

Memòria tècnica sol·licitud 2024 Cupons de Programes Europeus d'R+D+I

Unitat d'Innovació i Transformació Tecnològica

Empresa beneficiària:

INSTRUCCIONS GENERALS:

D'acord amb la base 6.8 de l'Annex 1 de la [RESOLUCIÓ EMT/1738/2024, de 16 de maig](#), per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a cupons a la competitivitat empresarial, juntament amb la sol·licitud, s'ha d'adjuntar una Memòria Tècnica per la qual se sol·licita la concessió del Cupó de Programes Europeus d'R+D+I.

A la base 6.8 s'indica que:

“No s'admetran a tràmit aquelles sol·licituds en les que el contingut de la memòria presentada en el moment de la sol·licitud no permeti saber si l'actuació presentada és objecte d'ajut, ni aquelles que no utilitzin el model normalitzat disponible a la web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>) de l'any de la convocatòria d'aquests ajuts.”

Per tant, es molt important omplir tots els apartats requerits en aquesta memòria.

Segons les bases:

“ Als efectes d'aquestes bases es consideren Programes Europeus d'R+D+I col·laboratius els següents: Horizon Europe, CEF-Connecting Europe Facility, Creative Europe, CERV, Digital Europe Programme, EMFAF-European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund, Erasmus+KA220, EU4Health, Innovation Fund, I3- Interregional Innovation Investments Instrument, LIFE, RFCS-Research Fund for Coal and Steel, cascade funding. Queden exclosos Next Generation i Interreg.

“ En el cas que el cupó es presenti per a l'instrument europeu Innovation Fund, s'acceptarà que l'empresa es presenti a la proposta europea de forma individual.”

“Una mateixa beneficiària pot rebre com a màxim quatre cupons per els ajuts que es regulen en aquestes bases amb un màxim d'un cupó per cada línia d'ajut amb les excepcions de la línia de Cupons Programes Europeus R+D+I, de la que se'n poden rebre fins a quatre, i de la línia de Cupons tecnologies digitals avançades, de la que se'n poden rebre fins a dos.”

“ No es podrà concedir més d'un cupó per al programa Erasmus+KA220.”

“Només es permetrà la contractació d'un proveïdor acreditat per a la realització de l'acció subvencionada.”

En cas de dubte, consultar les FAQs- Frequently Asked Questions a: Presentació dels Cupons ACCIÓ a la competitivitat de l'empresa. ACCIÓ - Agència per la Competitivitat de l'Empresa ([gencat.cat](https://www.gencat.cat/accio))

Índex de continguts

1. Empresa beneficiària	3
2. Servei d'assessorament	4
3. Proveïdor acreditat	6
4. Pressupost	7

1. Empresa beneficiària

NOTA: D'acord amb la Base 2 i Annex 2,

“Les beneficiàries han de ser empreses amb establiment operatiu a Catalunya.”

“Als efectes d'aquestes bases s'entén com a empresa tota entitat, que estigui legalment constituïda en el moment de presentació de la sol·licitud i que exerceixi una activitat econòmica en el moment de la presentació de la sol·licitud, i sempre conforme amb els límits establerts a l'annex 2 d'aquesta Resolució.”

1.1 Descripció de l'empresa i de la seva activitat:

1.2 Web de l'empresa:

1.3 Xifres de negoci de l'empresa (tenint en compte totes les Unitats de Negoci)

	FACTURACIÓ (€)	PERSONES
2021		
2022		
2023		
2024 (previsió)		

2 Servei d'assessorament

2.1. Títol descriptiu del servei

NOTA: Es recomana evitar acrònims. Ha de coincidir amb el que s'indiqui al camp "Títol de l'activitat" del Formulari de Sol·licitud (apartat Subvencions de cupons a la competitivitat empresarial 2024).

Es recomana que sigui explicatiu com, per exemple, "Suport en la redacció de la proposta a l'empresa A com a coordinadora per al topic X del Cluster Y d'Horizon Europe"

2.2 Abast del servei:

NOTA: D'acord amb les bases:

"L'objecte d'aquesta línia és la contractació d'un servei d'assessorament a proveïdors acreditats per ACCIÓ per incentivar les empreses catalanes a coordinar o ser sòcies d'un projecte d'R+D+I europeu col·laboratiu (no individual), tret de l'excepció que s'estableix en aquest apartat, que es presenti a una convocatòria d'ajuts europea. El servei d'assessorament haurà de ser per a la preparació de la proposta europea fins al moment de la presentació de la mateixa. El serveis d'assessorament subvencionables són els següents: preparació i redacció de la proposta, gestions per crear el consorci, capacitat sobre gestió de projectes europeus d'R+D+I i/o suport en aspectes de normativa."

"En el cas que el cupó es presenti per a l'instrument europeu Innovation Fund, s'acceptarà que l'empresa es presenti a la proposta europea de forma individual."

2.2.1. Indicar programa/es europeus col·laboratius d'R+D+I on es vol presentar l'empresa

NOTA: indicar ells possible/s programa/es d'R+D+I col·laboratiu (Horizon Europe, CEF-Connecting Europe Facility, Creative Europe, CERV, Digital Europe Programme, EMFAF-European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund, Erasmus+KA220, EU4Health, innovation Fund, I3- Interregional Innovation Investments Instrument, LIFE, RFCS-Research Fund for Coal and Steel, cascade funding) o Innovation Fund (opció col·laborativa o Individual) on l'empresa es planteja presentar-se. En cas de tenir clar el tòpic/tòpics del programa on es voldria presentar l'empresa, indicar-lo/s i dir quin és el deadline de la convocatòria.

