

Ajuts per donar suport a l'activitat científica dels grups de recerca de Catalunya (SGR-Cat 2021)

Preguntes Freqüents (FAQs)

PREGUNTES FREQUENTS

1. Objecte i beneficiaris	6
Quin és l'objecte de la convocatòria?	6
Qui es pot presentar a la convocatòria?	6
2. Composició i membres dels grups de recerca	6
Com ha de ser la composició dels grups de recerca?	6
Quins requisits s'han de complir per poder ser coordinador o coordinadora d'un grup de recerca?	6
Quin rol té el coordinador o coordinadora del grup de recerca?	6
Pot haver-hi més d'un coordinador o coordinadora del grup de recerca?	7
Pot ser un/a investigador/a emèrit/a coordinador/a del grup de recerca?	7
Quins requisits han de complir els doctors i doctores contractats a dedicació completa per poder ser considerats com a tal?	7
Poden ser els investigadors/res postdoctorals considerats com a doctors i doctores contractats a dedicació completa?	7
Es pot considerar com a membre del grup de recerca a un/a investigador/a que desenvolupa la seva activitat principal de recerca fora de Catalunya?	7
Quins altres perfils s'inclouen dintre dels altres membres del grup de recerca?	7
Es pot considerar a un/a investigador/a predoctoral com a membre del grup de recerca?	8
Que s'entén com a col·laborador/a del grup de recerca?	8
Els col·laboradors i col·laboradores comptabilitzen com a membres del grup de recerca?	8
Pot un/a investigador/a jubilat/da ser membre d'un grup de recerca?	8
Poden els investigadors i investigadores ser membres de més d'un grup de recerca a l'hora?	8
Poden els investigadors i investigadores canviar de grup de recerca durant la convocatòria SGR-Cat 2021?	8
Es pot sol·licitar la baixa com a membre del grup de recerca durant el període d'execució de l'ajut?	9
Pot un investigador o investigadora que s'ha donat de baixa d'un grup SGR-Cat 2021 sol·licitar la seva alta en un grup SGR de la mateixa convocatòria?	9
Es poden incorporar nous membres al grup de recerca durant el període d'execució de l'ajut?	9
Pot perdre el grup el reconeixement i/o el reconeixement i finançament per motiu de baixes dels seus membres?	9
És necessari que tots els membres del grup de recerca siguin de la mateixa institució?	9
Què vol dir que un grup de recerca és interinstitucional?	9
Tots els grups de recerca amb membres de diferents centres són directament interinstitucionals?	10
A quina entitat queda vinculat administrativament el grup de recerca si és interinstitucional? ...	10
Què passa si el coordinador o la coordinadora del grup es jubila durant el període d'execució de l'ajut?	10
Com s'ha de procedir davant de circumstàncies excepcionals que es puguin donar al grup durant l'execució de l'ajut, com ara la marxa del coordinador o coordinadora a un altre centre, un canvi d'entitat beneficiària o altres causes excepcionals?	10
3. Modalitats i opcions de la convocatòria.....	10
Quantes modalitats de grups hi ha?	10
A quines opcions es podrà optar?	11

Quins beneficis o avantatges atorga el reconeixement com a grup de recerca de la Generalitat de Catalunya?	11
Com s'accedeix al reconeixement com a grup de recerca de la Generalitat?	11
Com es comprovarà el compliment dels requisits bàsics mínims per optar a cadascuna de les modalitats i opcions?	12
És possible que els GRE puguin optar a l'opció de reconeixement sense finançament?	12
4. Requisits per optar al reconeixement i reconeixement amb opció a finançament	13
Quins requisits han de complir els GRC per ser reconeguts?	13
Quins requisits han de complir els GRC per ser reconeguts i optar finançament?	14
Quins requisits han de complir els GRE per ser reconeguts i optar finançament?	15
Poden els mèrits conjunts ser comptabilitzats més d'una vegada en un únic grup?	16
Poden els mèrits que puguin encaixar en diferents categories de requisits comptabilitzar més d'una vegada?	16
Què s'entén per ser IP d'un projecte o conveni?	16
Es pot comptar com a mèrit del grup la incorporació al grup d'un investigador o investigadora del programa de lector Serra Húnter?	16
Com s'ha d'indicar en el formulari de sol·licitud la incorporació al grup d'un investigador o investigadora del programa de lector Serra Húnter?	16
Quins requisits han de complir els investigadors i investigadores del programa Margarita Salas per poder ser membres del grup i comptar com a mèrit del grup?	17
Un investigador o investigadora del programa Margarita Salas que té un contracte amb una universitat de fora del sistema universitari català pot ser membre del grup de recerca?	17
Pot comptabilitzar com a requisit de capacitat formativa del grup una tesi codirigida per un membre doctor/a contractat/da a dedicació completa del grup de recerca?	17
En el cas de tesis codirigides, és necessari que els/les dos directors/res siguin doctors/res contractats/des a dedicació completa del grup de recerca?	17
És necessari que les tesis siguin dirigides a l'entitat que presenta i signa la sol·licitud perquè puguin ser considerades com a mèrits?	17
Es pot considerar com a "concurrència competitiva" el contracte predoctoral d'un investigador contractat contra un projecte?	17
Què s'entén per tram viu?	18
Quins tipus de trams són vàlids com a mèrits?	18
Què vol dir que una revista estigui indexada?	18
Un GRE de la convocatòria SGR 2017 pot presentar-se a la convocatòria SGR-Cat 2021 una altra vegada com a GRE?	18
Un GRPRE de la convocatòria SGR 2017 pot presentar-se a la convocatòria SGR-Cat 2021 com a GRE?	18
5. Import de l'ajut i despeses subvencionables.....	18
En cas d'obtenir finançament, quin és l'import màxim al que es podrà optar?	18
Obtindran tots els grups de recerca el mateix finançament?	18
Qui és el beneficiari de l'import concedit als grups de recerca?	19
Quines despeses són subvencionables a càrrec dels ajuts SGR-Cat 2021?	19
Quin tipus de contracte han de tenir les persones a contractar a càrrec dels ajuts atorgats?	19
És possible imputar el cost del contracte d'una persona ja contractada en actiu per les entitats participants o els contractes laborals han de ser nous?	20

