

DECRET

/2015, de la Comissió Mixta Paritària Generalitat - Ens Locals en matèria d'immigració estrangera, apatridia i protecció internacional.

Preàmbul

La disposició addicional 5 de Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, crea la Comissió Mixta Paritària Generalitat - Ens Locals, com a òrgan col·legiat per a facilitar la coordinació i la col·laboració en matèria d'acollida, i que ha de tenir les funcions que ambdues parts acordin.

En desplegament de la Llei esmentada, es va aprovar el Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, el qual, a banda de fer alguna referència puntual al seu articulat sobre les consultes a la Comissió en determinades matèries, preveu a la disposició addicional segona que el funcionament de la Comissió es regeix per la normativa general d'òrgans col·legiats, i li atribueix la funció d'establir criteris i propostes per a la planificació que el Govern ha de dur a terme en el marc de la disposició addicional setena de la Llei 10/2010 de 7 de maig, relativa a la implantació progressiva del servei de primera acollida.

Dins aquest marc normatiu, aquest Decret té per objecte regular els òrgans interns i la seva composició, les funcions i el funcionament de la referida Comissió, que com a òrgan col·legiat supletòriament s'ha de regir per les normes del capítol II del títol I de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les seves funcions són les d'assessorament i proposta en relació amb les competències i funcions de la Generalitat i els ens locals en els àmbits de la immigració, l'acollida i la integració de les persones estrangeres i les apàtrides, incloent-hi les sol·licitants de protecció internacional. Aquestes funcions afecten a matèries regulades a la Llei 10/2010, del 7 de maig, a la legislació de règim local, a la legislació estatal d'estrangeria i d'adquisició de la nacionalitat, i a la legislació sectorial que incideix materialment en la situació d'habitatge, serveis socials, salut, ensenyament, empadronament, taxes i altres de les persones estrangeres i les apàtrides.

Per la seva afectació directa en les entitats locals, s'han portat a terme reunions bilaterals amb els representants de les dues organitzacions associatives dels ens locals més representatives de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis, i també amb el grup de treball de Món Local i Immigració de la Taula de Ciutadania i Immigració. A banda d'aquestes consultes, en la seva tramitació aquest Decret s'ha sotmès a informe de la Comissió de Govern Local.

De conformitat amb el que disposen el títol IV de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, i els articles 39.1 i 40.1 de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern;

Per tot el que s'ha exposat, a proposta de la consellera de Benestar Social i Família, d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora i amb la deliberació prèvia del Govern,

Decreto:

Capítol I

Objecte, adscripció, règim jurídic i òrgans interns

Article 1

Objecte, adscripció i règim jurídic

1.1 L'objecte d'aquest Decret és la regulació dels òrgans interns i llur composició, les funcions i el funcionament de la Comissió Mixta Paritària Generalitat - Ens Locals en matèria d'immigració estrangera, apatridia i protecció internacional.

1.2 El règim jurídic de la Comissió Mixta és el que s'estableix en aquest Decret, i en tot el que aquest no regula, s'hi han d'aplicar les normes del capítol II del títol I de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

1.3 La Comissió Mixta resta adscrita al Departament competent en matèria de política d'immigració.

Article 2

Òrgans interns de la Comissió Mixta.

Els òrgans interns de la Comissió Mixta són el Ple i els grups de treball.

Capítol II

El Ple

Article 3

Composició

3.1 El Ple està constituït per:

- a) La persona titular de la Direcció General per a la Immigració, com a president o presidenta.
- b) Dos vocals designats per l'Associació Catalana de Municipis.
- c) Dos vocals designats per la Federació de Municipis de Catalunya.
- d) Tres vocals al servei de la Direcció General per a la Immigració, designats per la persona que n'és titular.

3.2 Un dels dos vocals de l'Associació Catalana de Municipis i un dels dos vocals de la Federació de Municipis de Catalunya han d'exercir les funcions de vicepresident o vicepresidenta.

3.3 La secretaria l'exerceix una persona al servei de la Direcció General per a la Immigració, que assisteix a les sessions amb veu i sense vot.

3.4 La Direcció General per a la Immigració, l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya, poden designar els o les suplents de les persones que ocupen les seves vocalies, perquè els substitueixin en els casos d'absència, vacant, malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Els suplents es poden designar per temps indefinit o per a una sessió determinada.

