



Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència

Subvencions per a millores en centres de culte 2024

Resum de les bases reguladores

Als que vulguin esdevenir beneficiaris en la convocatòria se'ls recomana una lectura atenta del [text complet de les bases](#)
(DOGC 8641 de 5/04/2022)

ESTRUCTURA DE LA SESSIÓ

1. Quins projectes poden ser subvencionats?
2. Fases del procediment de subvencions
3. Com sol·licitar la subvenció?
4. Quin serà el procés per atorgar les subvencions?
5. Què haurem de tenir en compte si ens concedeixen una subvenció?

1. Quins projectes poden ser subvencionats?

QUI es pot presentar a aquestes subvencions?

Beneficiaris

☐ Entitats inscrites al Registre d'entitats religioses

- ☐ En cas que no procedeixi aquesta inscripció, les que disposin d'autorització de l'autoritat eclesiàstica o religiosa competent, reconeguda jurídicament, propietàries o usuàries del centre concret corresponent per a l'arranjament del qual demanen ajut

☐ amb establiment operatiu a Catalunya

QUI es pot presentar a aquestes subvencions?

- ❑ I que compleixin els requisits següents (establerts a la base 3a):
 - ❑ informar sobre la concurrència d'ajuts
 - ❑ complir la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa (només si plantilla >49 treballadors)
 - ❑ indicar els mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir als seus centres de treball (només si plantilla >24 treballadors)
 - ❑ donar compliment a la **normativa de política lingüística** i, en especial, atendre els consumidors en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya, i redactar, almenys en català, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per als usuaris i consumidors dels establiments oberts al públic
 - ❑ no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.
 - ❑ respectar el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes

Subvencions PER FER QUÈ?

- ☐ Per efectuar obres d'acord amb la normativa vigent de centres de culte*
- ☐ Per fer **millores** als centres de culte. Quines?

En matèria de:

- **Seguretat**
- **Prevenició de molèsties a tercers**
- **Accessibilitat**
- **Higiene i salubritat**
- **Eficiència energètica**

*(Previstes al **títol II del Decret 94/2010, de 20 de juliol**, de desplegament de la Llei 16/2009, de 22 de juliol, dels centres de culte.)

Subvencions PER FER QUÈ? Exemples

SEGURETAT

- **Evacuació:** sortides, longitud màxima dels recorreguts i mitjans d'evacuació
- **Seguretat estructural:** resistència dels forjats
- **Seguretat contra incendis**
 - compartimentats, evacuació, revestiment, càrrega de foc, resistència al foc de l'estructura
 - limitar risc de propagació exterior de l'incendi a través de façana
 - equips i instal·lacions de protecció contra incendis

PREVENCIÓ DE MOLÈSTIES A TERCERS

- **Protecció acústica**
 - mesures d'aïllament acústic mitjans aeris i/o estructurals.
 - amplificadors amb limitadors de potència no més de 90 dB (A).
 - altaveus amb suports o ancoratges antivibratoris.

ACCESSIBILITAT

- rampes

SALUBRITAT

- estanqueïtat i aïllament
- ventilació i condicionament d'aire 22 metres cúbics/hora x persona
- sanitaris amb ventilació natural o forçada amb sortides directes

Subvencions per QUINS LOCALS?

- ☐ Que estiguin situats a Catalunya
- ☐ Que no siguin de propietat municipal o d'altres administracions
- ☐ Que siguin de propietat de l'entitat o...
- ☐ Si són arrendats, que acreditin:
 - Autorització de la persona física o jurídica propietària del local per a dur a terme l'actuació per a la qual es demana ajut.
 - Que l'entitat disposa del dret a l'ús del local, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, durant un període **no inferior a 5 anys**.

QUAN es poden dur a terme els projectes? (Termini)