Quines despeses es poden incloure dintre de les despeses de contractació de personal?	20
Es poden imputar els costos d'empresa de personal contractat a càrrec dels ajuts SGR-Cat 2021 que es troben de baixa laboral?	20
Com s'han indicar les dotacions per a beques de col·laboració?	20
Es poden incloure despeses d'adquisició de telèfons mòbils o smartphones a càrrec dels ajuts SGR-Cat 2021?	20
Hi ha un import màxim sobre el total del pressupost que es pugui dedicar a subcontractació? ...	20
Existeixen barems o topalls màxims per calcular el règim de manutenció derivats d'activitats dels membres del grup, professors visitants o altres despeses associades a dietes/viatges?	21
Es pot incloure com a despesa elegible el pagament d'una assegurança de viatge?	21
Són subvencionables les despeses de coffee-break i dinars dels congressos organitzats pel grup?	21
Es poden incloure despeses d'altres d'investigadors/es membres del grup de recerca d'entitats diferents a la beneficiària?	21
Es poden incloure despeses associades a personal que no sigui membre del grup de recerca? ...	22
Són subvencionables els costos de matriculació d'estudiants de doctorat?	22
Són subvencionables les despeses d'impressions i enquadernacions de tesis d'estudiants de doctorat?	22
Es poden incloure despeses indirectes?	22
S'ha de sol·licitar autorització a l'AGAUR de canvis entre partides o altres canvis que es puguin produir al pressupost duran el període d'execució dels ajuts SGR-Cat 2021?	22
Es poden incloure despeses més enllà del període d'execució de l'ajut?	22
Què vol dir que les despeses siguin justificables?	22
Què vol dir que les despeses siguin verificables?	23
6. Sol·licitud, documentació i terminis de presentació	23
Quin és el termini per poder presentar les sol·licituds a la convocatòria SGR-Cat 2021?	23
Com és la sol·licitud que cal presentar a la convocatòria SGR-Cat 2021?	23
D'on puc descarregar el formulari i l'annex de la sol·licitud?	23
Per què no s'obre el formulari de sol·licitud?	23
En quina llengua es pot emplenar la sol·licitud?	24
Es pot adjuntar el document ANNEX encara que no s'opti per l'opció de finançament competitiu?	24
S'han d'adjuntar els currículums dels membres del grup? I el de la persona coordinadora?	24
S'ha de presentar alguna documentació addicional junt amb la sol·licitud?	24
Qui presenta i signa el formulari de sol·licitud?	24
Pot presentar-se la sol·licitud per una persona que no sigui representant legal de l'entitat sol·licitant?	24
Com ha de ser la signatura del formulari de sol·licitud?	24
Es pot tramitar la signatura del formulari per la persona representant legal de l'entitat de manera manuscrita o amb signatura escanejada?	24
Com s'ha de presentar la sol·licitud?	24
Com es pot saber si la sol·licitud s'ha formalitzat correctament?	25
Es pot fer l'enviament de la sol·licitud en format paper?	25
S'ha de signar i presentar l'acusament de rebuda un cop realitzat l'enviament telemàtic?	25
7. Avaluació científica dels grups que optin a finançament competitiu	25
En què consisteix el procediment d'avaluació de les sol·licituds?	25

Quins són els criteris d'avaluació de la convocatòria?.....	25
En què consisteix el criteri d'avaluació de la vinculació del grup amb la política de recerca del departament o departaments de referència o, en el seu cas, de la universitat, centre de recerca o ICTS?	26
Com se certifica que el grup està vinculat amb la política de recerca del departament o departaments de referència o, en el seu cas, de la universitat, centre de recerca o la ICTS?	26
Quines són les diferents àrees de coneixement dels diferents àmbits AGAUR?	26
On puc trobar el reglament d'avaluació de l'AGAUR?	26
8. Documentació per l'acceptació de la resolució	26
Com caldrà acceptar la resolució de la convocatòria SGR-Cat 2021?	26
És necessari acceptar tant el reconeixement com el finançament, si és el cas?	26
Com s'ha de procedir per acceptar la resolució en el cas dels grups interinstitucionals?	26
És necessari aportar documentació addicional al document d'acceptació de la resolució?	27
Es pot enviar el document d'acceptació en format paper?	27
Es pot tramitar la signatura de l'acceptació per la persona representant legal de l'entitat de manera manuscrita o amb signatura escanejada?	27
És necessari que el document d'acceptació el signi també el coordinador o coordinadora del grup?	27
Es pot reformular el pressupost per adaptar-lo a la subvenció proposada?	27
Quin és el termini per fer arribar a l'AGAUR el document d'acceptació de la resolució?	27
Com s'ha de procedir si no es vol acceptar o es vol desistir del reconeixement i del finançament atorgat, si escau?	27
Què passa si el grup no envia el document d'acceptació?	28
9. Pagament de l'ajut atorgat	28
Com es fa el pagament dels ajuts atorgats?	28
En el cas de què siguin varies institucions les que formin part del grup de recerca, podran rebre per separat una part de l'ajut concedit?	28
10. Termini i forma de justificació	28
Quan és el termini màxim per poder presentar la justificació dels ajuts SGR-Cat 2021?	28
Es pot sol·licitar una pròrroga d'execució dels ajuts SGR-Cat 2021?	28
Es pot sol·licitar una pròrroga del període de justificació dels ajuts SGR-Cat 2021?	28
Com s'haurà de fer la justificació final dels ajuts SGR-Cat 2021?	29
Caldrà adjuntar les factures i resta de documents probatoris amb la justificació de l'ajut?	29
Eximeix l'opció reconeixement de presentar la justificació de l'ajut?	29
S'ha de presentar una justificació parcial dels ajuts SGR-Cat 2021?	29
Què passa si es justifica una quantia inferior a la de l'ajut atorgat?	29
Hi ha un import mínim del pressupost que s'hagi d'executar i justificar perquè es consideri acomplert l'objecte i finalitat de l'ajut?	29
Què passa si s'executa i justifica una quantia inferior al 50% de l'ajut atorgat?	30
11. Altres preguntes	30
Cal fer esment del suport dels ajuts SGR-Cat 2021 a les publicacions i altres resultats que es puguin produir pels ajuts?	30
Puc modificar la meva sol·licitud un cop envaïda a tràmit?	30

1. OBJECTE I BENEFICIARIS

Quin és l'objecte de la convocatòria?

Per una banda, donar suport als grups de recerca de Catalunya que desenvolupin la seva activitat en les diferents àrees científiques amb l'objectiu d'impulsar les activitats que permetin reforçar l'impacte científic, econòmic i social i la seva projecció internacional. Per l'altra banda, contribuir a estructurar el mapa de grups de recerca del sistema català.

Qui es pot presentar a la convocatòria?

Tots els grups de recerca que pertanyin a les universitats públiques i privades del sistema universitari de Catalunya, els centres de recerca públics i privats, les fundacions hospitalàries i les infraestructures científic-tècniques singulars amb personalitat jurídica pròpia i seu a Catalunya, que tinguin com activitat principal la recerca d'acord als seus estatuts o amb la normativa que els reguli.

2. COMPOSICIÓ I MEMBRES DELS GRUPS DE RECERCA

Com ha de ser la composició dels grups de recerca?

Els grups de recerca han de comptar amb el mínim de membres que s'indiqui per a cada modalitat i opció, entre els quals hi haurà d'haver **un coordinador o coordinadora, doctors i doctores contractats a dedicació completa i altres membres**. Addicionalment s'hi podran incloure col·laboradors i col·laboradores puntuals que no computaran com a membres del grup.

Quins requisits s'han de complir per poder ser coordinador o coordinadora d'un grup de recerca?

Els coordinadors i coordinadores han de complir els següents requisits:

- Grau de doctor o doctora.
- Vinculació en actiu i a temps complet amb l'entitat beneficiària, i exercir com a coordinador o coordinadora durant tota la durada d'execució de la convocatòria.

Quin rol té el coordinador o coordinadora del grup de recerca?

El coordinador o la coordinadora és la persona representant i interlocutora del grup a tots els efectes, i és la persona encarregada de certificar la participació dels membres en el sí del grup.

Pot haver-hi més d'un coordinador o coordinadora del grup de recerca?

No. Els grups de recerca només podran tenir un únic coordinador o coordinadora.

Pot ser un/a investigador/a emèrit/a coordinador/a del grup de recerca?

No, perquè la vinculació estatutària o contractual dels investigadors/res emèrits/es amb les entitats beneficiàries no és a temps complet, i aquest és un requisit indispensable per poder ser coordinador o coordinadora.