3.5 A proposta de qualsevol vocal, i per decisió del president o presidenta, a cada sessió del Ple de la Comissió Mixta hi poden assistir persones expertes en algun dels temes de l'ordre del dia, provinents de l'àmbit privat o de les administracions públiques, amb veu i sense vot.

Article 4

Funcions

4.1 La Comissió Mixta té funcions d'assessorament i proposta en relació amb:

- a) Les competències i les funcions de la Generalitat i els ens locals en els àmbits de la immigració, l'acollida i la integració que estableixen la Llei 10/2010, del 7 de maig, la legislació de règim local i la legislació sectorial que incideix materialment en la situació d'habitatge, serveis socials, salut, ensenyament, empadronament, taxes i d'altres, de les persones estrangeres, incloent-hi les apàtrides i les sol·licitants de protecció internacional.
- b) Les competències i les funcions de la Generalitat i els ens locals que els atribueix la legislació estatal d'estrangeria i la referida a l'adquisició de nacionalitat.
- c) Les competències, la planificació, la coordinació i el finançament amb incidència en els ens locals que preveu el títol II de la Llei 10/2010, del 7 de maig.
- d) La planificació que el Govern a de dur a terme pel desplegament territorial gradual del servei de primera acollida que preveu la disposició addicional setena de la Llei 10/2010, del 7 de maig.
- e) Els continguts i els criteris comuns, informatius, formatius i tècnics dels certificats d'acollida, dels informes d'integració, d'esforç d'integració, d'adequació d'habitatge i similars, l'emissió dels quals la legislació estatal d'estrangeria i d'adquisició de nacionalitat assigna a la Generalitat, amb la participació o sense dels ajuntaments, amb la finalitat de donar seguretat jurídica als sol·licitants dels informes i permetre adoptar decisions homogènies i no contradictòries en relació amb els coneixements i les competències assolits tant dins com fora de Catalunya, d'acord amb els articles 26.1 i 26.2 del Decret 150/2014, de 18 de novembre.

4.2 La Comissió Mixta pot emetre criteris sobre el reconeixement d'accions formatives de l'àmbit competencial dels ajuntaments, de les seves àrees de promoció econòmica, dels consells comarcals i, en termes generals, dels ens locals, quan les accions formatives tinguin relació amb els informes de l'apartat anterior, així com amb el certificat d'acollida.

Article 5

Règim de nomenaments i substitucions

5.1 El Ple nomena entre els vocals de l'Associació Catalana de Municipis i els de la Federació de Municipis de Catalunya a dues persones, una per cada organització associativa dels ens locals, per ocupar sengles vicepresidències, que han de funcionar de forma rotatòria, amb mandats successius d'un any de durada.

5.2 En els casos d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra causa justificada, la persona que ocupa la presidència l'ha de substituir la persona que ocupa la vicepresidència.

5.3 El Ple nomena, a proposta del president, el secretari o secretària i el seu suplent per majoria absoluta dels seus membres en primera votació o per majoria simple en segona.

Article 6

Règim de les convocatòries i constitució de la Comissió Mixta.

6.1 La convocatòria de la sessió, amb l'ordre del dia corresponent, s'ha de notificar als membres amb una antelació mínima de quatre dies hàbils, llevat del cas d'urgència que apreciï el president o presidenta, el qual s'ha de fer constar a la convocatòria.

6.2 La convocatòria de la sessió s'ha de fer preferentment per mitjans electrònics, i ha d'anar acompanyada de la documentació necessària per a la deliberació i l'adopció d'acords, sens perjudici que aquesta documentació estigui disponible en un lloc web, del qual s'ha de garantir l'accessibilitat i la seguretat.

6.3 Malgrat que no s'hagin complert els requisits de la convocatòria, el Ple resta constituït vàlidament si s'han reunit tots els membres i ho acorden per unanimitat.

6.4 Per a la constitució vàlida en primera convocatòria, als efectes de la realització de les sessions, de les deliberacions i de la presa d'acords, cal la presència dels titulars de la presidència i de la secretaria o, si s'escau, de qui els substitueixin, i de la de la meitat, com a mínim, dels seus membres, sens perjudici del que estableix l'apartat 5 d'aquest mateix article.

