

Guia

Sol·licitud d'informe previ de les actuacions en instal·lacions esportives a Catalunya.
(actualització març 2023)

Procediment

El procés de planificació, concepció, programació i materialització d'una instal·lació esportiva requereix d'unes etapes i unes eines que ajudin en la presa de decisions per garantir que la proposta d'una nova instal·lació o del condicionament d'una existent, doni resposta a allò esperat inicialment i s'adapti als reptes que es vagin plantejant durant el seu funcionament.

Perquè aquesta decisió sigui fonamentada és imprescindible desenvolupar un seguit de documents i estudis tècnics per donar resposta als interrogants plantejats i per l'assoliment dels objectius de cada etapa, de manera que permeti endegar la següent etapa amb una base sòlida. Tal com s'explica a l'apartat 4 del document [3aPIEC](#).

El CCE assessora en el desenvolupament de la proposta de cada una de les etapes i en la redacció dels documents clau corresponents i emet els informes de la seva adequació als requeriments que estableix el PIEC i als documents de proposta de l'actualització del PIEC (aPIEC).

Per altra banda l'aPIEC proposa confeccionar una relació de les actuacions de construcció o condicionament d'instal·lacions esportives que es vulguin fer a Catalunya (RAIEC). El CCE incorporarà les actuacions justificades, amb la redacció de l'aMIEM o amb la justificació de la seva necessitat, a aquesta base de dades i anirà recollint la resta de documents que els ajuntaments i altres entitats promotores presentin al CCE amb la sol·licitud de l'informe previ corresponent.

Trobareu tota la informació en la pàgina web d'aquest enllaç:

[Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya](#)

Objectiu del tràmit

Obtenció de l'informe previ a la execució de les actuacions en instal·lacions esportives, tant d'obra nova com de condicionament o reforma, pel que fa al compliment de la normativa tècnica del Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya (PIEC), aprovat pel Decret 95/2005, de 31 de maig. L'obtenció de l'informe favorable dels documents corresponents a cada etapa permetrà endegar la següent amb una base sòlida i que, un cop culminada la fase de programació amb l'informe favorable del projecte bàsic i el finançament de tota l'actuació, permet la possibilitat de poder presentar una sol·licitud de subvenció al CCE a la propera convocatòria a la qual es pugui acollir, tot i haver iniciat les obres.

El canal del tràmit és a través de l'enllaç següent:

Per entitats privades: tràmits gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/>)

Per ens públics: portal EACAT (www.eacat.cat)

Aquest tràmit no inclou la sol·licitud de l'informe del MIEM o de la seva actualització atès que hi ha un altre tràmit de sol·licitud d'informe de planejament urbanístic específic a través de l'enllaç següent:

[PRE - CC Esport - Sol. informe planejament urbanístic \(https://pl6.eacat.cat/group/aoc/over-detall?ensActiu=9610210007&idSrv=101&idSrvCtlg=3078&prestador=11#tabs|pestanyesFitxaServei:pestanyaDescripcio\)](https://pl6.eacat.cat/group/aoc/over-detall?ensActiu=9610210007&idSrv=101&idSrvCtlg=3078&prestador=11#tabs|pestanyesFitxaServei:pestanyaDescripcio)

Documentació:

El tràmit permet descarregar el formulari normalitzat de sol·licitud d'informe que cal emplenar i validar, on cal adjuntar el o els documents o estudis tècnics que corresponen a cadascuna de les etapes del procés de disseny de l'actuació (gràfic/taula 14 del document 3aPIEC), i dels que es pot sol·licitar l'informe previ al Servei d'Equipaments Esportius (SEE). A continuació s'enumeren les etapes i els document que corresponent a cadascuna:

1. Necessitat -> Justificació de la necessitat esportiva.

Aquest document es necessari per a aquelles actuacions que no es recullen com a propostes de la planificació municipal a l'aMIEM redactat per l'Ajuntament, i que per tant, cal justificar la necessitat esportiva que es vol atendre. Cal redactar una memòria que defineixi l'objectiu a assolir, s'identifiqui i quantifiqui aquesta necessitat, el seu origen, i el tipus i nombre de persones usuàries potencials als quals donarà servei l'actuació.