Quins requisits han de complir els doctors i doctores contractats a dedicació completa per poder ser considerats com a tal?

- Grau de doctor o doctora.
- Vinculació en actiu i a temps complet amb qualsevol entitat que compleixi els requisits per poder ser una entitat beneficiària de la convocatòria.
- Contractes laborals en actiu i a temps complet d'almenys 2 anys de durada, amb independència de quan s'hagin iniciat.

Poden ser els investigadors/res postdoctorals considerats com a doctors i doctores contractats a dedicació completa?

Sí, sempre que el seu contracte tingui una duració mínima de dos anys i estigui en actiu a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, amb independència de quan hagi començat.

Es pot considerar com a membre del grup de recerca a un/a investigador/a que desenvolupa la seva activitat principal de recerca fora de Catalunya?

No. Tots els membres del grup de recerca hauran de tenir una vinculació en actiu amb un centre que compleixi els requisits per poder ser beneficiari d'aquesta convocatòria, per tant, amb seu a Catalunya, i a més desenvolupar la seva activitat principal de recerca a Catalunya.

Quins altres perfils s'inclouen dintre dels altres membres del grup de recerca?

Personal investigador doctor o no doctor, emèrit, tècnic de suport a la recerca i personal en formació predoctoral, que tinguin una vinculació en actiu, a temps complet o parcial, mitjançant contracte o beca amb una entitat que compleixi els requisits per poder ser beneficiària.

Es pot considerar a un/a investigador/a predoctoral com a membre del grup de recerca?

Sí, sempre que tingui una relació mitjançant contracte o beca amb una entitat que compleixi els requisits per poder ser beneficiària d'aquesta convocatòria. Si l'única vinculació és la matrícula universitària no podrà ser considerat com a membre del grup de recerca.

Que s'entén com a col·laborador/a del grup de recerca?

Tots els investigadors i investigadores d'institucions de fora de Catalunya o persones vinculades a empreses o a centres d'ensenyament no universitari o a administracions, que realitzin col·laboracions puntuals però que no desenvolupin una tasca estable habitual ni continua en el grup de recerca.

Els col·laboradors i col·laboradores comptabilitzen com a membres del grup de recerca?

No.

Pot un/a investigador/a jubilat/da ser membre d'un grup de recerca?

No. Un/a investigador/a jubilat/da només pot ser membre del grup de recerca si és emèrit/a.

Poden els investigadors i investigadores ser membres de més d'un grup de recerca a l'hora?

No. En el moment de sol·licitud els investigadors i investigadores només podran ser membres d'un únic grup de recerca.

Un cop resolta la convocatòria i establerts els grups de recerca, es podrà considerar de manera excepcional la doble participació en un segon grup de recerca d'un màxim d'un membre per grup, sempre que sigui per circumstàncies científiques que vinguin avalades per les institucions implicades.

Poden els investigadors i investigadores canviar de grup de recerca durant la convocatòria SGR-Cat 2021?

No. Els investigadors i investigadores dels grups de recerca quedaran vinculats administrativament a un únic grup de recerca de la convocatòria SGR-Cat 2021.

Es pot sol·licitar la baixa com a membre del grup de recerca durant el període d'execució de l'ajut?

Sí, però únicament de membres que no siguin el coordinador o coordinadora, i sempre passats els primers 12 mesos a comptar des de la resolució de la convocatòria i per causa major: pèrdua de la vinculació laboral, baixa laboral de llarga duració o traspassament.

Pot un investigador o investigadora que s'ha donat de baixa d'un grup SGR-Cat 2021 sol·licitar la seva alta en un grup SGR de la mateixa convocatòria?

No.

Es poden incorporar nous membres al grup de recerca durant el període d'execució de l'ajut?

Sí, sempre que no es tracti d'investigadors i investigadores que hagin estat membres prèviament d'un altre grup de la convocatòria SGR-Cat 2021.

Pot perdre el grup el reconeixement i/o el reconeixement i finançament per motiu de baixes dels seus membres?

Sí. La composició dels grups de recerca per motiu de baixes no podrà variar més d'un 20% respecte de la composició inicial del grup d'acord amb la resolució de la convocatòria. Una variació en la composició del grup per motiu de baixes superior a aquest percentatge podrà suposar la pèrdua del reconeixement com a grup de recerca i la revocació de l'ajut atorgat, si escau.

És necessari que tots els membres del grup de recerca siguin de la mateixa institució?

No, els membres del grup de recerca podran pertànyer a diferents institucions sempre que totes les institucions compleixin els requisits per poder ser beneficiàries d'aquesta convocatòria.

Què vol dir que un grup de recerca és interinstitucional?

Vol dir que el grup de recerca està afiliat a més d'una institució, per a la qual cosa, cada institució ha de complir individualment el requisit de composició del grup establert per a cada modalitat i opció. El grup comptarà igualment amb un/a únic/a coordinador/a i quedarà vinculat a efectes administratius a l'entitat que presenti i signi la sol·licitud, a la qual haurà d'estar vinculat el/la coordinador/a del grup.

Tots els grups de recerca amb membres de diferents centres són directament interinstitucionals?

No. Seran grups interinstitucionals únicament els grups que així ho indiquin a la sol·licitud, sempre que les entitats que els componen compleixin individualment el requisit de composició del grup establert per a cada modalitat i opció.

A quina entitat queda vinculat administrativament el grup de recerca si és interinstitucional?

Els grups de recerca interinstitucionals quedaran vinculats a efectes administratius a l'entitat que presenti i signi la sol·licitud, a la qual haurà d'estar vinculat el/la coordinador/a del grup.

Què passa si el coordinador o la coordinadora del grup es jubila durant el període d'execució de l'ajut?

La persona coordinadora del grup ha de ser una persona que pugui mantenir la seva vinculació amb l'entitat beneficiària en actiu i a temps complet durant tot el període d'execució de l'ajut.

Com s'ha de procedir davant de circumstàncies excepcionals que es puguin donar al grup durant l'execució de l'ajut, com ara la marxa del coordinador o coordinadora a un altre centre, un canvi d'entitat beneficiària o altres causes excepcionals?

Serà necessari avisar a l'AGAUR de les circumstàncies excepcionals amb la màxima antelació possible per poder valorar les diferents alternatives. En general, l'entitat beneficiària ha de dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb la proposta presentada. No obstant això, quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el director executiu de l'AGAUR podrà autoritzar, a petició de l'entitat beneficiària, qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió, alguna variació en el període de gaudi de l'ajut, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial en els termes de les bases reguladores i de la convocatòria i en les condicions i finalitat de l'ajut.

3. MODALITATS I OPCIONS DE LA CONVOCATÒRIA

Quantes modalitats de grups hi ha?

Hi ha 2 modalitats de grups de recerca, entre les quals s'haurà d'escollir en funció de les característiques del grup i la seva trajectòria: **Grups de recerca consolidats (GRC)** i **Grups de recerca emergents (GRE)**.

A quines opcions es podrà optar?

En funció de la modalitat del grup escollit i el grau de compliment dels requisits establerts a les bases, els grups podran optar a les següents opcions

- Grups de recerca consolidats (GRC):
 - Reconeixement
 - Reconeixement amb opció a finançament
- Grups de recerca emergents (GRE):
 - Reconeixement amb opció a finançament

Quins beneficis o avantatges atorga el reconeixement com a grup de recerca de la Generalitat de Catalunya?

