

## **ORDRE VEH/ /2020, per la qual s'aproven els criteris d'ocupació dels immobles d'ús administratiu de la Generalitat de Catalunya**

### **Memòria de les observacions i les al·legacions presentades**

Aquesta memòria s'elabora d'acord amb la previsió que estableix l'article 64.5 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb el Projecte d'ordre de referència.

#### **1. Tràmit de consulta interdepartamental**

Vist el caràcter interdepartamental de l'Ordre, s'ha sotmès a consulta interdepartamental, per un termini de 15 dies, mitjançant valisa electrònica enviada a totes les secretaries generals dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En concret, des del dia 5 fins el dia 25 de novembre de 2020.

Han presentat observacions els departaments següents en les dates que s'indiquen a continuació:

- Departament d'Educació, en data 16 de novembre de 2020
- Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, en data 24 de novembre de 2020
- Departament d'Empresa i Coneixement, en data 24 de novembre de 2020
- Departament de Justícia, en data de 24 de novembre de 2020
- Departament de Cultura, en data 25 de novembre de 2020
- Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública, en data 27 de novembre de 2020

#### **2. Tràmit d'audiència**

Així mateix, el projecte d'Ordre també s'ha sotmès a consulta a les entitats del sector públic a les que és d'aplicació aquesta Ordre, és a dir, a les entitats a què fa referència l'article 15 apartats 1 i 2 del Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, durant el termini de 15 dies hàbils.

Han presentat observacions les entitats següents:

- ACCIO, en data de 24 de novembre de 2020

Així mateix, han informat que no han de fer cap observació, suggeriment ni al·legació al text del projecte d'ordre les entitats següents:

- Consell Nacional de la Cultura i de les Arts (CoNCA), mitjançant correu electrònic de 20 de novembre de 2020

### **3. Valoració de les observacions, suggeriments i al·legacions rebudes**

Es valoren les observacions, suggeriments i al·legacions rebudes per part dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i de les entitats del sector públic a les que és d'aplicació aquesta Ordre, amb les raons que han dut a desestimar-les, si és el cas.

#### **A) DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ**

El Departament d'Educació ha fet arribar les següents observacions:

1. *“Amb caràcter general, els llocs de treball individual es distribuïran en planta oberta. Només es poden assignar despatxos individuals al personal considerat alt càrrec segons la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. És a dir només Secretaris i Directors Generals, i a Gerents. Si no va acompanyat d'una revisió de l'estructura de l'organigrama és difícil assumir un canvi d'aquesta magnitud on des de l'auxiliar administratiu al sub-director es tracten a nivell de lloc de treball de la mateixa manera en el mateix espai. Cal fer una revisió de l'estructura de l'Administració en paral·lel”.*

**Es considera que no cal fer una revisió de l'estructura de l'Administració ni de l'organigrama de la unitat per tal d'implantar la nova estratègia de distribució interior dels espais que dota de despatxos, en la planta d'oficina, només al personal considerat alt càrrec. De fet, la implantació d'aquesta estratègia d'ocupar l'espai s'ha dut a terme en el complex d'oficines del Districte Administratiu de la Generalitat de Catalunya sense necessitat d'aquesta revisió organitzativa. En qualsevol cas, l'actuació que es proposa quedaria fora de l'àmbit d'actuació de la unitat promotora i de l'abast de l'ordre.**

2. *“L'equipament TIC dels espais de l'immoble, així com el dels llocs de treball, ha de permetre la mobilitat de les persones treballadores i ha de donar resposta a les noves formes de treballar. Hi ha determinats tipus de tasques (per exemple supervisió que requereix un tipus de dotació informàtica amb pantalles grans per poder treballar correctament que caldria excepcionar, al menys parcialment (es pot no assignar al personal de la pròpia unitat, però la unitat si hauria de tenir un espai assignat)”.*