2. Instal·lació -> Avantprojecte.

Un cop justificada la necessitat esportiva cal identificar la instal·lació esportiva o actuació que donaria resposta a aquesta necessitat i la idoneïtat de la proposta.

L'avantprojecte és el document tècnic que ha de recollir aquestes dades: la definició del tipus d'obra, el tipus d'instal·lació, l'emplaçament previst i la relació amb l'entorn, el volum d'usuaris previst i la inversió aproximada que es necessita. Ha d'incloure la documentació següent:

- Memòria descriptiva que defineixi: el tipus d'obra, indicant si es tracta d'obres de construcció o condicionament, la tipologia d'equipament esportiu (espai esportiu i complementaris) que es proposa i l'adequació al MIEM o a la justificació de la necessitat; l'emplaçament previst amb la qualificació urbanística d'acord el planejament municipal vigent, la superfície i les dimensions del solar, la topografia, la orientació i les servituds existents; la relació amb l'entorn i la justificació de la seva integració; i l'avanç del quadre de superfícies.
- Plànols de situació del solar o el terreny en relació amb el nucli urbà, els equipaments esportius, docent i zones verdes existents en un radi mínim de 500 m de l'emplaçament, l'orientació, les cotes de nivell, les mides i la superfície del solar, la implantació de la instal·lació, la relació amb la resta d'instal·lacions esportives en cas que es tracti d'un complex.
- Estudi de mobilitat generada per la proposta amb indicació de la segregació dels itineraris per a vianants i vehicles no motoritzats, dels aparcaments i del transport públic dins del seu àmbit d'influència.
- Organigrama funcional amb expressió de les seves implicacions volumètriques i característiques d'implantació de l'espai al solar.
- Pressupost estimatiu de les obres.

- Fotografies de l'emplaçament o de l'estat actual de l'edifici en cas que es tracti d'obres de condicionament.

3. Viabilitat -> Estudi de viabilitat.

L'estudi de viabilitat és l'eina de planificació que analitza l'avantprojecte, defineix els condicionants de l'operació prevista i avalua la seva viabilitat esportiva, econòmica, social i mediambiental. Es un document indispensable que ha d'ajudar a prendre la decisió d'intervenir en l'actuació proposada o rebutjar-la. No es pot afrontar la construcció o el remodelatge d'un equipament sense comptar amb un estudi complet que pugui garantir el futur immediat de l'actuació.

4. Programa -> Projecte de gestió

El projecte de gestió és l'eina de planificació que ha d'establir les bases de la futura gestió de l'equipament esportiu. L'ha de realitzar una persona coneixedora del fet esportiu, gestor o tècnic esportiu, que establirà les activitats que es realitzaran (esportives i no esportives) i el número d'usuaris previsible, el treballadors necessaris per al desenvolupament de les activitats i la imatge i promoció de la instal·lació, les tasques de manteniment a realitzar i els consums previsibles i l'estudi econòmic i financer detallat amb la previsió dels ingressos i despeses previsibles a curt termini.

El redactor del projecte de gestió i el del projecte arquitectònic han de treballar conjuntament, l'un com a professional de l'esport i l'altre com a professional de l'arquitectura, per aconseguir que la instal·lació doni el millor servei als usuaris amb la solució tècnica i estètica més eficaç per a l'objectiu principal: l'esport.

Aquest document ha de recollir tota l'organització interna, el programa d'activitats, la gestió del manteniment i un estudi econòmic que permeti fer una previsió dels recursos necessaris. També ha de permetre al gestor reflectir aquelles necessitats que incideixen en el projecte arquitectònic de forma coordinada amb l'arquitecte.

5. Disseny -> Projecte bàsic

El projecte bàsic és la fase del projecte d'edificació que defineix les característiques generals de l'obra i les seves prestacions mitjançant l'adopció i justificació de solucions concretes. En la seva redacció s'han de seguir les determinacions contemplades en el projecte de gestió i, conjuntament amb el seu redactor, trobar les solucions arquitectòniques més útils i proporcionades per a cada tipologia d'espai esportiu i complementari, tant per als esportistes com espectadors.