Els grups reconeguts, pel fet d'aconseguir el reconeixement, podran accedir a les convocatòries FI i formaran part del mapa de grups de recerca i dels llistats públics que farà la Generalitat. Així mateix, també formaran part de la informació que es passi a tots els departaments de la Generalitat per la possible demanda d'experts i experteses.

Com s'accedeix al reconeixement com a grup de recerca de la Generalitat?

Els GRC podran optar a obtenir el reconeixement com a grup de recerca de la Generalitat per dues vies:

- Elecció en el formulari de sol·licitud d'optar al reconeixement, sempre que compleixin els requisits bàsics previstos a les bases de la convocatòria per aquesta opció.
- Elecció en el formulari de sol·licitud d'optar a avaluació científica, sempre que compleixin els requisits bàsics previstos a les bases de la convocatòria per aquesta opció, però no aconseguir finançament per obtenir una puntuació sota la nota de tall establerta per al seu àmbit, categoria i modalitat.

Els GRE podran optar a obtenir el reconeixement com a grup de recerca de la Generalitat de Catalunya únicament per una via:

- Elecció en el formulari de sol·licitud d'optar a avaluació científica, sempre que compleixin els requisits bàsics previstos a les bases de la convocatòria per aquesta opció, però no aconseguir finançament per obtenir una puntuació sota la nota de tall establerta per al seu àmbit, categoria i modalitat.

Com es comprovarà el compliment dels requisits bàsics mínims per optar a cadascuna de les modalitats i opcions?

Els requisits bàsics hauran d'estar comprovats prèviament per l'entitat sol·licitant. La signatura de la sol·licitud per part de la persona representant legal de l'entitat sol·licitant corroborarà la comprovació dels requisits bàsics per part de l'entitat. L'AGAUR comprovarà posteriorment la seva veracitat mitjançant una validació tècnica d'una mostra aleatòria de les sol·licituds presentades.

És possible que els GRE puguin optar a l'opció de reconeixement sense finançament?

No és possible. Els GRE únicament obtindran el reconeixement sense finançament si després del procés d'avaluació obtenen una puntuació sota la nota de tall establerta per al seu àmbit, categoria i modalitat per aconseguir finançament.

4. REQUISITS PER OPTAR AL REONEIXEMENT I REONEIXEMENT AMB OPCIÓ A FINANÇAMENT

Quins requisits han de complir els GRC per ser reconeguts?

Període dels requisits a complir.	01/07/2017 – 02/05/2022
Composició dels grups	• Mínim 4 membres dels quals 3 han de ser doctors/es contractats/des a dedicació completa
Activitat de recerca dels grups: <u>almenys 2 requisits</u> entre els següents:	• 2 projectes de recerca competitius del quals l'/la IP sigui un/a membre doctor/a contractat/da a dedicació completa del grup. • Que entre els/les membres doctors/res contractats/des a dedicació completa tinguin 1 (o varis) contractes o convenis de recerca amb un import total mínim de 20.000 €. • Que 1 membre del grup de recerca sigui del programa ICREA Sènior o ICREA Acadèmia. • Que 1 membre del grup de recerca sigui dels programes lector Serra Húnter, Ramon y Cajal, Miguel Servet o Beatriz Galindo. • Que 1 membre del grup de recerca sigui dels programes BP, JdC, SB, MZ i MS, MSC o postdocs similars de concurrència competitiva. • Que entre els/les doctors/res contractats/des a dedicació completa tinguin un mínim de 3 trams de recerca vius. Un dels trams pot ser de transferència. • Que entre els/les doctors/des contractats/des a dedicació completa tinguin 1 projecte competitiu d'innovació i transferència del coneixement del qual siguin investigadors/res principals o 2 patents en actiu o registrades.
Capacitat formativa: <u>almenys 2 aportacions</u> entre les següents:	• Haver dirigit tesis doctorals, llegides o dipositades. • Dirigir tesis, encara no llegides ni dipositades, de beneficiaris/ries de contractes predoctorals en formació de concurrència competitiva

Quins requisits han de complir els GRC per ser reconeguts i optar finançament?

Període dels requisits a complir.	01/07/2017 – 02/05/2022
Composició dels grups	Mínim 6 membres dels quals 4 han de ser doctors/es contractats/des a dedicació completa
Activitat de recerca dels grups: <u>almenys 3 requisits</u> entre els següents:	3 projectes de recerca competitius del quals l'/la IP sigui un/a membre doctor/a contractat/da a dedicació completa del grup. - Que entre els/les membres doctors/res contractats/des a dedicació completa tinguin 1 (o més) contractes o convenis de recerca amb un import total mínim de <u>60.000 €</u>. Per als <u>àmbits de Ciències Socials i Humanitats</u> l'import total mínim podrà ser de <u>30.000 €</u>. - Que 1 membre del grup de recerca sigui del programa ICREA Sènior o ICREA Acadèmia. - Que 1 membre del grup de recerca sigui dels programes lector Serra Hùnter, Ramon y Cajal, Miguel Servet o Beatriz Galindo. - Que 1 membre del grup de recerca sigui dels programes BP, JdC, SB, MZ i MS, MSC o postdocs similars de concurrència competitiva. - Que entre els/les doctors/res contractats/des a dedicació completa tinguin un mínim de 3 trams de recerca vius. Un dels trams pot ser de transferència. - Que entre els/les doctors/des contractats/des a dedicació completa tinguin 1 projecte competitiu d'innovació i transferència del coneixement del qual siguin investigadors/res principals o 2 patents en actiu o registrades.
Capacitat formativa: <u>almenys 5 aportacions</u> entre les següents:	- Haver dirigit tesis doctorals, llegides o dipositades. - Dirigir tesis, encara no llegides ni dipositades, de beneficiaris/ries de contractes predoctorals en formació de concurrència competitiva
Producció científica: <u>almenys 30 aportacions</u> entre les següents:	- Articles publicats en revistes d'impacte indexades en bases de dades nacionals i internacionals. - Actes de congressos o <i>proceedings</i> que hagin seguit procediments de revisió de qualitat - Llibres o capítols de llibres publicats en editorials de prestigi i impacte nacional i internacional.

Quins requisits han de complir els GRE per ser reconeguts i optar finançament?

Període dels requisits a complir.	01/07/2017 – 02/05/2022
Composició dels grups	Mínim 4 membres dels quals 3 han de ser doctors/es contractats/des a dedicació completa
Activitat de recerca dels grups: <u>almenys 2 mèrits</u> entre els següents:	1 projecte de recerca competitiu del qual l'/la IP sigui un/a membre doctor/a contractat/da a dedicació completa del grup. - Que entre els/les membres doctors/res contractats/des a dedicació completa tinguin 1 (o varis) contractes o convenis de recerca amb un import total mínim de 20.000 €. - Que 1 membre del grup de recerca sigui del programa ICREA Sènior o ICREA Acadèmia. - Que 1 membre del grup de recerca sigui dels programes lector Serra Húnter, Ramon y Cajal, Miguel Servet o Beatriz Galindo. - Que 1 membre del grup de recerca sigui dels programes BP, JdC, SB, MZ i MS, MSC o postdocs similars de concurrència competitiva. - Que entre els/les doctors/des contractats/des a dedicació completa tinguin 1 projecte competitiu d'innovació i transferència del coneixement del qual siguin investigadors/res principals o 1 patent en actiu o registrada.
Capacitat formativa: <u>almenys 1 aportació</u> entre les següents:	- Haver dirigit tesis doctorals, llegides o dipositades. - Dirigir tesis, encara no llegides ni dipositades, de beneficiaris/ries de contractes predoctorals en formació de concurrència competitiva
Producció científica: <u>almenys 15 aportacions</u> entre les següents:	- Articles publicats en revistes d'impacte indexades en bases de dades nacionals i internacionals. - Actes de congressos o <i>proceedings</i> que hagin seguit procediments de revisió de qualitat - Llibres o capítols de llibres publicats en editorials de prestigi i impacte nacional i internacional.

