Infraccions i sancions

19.1 A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.

19.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposa la secció cinquena del capítol 9 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base 20

Publicitat de les subvencions per part del beneficiari

CVE-DOGC-A-18331024-2018

20.1 El beneficiari de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció segons el que estableix la base que regula les obligacions de les persones beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

20.2 Les mesures de publicitat que han d'adoptar les persones beneficiàries de les subvencions són les següents:

Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar la marca d'ACCIÓ en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, segons el que es detalla a l'adreça <http://accio.gencat.cat/identitat-corporativa>

Base 21

Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions generals de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i acreditar-ho davant d'ACCIÓ en la forma i el termini que estableix la base que regula la justificació dels ajuts.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent en la forma que s'estableix a la base 13, el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que ha de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores.
- c) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- d) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament d'Empresa i Coneixement, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.
- h) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en aquestes bases.
- i) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables.
- j) No subrogar la gestió de cap aspecte de l'activitat subvencionada.
- k) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que figuren com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016).

Base 22

CVE-DOGC-A-18331024-2018

Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, en quant a responsable del tractament de les mateixes, li informa que les seves dades seran recollides amb la finalitat de tramitar la seva sol·licitud d'ajut/subvenció així com per oferir-li informació i enquestes de satisfacció per mitjans electrònics sobre els serveis de similar naturalesa que aquesta entitat ofereix. Li informem també que les seves dades podran ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de poder complir amb la seva sol·licitud. ACCIÓ li informa que té subscrits acords de confidencialitat i privacitat conforme la normativa de protecció de dades amb aquestes terceres entitats, així com amb els proveïdors de serveis que suporten la gestió de la seva sol·licitud. ACCIÓ li informa també que vostè podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició adreçant un escrit al correu electrònic dades.accio@gencat.cat, amb la referència "protecció de dades" o enviant un escrit a la nostra adreça postal, Passeig de Gràcia, 129 08008 de Barcelona.

Per més informació sobre el tractament de les seves dades pot dirigir-se al següent enllaç:
<http://www.accio.gencat.cat/ca/avis-legal/>

Les persones beneficiàries han de complir amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en la normativa vigent. Les persones beneficiàries establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions objecte d'aquesta resolució. En especial s'adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat a les dades esmentades.

Annex 2

Països definits com a prioritaris dins de l'estratègia d'ACCIÓ i la seva puntuació:

Amb 1 punt: Afganistan, Albània, Algèria, Angola, Anguilla, Antigua i Barbuda, Antilles Holandeses, Armènia, Aruba, Bahames, Bahrain, Barbados, Belize, Benín, Bermuda, Bhutan, Bielorússia, Brunei, Bulgària, Burundi, Cap Verd, Comores, Congo, República

Democràtica del Congo, Corea del Nord, Djibouti, Egipte, Eslovènia, Eslovàquia, Estats Units (EUA), Fiji, Gabon, Gàmbia, Geòrgia, Gibraltar, Grenada, Groenlàndia, Guadalupe, Guaiana Francesa, Guinea Bissau, Guyana, Haití, Hongria, Iemen, Illes Caiman, Illes Fèroe, Illes Malvines, Illes Turks i Caicos, Illes Verges Americanes, Illes Verges Britàniques, Iraq, Islàndia, Jamaica, Jordània, Kirguizistan, Kiribati, Kuwait, Lesotho, Líban, Libèria, Líbia, Macau, Macedònia, Malawi, Maldives, Mali, Malta, Martinica, Maurici, Mauritània, Mayotte, Moldàvia, Mongòlia, Nauru, Nepal, Níger, Nova Caledònia, Palestina, Papua Nova Guinea, Pitcairn, Polinèsia Francesa, República Centreafricana, República Txeca, Reunió, Romania, Saint Christopher i Nevis, Saint Helena, Saint Lucia, Saint Pierre i Miquelon, Saint Vincent i le Grenadines, Salomó, Samoa, Sao Tomé i Príncepe, Seychelles, Sierra Leone, Síria, Somàlia, Sudan, Suïssa, Surinam, Swazilàndia, Tadjikistan, Territori Britànic de l'Oceà Índic, Togo, Tonga, Trinitat i Tobago, Tunísia, Turkmenistan, Tuvalu, Txad, Ucraïna, Uzbekistan, Vanuatu, Vaticà, Veneçuela, Wallis i Futuna, Xipre.

Amb 3 punts: Argentina, Bangla Desh, Bòsnia i Hercegovina, Botswana, Burkina Faso, Cambodja, Canadà, Colòmbia, Estònia, Guinea, Hong Kong, Japó, Kazakhstan, Laos, Letònia, Lituània, Madagascar, Mèxic, Namíbia, Nigèria, Noruega, Oman, Pakistan, Perú, Qatar, Rwanda, Singapur, Taiwan, Tanzània, Unió dels Emirats Àrabs, Uganda, Xile, Zàmbia, Zimbabwe.

Amb 5 punts: Aràbia Saudita, Austràlia, Azerbaitjan, Bolívia, Brasil, Camerun, Corea del Sud, Cost d'Ivori, Costa Rica, Croàcia, Cuba, Dominica, El Salvador, Equador, Etiòpia, Filipines, Ghana, Guatemala, Guinea Equatorial, Hondures, Índia, Indonèsia, Iran, Israel, Kenya, Malàisia, Marroc, Moçambic, Myanmar, Nicaragua, Nova Zelanda, Panamà, Paraguai, Polònia, República Dominicana, Rússia, Senegal, Sèrbia, Sri Lanka, Sudàfrica, República de, Tailàndia, Turquia, Uruguai, Vietnam, Xina.

CVE-DOGC-A-18331024-2018

Per a la resta de països la puntuació serà de 0.

(18.331.024)