

Subvencions a plans d'actuació dels agents de suport a la internacionalització

Data d'actualització de la informació: 30/07/2025

Línia amb concurrència competitiva

Què se subvenciona/finança?

Ajuts pel desenvolupament de les estructures de coordinació i gestió dels agents de suport a la internacionalització que estan acreditats per ACCIÓ i que duguin a terme plans d'acció de suport a la internacionalització de les empreses catalanes; i que persegueixin algun dels objectius següents:

- Augmentar la base exportadora, incrementant el nombre d'empreses que s'inicien a l'exportació amb vocació de regularitat i també diversificant els mercats on es dirigeixen aquestes exportacions.
- Augmentar el nombre d'empreses exportadores regulars i el volum d'exportacions, potenciant la consolidació del seu procés d'internacionalització i fomentant la diversificació de mercats on fan negoci i els canals a través dels quals arriben al seus clients.
- Augmentar el nombre d'empreses catalanes amb filials a l'estranger.
- Donar suport a la internacionalització de les empreses, tant de forma presencial com virtual, a través de la formació, sensibilització i promoció internacional (missions empresarials, participació a fires o similars), amb actuacions que impulsin l'economia i el teixit empresarial, tenint en compte la complexitat de l'actual situació geopolítica.

Qui pot ser beneficiari i requisits?

Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les entitats empresarials catalanes amb acreditació vigent, en el moment de fer la sol·licitud, com a agent de suport a la internacionalització d'ACCIÓ, dins la categoria "entitats d'assessorament especialitzades en processos d'internacionalització":

https://www.accio.gencat.cat/web/.content/01_Serveis/processos-acreditacio/Agents-suport-internacionalizacio/doc/ACCIO-llistat-asi-acreditats-categories.xlsx.

No es consideren beneficiàries aquelles entitats que, estant acreditades com a agent de suport a la internacionalització d'ACCIÓ dins la categoria "entitats d'assessorament especialitzades en processos d'internacionalització", hagin rebut ajuts del Departament d'Empresa i Treball per a la realització de plans d'acció de suport a la internacionalització de les empreses catalanes en els dos anys anteriors a l'any de la convocatòria dels ajuts que es regulen en aquestes bases. Ni aquelles entitats que tinguin acreditació vigent, en el moment de la sol·licitud, en alguna altra línia d'acreditació d'ACCIÓ.

Quin és el període de presentació de la sol·licitud?

Des de les 09:00 hores de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC fins a les 14:00 hores del dia 22 de setembre de 2025.

Fitxa informativa ajuts ACCIÓ
Versió 2, 5 d'abril de 2022

Quines actuacions i despeses són subvencionables/finançables?

Actuacions subvencionables:

- Assessorament inicial: Reunions individuals amb empreses per proporcionar assessorament en internacionalització incloent l'assessorament sobre estratègia internacional, mercats exteriors, marketplaces, sectors d'oportunitat, programes de suport, ajuts.
- Assessorament operatiu en comerç internacional: Reunions individuals amb empreses per proporcionar assessorament en els àmbits de la fiscalitat, duanes, regulació, certificats, mobilitat treballadors, transport i logística, finançament, Brexit, conflictes geopolítics.
- Sensibilització: Webinars, jornades, tallers per difusió de programes o ajuts, oportunitats de negoci en mercats o sectors. Inclou sessions de formació de menys de 8 hores.
- Capacitació: Formació per a empreses en l'àmbit de la internacionalització amb una durada superior a 8 hores.
- Business Intelligence: publicació de material informatiu sobre mercats, estudis, informes, infografies, fitxes país, informes sectorials, baròmetres, articles d'anàlisi sobre aspectes relacionats amb el comerç internacional. No inclou publicacions a xarxes socials, ni articles d'opinió.
- Activitats de promoció internacional: Fires internacionals a l'estranger o a Espanya, missions comercials directes o inverses, grups d'exportació, tastos, showrooms, actuacions en punt de venda, sessions de presentació tècnica de producte, plataformes de promoció, accions en marketplaces, etc.
- B2B internacional: Trobades individuals presencials o virtuals amb potencials clients, proveïdors o socis comercials, recerca i creació d'una BBDD de compradors internacionals, trobades de networking amb potencials clients, proveïdors o socis comercials (no inclou networkings associats a actuacions de sensibilització, excepte aquells que incloguin trobades individuals amb potencials clients, proveïdors o socis comercials).

No es consideren actuacions subvencionables:

- Les activitats de promoció de l'entitat a nivell internacional en les que no hi participin empreses
- Les actuacions realitzades per l'entitat per entrar en contacte amb potencials clients o partners per a l'entitat.
- La participació a fires, xarxes, projectes europeus o altres activitats sense participació d'empreses.
- Els viatges i reunions de les entitats sense participació d'empreses.
- El mentoring d'empreses emergents.
- Les plataformes comercials i oficines exteriors de l'entitat.
- Les reunions de treball sectorials o amb socis de l'entitat.
- La participació a grups de pressió de la UE o altres entitats sectorials o multilaterals.
- Els pagaments en efectiu.
- Els imports inferiors a 100 euros.
- Les despeses de viatges.
- Els interessos deutors de comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments legals i judicials.
- Els impostos indirectes, quan siguin susceptibles de recuperació o compensació i els impostos personals sobre la renda.
- Les despeses de transaccions financeres.

