

Ajuts de suport a departaments i unitats de recerca universitaris per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació (FI SDUR 2023)

## ACCEPTACIÓ I ACREDITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL PERSONAL INVESTIGADOR

En/Na

com a persona representant legal de l'entitat

· **Declaro** que son certes i completes les dades d'aquest document i accepto els ajuts per a la contractació de personal investigador en formació i a complir els termes i les condicions que s'especifiquen a les bases reguladores aprovades per RESOLUCIÓ REU/1616/2023, de 8 de maig (DOGC Núm. 8915 - 15.05.2023) i als articles de la convocatòria oberta per RESOLUCIÓ REU/1896/2023, de 29 de maig (DOGC Núm. 8929 - 02.06.2023).

· **Declaro**, en relació als requisits establerts en aquestes normatives pel que fa a l'entitat a la qual represento, que:

a) Té capacitat de contractació laboral, capacitat administrativa, financera i operativa per complir amb totes les obligacions que assumeixen en acceptar l'ajut regulat per les bases anteriorment descrites.

b) Ha justificat degudament els ajuts concedits amb anterioritat a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

c) Està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.

d) No es troba en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) Compleix la normativa sobre propietat intel·lectual.

f) En el cas d'haver demanat o obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, faig constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda:

Òrgan concedent	Activitat	Import sol·licitat / obtingut

- g) Fa constar, almenys en català, els rètols i les informacions de caràcter fix adreçats a les persones que hi treballen, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística
- h) Compleix la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent.
- i) Respecta el dret d'accessibilitat per a les persones amb discapacitat d'acord amb la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.
- j) Indica els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i per intervenir en els seus centres de treball, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- k) Està donada d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques en els supòsits en què sigui obligatori i està inscrita al registre corresponent.
- l) En el cas de les fundacions, ha adaptat els seus estatuts a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i ha presentat els comptes anuals davant el Protectorat.
- m) De conformitat amb el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.
- n) No ha estat sancionada, durant els dos anys anteriors a la convocatòria, sempre que aquesta hagi esdevingut ferma, amb la sanció accessòria de prohibició de rebre ajuts públics per haver comès infraccions greus o molt greus previstes en l'article 45 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, sempre que la sanció sigui ferma i vigent.
- o) Compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes.
- p) Compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i la no-discriminació de les persones, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- q) Disposa d'un sistema d'organització i de gestió, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció
- r) Respecta la normativa vigent en matèria de transparència i en matèria de desenvolupament sostenible.
- s) Les activitats desenvolupades compleixen el Codi Europeu de Conducta per a la Integritat en la Investigació publicada. No es realitzaran activitats de recerca expressament excloses descrites en el punt 13.2 de les bases reguladores.

· **Em comprometo** a adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-me de dur a terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment

i abstenir-se de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, l'entitat assumeix les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
  - No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
  - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
  - Comunicar immediatament a l'AGAUR les possibles situacions de conflicte d'interessos.
  - No sol·licitar, directament ni indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.
  - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en el procediment d'adjudicació de la subvenció.
  - Col·laborar amb l'AGAUR en les actuacions que dugui a terme per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
  - Complir amb les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.
- **Certifico**, en relació als requisits de la **persona directora del projecte de tesi**, que:
- a) Té una **vinculació estatutària o laboral** amb l'entitat d'adscripció de l'ajut i que aquesta vinculació garanteix suficientment la supervisió i el seguiment de la tesi doctoral del personal investigador.
  - b) Forma part del **projecte de recerca competitiu** o del conveni o contracte de recerca o de transferència relacionat amb la tesi doctoral del personal investigador.

- **Accepto i acredito la incorporació** del personal que es relaciona a continuació:

Núm. expedient FI SDUR 2023	Cognoms i nom	NIF/NIE	Data inici del contracte
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			

2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			
2023 FISDU			

Aquest document d'acceptació s'ha de **signar electrònicament i presentar per registre electrònic** en el **termini màxim de 2 mesos** a partir de l'endemà de l'inici del contracte objecte de l'ajut

Per acceptar l'ajut també caldrà presentar la documentació que es relaciona a continuació, sempre que no s'hagi adjuntat en el moment de presentar la sol·licitud:

- a) Còpia del **DNI o del NIE** de la persona candidata.
- b) Còpia de la **matrícula del programa de doctorat** de la persona candidata del curs 2023-2024.

- c) En el cas que el personal investigador contractat hagi gaudit d'un ajut per a la contractació de personal investigador en formació anteriorment, cal presentar-ne l'acreditació de **renúncia**.
- d) Còpia del **contracte**.
- e) Còpia del document de la Tresoreria General de la Seguretat Social “**Informe de dades per a la cotització / Treballadors per compte d'altri**” (IDC).
- f) Acreditació del fet que es disposa d'un **sistema de comptabilitat separada** o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada. En el cas que aquests documents ja s'hagin presentat en convocatòries anteriors de l'AGAUR, no caldrà aportar novament aquesta informació.

**Signatura**