El projecte bàsic d'arquitectura, definit a la Part I del CTE, ha de plantejar la urbanització de l'entorn; resoldre la distribució del programa definit al projecte de gestió; compliment del CTE, la normativa tècnica sectorial d'esports del PIEC, normes de disciplina urbanística i ordenances municipals que siguin d'aplicació; descripció de la geometria de l'edifici, volum, superfícies útils i construïdes, accessos, circulacions interiors i evacuació, analitzar les característiques geotècniques del sòl on s'emplaça, planteja els sistemes constructius de la fonamentació, l'estructura i els tancaments de l'edifici, les condicions de protecció en cas d'incendi, els esquemes de funcionament de les instal·lacions tècniques i l'estimació del cost de les obres.

El projecte arquitectònic no es pot presentar sense l'estudi de viabilitat econòmica preceptiu (Art. 247 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

En el cas d'una obra menor de condicionament o subministrament, d'acord l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el projecte bàsic és pot substituir pel plec tècnic signat per l'equip redactor que com a mínim contingui la informació següent:

- Descripció general de l'estat actual de la instal·lació i en detall dels espais a condicionar
- Descripció de la solució adoptada
- Plànols
- Relació de la normativa d'obligat compliment que és d'aplicació a aquesta actuació
- Justificació del compliment de la normativa tècnica del PIEC
- Pressupost final amb IVA amb el detall dels amidaments i preus unitaris.
- Reportatge fotogràfic dels espais i/o elements constructius on s'actua
- Si es tracta d'una instal·lació en recinte tancat, la certificació oficial d'eficiència energètica de l'edifici registrada a l'ICAEN.
- Certificat que acrediti l'aprovació del projecte o el plec tècnic per l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant. Si és una administració municipal, portarà el vistiplau de la Secretaria.

6. Finançament -> Projecte executiu

El projecte executiu és la fase del treball que desenvolupa el projecte bàsic i defineix l'obra en la seva totalitat, tal com regula la Part I del CTE. Fa una determinació completa de detalls i especificacions de tots els materials, elements, sistemes constructius i equips, definint l'obra en la seva totalitat. El projecte d'execució inclou els projectes parcials o altres documents tècnics que, en el seu cas, l'hagin de desenvolupar o completar, els quals s'integraran en el projecte com a documents diferenciats sota la coordinació del projectista.

El projecte executiu ha d'incloure la modelització de la informació de l'actuació (BIM) per a la confecció dels pressupostos, la seva construcció i la simulació del comportament de l'edifici (tèrmic, lumínic i acústic).

El projecte executiu permet quantificar i programar el finançament necessari per poder executar les obres.

Terminis i emissió de l'informe del CCE

El termini perquè el CCE emeti l'informe del CCE és de 3 mesos a partir de l'endemà de presentar degudament la petició amb la documentació que cal avaluar. No cal aportar la documentació que ja hagi estat informada pel CCE. Si l'entitat sol·licitant vol modificar-la o completar-la, ho ha de fer amb anterioritat a la data de publicació de la convocatòria corresponent. L'informe d'aquesta nova documentació ha de ser emès en el termini màxim d'un mes des de la seva data de presentació.

Un cop transcorregut aquests terminis, si no s'ha produït la notificació esmentada, els interessats poden entendre que les seves sol·licituds han estat desestimades per silenci

administratiu, sens perjudici del que disposen els articles 21 i 25 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Un cop aportada la documentació, el CCE fa la valoració tècnica i emet informe de cadascuna de les fases corresponents:

- 1. Necessitat, amb l'informe de la memòria justificativa
- 2. Idoneïtat, amb l'informe de l'avantprojecte
- 3. Viabilitat, amb l'informe de l'estudi de viabilitat
- 4. Programa, amb l'informe del projecte de gestió
- 5. Disseny, amb l'informe del projecte bàsic o del plec tècnic
- 6. Finançament, amb l'informe del projecte executiu

A la RAIEC es recollirà tota la documentació avaluada i els informes emesos que seran consultables per a la informació pública de manera que sigui possible recollir el parer i les propostes de les entitats afectades i permetre la participació de la ciutadania.