

Guia per a la presentació de la justificació dels ajuts a les universitats del sistema universitari de Catalunya per a l'edició de llibres de text, manuals universitaris, llibres científicotècnics o de referència, en suport paper o electrònic, escrits o traduïts en llengua catalana.

(MANUALS 2024)

Índex

1.	Normativa vinculada	3
2.	Documentació de justificació	3
3.	Presentació de la justificació	4
4.	Despeses subvencionables	5
5.	Preguntes freqüents	6

1. Normativa vinculada

- [Resolució REU/2608/2024](#), de 9 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts a les universitats del sistema universitari de Catalunya per a l'edició de llibres de text, manuals universitaris, llibres científicotècnics o de referència, en suport paper o electrònic, escrits o traduïts en llengua catalana (MANUALS).
- [Resolució REU/3181/2024](#), de 27 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts a les universitats del sistema universitari de Catalunya per a l'edició de llibres de text, manuals universitaris, llibres científicotècnics o de referència, en suport paper o electrònic, escrits o traduïts en llengua catalana (MANUALS).

2. Documentació de justificació

La documentació que s'ha de presentar en el tràmit de justificació és la següent:

- **Una memòria tècnica** de les activitats del projecte on s'especifiquin els resultats obtinguts.
- **Certificat** signat per la persona representant legal de l'entitat que assegurï que s'han editat un mínim de 300 exemplars, un cop deduïts els no destinats a la venda, segons el contracte amb l'autor o l'autora, o de 200 si s'ha acceptat l'excepcionalitat d'acord amb el que preveu la base 1 d'aquesta convocatòria.
- **Certificació/Memòria justificació econòmica** de la gerència o la persona responsable econòmicament de la institució que l'import atorgat s'ha incorporat a la seva comptabilitat i que l'ajut s'ha destinat a la finalitat per a la qual ha estat concedit. També s'hi ha de detallar la relació de les despeses efectuades amb els seus imports, identificant-ne el creditor i el document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, d'acord amb els conceptes detallats al pressupost que es va adjuntar a la sol·licitud de subvenció i d'acord amb l'apartat 5 de les bases de la convocatòria.
També s'han d'especificar el detall dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència, si escau.

- Lliurament de **dos exemplars** de l'obra subvencionada. En el cas d'edicions en paper, cal lliurar els exemplars a l'Oficina de Política Lingüística del Departament de Recerca i Universitats i en el cas d'edicions electròniques cal facilitar l'enllaç o adreça electrònica per accedir a l'obra subvencionada

3. Presentació de la justificació

La base 19 (termini i forma de justificació) de les [Bases reguladores](#) dels ajuts a les universitats del sistema universitari de Catalunya per a l'edició de llibres de text, manuals universitaris, llibres científicotècnics o de referència, en suport paper o electrònic, escrits o traduïts en llengua catalana (MANUALS). preveu el següent:

Les universitats beneficiàries hauran de justificar l'execució efectiva de la despesa realitzada per als recursos concedits, per mitjà dels models normalitzats que l'AGAUR facilitarà a aquest efecte (vegeu punt 2 d'aquest document), excepte el certificat d'edició mínima d'exemplars que es lliure.

La despesa s'ha d'haver executat en el període que estableix la convocatòria i modificació de la convocatòria (*del 17 de maig del 2025 al 16 de maig de 2026*).

El pagament de la despesa s'ha d'haver fet efectiu abans de finalitzar el període de justificació de l'ajut que la convocatòria fixa en data **16 de juliol de 2027**, inclòs.

Es considerarà que la finalitat o l'objecte de l'ajut MANUALS s'ha complert, a condició que la despesa mínima, executada i justificada de l'activitat subvencionada, sigui de com a mínim el 60% de la despesa reconeguda en la resolució definitiva de concessió.

La manca de justificació, la justificació incompleta o l'incompliment d'execució de la despesa mínima, d'acord amb l'anterior paràgraf, podrà comportar la revocació total o parcial de l'ajut atorgat, així com el reintegrament, d'acord el que preveu la normativa d'aquests ajuts.

La documentació justificativa s'ha de presentar electrònicament a través del [Tràmit associat a un expedient AGAUR](#) (en aquest cas només es pot utilitzar la signatura de persona física).

4. Despeses subvencionables

Tenen la consideració de despeses subvencionables les de l'apartat 5 de les bases de la convocatòria:

- Autoria (un 8 %, en concepte d'avançament dels drets d'autor)
- Traducció i correcció
- Disseny gràfic
- Maquetació
- Desenvolupament informàtic
- Impressió i enquadernació

No s'acceptaran les despeses de personal coordinador ni les relacionades amb la promoció de l'obra.

A més les despeses han de complir els requisits següents:

- Que les despeses responguin de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i les condicions que determinin aquestes bases reguladores. En cap cas el cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.
- Que les despeses es comprometin durant el període d'execució de l'activitat subvencionada i estiguin realment pagades en el moment de la justificació de l'ajut.
- Que les despeses siguin identificables, controlables i subjectes als preus de mercat i els principis de publicitat, concurrència i transparència recollits a la normativa aplicable.
- Que les despeses siguin verificables. A aquests efectes, les entitats beneficiàries hauran de conservar evidències de la correcta execució de les accions.

5. Preguntes freqüents

- Quin és el període d'execució de l'activitat objecte de l'ajut?

- Del 16 de maig de 2025 al 16 de maig de 2026

- Es pot ampliar el termini d'execució del projecte?

No. En tot cas si és imprescindible, caldrà presentar la petició justificant l'ampliació del termini a l'AGAUR que haurà d'acceptar-la. La sol·licitud s'haurà de presentar com a mínim un mes abans que finalitzi el període d'execució (16 de maig de 2026)

- Es poden incloure despeses anteriors o posteriors al període d'execució del projecte?

No. Les despeses justificades i associades a l'activitat subvencionada han d'estar executades dins del determini d'execució que estableix la convocatòria.

No obstant això, les factures de la despesa poden estar pagades com a màxim en la data que es presenti la justificació.

- Què passa si es justifica amb factures un cost final efectiu menor al de l'activitat subvencionada

En aquest cas la universitat beneficiària rebrà un import menor, en la mateixa proporció, a l'ajut atorgat per la Resolució, ja que no pot justificar-ne més.

- Què passa si, al final en la fase de justificació el total d'imputat a l'activitat subvencionada no arriba al 60% del pressupost de l'ajut atorgat?

No s'obté l'ajut i, per tant, l'AGAUR farà una revocació total de la subvenció atorgada.

- Què succeeix si no justifico l'ajut atorgat?

L'ajut serà revocat en la seva totalitat.