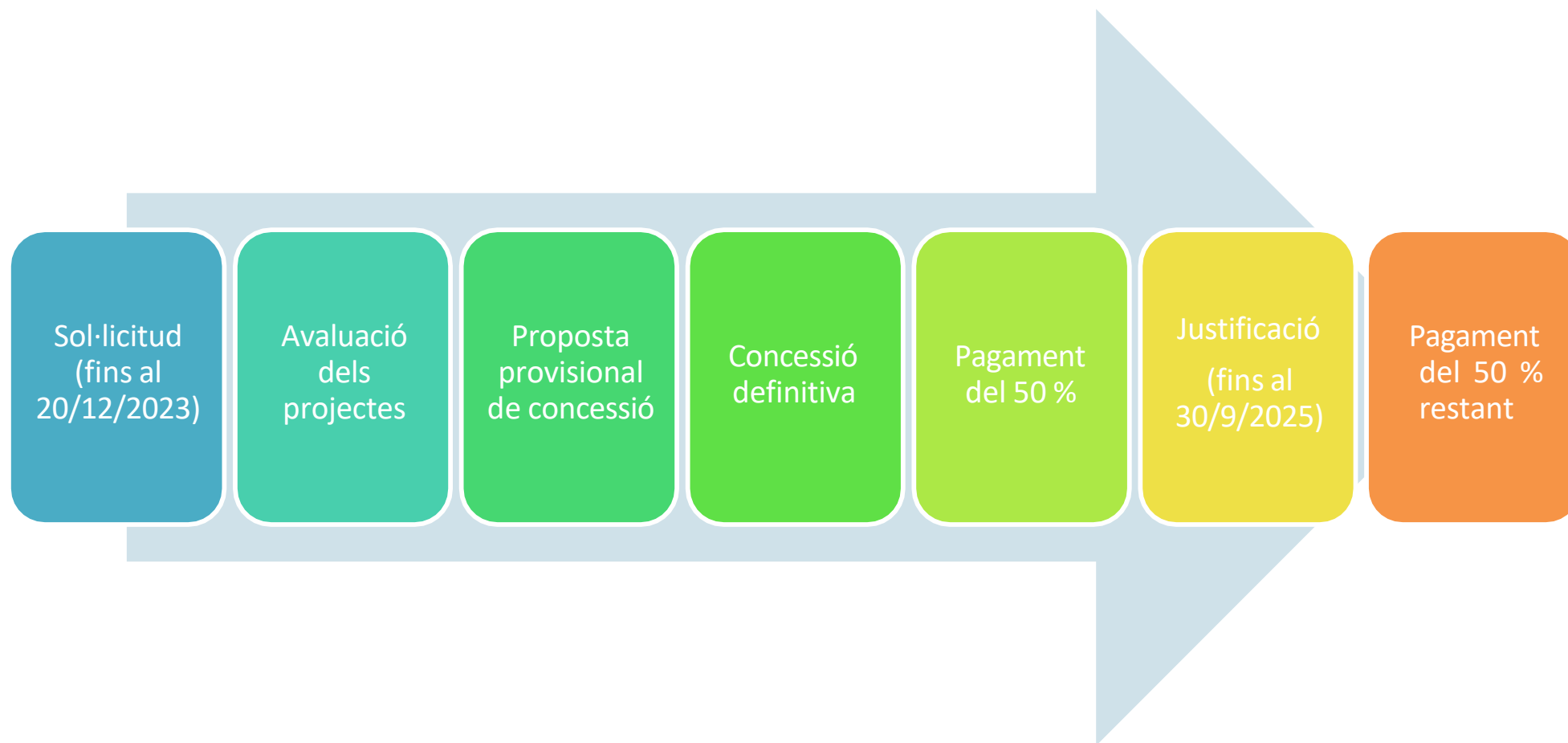
- ❑ Les actuacions que aspiren a les subvencions s'han de dur a terme entre l'1 de setembre de 2023 i el 31 d'agost de 2025.

QUANTS DINERS podem demanar amb aquests ajuts?

- ❑ **Com a màxim**, es pot demanar el **80 % del cost** de les actuacions i **amb un topall de 40.000 €**
- ❑ **Alerta!** Alhora de sol·licitar una subvenció, tingueu en compte que:
 - Caldrà justificar el 100 % del cost
 - Sempre caldrà una aportació de l'entitat o un altre ajut de com a mínim el 20 %

2. Fases del procediment de subvencions

QUINES FASES té el procés de subvencions?



3. Com sol·licitar la subvenció?



On podeu trobar tota la informació?

- ❑ Al web d'Afers Religiosos: <https://afersreligiosos.gencat.cat/ca>

gencat Contacte | CA ▾

Afers Religiosos

Inici | Qui som | Què oferim | **Subvencions** | Diversitat religiosa | Cinema espiritual | Actualitat

Subvencions en matèria d'afers religiosos

Ajuts per a l'adequació de centres de culte

Ajuts a la recerca

Accedeix a " Subvencions" →

Subvencions

Accedeix a " Subvencio

ALERTA! Algunes qüestions prèvies!