**L'article 7b) del projecte d'ordre estableix que podran ser assignats “aquells llocs de treball individual en planta oberta que hagin estat adaptats pel servei de prevenció de riscos, aquells que tinguin requeriments tecnològics específics o, de manera excepcional, altres llocs per raó de les funcions singulars desenvolupades, de forma justificada, als quals no es pugui donar resposta amb elements mòbils”. D'altra banda, en relació al comentari que la unitat sí que hauria de tenir un espai assignat, el mateix article 7b) disposa que “els llocs de treball individual no assignats es podran agrupar per àrees d'activitat o àrees funcionals, que podran coincidir o no amb les unitats directives.” Per tant, es considera que l'excepcionalitat a què fa referència l'observació ja està recollida en el text de l'ordre, i no caldria cap modificació en aquest sentit.**

## **B) DEPARTAMENT D'ACCIÓ EXTERIOR, RELACIONS INSTITUCIONALS I TRANSPARÈNCIA**

Aquest Departament ha fet arribar la següent observació, suggerint un nou apartat a l'apartat f) de l'article 7 del projecte d'ordre:

*“Per al cas dels immobles situats a l'estranger on es desenvolupin activitats institucionals o de representació, que poden requerir tipologies d'espais addicionals, en el còmput de la ràtio d'ocupació no es tindran en compte els espais destinats a recepció, sales d'actes, sales d'exposicions i sales de reunions.”*

**No s'admet aquesta observació pels motius següents:**

L'excepcionalitat per “necessitats funcionals singulars” queda recollida en el projecte d'ordre, en concret en l'article 13, que estableix que es podrà justificar la manca de compliment d'algun o alguns dels criteris previstos “*atenent a les limitacions del mercat immobiliari, la curta temporalitat de la nova ocupació o reocupació, raons econòmiques, impediments de caràcter tècnic, necessitats funcionals singulars o el grau d'implantació del teletreball*”. Per tant, no es considera necessari establir una excepció específica per als immobles situats a l'estranger.

De tota manera, cal recordar que, pel que fa als immobles situats a l'estranger l'Ordre només és d'aplicació pel que fa el criteri relatiu a la ràtio d'ocupació que estableix l'apartat f) de l'article 7.

## **C) DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT**

El Departament d'Empresa i Coneixement ha fet una observació respecte el fet que considera molt important que l'Ordre porti annexat el catàleg d'espais a que fa referència a l'article 15, donat que “*és una manera molt senzilla, en ser gràfic, d'identificar els diferents tipus d'espais i necessitats*”.

En relació a aquesta observació, el Catàleg d'espais dels immobles d'ús administratiu de la Generalitat de Catalunya recull especificacions tècniques i recomanacions d'ús de cadascuna de les tipologies d'espais previstes. Atès el caràcter no preceptiu del contingut del Catàleg, s'ha considerat oportú que no estigui annexat a l'Ordre, però sí que s'ha previst la seva edició en diferents formats i fer-ne una difusió àmplia per garantir el coneixement i publicitat, simultàniament a l'aprovació de l'Ordre.

D'altra banda, la identificació de les tipologies d'espais de treball d'oficina dels immobles d'ús administratiu de la Generalitat de Catalunya –algunes de les quals s'han d'incloure amb caràcter obligatori per a determinats immobles- es recullen en l'Annex 1 de l'Ordre, amb una breu descripció de cadascuna d'elles.

## **D) DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA**

El Departament de Justícia ha fet una observació respecte l'àmbit objectiu de l'Ordre:

*“Entenem que els centres penitenciaris (presons i centres educatius) resten fora de l'àmbit d'aplicació de l'ordre a l'empara del seu propi article 1, atès que en si mateixos són un tipus*

*d'edifici diferent dels administratius pròpiament dits, tant per la normativa tècnica sobre edificació i instal·lacions que els hi resulta d'aplicació.*

*No obstant això tenim el dubte envers els edificis judicials, atès que la normativa d'edificació si els inclou com a edificis administratius, però els podríem entendre exclosos atenent els serveis finalistes que es presten, a l'empara de les previsions de l'article 3'.*