Fitxa informativa ajuts

- Les comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Despeses justificades amb factures de data anterior o posterior al període d'execució del projecte.
- Despeses vinculades a la preparació del dossier tècnic i administratiu per a la tramitació de l'ajut, tant les de col·laboracions com les hores de seguiment de visites tècniques per part de l'Administració, i en general qualsevol despesa de gestió de la tramitació de l'ajut.
- Les hores del personal destinades a donar suport a tercers en la tramitació d'ajuts.
- Els següents complements salarials:
 - Les hores extraordinàries.
 - Els pagaments per beneficis (bonus, dividends de l'entitat, assoliment d'objectius comercials, per ventes o per captació de fons).
 - Els pagaments en espècie.
 - Les vacances no efectuades.
 - Les dietes i despeses de locomoció.
 - Les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents.
 - Les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments o cessaments.
 - Les percepcions per matrimoni.
- Les despeses d'explotació normals de l'entitat.

Es considera subvencionable el tipus de despeses següents:

- Despeses de personal contractat per l'entitat sol·licitant, en la mesura en que estiguin dedicats a tasques del projecte subvencionat. Únicament es considerarà subvencionable el personal en nòmina de l'entitat sol·licitant.
- Col·laboracions externes destinades a la realització del projecte subvencionable.
- Altres despeses destinades a la realització del projecte subvencionable.
- Despesa de realització, per part d'un auditor de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada a que es refereix la base 13 de l'annex 1 de les bases reguladores. El cost subvencionable màxim acceptat per aquest concepte serà de 1.000 euros.

Quina és la intensitat i l'import de l'ajut?

La quantia de la subvenció atorgada serà d'un màxim del 100% de la despesa subvencionable acceptada, amb un import màxim de 100.000,00 euros.

La despesa mínima, realitzada i correctament justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut és d'un 60% de la despesa subvencionable aprovada per resolució.

Quin és el termini d'execució de l'actuació subvencionable/ finançables?

Els projectes subvencionats es podran executar des de l'1 de gener del 2025 fins el 31 de desembre de 2025 i no es podran concedir ampliacions d'aquest termini.

Fitxa informativa ajuts

Quins són els criteris de valoració?

CRITERI	Valor màxim criteri
1.- Que els plans d'acció de suport a la internacionalització presentats es dirigeixin a complir els objectius d'internacionalització definits.	20
2.- El nombre d'activitats d'internacionalització incloses al pla.	200
3.- Nombre d'empreses impactades pel pla d'internacionalització de l'entitat (suma de totes les activitats desenvolupades i hi poden haver empreses repetides en diferents activitats)	200
4.- Que les activitats incloses en el pla presentat estiguin desenvolupades tenint en compte els països prioritaris d'ACCIÓ	50
5.- Percentatge d'activitats, sobre el total, que es realitzin als Estats Units.	30
TOTAL	500

Quins són els tràmits?

Sol·licitud d'ajut:

Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades a través del Canal Empresa (canalempresa.gencat.cat).

Resolució d'ajut:

La resolució es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat).

La beneficiària de l'ajut podrà realitzar una única sol·licitud de bestreta per l'import màxim del 80% de l'ajut atorgat una vegada rebuda la resolució de concessió, sense que sigui necessària la constitució de garanties.

El pagament del 20% que resta s'ha de tramitar un cop l'activitat subvencionada es justifiqui degudament.

Justificació d'ajut:

S'hauran de justificar les actuacions objecte de l'ajut en el termini previst a la resolució de la concessió.

La justificació s'ha de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les beneficiàries a través del Canal Empresa (canalempresa.gencat.cat).

La modalitat de justificació és el compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor.

Tots els tràmits requereixen de signatura electrònica de representació de l'entitat sol·licitant i de tramitació electrònica.

Fitxa informativa ajuts

Quina documentació s'ha d'aportar?

Sol·licitud d'ajut

La sol·licitud, inclou:

- Formulari de sol·licitud amb declaracions responsables
- Memòria tècnica del projecte que inclogui els plans d'acció de suport a la internacionalització de les empreses catalanes realitzades o previstes per l'entitat beneficiària, segons el model que està disponible a la pàgina web d'ACCIÓ.
- Pressupost complet i detallat del projecte segons el model que està disponible a la pàgina web d'ACCIÓ.

Justificació d'ajut

Consultar: <https://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/>

On podeu consultar els vostres dubtes sobre l'ajut?

Gestió de la sol·licitud: ajuts.accio@accio.cat (Disponible per qualsevol dubte o incidència en la tramitació electrònica o web)

Gestió de la justificació: grupjustificacions@correu.accio.gencat.cat o al telèfon 93 567 69 60

Gestió tècnica: iniciacioexport.accio@gencat.cat

Quina normativa heu de tenir en compte si voleu optar a aquest ajut?

[Resolució EMT/2498/2025, de 28 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia de subvencions a plans d'actuació dels agents de suport a la internacionalització](#)

[Resolució EMT/2835/2025, de 18 de juliol, per la qual es modifica la Resolució EMT/2498/2025, de 28 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia de subvencions a plans d'actuació dels agents de suport a la internacionalització](#)

[Resolució EMT/2945/2025, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2025 de la línia de subvencions a plans d'actuació dels agents de suport a la internacionalització](#)

Passeig de Gràcia, 129

08008 Barcelona

T. 93 476 72 06

accio.gencat.cat

info.accio@gencat.cat

@accio_cat