Queden exclosos Next Generation i Interreg.

2.2.2 Descripció de com es planteja l'empresa participar en la proposta europea:

COORDINADORA SOCIA

Detall de la participació de l'empresa a la proposta europea d'R+D+I (paper de l'empresa en la proposta, situació en la què es troba la proposta, possibles tasques que realitzaria l'empresa, possibles socis europeus en la proposta)

NOTA: Segons les bases, "L'empresa sol·licitant haurà de realitzar en el projecte tasques d'R+D+I (inclòs testatge o prototipatge) en algun paquet de treball que no sigui exclusivament de gestió administrativa."

2.2.2. Pressupost aproximat de les actuacions d'RDI que preveu realitzar l'empresa a la proposta europea

NOTA: Segons les bases, "El pressupost de les actuacions que preveu realitzar l'empresa a la proposta europea d'R+D+I haurà de ser com a mínim del doble de la quantia de la subvenció atorgada en el cupó. Aquest requisit s'haurà de mantenir en el moment de la justificació."

2.2.4 Actuacions que realitzarà l'assessor/a acreditat/a: explicar si donarà suport a l'empresa en preparació i redacció de proposta, en gestions per cercar el consorci, capacitació en gestió de projectes europeus d'RDI i/o suport en normativa. Explicar planificació temporal/cronograma de les actuacions.

Nota: en cas que s'imputin despeses des de gener 2024, prèvies a l'obertura de la publicació de la convocatòria de cupons, explicar les actuacions ja realitzades.

NOTA: Segons les bases, en el moment de la justificació del cupó, a banda dels documents justificatius descrits a la base 12 de les bases reguladores, "En el cas de Cupons Programes Europeus R+D+I, definits a l'apartat 7 de l'annex 2 d'aquestes bases, document conforme la proposta europea s'ha presentat a la convocatòria europea per a la seva avaluació."

3 Proveïdor acreditat

NOTA: La persona assessora ha d'estar acreditada amb acreditació vigent atorgada per ACCIÓ en l'àrea d'expertesa de Projectes RDI europeus, en virtut de la Resolució EMT/1673/2022, de 26 de maig, per a l'acreditació de persones assessores, modificada per la Resolució EMT/862/2024, de 18 de març.

3.1 Data d'acreditació en Projecte RDI Europeus

NOTA: Aquesta data es pot consultar descarregant d'aquest apartat del web d'ACCIÓ <https://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/processos-acreditacio/persones-assessores/>

3.2 Empresa/entitat proveïdora del servei (només en el cas que la persona assessora formi part d'una empresa i sigui l'empresa qui facturarà el servei d'assessorament subvencionable).

NIF de l'empresa:

Web:

IMPORTANT: Segons les bases reguladores:

- En la base 4.1 "En el cas que els serveis duts a terme per persones assessores acreditades per ACCIÓ siguin facturats per persones jurídiques, cal que aquestes persones hi tinguin un vincle laboral o en siguin socis. Aquest vincle s'haurà d'acreditar en el moment de la justificació de l'actuació mitjançant l'aportació d'una nòmina o de les escriptures de la persona jurídica."
- En base 4.5 es menciona la no admissió com a subvencionables d'aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant tinguin vinculació.

4 Pressupost

NOTA: Tenir en compte que en aquest apartat cal indicar costos que siguin subvencionables i que el total ha de coincidir amb l'import que consta a la sol·licitud, al camp "Pressupost de despeses".

Segons les bases reguladores:

"La quantia de la subvenció per aquesta acció serà d'un màxim de 12.000,00 euros en el cas que l'empresa sol·licitant participi com a coordinadora del projecte, sempre i quan no superi el cost de l'actuació subvencionada.. "

"La quantia de la subvenció per aquesta acció serà d'un màxim de 5.000,00 euros en el cas que l'empresa sol·licitant participi com a sòcia del projecte, sempre i quan no superi el cost de l'actuació subvencionada.

"La despesa mínima, realitzada i correctament justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acompanyat l'objecte i la finalitat de l'ajut és d'un 80% de la despesa subvencionable aprovada per resolució

En el cas que la despesa realitzada i correctament justificada sigui inferior al 80% de la despesa subvencionable acceptada, serà preceptiu l'informe de l'òrgan concedent que analitzi si s'ha complert la finalitat pretesa.

El fet que el mencionat informe tingui sentit negatiu comportarà la revocació de la subvenció atorgada."

Omplir la taula desglossant les tasques a contractar d'assessorament que suposa el cost subvencionable. Afegir les files que siguin necessàries:

NOTA: Segons les bases reguladores,

"El servei d'assessorament haurà de ser per a la preparació de la proposta europea fins al moment de la presentació de la mateixa. El serveis d'assessorament subvencionables són els següents: preparació i redacció de la proposta, gestions per crear el consorci, capacitació sobre gestió de projectes europeus d'R+D+I i/o suport en aspectes de normativa."

"Es considera subvencionable únicament el cost de la prestació del servei d'assessorament per part del proveïdor" Això significa despeses de dedicació d'hores de l'assessor/a extern.

"Els projectes subvencionats es podran executar entre l'1 de gener de 2024 i el 30 de setembre de 2025 i no es donaran ampliacions d'aquest termini."

Activitat subvencionable d'assessorament extern (inserir una fila per cada fase/activitat)	Hores	Cost/hora (euros/hora)	Subtotal (euros)
Total		-	

Passeig de Gràcia, 129
08008 Barcelona
accio.gencat.cat
catalonia.com

@catalonia_ti

@accio_cat