

CODI DEONTOLÒGIC

1. Definició

Les persones o entitats que formin part del grup professional seleccionat per donar servei als programes d'ACCIÓ és clau per tal d'assolir els objectius dels programes: capacitar, implementar, assolir una visió estratègica a llarg termini així com transferir bones pràctiques.

Conseqüentment, per mantenir els nivells d'exigència, competència i qualitat en el treball desitjats, no només cal establir els requisits i el procediment de selecció de persones i entitats, també cal definir unes pautes mínimes de conducta a les quals, qualsevol professional o entitat que participi en els programes d'ACCIÓ haurà d'adherir-s'hi.

Aquestes pautes mínimes s'estableixen en el present codi deontològic i qualsevol professional que vulgui formar part dels programes d'ACCIÓ haurà d'acceptar prèviament aquest codi deontològic.

2. Contingut del codi deontològic

Art.1 Conducta personal

La persona o entitat, en totes les seves activitats, ha de mantenir un alt nivell d'integritat; per això ha de:

1. Mantenir amb la societat una conducta d'acord amb la posició que ocupa.
2. Mantenir una actitud oberta i de col·laboració tant amb ACCIÓ com amb l'empresa a la que presti serveis i amb la resta d'assessors.
3. Acceptar la responsabilitat de les seves accions.
4. Prestar només l'assessorament i els serveis pels que estigui realment capacitat.
5. Complir amb l'ordenament jurídic vigent.
6. Donar suport a ACCIÓ en la configuració, millora i difusió dels programes d'ACCIÓ, així com la imatge positiva d'ACCIÓ com a tal.
7. No utilitzar en cap cas el logotip, ni la imatge, ni el nom d'ACCIÓ sense el consentiment previ i exprés d'ACCIÓ, ni utilitzar el fet de participar en programes d'ACCIÓ per a vendre els seus serveis.
8. Acceptar, recolzar i defensar el contingut del present codi deontològic.

Art.2 Professionalitat

La persona o entitat, respecte a la resta de membres del seu equip i clients haurà de:

1. Tractar a tots els membres del seu equip de forma equitativa i facilitant-los les condicions de treball apropiades per desenvolupar la seva activitat.
2. Actuar en pro del client en tots els temes que tracti amb ell sense influència, interna o externa, que condicioni la seva activitat.
3. Aplicar les tècniques de vanguardia adequades a les necessitats de l'empresa client.
4. Mantenir la confidencialitat sobre la informació donada.

5. Acordar amb caràcter previ a la prestació dels seus serveis, i amb estricta transparència, les condicions de l'encàrrec, el pla d'acció, la dedicació, els honoraris...
6. Respectar la competència lleial.

Art.3 Principi d'independència

La persona o entitat assumirà una posició independent i objectiva respecte al seu client, assegurant que les opinions emeses estan basades en una adequada ponderació de tots els fets i en opinions responsables.

Anteposarà l'interès de l'empresa client per sobre dels propis interessos i els servirà amb integritat, independència i professionalitat.

Art.4 Principi de confidencialitat

La persona o entitat tractarà com a confidencial tota la informació que s'obtingui en el procés de prestació del servei, no s'aprofitarà en cap cas en benefici propi ni proporcionarà a tercers elements que permetin un benefici econòmic basat en la informació confidencial que s'obtingui.

Art.5 Principi de col·laboració responsable

La persona o entitat basarà el seu servei en assegurar que l'empresa es capacita en tot el procés, és a dir, que els directius de l'empresa implicats en els projectes que duguin a terme, adquireixen els coneixements necessaris, i entenen els processos de forma que els plans d'actuacions, de millora o estratègics encaminats a millorar la posició competitiva de l'empresa es confeccionen i es duen a terme conjuntament.

Mitjançant la formació responsable dels òrgans directius de l'empresa implicats en els projectes, s'evitarà la creació de dependència entre l'empresa client i l'assessor.

Art.6 Principi de Funció Social

Per la realització del projecte, l'empresa destinatària dels serveis de les persones o entitats seleccionades disposa d'un pressupost públic, limitat i que no s'ha d'utilitzar per a altres finalitats.

Per aquest motiu, la persona o entitat evitarà el malbaratament, malversació de recursos necessaris (temps, mitjans..) per la prestació del seu servei i informarà a ACCIÓ si l'empresa no compleix amb els requisits d'actuació responsable que se li exigeixen per participar en els programes d'ACCIÓ.

3. Adhesió al codi deontològic

Per tal d'assegurar que qualsevol persona o entitat que participa en els programes d'ACCIÓ, està d'acord amb el codi deontològic, declararà en la sol·licitud d'acreditació la seva acceptació del mateix.