- ❑ **Termini:** El termini per demanar aquests ajuts **finalitza el dia 20 de desembre de 2023**
- ❑ **Tramitació electrònica:** Tots els tràmits s'han de dur a terme **únicament per mitjans electrònics**. Per tant cal que l'entitat sol·licitant o el seu representant legal disposin d'un **certificat digital vàlid**.
- ❑ **Representació:** La persona que signa i que presenta la sol·licitud ha de ser **representant legal** de l'entitat (d'acord el que diguin els estatuts, l'acta de nomenament, etc.)
- ❑ **Nombre de sol·licituds:** Cal fer una sol·licitud per cada centre que es vulgui reformar

QUINA DOCUMENTACIÓ cal preparar?

- ☐ Una memòria
- ☐ Un pressupost

QUINA DOCUMENTACIÓ cal preparar? (1)

Una **memòria** amb el següent contingut:

- ☐ **Lloc** on està ubicat el local
- ☐ **Justificació** de la necessitat de l'actuació en termes de **seguretat, higiene i evitació de molèsties a tercers.**
- ☐ **Dates d'inici i de finalització de les actuacions**
- ☐ **Informació detallada** del projecte i/o del projecte d'obra.
- ☐ **Fotografies** de l'estat actual de la ubicació d'elements o, en cas d'obres, de l'estat del local en l'espai on es volen fer les millores.
- ☐ Si no sou propietaris del local,
 - ☐ **autorització de la persona física o jurídica propietària del local**
 - ☐ documentació acreditativa que l'entitat disposa del dret d'ús del local, al 30 de maig, durant un **període no inferior a 5 anys (contracte de lloguer)**

Estructura lliure en format PDF



QUINA DOCUMENTACIÓ cal preparar? (2)

UN PRESSUPOST

Formulari excel a descarregar des del web

El pressupost s'ha de presentar **ajustat (despeses = ingressos)**.

Pressupost de les actuacions

De s p e s e s

Concepte

Import

[illegible]

Ingressos

Co

Import

Subvenció sol·licitada a la DGAR	
Subvencions d'altres unitats de la Generalitat de Catalunya	
Subvencions d'ajuntaments o altres administracions	
Ingressos propis	
Altres (especifiqueu-los)	
Total ingressos	0,00

Balanç

El pressupost s'ha de presentar ajustat (despeses = ingressos).

CERT

COM PRESENTAR la documentació?

Omplir el formulari que trobareu en aquest apartat:

Inici > Tràmits > Tramitació en línia

[← Tornar](#)

Sol·licitud de subvencions per a millores en locals destinats a centres de culte

- 1 Descarregar el formulari
- 2 Emplenar, validar i desar
- 3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda



Descarregueu-vos el formulari

Per emplenar correctament el formulari heu de disposar del programari **Adobe Reader** (versió 9.1 o superior).

Continguts d'ajuda [sobre el programa Adobe](#) i [com omplir formularis en pdf](#).

COM PRESENTAR la documentació? (1)

Ref. MD000

Claude Lar

Xarxa d'Es

Generalitat

a/traint/renderitzarupload.do;jsessionid=72836246F91C01B397989E156BA7225C?reqCode=n

sol·licitud de subvencions per a millores en locals destinats a centres de culte

!

Has d'enviar aquest formulari signat
El pots signar amb qualsevol d'aquests mecanismes:

- Com a **persona física**: per exemple, amb l'IdCAT Mòbil, Cl@ve, DNI electrònic, FNMT, etc.
- Com a **representant legal d'empreses i organitzacions**: per exemple, amb FNMT, Camerfirma, Firmaprofesional, Ancert, etc.
- Com a **persona vinculada a una organització**: per exemple, amb Camerfirma, Firmaprofesional, Ancert, T-CAT, etc.

Desa l'esborrany

scriu un nom amb el que identificarem el teu tràmit a partir d'ara. Podràs modificar-lo en qualsevol moment a la teva àrea privada.

odi personal

Els camps marcats amb * són obligatoris

1 Identificació

2 Sol·licitud

3 Altres dades

4 Documentació

5 Declaracions

Identificació

Dades de la tramitació

Convocatòria

Convocatòria subvencions millores en locals destinats a centres de culte

Dades d'identificació de la persona, institució o entitat sol·licitant

Dades del sol·licitant

Tipus de persona *

☒ Persona jurídica

Dades d'identificació

Raó social *

Tipus de document d'identificació *

Número d'identificació *

PASSOS per DEMANAR aquests ajuts

ATRI x gen cat Ref. MD00 x gen cat Claude Lar x gen cat Xarxa d'Es x gen cat Generalitat x gen cat