Poden els mèrits conjunts ser comptabilitzats més d'una vegada en un únic grup?

No, els mèrits únicament es podran comptabilitzar una vegada per grup, siguin individuals o conjunts.

Poden els mèrits que puguin encaixar en diferents categories de requisits comptabilitzar més d'una vegada?

No, els mèrits únicament es podran comptabilitzar una vegada independentment de què puguin o no encaixar en diferents categories de requisits

Què s'entén per ser IP d'un projecte o conveni?

- En el cas de projectes europeus, ser responsable de manera oficial d'un dels paquets de treball (*work packages*) amb la coordinació d'un grup de socis del projecte amb tasques i pressupostos definits.
- Estar identificat com a IP en la documentació d'un projecte competitiu o com a coordinador o coordinadora científica del projecte.
- En el cas de projectes coordinats que es divideixen en subprojectes, estar identificat com a responsable coordinador o coordinadora o IP o bé del projecte global o bé d'un dels subprojectes amb títol, tasques i pressupost assignat.
- En general, que consti com a coordinador o coordinadora, IP o responsable oficial d'un projecte amb la definició de membres, tasques i un pressupost.

Es pot comptar com a mèrit del grup la incorporació al grup d'un investigador o investigadora del programa de lector Serra Húnter?

Sí, els investigadors i investigadores del programa de lector Serra Húnter que s'incorporen als grups de recerca podran ser considerats com a doctors i doctores a dedicació completa i podran computar com a mèrit, equiparable a la incorporació al grup d'investigadors i investigadores dels programes Ramón y Cajal, Miguel Servet i Beatriz Galindo.

Com s'ha d'indicar en el formulari de sol·licitud la incorporació al grup d'un investigador o investigadora del programa de lector Serra Húnter?

Els grups de recerca que incorporin a un investigador o investigadora del programa de lector Serra Húnter com a membre del grup hauran d'indicar-ho al requadre habilitat per al mèrit "**Nre. total de membres del grup amb contracte Ramón y Cajal, Miguel Servet o Beatriz Galindo**". Encara que en el formulari de sol·licitud no es faci referència explícita al programa lector Serra Húnter, els investigadors del programa lector Serra Húnter a tots els efectes seran equiparables als membres amb contracte Ramón y Cajal, Miguel Servet o Beatriz Galindo.

Quins requisits han de complir els investigadors i investigadores del programa Margarita Salas per poder ser membres del grup i comptar com a mèrit del grup?

Els investigadors i investigadores del programa Margarita Salas hauran de tenir una vinculació oficial, bé sigui mitjançant contracte, acord o conveni, durant almenys 2 anys amb una entitat que compleixi els requisits per poder ser beneficiària d'aquesta convocatòria, incorporar-se al grup de recerca que presenta la sol·licitud, i dur a terme la seva recerca a Catalunya.

Un investigador o investigadora del programa Margarita Salas que té un contracte amb una universitat de fora del sistema universitari català pot ser membre del grup de recerca?

Sí, però per poder-ho ser haurà de tenir obligatòriament alguna vinculació oficial, bé sigui mitjançant contracte, acord o conveni, amb una entitat que compleixi els requisits per poder ser beneficiària d'aquesta convocatòria, incorporar-se al grup de recerca que presenta la sol·licitud, i dur a terme la seva recerca a Catalunya.

Pot comptabilitzar com a requisit de capacitat formativa del grup una tesi codirigida per un membre doctor/a contractat/da a dedicació completa del grup de recerca?

Sí, les tesis poden ser codirigides.

En el cas de tesis codirigides, és necessari que els/les dos directors/res siguin doctors/res contractats/des a dedicació completa del grup de recerca?

No, bastarà amb que un/a dels/de les directors/res sigui un/a doctor/a contractat/da a dedicació completa del grup de recerca.

És necessari que les tesis siguin dirigides a l'entitat que presenta i signa la sol·licitud perquè puguin ser considerades com a mèrits?

No, les tesis podran ser dirigides o co-dirigides a altres entitats sempre que el/la director/a sigui un/a doctor/a contractat/da a dedicació completa del grup de recerca.

Es pot considerar com a “concurrència competitiva” el contracte predoctoral d'un investigador contractat contra un projecte?

Únicament si per aquest contracte s'ha fet una convocatòria pública oficial de concurrència competitiva en la qual s'estableixin els criteris de selecció i avaluació dels candidats i candidates.

Què s'entén per tram viu?

Un tram viu és un tram avaluat favorablement en els últims sis anys.

Quins tipus de trams són vàlids com a mèrits?

Seràn vàlids els següents trams:

- trams de recerca reconeguts per l'AQU.
- trams de recerca i transferència reconeguts per l'AQU.
- trams de recerca reconeguts per l'ANECA-CNEAI.
- trams de transferència reconeguts per l'ANECA-CNEAI.

Què vol dir que una revista estigui indexada?

Vol dir que té una publicació periòdica d'alta qualitat i està llistada a una base de dades, índex o repertori de consulta, per a la qual cosa ha hagut de complir tota una sèrie d'indicadors de qualitat establerts per les pròpies bases de dades, índexs o repertoris de consulta.

Un GRE de la convocatòria SGR 2017 pot presentar-se a la convocatòria SGR-Cat 2021 una altra vegada com a GRE?

No, els GRE només poden ser-ho una única vegada i si ja han estat prèviament GRE, a la convocatòria SGR-Cat 2021 només podran presentar-se com a GRC.

Un GRPRE de la convocatòria SGR 2017 pot presentar-se a la convocatòria SGR-Cat 2021 com a GRE?

No, els GRPRE de la convocatòria SGR 2017 només poden presentar-se a la convocatòria SGR-Cat 2021 com a GRC.

5. IMPORT DE L'AJUT I DESPESES SUBVENCIONABLES

En cas d'obtenir finançament, quin és l'import màxim al que es podrà optar?

L'import màxim al que es podrà optar serà de 75.000 € per als GRC i 45.000 € per als GRE.

Obtindran tots els grups de recerca el mateix finançament?

No, la quantia de l'ajut atorgat dependrà de la puntuació obtinguda pel grup en l'aplicació dels criteris d'avaluació que es detallen a les bases reguladores, de la disponibilitat pressupostària i de la distribució per àmbits tenint en compte el nombre total de sol·licituds del seu àmbit, categoria i opció que passin a avaluació.

Qui és el beneficiari de l'import concedit als grups de recerca?

L'entitat que presenta i signa la sol·licitud i a la qual ha d'estar vinculat/da el/la coordinador/a.

Quines despeses són subvencionables a càrrec dels ajuts SGR-Cat 2021?

