

Convocatòria d'ajuts per a projectes d'innovació per a la millora de la qualitat docent en matèria de violència de gènere (INDOVIG 24)

## **INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA I PREGUNTES FREQUENTS**

Versió: Gener 2025 v.1

Aquest document no substitueix les [bases reguladores](#) ni la convocatòria corresponent.

### **Quin és el procediment de sol·licitud i qui ha de signar-la?**

La sol·licitud l'ha de presentar el representant legal de la institució per via electrònica a través de l'Apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>) seguint les instruccions que s'hi preveuen.

Per poder presentar correctament la sol·licitud caldrà signar el formulari amb un certificat electrònic de representant de persona jurídica (no física: la persona representant legal que signa ha tenir la signatura vinculada a la institució) que es correspongui amb les dades que s'indiquin al formulari de sol·licitud. El formulari està configurat per realitzar una verificació automàtica de la coincidència entre les dades del sol·licitant i la signatura (si qui signa electrònicament no coincideix amb qui sol·licita, el sistema no deixa enviar el formulari).

### **En quin idioma puc presentar la sol·licitud?**

Es pot presentar en qualsevol dels següents: català, castellà o anglès.

### **Quin és el calendari orientatiu de gestió dels ajuts i realització dels projectes?**

Presentació de sol·licituds: termini 12/02/25.

Revisió interna i esmenes: febrer - març 2025.

Avaluació de les sol·licituds i Comissió de Selecció: abril - maig 2025.

Publicació de la resolució provisional i acceptació: juny 2025.

Publicació de la resolució definitiva, transferència del 1r pagament del 80% de l'import atorgat i inici dels projectes: juny 2025.

Fi dels projectes (18 mesos) i inici del període de justificació (1 mes): desembre 2026.

Revisió de la justificació i 2n pagament del 20% de l'import atorgat restant: gener i febrer 2027.

### **Qui pot ser la persona responsable del projecte?**

La persona responsable ha de tenir "Vinculació estatutària o contractual" amb la institució sol·licitant. Aquest concepte inclou tant els contractes laborals com els convenis d'adscripció (per exemple, ICREA) vigents en el moment de la publicació d'aquesta convocatòria. Aquests poden ser fixos o temporals (en aquest cas ha de tenir com a mínim la mateixa durada que el projecte sol·licitat) i poden estar a jornada completa o parcial (sempre que permeti realitzar les tasques del projecte).

En cas de projectes que contribueixin als estudis de personal doctorand, l'ajut l'ha de sol·licitar el director de tesi.

El personal responsable(IP) que lideri el projecte només podrà formar part d'una sol·licitud de la convocatòria INDOVIG 24.

### **És obligatori col·laborar amb diferents grups i/o entitats de recerca?**

No és una obligació, però tal i com s'indica a l'objecte de les bases reguladores, es prioritzaran els projectes multidisciplinaris i de col·laboració.

Les col·laboracions poden ser amb grups i/o entitats de recerca del sistema català d'Universitats i Recerca, de la resta de l'estat espanyol o d'àmbit internacional.

El beneficiari dels ajuts és una única institució, a la que ha de pertànyer l'IP responsable del projecte. En cas de col·laboracions amb altres entitats:

- No és necessari signar un acord entre les parts.
- A l'annex de la sol·licitud s'han d'indicar només les persones responsables.
- Es podran justificar les seves despeses a través de la subcontractació prevista al pressupost. No poden superar el 50 % de l'import atorgat.

### **Cal informar de les persones que conformaran l'equip de treball en el projecte?**

No es fa un seguiment dels membres dels equips de treball.

En l'annex al formulari de sol·licitud (apartat 2) podeu incloure aquesta informació i informar dels moviments que hi hagi hagut en la justificació.

**Cal complir amb algun requisit de publicitat?**

Si, a les publicacions i a les accions de promoció i/o difusió cal fer constar que l'activitat es realitza amb el suport del Consell Interuniversitari de Catalunya. I incloure el logotip, que el podràs trobar a la pàgina web del Programa d'Identificació Visual (PIV) de la Generalitat ([Identitat corporativa de la Generalitat de Catalunya](#)).

**Igualment es promou la participació en accions de comunicació i difusió:**

- En les reunions i els esdeveniments organitzats pel Consell Interuniversitari de Catalunya relacionats amb la implementació, la difusió, la comunicació o l'intercanvi de bones pràctiques en el marc del programa d'ajuts INDOVIG.
- En actes públics de difusió, com ara congressos o jornades de bones pràctiques, i contribuir a la difusió del projecte i els seus resultats en notes de premsa i publicacions a xarxes socials corporatives. Difusió també en diades internacionals (8M, 25N, etc.), si escau.
- En les jornades divulgació organitzades pels diferents agents de recerca del sistema català en el marc de l'EIGEC.

També informar l'AGAUR de les activitats de comunicació i difusió que es desenvolupin en el marc del projecte.

**Cal publicar els resultats en obert?**

Si, l'article 20 de les bases esmenta que les entitats beneficiàries dels ajuts han de proporcionar accés obert als articles científics generats en el marc del projecte finançat per aquest ajut, mitjançant el dipòsit de la versió final acceptada per a la publicació i les dades associades a aquests articles en repositoris institucionals o temàtics, de manera simultània a la data de publicació.

A més a més, es recomana la difusió en obert de tots els resultats generats en el marc del projecte (incloent-hi les dades de recerca, els codis i les metodologies), i la gestió de les dades de recerca d'acord amb els principis internacionals FAIR (dades fàcils de trobar, accessibles, interoperables i reutilitzables).