**L'article 3, sobre l'àmbit objectiu d'aplicació, disposa que l'Ordre s'aplica als immobles d'ús administratiu de la Generalitat de Catalunya. En la definició d'immoble d'ús administratiu que es fa a l'article 5 es considera com a tal un “*immoble (edifici sencer o part d'un edifici) destinat majoritàriament a ús d'oficina on es desenvolupa l'activitat de gestió interna (backoffice) de la Generalitat de Catalunya. Queden inclosos els espais amb usos complementaris a la funció administrativa de l'immoble, com sales polivalents o cafeteria. S'exclouen aquells immobles destinats totalment o majoritària a la prestació directa de serveis públics finalistes*”.**

**Atenent als serveis finalistes que es presten als edificis judicials, aquests immobles queden fora de l'abast de l'aplicació de l'Ordre quan el servei públic finalista ocupa totalment o una part majoritària de l'immoble.**

**En tot cas, per tal que quedi més clar i distingir entre la definició d'edifici administratiu d'acord amb la normativa d'edificació i als efectes de l'aplicació de l'Ordre, en l'article 3.2 es proposa la següent modificació:**

***3.2 En els immobles d'ús administratiu, d'acord amb la definició de l'article 5, on es destina una part minoritària de l'espai a serveis finalistes, els criteris d'ocupació s'aplicaran únicament a l'espai destinat a ús d'oficina.***

## **E) DEPARTAMENT DE CULTURA**

El Departament de Cultura ha fet arribar les observacions següents:

1. “Es proposa simplificar l'article 2 per definir més clarament l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'Ordre. A aquest efecte, proposem suprimir les referències que es fan a la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals i al Servei Català de la Salut i la frase “*i, en general, a totes les entitats en les quals la participació directa o indirecta o la representació de la Generalitat de Catalunya és majoritària*”. Cal aclarir que els consorcis no hi estan inclosos ja que seria inviable imposar aquests criteris a altres administracions o entitats consorciades”.

**El projecte d'Ordre respon al mandat legal de l'article 15 bis del Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, que disposa que:**

**1. *Els immobles destinats a ús administratiu ocupats, en virtut de qualsevol títol, per la Generalitat, o pels organismes, les entitats autònomes o les empreses públiques a què és aplicable l'article 15, han de complir els criteris d'ocupació i les tipologies d'espais que siguin establerts.***

- 2. El que disposa aquest article no s'aplica a les adquisicions de béns per a les empreses públiques que, d'acord amb les funcions que tenen atribuïdes, tenen la finalitat de retornar els béns o drets reals al tràfic jurídic privat”.**

L'article 2 de l'Ordre, sobre l'àmbit d'aplicació subjectiu, es delimita exhaustivament al contingut de l'article 15 apartats 1 i 2 del Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre:

- 1. Els organismes, les entitats autònomes o les empreses públiques de la Generalitat de Catalunya i les empreses en què la Generalitat participa majoritàriament que han d'adquirir per mitjà de qualsevol títol locals, immobles o drets reals o n'han de disposar com a arrendataris, ocupants o usuaris, pel sistema de contractació directa, han de trametre a la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, prèviament a la formalització del contracte corresponent, una còpia íntegra de l'expedient de contractació per a l'emissió de l'informe previ, que té el caràcter de vinculant. Els dits organismes, entitats o empreses han de procedir de la mateixa manera en qualsevol contracte o document de modificació o de substitució total o parcial o de resolució dels esmentats abans. Un cop signat, han de trametre a la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya una còpia o una fotocòpia degudament compulsada del contracte o del document. Aquest informe no cal respecte a les adquisicions de béns per a empreses públiques amb la finalitat de retornar-les al tràfic jurídic privat, d'acord amb les funcions que tenen atribuïdes.**
- 2. El que estableix aquesta disposició s'aplica a totes les entitats, les empreses o les societats a què es refereix l'article 1.a i b de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana, a la Corporació Catalana de Ràdio i Televisió, al Servei Català de la Salut i, en general, a totes les entitats en les quals la participació directa o indirecta o la representació de la Generalitat de Catalunya és majoritària.”**

Pel que fa a la proposta d'exclusió dels consorcis, no es considera adequada, ja que si aquests estan adscrits a l'Administració de la Generalitat, i els seus immobles estan destinats a ús administratiu, entenem que també s'han de sotmetre als criteris d'ocupació establerts en l'Ordre.