- a. Contractació i cofinançament de contractes de personal predoctoral, postdoctoral i tècnic de suport a la recerca.
- b. Despeses d'execució:
 - Adquisició de material fungible.
 - Adquisició, costos de depreciació, arrendament financer (Leasing) o lloguer, manteniment i reparació d'actius materials, instrumental, equipament científicotècnic, material informàtic i material bibliogràfic. En cas d'adquisició la despesa ha de ser inferior a 50.000 €.
 - Despeses de subcontractació de serveis i treballs externs de recerca i consultoria tecnològica que no puguin ser assumits directament pels membres del grup.
- c. Despeses de publicacions i de difusió de resultats: revisió de manuscrits, publicació en revistes científiques, despeses de publicació en obert i despeses derivades de la incorporació a repositoris de lliure accés.
- d. Despeses de viatges, mobilitat i inscripció a congressos, de personal membre del grup de recerca i personal predoctoral i personal tècnic que hi estigui vinculat. S'inclouen les despeses de desplaçament, dietes i allotjament.
- e. Despeses derivades de l'organització de congressos, seminaris o reunions relacionats amb l'activitat de recerca del grup. S'inclouen les despeses de desplaçament, allotjament, dietes i gratificació de ponents, i les despeses de elaboració de publicacions o pàgines web referides amb l'acció organitzativa.
- f. Altres despeses: utilització de serveis de suport científicotècnic de les entitats beneficiàries, llicències informàtiques, subscripcions a publicacions o associacions científiques, dotacions per a beques, activitats destinades a la promoció de la internacionalització del grup, accions de divulgació i accions de transferència, expedicions o el treball de camp o qualsevol altra despesa relacionada amb els objectius del grup (detalleu al màxim).

Quin tipus de contracte han de tenir les persones a contractar a càrrec dels ajuts atorgats?

Qualsevol modalitat d'acord amb la normativa laboral vigent que sigui d'aplicació al centre que rep l'ajut.

És possible imputar el cost del contracte d'una persona ja contractada en actiu per les entitats participants o els contractes laborals han de ser nous?

No serà necessari que siguin nous contractes. Es podran imputar a càrrec dels ajuts SGR-Cat 2021 contractes ja vigents, encara que només que es podrà imputar la despesa dels contractes que correspongui al període d'execució de la convocatòria: **01/01/2022 – 31/12/2024.**

Quines despeses es poden incloure dintre de les despeses de contractació de personal?

El salari brut, la quota patronal de la Seguretat Social i la indemnització per finalització de contracte.

Es poden imputar els costos d'empresa de personal contractat a càrrec dels ajuts SGR-Cat 2021 que es troben de baixa laboral?

No, els costos d'empresa de treballadors que es troben de baixa laboral no són imputables a càrrec dels ajuts SGR-Cat 2021.

Com s'han indicar les dotacions per a beques de col·laboració?

Les dotacions per a beques de col·laboració s'hauran d'indicar a l'apartat ALTRES DESPESES i no a despeses de personal, que només inclou contractes o cofinançament de contractes.

Es poden incloure despeses d'adquisició de telèfons mòbils o smartphones a càrrec dels ajuts SGR-Cat 2021?

No s'admeten despeses associades a la compra de telèfons mòbils o smartphones tret que el seu ús sigui imprescindible per l'obtenció de dades o per dur a terme l'activitat de recerca en el si del grup.

Hi ha un import màxim sobre el total del pressupost que es pugui dedicar a subcontractació?

Es podrà destinar a subcontractació com a màxim el 50% de l'ajut total atorgat.

Existeixen barems o topalls màxims per calcular el règim de manutenció derivats d'activitats dels membres del grup, professors visitants o altres despeses associades a dietes/viatges?

Sí, s'ha de seguir la normativa de la Generalitat al respecte (Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei):

- https://dibaaps.diba.cat/vnis/temp/CIDO_dogc_2008_07_20080710_08182128.pdf

Es pot incloure com a despesa elegible el pagament d'una assegurança de viatge?

Sí, sempre que el viatge sigui realitzat per un membre del grup i estigui relacionat amb els objectius del grup de recerca.

Són subvencionables les despeses de coffee-break i dinars dels congressos organitzats pel grup?

Sí, es poden incloure fins a un màxim de 3.000 € en despeses de *coffee-breaks*. També es poden incloure les dietes dels/les congressistes i les despeses associades a l'estada de ponents. No es poden incloure en cap cas les despeses sumptuàries i de representació ni qualsevol despesa no necessària ni justificada per a l'assoliment dels objectius de recerca del grup.

Es poden incloure despeses d'altres d'investigadors/es membres del grup de recerca d'entitats diferents a la beneficiària?

Sí, es poden imputar despeses d'investigadors/res d'altres institucions diferents a la beneficiària, bé sigui el cas de grups de recerca interinstitucionals o grups que treballin amb investigadors d'altres centres. Els centres hauran d'acordar el mecanisme per poder realitzar el pagament, que podria ser d'alguna de les següents formes.

- El centre beneficiari es fa càrrec directament de les despeses dels investigadors dels altres centres. En aquest cas serà necessari que obligatòriament totes les factures o documents de valor probatori equivalent estiguin a nom de l'entitat beneficiària.
- Les institucions que formin part del grup de recerca signin un conveni/acord de transferència de fons que estableixi les condicions entre les institucions implicades perquè l'entitat que justifica l'ajut a l'AGAUR (que només pot ser l'entitat beneficiària) no tingui cap problema a l'hora de justificar. En qualsevol cas, totes les despeses executades tant per l'entitat beneficiària com per la resta de centres hauran de quedar incorporades sense cap excepció a la comptabilitat de l'entitat beneficiària de l'ajut SGR.

Es poden incloure despeses associades a personal que no sigui membre del grup de recerca?

Sí, però han d'estar convenientment justificades i connectades directament amb la consecució dels objectius de recerca del grup.

Són subvencionables els costos de matriculació d'estudiants de doctorat?

Sí, es poden subvencionar les despeses derivades del pagament de la matrícula d'estudiants predoctorals sempre que col·laborin habitualment amb les activitats de recerca del grup o estiguin en fases de obtenir un contracte o beca, i el/la seu/seva director/a sigui membre del grup de recerca.

Són subvencionables les despeses d'impressions i enquadernacions de tesis d'estudiants de doctorat?

Sí, sempre que o bé el/la director/a de tesi o l'/la investigador/a predoctoral sigui membre del grup SGR.

Es poden incloure despeses indirectes?

No, en cap cas no es podran acceptar com despeses subvencionables les despeses indirectes.

S'ha de sol·licitar autorització a l'AGAUR de canvis entre partides o altres canvis que es puguin produir al pressupost duran el període d'execució dels ajuts SGR-Cat 2021?

Durant el període d'execució de l'ajut els grups que hagin obtingut finançament poden modificar la destinació dels imports entre els diferents conceptes previstos d'acord amb les seves necessitats per tal d'aconseguir els seus objectius sense haver-ho de sol·licitar a l'AGAUR prèviament. Aquests canvis sempre s'hauran d'ajustar al que preveuen les bases reguladores i la normativa aplicable. En el moment de presentar la justificació, caldrà presentar les desviacions produïdes sobre el pressupost inicial.

Es poden incloure despeses més enllà del període d'execució de l'ajut?

No, totes les despeses han d'estar executades dintre del termini d'execució de l'ajut, i pagades com a màxim dintre del termini de presentació de la justificació de l'ajut atorgat.

