

# GUIÓ DE LA MEMÒRIA TÈCNICA

**LÍNIA D'AJUTS: Acreditació de comunitats RIS3CAT i la selecció de projectes col·laboratius de recerca, desenvolupament i innovació, emmarcats en els àmbits sectorials de la RIS3CAT de les indústries del disseny o les indústries culturals i basades en l'experiència**

Acreditació de Comunitats RIS3CAT:

- Estratègia de la Comunitat RIS3CAT
- Pla d'actuacions
- Memòria del projecte de coordinació

***RESOLUCIÓ EMC/1689/2018***

Unitat d'Innovació Empresarial

**Juliol de 2018**

## Instruccions generals:

D'acord amb la resolució EMC/1689/2018 per a la sol·licitud d'acreditació d'una comunitat RIS3CAT i selecció de projectes del seu pla d'actuacions s'han d'aportar les memòries següents, que complementen l'imprès de la sol·licitud:

- Document A: Estratègia de la Comunitat RIS3CAT
- Document B: Pla d'actuacions
- Document C: Memòria del projecte de coordinació

Aquest document recull un índex i indicacions orientatives per a la redacció de cadascun d'aquests documents.

*Per tal de facilitar la valoració del projecte, és recomanable que la memòria (sense tenir en compte els annexos) tingui una extensió màxima de 80 pàgines, així com un cos de lletra mínim de 10.*

Cal esmentar que aquests documents s'ha elaborat per ajudar als sol·licitants, complementant la informació facilitada en el formulari de sol·licitud, en aquells aspectes que es consideren necessaris per avaluar la sol·licitud d'acreditació de la comunitat d'acord amb els criteris de valoració i ponderació dels projectes publicats a l'Ordre de bases (resolució EMC/1689/2018, de 16 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a l'acreditació de comunitats RIS3CAT i la selecció de projectes col·laboratius de recerca, desenvolupament i innovació, emmarcats en els àmbits sectorials de la RIS3CAT de les indústries del disseny o les indústries culturals i basades en l'experiència, i en el Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020).

## Document A – 1. Estratègia de la comunitat RIS3CAT

### Instruccions generals:

*El document d'estratègia és l'element central de la comunitat, ja que identifica els objectius globals a assolir per la comunitat en relació a una situació de partida identificada, i estableix el marc de referència per als projectes del pla d'actuacions en relació a aquest objectiu global.*

*L'estratègia de la comunitat és clarament finalista. Ha de contribuir a la competitivitat del sector al que representa i a la seva transformació econòmica, a través de la incorporació de la recerca i la innovació i de les tecnologies facilitadores transversals. Com a conseqüència, s'han de generar noves oportunitats econòmiques, ocupació de qualitat i millorar el posicionament de l'àmbit sectorial en el mercat internacional.*

*Aquest impacte de la comunitat s'ha de poder quantificar i seguir segons un quadre d'indicadors que la comunitat i els seus membres han de definir dins del document de l'estratègia i ha de quedar regulat en el seu acord de consorci. En aquest sentit, el quadre d'indicadors ha de poder mesurar l'impacte del seu pla d'actuacions vers els membres de la comunitat, però també l'impacte de les externalitats generades en l'àmbit sectorial de referència.*

## ÍNDEX

### 1. Prioritats estratègiques i impacte transformador

- a) Eixos prioritaris d'actuació
- b) Grau d'innovació. Contribució en la transformació econòmica de l'àmbit sectorial en què s'emmarca.

### 2. Estructura de la comunitat RIS3CAT

- a) Capacitat i qualitats dels membres.
- b) Complementarietat entre els socis.
- c) Justificació de la representativitat dels membres de la comunitat.

### 3. Qualitat del sistema de governança i mecanismes de gestió i contro

- a) Regles de participació dels membres i de relació amb altres grups d'interès
- b) Definició d'òrgans de govern
- c) Procediments de gestió interna de la comunitat.
- d) Mecanismes de control del pla d'actuacions i de gestió de riscos.
- e) Regles d'accés a la informació i de gestió de la propietat industrial.

### 4. Impacte, sostenibilitat i duració més enllà de la comunitat

- a) Actuacions per generar impactes rellevants en el sector més enllà de la comunitat
- b) Estratègia per garantir la sostenibilitat i durada en el futur
- c) Finançament de la comunitat.