Java/traint/renderitzarupload.do;sessionId=72836246F91C01B397989E156BA7225C?reqCode=

1 Identificació 2 Sol·licitud 3 Altres dades 4 Documentació 5 Declaracions

Documentació

Adjunteu la següent documentació en els formats que s'indica:

Memòria del projecte *

Adjunta

Tipus d'arxiu admesos: .docx, .pdf, .rar i .zip. Mida màxima 4.000 kB

Pressupost complet i detallat del projecte en el qual figurin totes les despeses i els ingressos previstos (segons model normalitzat) *

Adjunta

Tipus d'arxiu admesos: .xlsx. Mida màxima 4.000 kB

1. Descarrega la plantilla
2. Completa la plantilla amb les dades sol·licitades
3. Adjunta la plantilla emplenada

< Anterior

Següent >

Desa l'esborrany

Has d'enviar aquest formulari signat

El pots signar amb qualsevol d'aquests mecanismes:

- Com a **persona física**: per exemple, amb l'IdCAT Mòbil, Cl@ve, DNI electrònic, FNMT, etc.
- Com a **representant legal d'empreses i organitzacions**: per exemple, amb FNMT, Camerfirma, Firmaprofesional, Auncert, etc.
- Com a **persona vinculada a una organització**: per exemple, amb Camerfirma, Firmaprofesional, Auncert, T-CAT, etc.

Signa i envia

Departaments de la Generalitat

Directe a

- govern.cat
- Afers exteriors
- Transparència
- Dades obertes
- Empleaments

Webs més vistos

- MeteoCat
- XTEC
- Edu365
- Institut Català de la Salut (ICS) - Sobre gencat
- Llengua catalana

Ajuda

- Mapa web
- Webs A-Z
- Accessibilitat
- Institut Català de la Salut (ICS) - Sobre gencat
- Llengua catalana

Connecta

Cercador d'adreces i telèfons

- Xarxes socials
- Butlletins

- Serveis mòbils
- Bústia de contacte

COM PRESENTAR la documentació? (2)

Enviar el formulari a través del següent enllaç:

ci > **Tràmits** > Tramitació en línia

Sol·licitud de subvencions per a millores en locals destinats a centres de culte

Descarregar el formulari ② Emplenar, validar i desar ③ Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda



Descarregueu-vos el formulari

Per emplenar correctament el formulari heu de disposar del programari **Adobe Reader** (versió 9.1 o superior).

Continguts d'ajuda sobre el programa Adobe i com omplir formularis en pdf.

COM PRESENTAR la documentació?

(3)

Enviar el formulari a través del següent enllaç:

① Descarregar el formulari

② Emplenar, validar i desar

③ Enviar a tr



Pas 3.1 Seleccionar i Enviar

- Cerqueu el formulari validat que heu desat al vostre ordinador.

Tria un fitxer

Envia

Escriu un nom amb el que identificarem el teu tràmit a partir d'ara. Podràs modificar-lo en qualsevol moment a la teva àrea privada.

Codi personal

Beca Joan 202

(És possible que aquest procés duri uns quants segons)



Molt important! Sobre els imports

- **Pressupost**: cost total de les actuacions presentades. Cal que coincideixi...
 - Al formulari de **sol·licitud**
 - Al formulari de **pressupost**

- **Import sol·licitat**: import que es demana a la DGAR. Cal que coincideixi:
 - Al formulari de **sol·licitud**
 - Al formulari de **pressupost**

4. Quin serà el procés per atorgar les subvencions?

Avaluació dels projectes (1)

PUNTUACIÓ: Es reparteixen fins a 10 punts en funció de...

- ☐ **a) Correcta justificació de la necessitat d'efectuar les obres (fins a un punt)**
 - ☐ d'acord amb la normativa vigent de centres de culte
 - ☐ o, complementàriament, per millorar-ne la seguretat, la higiene, l'accessibilitat i la prevenció de molèsties a tercers

- ☐ **b) Local pel qual no s'ha rebut anteriorment cap subvenció pública (un punt).**

- ☐ **c) Renda familiar disponible de la comarca, o índex territorial de renda familiar per barris en el cas de Barcelona, on es troba el local destinat a centre de culte (fins a dos punts: el projecte ubicat en la zona amb l'índex més baix, dos punts; el de l'índex més alt, zero punts; la resta, en proporció inversa a l'índex corresponent).**

Avaluació dels projectes (2)

PUNTUACIÓ: Es reparteixen fins a 10 punts en funció de...