6.5 En segona convocatòria el quòrum s'assoleix amb l'assistència mínima de 4 membres, sempre que com a mínim estigui present un representant de la Generalitat i un representant del mon local.

6.6 La Comissió Mixta s'ha de reunir en sessió ordinària almenys dues vegades a l'any.

6.7 A tots els efectes, el lloc de les sessions dutes a terme a distància és la seu de la Direcció General per a la Immigració.

Article 7

Adopció d'acords i règim de votacions

7.1 Els acords del Ple s'adopten per majoria simple de vots.

7.2 Els membres del Ple que fan constar en acta el seu vot contrari o la seva abstenció amb relació a un acord adoptat, resten exempts de la responsabilitat que se'n pugui derivar.

Article 8

Actes de les sessions

8.1 En l'acta s'han de fer constar els assistents, l'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats, el sentit dels vots i, si un membre ho demana, una explicació succinta del seu parer.

8.2 Els membres que discrepen de l'acord majoritari poden formular un vot particular per escrit en el termini de setanta-dues hores, el qual s'ha d'incorporar al text de l'acord.

8.3 El secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta, ha de signar l'acta, que s'ha d'aprovar en la mateixa reunió o en la següent. El secretari o secretària pot emetre vàlidament certificats sobre els acords específics que s'hi hagin adoptat sens perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta, i hi ha de fer constar expressament aquesta circumstància.

8.4 Cal garantir que els vocals puguin accedir a les actes en format electrònic per consultar-hi el contingut dels acords adoptats.

Capítol III

Grups de treball

Article 9

Grups de treball

9.1 Els grups de treball tracten de forma especialitzada qüestions específiques relacionades amb qualsevulla de les funcions del Ple, i també en relació amb parts o la totalitat del territori de Catalunya.

9.2 La decisió de crear grups de treball correspon a la presidència, per iniciativa pròpia o a proposta del Ple.

9.3 Tenen la composició següent:

a) La presidència: l'exerceix la persona nomenada pel president o presidenta de la Comissió Mixta, sense perjudici que es pugui nomenar a si mateixa.

b) La secretaria: l'exerceix una persona adscrita a la Direcció General per a la Immigració i ha de ser nomenada per la presidència de la Comissió Mixta.

c) Les vocalies: la presidència nomena les vocalies que han de ser convocades per a cada grup de treball, prèvia proposta de nomenament per part de qualsevol dels membres del Ple. En tot cas, la composició dels grups de treball ha de tenir en compte a aquells ens locals que manifestin a la presidència la voluntat de participar-hi. També es poden convocar com a vocals persones que, a títol individual o com a representants d'organitzacions que, per la seva especialitat, els seus coneixements, la responsabilitat que tenen o per altres motius, estan en condicions de fer-hi aportacions d'interès. Així mateix, el president del grup de treball pot d'anar acompanyat de persones al servei de l'Administració de la Generalitat en funció de les matèries que s'hagin de tractar

Article 10

Funcionament

10.1 Les sessions dels grups de treball tenen caràcter deliberatiu i l'objectiu de cercar el consens a través de l'argumentació de les persones que hi participen.

10.2 La secretaria ha d'elaborar un document valoratiu de cada sessió dels grups de treball.

10.3 Els documents valoratius s'han de comunicar a tots els assistents i han de contenir, com a mínim, la informació següent: els assistents a cada sessió i l'organització representada, el lloc i la data, i els punts principals de les deliberacions, amb l'expressió, si s'escau, dels assumptes en què s'ha aconseguit el consens i dels que no s'ha aconseguit. Quan les organitzacions, entitats o persones que hagin participat en les sessions corresponents no valorin satisfactòriament aquest retorn, poden demanar aclariments per escrit o a través d'una nova sessió.

10.4 Els grups de treball han de presentar el resultat del seu propi treball davant del Ple.

Disposició final

Aquest Decret entra en vigor als vint dies de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, de 2015

Artur Mas i Gavarró
President de la Generalitat de Catalunya

Neus Munté i Fernàndez
Consellera de Benestar Social i Família