## Annexos

Esborrany de l'acord de consorci.

## Guia explicativa de suport per a la preparació de la Memòria Tècnica

S'entendrà com a memòria tècnica als efectes esmentats, qualsevol document annex a la sol·licitud que respongui als punts que s'exposen a continuació.

### 1. Prioritats estratègiques i impacte transformador

#### c) Eixos prioritaris d'actuació

Es definiran a partir de la visió de l'estratègia d'especialització intel·ligent per a l'àmbit sectorial a través de la proposta.

- Anàlisi i delimitació de l'àmbit sectorial on s'emmarca la proposta.
- Reptes i oportunitats de l'àmbit sectorial a resoldre.
- Finalitat i objectius estratègics de la comunitat.
- Eixos d'actuació prioritaris. Cal detallar com s'ha arribat a la seva determinació.
- Full de ruta (metodologia) per assolir els objectius establerts.

#### d) Grau d'innovació. Contribució en la transformació econòmica de l'àmbit sectorial en què s'emmarca.

Justificar com l'estratègia de la comunitat ha de permetre una transformació i/o millora del sector (en base a la seva especialització intel·ligent)

- **Grau de novetat i rellevància de l'estratègia de la comunitat plantejada en relació a:**
  - La millora de la competitivitat de l'àmbit.
  - Internacionalització del sector (com es permet posicionar al sector a escala internacional)
- **Rellevància de la proposta en relació als reptes identificats a la visió estratègica de la comunitat**
- **Capacitació tecnològica del sector.**
  - Relació amb les tecnologies facilitadores transversals (TFT). Anàlisi de les TFT rellevants que apliquen al sector i als seus reptes amb identificació dels agents experts de referència a Catalunya
  - Reptes tecnològics i oportunitats identificades per les entitats de l'àmbit. Es recomana definir una matriu de tecnologies/línies de recerca que permeti identificar els reptes i les oportunitats sectorials.

- 

### 2. Estructura de la comunitat RIS3CAT

#### a) Capacitat i qualitats dels membres.

*Per a cada membre de la comunitat cal descriure les seves dades rellevants de cara a la participació en la comunitat.*

*El contingut de la fitxa ha de recollir:*

- Raó social.
- Forma jurídica.
- Tipus d'entitat (Gran empresa, PIME, clúster, agent del sistema d'R+D i innovació, entitat de suport a l'empresa).
- Status dins de la comunitat (participant, associat).

- Activitat general.
- Dades econòmiques bàsiques: facturació; % d'exportació; nombre de treballadors...
- Posicionament de l'entitat en relació al sector.
- Mitjans productius i tècnics rellevants.
- Àmbits d'expertesa generals, i específics dins del sector en què s'emmarca la comunitat.
- Vinculació (legal) amb altres participants en la comunitat.

**b) Complementarietat entre els socis.**

*Cal descriure el consorci i justificar que els membres es complementen des del punt de vista tecnològic i de mercat. S'ha de mostrar que els participants tenen capacitat tècnica, experiència i coneixements per dur a terme el pla d'actuacions amb una dimensió adequada en relació a les tasques a dur a terme i a la maximització de l'impacte buscat.*

**c) Justificació de la representativitat dels membres de la comunitat.**

Cal justificar que els membres presenten una massa crítica i representen:

- L'àmbit sectorial de referència.
- La cadena de valor.
- El mapa territorial de distribució.
- Els actors rellevants de la quàdruple hèlix.

*Encara que no siguin beneficiaris directes, es poden descriure entitats cooperadores (segons descrit base 3.2 de l'ordre de bases), sempre que la seva participació estigui recollida de manera coherent al sistema de governança de la comunitat.*

### 3. Qualitat del sistema de governança i mecanismes de gestió i control

*El document referència de la governança és l'acord de consorci de la comunitat. Per a la seva preparació es recomana fer servir la "Guia de governança de les comunitats RIS3CAT" publicada per ACCIÓ.*

*L'esborrany d'acord de consorci es tindrà en compte a efectes de l'avaluació de la comunitat. La informació recollida en aquest apartat ha de ser coherent i complementària a l'esborrany presentat.*