☐ **d) Abast del projecte (fins a sis punts en el conjunt de criteris valorats):**

- ☐ **Seguretat:** assegurar les mesures bàsiques (fins a dos punts); millores incrementals (mig punt);
- ☐ **Prevenió de molèsties a tercers** (fins a dos punts);
- ☐ **Accessibilitat:** assegurar les mesures bàsiques (un punt); millores incrementals (mig punt);
- ☐ **Salubritat:** assegurar les mesures bàsiques (fins a dos punts); millores incrementals (mig punt);
- ☐ Millores d'**eficiència energètica** (un punt);
- ☐ Altres millores (fins a un punt).

QUANTS DINERS ens poden atorgar?

- ☐ L'import atorgat depèn:
 - ☐ de la puntuació que obtingui el projecte
 - ☐ del nombre de sol·licituds rebudes

Sol·licitud

- *Fins al 20 de desembre de 2023*
 - Presentar la sol·licitud
 - Adjuntar pressupost i memòria

Avaluació

- *Puntuació dels projectes per part de la DGAR*

Proposta provisional

- *Publicació proposta provisional (eTauler) i apertura de termini de 10 dies per a:*
 - Presentar la documentació requerida
 - Presentar al·legacions (si s'escau)
 - Presentar reformulacions (si s'escau)



Resolució definitiva

- *Publicació resolució definitiva (eTauler)*
- *Tramitació bestreta del 50% de l'import atorgat*

5. Què haurem de tenir en compte si ens concedeixen una subvenció?

Ens han concedit la subvenció. QUÈ HEM DE TENIR EN COMPTE?

- ☐ **Entre l'1 de gener de 2025 i el de 30 de setembre de 2025** haurem de JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ.
- ☐ Només quan hagueu justificat correctament, rebreu el **50 % restant**

Justificació

QUINA DOCUMENTACIÓ CALDRÀ PREPARAR?

- ☐ 1. **Factures digitalitzades**
- ☐ 2. **Comprovants de pagament** de les factures
- ☐ 3. **Memòria explicativa** del compliment del projecte subvencionat

QUINA DOCUMENTACIÓ CALDRÀ PREPARAR?

- ☐ 4. **Memòria econòmica** sobre el cost de les actuacions fetes, en què consti:
- ☐ a) Una **relació classificada de les despeses** efectuades
 - ☐ b) Les **còpies digitalitzades de les factures** o els documents de valor probatori equivalent i la documentació acreditativa del pagament
 - ☐ c) Una declaració responsable de l'entitat beneficiària
 - ☐ d) Una **liquidació del pressupost**
 - ☐ e) Quan correspongui, indicació dels criteris de repartiment de les despeses generals i/o indirectes.
 - ☐ f) Una **relació detallada dels altres ingressos o subvencions**
 - ☐ g) Els pressupostos que ha d'haver sol·licitat l'entitat beneficiària.

Justificació (1)

RECORDATORIS

- ☐ Les factures han de tenir **totes les dades que es demanen al formulari de compte justificatiu**: *número de factura* (vegeu com han de ser les factures a l'apartat corresponent), *NIF de l'emissor* (no el de l'entitat), *data d'emissió i pagament*...
- ☐ Les factures han d'estar **pagades amb anterioritat** a la finalització del període de justificació **(30/09/2025)**
- ☐ Cal declarar si les factures formen part de la justificació d'una altra subvenció que hagueu pogut demanar (pendent de concessió, concedida o denegada).
- ☐ Cal que les factures presentades sumin **l'import total del pressupost**
- ☐ En el moment de fer la imputació a la subvenció cal comprovar que siguin **despeses subvencionables** (consulteu les bases).
- ☐ De cada una de les despeses declarades al compte justificatiu cal tenir-ne la factura i el rebut corresponent, ambdós segons la normativa.

Adjuntar PDF factures i comprovants de pagament

Justificació (2)

ALERTA! En cas que subcontractem, en alguns casos cal demanar **3 pressupostos. Quan ?**

- ☐ En contractes d'obres de 40.000 euros o més
 - ☐ En contractes de serveis o subministraments de 15.000 euros o més
- en ambdós casos més l'IVA corresponent.

Justificació

- ☐ Si no justifiqueu correctament, podeu haver de retornar tot l'import de la subvenció



Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència

<https://afersreligiosos.gencat.cat>