Què vol dir que les despeses siguin justificables?

Que les despeses responguin de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i les condicions que determinin les bases reguladores.

Què vol dir que les despeses siguin verificables?

Que totes les despeses han de comptar amb una factura o un document probatori equivalent que evidenciï la seva correcta execució. Aquestes evidències hauran de ser conservades per l'entitat beneficiària.

6. SOL·LICITUD, DOCUMENTACIÓ I TERMINIS DE PRESENTACIÓ

Quin és el termini per poder presentar les sol·licituds a la convocatòria SGR-Cat 2021?

Des del 26/03/2022 i fins al 02/05/2022 a les 14:00 h (hora de Barcelona).

Com és la sol·licitud que cal presentar a la convocatòria SGR-Cat 2021?

La sol·licitud consta dels següents documents:

- **FORMULARI en pdf, a presentar per a totes les modalitats i opcions.** És un document a omplir amb les dades bàsiques de l'entitat sol·licitant i dels membres del grup, i que està dissenyat per comprovar els requisits tècnics en funció de la modalitat i opció escollida.
- **ANNEX en word, a presentar únicament per a les modalitats que opten a finançament competitiu.** És un document a omplir amb les dades d'activitats de recerca del grup que seran avaluats d'acord amb els criteris d'avaluació. Un cop omplert amb les dades requerides, caldrà guardar el document en pdf i adjuntar-lo al formulari de sol·licitud.

D'on puc descarregar el formulari i l'annex de la sol·licitud?

El formulari es podrà descarregar del [Web Tràmits Gencat](#). Evitar descarregar els documents d'altres webs o intranets que no sigui la indicada prèviament.

L'annex al formulari es podrà descarregar del [Web de l'AGAUR](#) (documentació relacionada).

Per què no s'obre el formulari de sol·licitud?

Els visualitzadors de documents en pdf dels navegadors generalment no permeten la visualització de d'aquests formularis interactius. En aquest sentit, caldrà desar el formulari en un directori local de l'ordinador i obrir-lo amb el programa Adobe Reader per poder-lo completar.

En quina llengua es pot emplenar la sol·licitud?

Les sol·licituds es poden emplenar en català, castellà i anglès.

Es pot adjuntar el document ANNEX encara que no s'opti per l'opció de finançament competitiu?

No, l'ANNEX només el podran adjuntar els grups que escullin l'opció d'optar a finançament competitiu.

S'han d'adjuntar els currículums dels membres del grup? I el de la persona coordinadora?

No, no s'ha d'adjuntar cap currículum.

S'ha de presentar alguna documentació addicional junt amb la sol·licitud?

No, únicament s'haurà de presentar el formulari per tots els grups, i addicionalment també l'annex adjunt al formulari pels grups que optin a finançament competitiu.

Qui presenta i signa el formulari de sol·licitud?

Les sol·licituds han de ser presentades i signades única i exclusivament per la persona representant legal de l'entitat sol·licitant.

Pot presentar-se la sol·licitud per una persona que no sigui representant legal de l'entitat sol·licitant?

No.

Com ha de ser la signatura del formulari de sol·licitud?

Ha de ser una signatura certificat digital de persona jurídica.

Es pot tramitar la signatura del formulari per la persona representant legal de l'entitat de manera manuscrita o amb signatura escanejada?

No, únicament és vàlida la signatura amb certificat digital de persona jurídica.

Com s'ha de presentar la sol·licitud?

Amb el Formulari emplenat i havent-hi adjuntat l'Annex (*únicament en el cas dels grups que compleixin els requisits per optar a avaluació científica*), caldrà validar el Formulari i signar-lo amb certificat digital de persona jurídica per la persona representant legal de l'entitat sol·licitant. Una vegada signat electrònicament, caldrà tornar a la web de [Tràmits Gencat](#) i enviar telemàticament la sol·licitud. El tràmit

genera un acusament de rebuda que podreu descarregar, així com també rebreu un acusament per correu electrònic si així ho assenyaieu a la sol·licitud.

Amb aquest últim pas la sol·licitud ja estarà tramitada correctament, no caldrà fer cap tràmit addicional.

Com es pot saber si la sol·licitud s'ha formalitzat correctament?

Un cop es presenti la sol·licitud via telemàtica, si el procediment s'ha fet correctament, es generarà automàticament pel sistema un acusament de rebuda, el qual caldrà guardar com a justificant de presentació. Així mateix, i si així ho heu marcat al formulari, rebreu també un correu a l'adreça de l'oficina de gestió que hàgiu indicat amb l'enllaç a l'acusament de rebuda.

Es pot fer l'enviament de la sol·licitud en format paper?

No, únicament es pot tramitar la sol·licitud via telemàtica.

S'ha de signar i presentar l'acusament de rebuda un cop realitzat l'enviament telemàtic?

No, un cop formalitzat l'enviament de la sol·licitud via telemàtica i generat l'acusament de rebuda s'haurà finalitzat el procés de sol·licitud sense haver de fer cap tràmit addicional.

7. AVALUACIÓ CIENTÍFICA DELS GRUPS QUE OPTIN A FINANÇAMENT COMPETITIU

En què consisteix el procediment d'avaluació de les sol·licituds?

L'avaluació de les sol·licituds consta de dues fases:

- Primera fase: les sol·licituds s'avaluen per un mínim de tres persones expertes en l'àrea de coneixement assenyalada pel grup al formulari.
- Segona fase: revisió dels resultats de la primera fase mitjançant panells interdisciplinaris formats per persones expertes de cada àmbit científic, i proposta final de valoració.

Quins són els criteris d'avaluació de la convocatòria?

Els criteris d'avaluació s'indiquen a la base 16 de les bases reguladores de la convocatòria.

En què consisteix el criteri d'avaluació de la vinculació del grup amb la política de recerca del departament o departaments de referència o, en el seu cas, de la universitat, centre de recerca o ICTS?

Amb aquest criteri es pretén valorar la cohesió de la recerca desenvolupada pels grups amb la política de recerca dels seus ens organitzatius, siguin aquests el departament o departaments de referència, la universitat, centre de recerca o ICTS.

Com se certifica que el grup està vinculat amb la política de recerca del departament o departaments de referència o, en el seu cas, de la universitat, centre de recerca o la ICTS?

Les entitats hauran de marcar al formulari de sol·licitud si certifiquen que el grup de recerca està vinculat amb la seva política de recerca. La signatura del formulari per la persona representant legal de la institució donarà fe a aquesta certificació, i en cas afirmatiu, s'atorgarà directament la puntuació d'aquest criteri.

Quines són les diferents àrees de coneixement dels diferents àmbits AGAUR?

Totes les àrees de coneixement dels diferents àmbits estaran disponibles per a la seva elecció al formulari de sol·licitud. Així mateix, també es poden consultar a la web de l'AGAUR: <https://agaur.gencat.cat/ca/avaluacio/>

On puc trobar el reglament d'avaluació de l'AGAUR?

Es pot trobar en el següent enllaç: <https://agaur.gencat.cat/ca/avaluacio/>

8. DOCUMENTACIÓ PER L'ACCEPTACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

Com caldrà acceptar la resolució de la convocatòria SGR-Cat 2021?