- a) Regles de participació dels membres i de relació amb altres grups d'interès** (persones, grups d'influència o grups amb interès en el projecte).  
*Cal definir les modalitats de col·laboració entre els membres i les seves responsabilitats en l'execució del Pla d'actuacions.*
- b) Definició d'òrgans de govern**, regles de funcionament i mecanismes d'adopció d'acords.  
Funcionament d'òrgans externs de suport / consell.
- c) Procediments de gestió interna de la comunitat.**
- d) Mecanismes de control del pla d'actuacions i de gestió de riscos.**
- Sistema de seguiment, control i avaluació del pla d'actuació i dels indicadors de la comunitat.
  - Seguiment dels riscos potencials identificats. Plans de contingència definits.
  - Actuacions previstes per assumir el risc per canvis de membres per causes de força major.
  - Actuacions previstes per assumir el risc per suspensió de projectes per causes de força major.

e) Regles d'accés a la informació i de gestió de la propietat industrial.

#### 4. Impacte, sostenibilitat i duració més enllà de la comunitat

*El document referència de la governança és l'acord de consorci de la comunitat. Per a la seva preparació es recomana fer servir la "Guia de governança de les comunitats RIS3CAT" publicada per ACCIÓ.*

**a) Actuacions per generar impactes rellevants en el sector més enllà de la comunitat**

- Coordinació amb altres grups d'interès o espais de col·laboració (clústers, taules sectorials, grups de treball, etc...)
- Espais o canals de difusió dels resultats més enllà del consorci
- Oportunitats de finançament per a tasques complementàries a les de a proposta del pla d'actuacions i coordinació de la comunitat.

**b) Estratègia per garantir la sostenibilitat i durada en el futur**

- Oportunitats de finançament futures compatibles amb la visió de la comunitat.
- Instruments o espais de col·laboració en R+D que permeti la continuïtat dels objectius estratègics més enllà del pla d'actuacions.

**f) Finançament de la comunitat.**

#### Annexos

- **Esborrany de l'acord de consorci.**  
*Segons les recomanacions del model de governança.*

## Document B – Memòria del pla d'actuacions

*El pla d'actuacions contempla un conjunt de projectes prioritaris per a la comunitat RIS3CAT amb un fort impacte transversal per al sector que representen.*

*Els projectes no són independents, sinó que formen part de l'estratègia global. S'ha d'evidenciar la sinergia entre els projectes i l'estratègia de la comunitat.*

*Es materialitza en un conjunt de projectes col·laboratius, en què participen grups de membres de la comunitat sota la coordinació d'un líder per projecte. La selecció dels projectes del pla d'actuacions s'ha de realitzar d'acord amb un sistema de prioritització per part dels membres de la comunitat.*

### ÍNDEX

#### 1. Adequació dels projectes del pla d'actuacions

- a) Quadre resum dels projectes.
- b) Justificació de l'alineació del pla d'actuacions amb l'estratègia de la comunitat.

#### 2. Sinèrgies i coherència del pla d'actuacions

- a) Sinèrgies o interdependència entre els diferents projectes.
- b) Cohesió del pla d'actuacions
- c) Col·laboracions entre agrupacions.
- d) Col·laboració amb el sector.

#### Annexos

- Planificació i recursos del pla d'actuacions
- Impacte del pla d'actuacions



## Guia explicativa de suport per a la preparació de la Memòria Tècnica

### 3. Adequació dels projectes del pla d'actuacions

#### a) Quadre resum dels projectes.

*Visió global dels projectes classificats per eixos prioritaris, amb indicació: d'acrònim, de tipologia de projecte, objectiu general i específics, participants, tipus d'entitat, pressupost per participant i pressupost total.*

#### b) Justificació de l'alineació del pla d'actuacions amb l'estratègia de la comunitat.

*Cal justificar que els projectes responen a l'estratègia de la comunitat, quins eixos o prioritats donen resposta, i en general com contribueixen a la transformació del sector, a través de la implementació de novetats tecnològiques.*

### 4. Sinèrgies i coherència del pla d'actuacions.

#### a) Sinèrgies o interdependència entre els diferents projectes.

*Es recomana incorporar alguna mena de digrama (tipus PERT, per exemple) que mostri la interrelació entre els diferents projectes del pla d'actuacions.*

#### b) Cohesió del pla d'actuacions

*Cal justificar que els projectes, individualment i amb les sinèrgies multiplicadores, responen a l'estratègia de la comunitat de forma conjunta i uniforme.*