**Per tant, es manté l'actual redactat i no s'admet aquesta al·legació del Departament de Cultura.**

2. Caldria addicionar, a l'article 13, com a supòsit habilitant per exceptuar el compliment dels criteris d'ocupació, la protecció del patrimoni cultural arquitectònic, pels motius següents:

L'aplicació dels criteris que recull el Projecte d'Ordre fan impossible la utilització d'edificis de valor patrimonial, protegits pels seus valors arquitectònics i culturals, per a funcions administratives. El seu caràcter històric, els sistemes constructius utilitzats (parets de càrrega) i la rigidesa de les seves distribucions, entre d'altres motius, fan impossible complir amb els criteris de l'article 7 apartat a (planta oberta), article 8, apartats a (planta diàfana, tancaments modulars, distribució lliure i flexible) i b (ràtio d'eficiència 0,85 mínim; en general sempre serà menor) i article 9 apartat a (qualificació energètica A).

Tradicionalment s'han utilitzat els edificis històrics com a mitjà per manifestar la dignitat, permanència i tradició de les institucions, associant-los a la representació del poder. Els criteris que preveu aquest Projecte d'Ordre trenquen aquesta associació secular entre representativitat institucional i patrimoni arquitectònic. Entenem que hauria de ser compatible cercar una imatge moderna de l'Administració de la Generalitat, en part basada en criteris d'eficiència en l'ocupació d'espais, amb el manteniment dels valors culturals de representació institucional acceptats socialment.

Cal tenir en compte que també és funció de la Generalitat de Catalunya vetllar per la conservació i protecció del patrimoni cultural català. Si els actuals edificis patrimonials deixen de tenir un ús administratiu caldria cercar les alternatives que hi ha per garantir la seva conservació: reutilització per altres usos (museus, sales d'exposicions..., també amb problemes funcionals), conservar-los sense ús (opció més costosa que el propi ús administratiu) o venda a particulars o altres administracions (que substituirien l'impuls públic de la Generalitat en aquest camp). L'aplicació estricta de la versió actual del Projecte d'Ordre comportaria, doncs, renunciar a part de la gestió i protecció pública del patrimoni cultural arquitectònic que actualment desenvolupa l'Administració de la Generalitat amb els seus edificis administratius (per exemple, en edificis tan emblemàtics com el Palau Moja o el Palau Marc).

Per tot plegat, es proposa introduir, a l'article 13, l'esmena següent:

“Article 13. Excepcions al compliment dels criteris d'ocupació

Els departaments de l'Administració de la Generalitat i les entitats del sector públic de l'article 2 podran justificar la manca de compliment d'algun o alguns dels criteris previstos en aquesta Ordre atenent a les limitacions del mercat immobiliari, la curta temporalitat de la nova ocupació o reocupació, raons econòmiques o de protecció del patrimoni cultural arquitectònic, impediments de caràcter tècnic, necessitats funcionals singulars o el grau d'implantació del teletreball. La justificació haurà de constar en l'informe justificatiu esmentat en els articles 10, 11 i 12.”