Sí, un cop es resolgui la convocatòria caldrà acceptar la resolució mitjançant un document d'acceptació que estarà disponible a la web de l'AGAUR. La persona representant legal de l'entitat beneficiària haurà de signar amb certificat digital aquest document i fer-lo arribar a l'AGAUR mitjançant registre telemàtic.

És necessari acceptar tant el reconeixement com el finançament, si és el cas?

Sí, serà necessari acceptar tant el reconeixement com el finançament.

Com s'ha de procedir per acceptar la resolució en el cas dels grups interinstitucionals?

En el cas dels grups interinstitucionals caldrà que el document d'acceptació el signin les persones representants legals de totes les entitats afiliades i, un cop signat,

l'entitat a la qual queda vinculat el grup administrativament el presenti mitjançant registre telemàtic.

És necessari aportar documentació addicional al document d'acceptació de la resolució?

Caldrà aportar la documentació indicada a la base 17 de les bases reguladores en els casos en els quals hi apliqui.

Es pot enviar el document d'acceptació en format paper?

No, únicament es podrà enviar via telemàtica.

Es pot tramitar la signatura de l'acceptació per la persona representant legal de l'entitat de manera manuscrita o amb signatura escanejada?

No, únicament és vàlida la signatura amb certificat digital.

És necessari que el document d'acceptació el signi també el coordinador o coordinadora del grup?

No, únicament l'haurà de signar la persona representant legal de l'entitat beneficiària.

Es pot reformular el pressupost per adaptar-lo a la subvenció proposada?

Sí, al document d'acceptació de l'ajut els grups finançats hauran d'adaptar el pressupost i indicar la seva distribució d'acord amb l'import concedit.

Quin és el termini per fer arribar a l'AGAUR el document d'acceptació de la resolució?

Un mes comptador a partir del dia següent de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya.

Com s'ha de procedir si no es vol acceptar o es vol desistir del reconeixement i del finançament atorgat, si escau?

O bé es pot informar al document d'acceptació del desistiment del reconeixement i del finançament atorgat, si és el cas, o bé pot no presentar el document d'acceptació.

Què passa si el grup no envia el document d'acceptació?

En el cas de no presentar el document d'acceptació i resta de documentació que es requereixi dintre del termini establert s'entén que renuncien tàcitament tant al reconeixement com al finançament, si és el cas.

9. PAGAMENT DE L'AJUT ATORGAT

Com es fa el pagament dels ajuts atorgats?

Els ajuts atorgats es faran en tres pagaments d'una tercera part cadascun:

- Primer pagament: a la resolució de la convocatòria.
- Segon pagament: durant el segon any d'execució de l'ajut.
- Tercer pagament: un cop finalitzi el període d'execució de l'ajut i es revisi i aprovi la corresponent justificació de l'ajut.

En el cas de què siguin varies institucions les que formin part del grup de recerca, podran rebre per separat una part de l'ajut concedit?

No, l'ajut s'atorgarà íntegrament al centre beneficiari d'acord amb la resolució de concessió. En el cas dels grups interinstitucionals, l'ajut s'atorgarà íntegrament a l'entitat a la que quedi adscrita administrativament el grup de recerca. Posteriorment les entitats implicades als grups de recerca hauran d'establir la forma i condicions que considerin per repartir-se els fons.

10. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

Quan és el termini màxim per poder presentar la justificació dels ajuts SGR-Cat 2021?

La justificació dels ajuts s'haurà de presentar durant el mes següent a la finalització del període d'execució, és a dir, com a màxim a data 31/01/2025.

Es pot sol·licitar una pròrroga d'execució dels ajuts SGR-Cat 2021?

No s'accepten pròrroques d'execució dels ajuts SGR-Cat 2021, la durada dels quals s'estendrà entre el 01/01/2022 i el 31/12/2024.

Es pot sol·licitar una pròrroga del període de justificació dels ajuts SGR-Cat 2021?

No s'accepten pròrroques del període de justificació dels ajuts SGR-Cat 2021.

Com s'haurà de fer la justificació final dels ajuts SGR-Cat 2021?

La justificació s'haurà de fer mitjançant els models normalitzats que es posaran a disposició a la web de l'AGAUR i seguint el procediment que s'indiqui en el seu moment. Els models hauran d'estar signats per la persona representant legal de l'entitat beneficiària i constaran de:

- Memòria científica justificativa: haurà d'incloure les activitats dutes a terme pel grup de recerca, els resultats obtinguts i un resum en català de totes les publicacions que es generin per l'ajut proporcionat, independentment del format en que s'hagin publicat.
- Memòria econòmica: haurà d'incloure una relació classificada de les despeses de l'activitat amb identificador del creditor, número de factura o document de valor probatori equivalent, data d'emissió i de pagament, si escau, i una relació detallada dels altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència.

Caldrà adjuntar les factures i resta de documents probatoris amb la justificació de l'ajut?

No, però l'entitat beneficiària els haurà de conservar mentre que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

Eximeix l'opció reconeixement de presentar la justificació de l'ajut?

No. Tots els grups de recerca han de presentar la justificació final de l'ajut SGR, hagin estat només grups reconeguts o reconeguts amb finançament.

S'ha de presentar una justificació parcial dels ajuts SGR-Cat 2021?

No, únicament caldrà presentar la justificació final de l'ajut a la finalització del període d'execució.

Què passa si es justifica una quantia inferior a la de l'ajut atorgat?

En el cas que es justifiqui una quantia inferior a l'ajut atorgat es reduirà en la mateixa proporció la quantia de l'ajut atorgada.

Hi ha un import mínim del pressupost que s'hagi d'executar i justificar perquè es consideri acomplert l'objecte i finalitat de l'ajut?

Sí, serà necessari executar i justificar com a mínim un 50% de l'ajut atorgat perquè es pugui considerar acomplert l'objecte i finalitat de l'ajut.

Què passa si s'executa i justifica una quantia inferior al 50% de l'ajut atorgat?

Una execució i justificació inferior al 50% de l'ajut atorgat comportarà la revocació total de l'ajut atorgat.

11. ALTRES PREGUNTES

Cal fer esment del suport dels ajuts SGR-Cat 2021 a les publicacions i altres resultats que es puguin produir pels ajuts?

Sí, caldrà fer menció del suport dels ajuts SGR-Cat 2021 segons les instruccions indicades a l'article 26 de les bases reguladores.

Puc modificar la meva sol·licitud un cop envaïda a tràmit?

Sempre que sigui dintre del termini de presentació de sol·licituds es podrà tramitar un nou enviament. A tots els efectes únicament es tindrà en compte a tràmit l'última sol·licitud enviada dintre del termini de presentació de sol·licituds.

Important: la informació recollida en aquest document no substitueix en cap cas les bases reguladores ni la convocatòria on s'estableixen els requisits i criteris per optar a la convocatòria SGR-Cat 2021, així com tampoc a la resta de normativa aplicable.

Contacte:

- Alberto Córdoba: alberto.cordoba@gencat.cat / 930 000 589
- Yasmina Comas: ycomas@gencat.cat / 932 688 798
- Ferran Lavall: flavall@gencat.cat

Dates d'interès:

- Període per presentar les sol·licituds: **26/03/2022 – 02/05/2022 a les 14:00 h (hora local Barcelona)**
- Període d'execució de la convocatòria: **01/01/2022 – 31/12/2024**
- Període per incloure les despeses: **01/01/2022 – 31/12/2024**
- Data màxima per presentar la justificació: **31/01/2025**