#### c) Col·laboracions entre agrupacions.

*Cal justificar que els beneficiaris, transversalment en tots els projectes, col·laboren més enllà de la participació en els respectius projectes*

#### d) Col·laboració amb el sector en que s'emmarca la comunitat RIS3CAT

*Cal justificar que els projectes, individualment i amb les sinèrgies multiplicadores, i el beneficiaris que hi participen, col·laboren amb l'àmbit sectorial en què s'emmarca la comunitat més enllà de la participació en els projectes.*

## Annexos

### a) Planificació i recursos del pla d'actuacions

- Cronograma (Tipus GANTT) que mostri el desplegament temporal dels projectes.
- Quadre amb el detall de la inversió prevista per projectes, per participant i per tipologia de despesa.
- Quadre amb la visió global per membre *amb indicació dels projectes en els que participa, inversió prevista per projecte i total per participant. Si existeixen vinculacions entre els membres, cal indicar-ho i ordenar la taula tenint en compte aquest criteri.*
- Quadre amb l'anàlisi de finançament de les inversions previstes per participant.
- *Incloure l'ajut demanat i previsió de recursos per finançar de la part no subvencionada.*

- *Per als participants amb import total d'inversió superior a 400.000€ (excepte els exclosos d'aquesta obligació de l'ordre de bases) incorporar els valors dels paràmetres financers recollits a la graella de valoració financera definida a l'ordre de bases.*

## **b) Impacte del pla d'actuacions**

Quadre d'indicadors amb objectius globals de la comunitat generats a través del pla d'actuacions. Cal agregar en una única taula els indicadors requerits en els formularis de sol·licitud dels projectes, que ajudi a tenir una visió de l'impacte global del pla d'actuacions. Els indicadors del pla d'actuacions han de ser complementaris amb els impactes descrits a l'estratègia de la comunitat.

## **Document C – Memòria del projecte de coordinació**

*Aquest document pretén recollir els aspectes específics relatius al procés de coordinació que no queden recollits als apartats anteriors.*

### **ÍNDEX**

- 1. Descripció de l'entitat coordinadora**
  
- 2. Pla de treball del projecte de coordinació**
  - a) Cronograma d'activitats del projecte de coordinació
  - b) Descripció ampliada de cadascun dels paquets de treball del projecte
  
- 3. Mitjans humans, materials i tècnics disponibles. Justificació del pressupost**
  - a) Personal
  - b) Col·laboracions externes
  - c) Altres despeses.
  
- 4. Viabilitat financera del projecte de coordinació**

## Guia explicativa de suport per a la preparació de la Memòria Tècnica

### 1. Descripció de l'entitat coordinadora

- Fitxa descriptiva del coordinador segons el que s'indica a l'apartat 2c de la "Memòria de la comunitat".
- Justificació de la seva representativitat i neutralitat en relació a l'àmbit i a la comunitat RIS3CAT.
- Experiència prèvia en gestió de projectes d'R+D+I.

### 2. Pla de treball del projecte de coordinació

*Estructuració de les tasques de gestió de la comunitat.*

- a) **Cronograma d'activitats del projecte de coordinació.**
- b) **Descripció ampliada de cadascun dels paquets de treball del projecte** amb indicació de:
  - Subtasques a dur a terme.
  - Lliurables globals i parcials del projecte de coordinació.
  -

### 3. Mitjans humans, materials i tècnics disponibles. Justificació del pressupost

*La descripció detallada dels imports que es consideren objecte d'ajut dins de la present línia d'ajut es troba a l'ordre de bases. En aquest apartat cal aportar una justificació detallada de les despeses imputades al projecte en relació a les activitats planificades.*

- a) **Personal:** *identificació, perfil professional i expertesa rellevant de les persones amb dedicació assignada al projecte. Descripció del seu rol concret en el projecte.*
- b) **Col·laboracions externes:** *rol de les principals entitats subcontractades que participen en el projecte: quines són les activitats subcontractades, durada temporal de la col·laboració.*
- c) **Altres despeses.**

### 4. Viabilitat financera del projecte de coordinació

*Cal esmentar les fonts de finançament necessàries per garantir la viabilitat financera del projecte. Esment d'altres sol·licituds d'ajuts per al projecte.*