**La intenció de la Generalitat amb aquesta Ordre, pel que fa a immobles d'ús administratiu, és ajustar les característiques dels nous immobles que s'ocupin al seu ús eminentment administratiu, d'oficina, amb el benentès que la conservació i protecció del patrimoni cultural es podria garantir a partir de la reutilització dels edificis històrics per a altres usos de caire diferent: cultural, institucional o altres.**

**Per tant, es pretén que les noves contractacions d'immobles d'ús administratiu compleixin amb aquests requisits d'eficiència que difícilment compliria un edifici històric. Ara bé, pel que fa als edificis amb aquestes característiques que estan ocupats actualment o en els quals es realitzin obres de reforma i que, en el cas que siguin objecte d'una reocupació, s'hagin d'adaptar als nous criteris, entenem que determinats requisits podrien ser de difícil compliment amb els estàndards establerts per l'Ordre. En aquest cas, es podria recórrer a l'aplicació de l'article 13, que preveu excepcions al compliment dels criteris d'ocupació al·legant raons econòmiques o impediments de caràcter tècnic, entre d'altres.**

**En tot cas, en els immobles objecte de reocupació, fruit d'una assignació o adscripció, i en els immobles en què es duguin a terme obres de reforma de l'espai d'oficina actual no seran d'aplicació els criteris de l'article 8, relatius a l'eficiència arquitectònica dels**

**immobles i de les seves instal·lacions. Els criteris de l'article 9, sobre estalvi i eficiència energètica, només seran d'aplicació en aquells immobles on es realitzin obres en què es renovin de forma conjunta les instal·lacions de generació tèrmica i més del 25% de la superfície total de l'envolvent tèrmica final de l'edifici.**

**Per tot això esmentat, no es considera convenient introduir l'esmena proposada.**

3. Caldria reduir el detall dels principis i criteris que recullen els articles 6, 7 i 8, pels motius següents:

Els articles esmentats recullen elements de disseny i criteris excessivament taxats. Entenem que s'han traslladat al Projecte d'Ordre els criteris i solucions arquitectòniques utilitzades en el disseny dels edificis del Districte Administratiu. Les dimensions del Districte han permès donar compliment a les necessitats expressades de manera econòmicament viable, però l'aplicació dels mateixos criteris en edificacions més reduïdes és, com a mínim, discutible.

L'alt nivell de les exigències recollides als articles 6, 7, 8 i 9 del projecte d'Ordre obliga a cercar edificis molt específics que les compleixin, amb un elevat cost econòmic si es busquen en el mercat lliure.

Entenem que existeixen solucions alternatives perfectament vàlides que també poden assolir els objectius generals que cerca aquest Projecte d'Ordre.

**En primer lloc, cal tenir en compte que la motivació que origina la previsió de l'article 15 bis del Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya i que insta a *“aprovar mitjançant una ordre, els criteris d'ocupació i les tipologies d'espais dels immobles destinats a ús administratiu”* és principalment econòmica, en tant que els nous criteris busquen una ocupació més eficient dels edificis d'ús administratiu de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, que permeti generar estalvis rellevants durant tot el cicle de vida de l'immoble i assolir, així, una major eficiència en l'ús dels recursos públics.**

**Al mateix temps, aquests nous criteris en l'ocupació de l'espai contribuiran a la introducció de noves maneres de treballar en l'Administració, que també ha de repercutir en la prestació d'un servei públic de més qualitat.**

**En segon lloc, cal recordar els supòsits d'excepcionalitat en l'aplicació d'algun o alguns dels criteris de distribució interior, d'eficiència arquitectònica dels immobles i de les seves instal·lacions i d'estalvi i eficiència energètica dels immobles establerts en l'article 13 de l'Ordre. Concretament són:**

- limitacions del mercat immobiliari
- la curta temporalitat de la nova ocupació o reocupació
- raons econòmiques
- impediments de caràcter tècnic
- necessitats funcionals singulars
- grau d'implantació del teletreball

**Per tant, entenem que entre aquest ventall d'excepcionalitats hi tindrien cabuda les solucions alternatives a què es refereix el Departament de Cultura en el seu escrit en el moment que es pugui trobar en algun d'aquests supòsits.**

**El Departament de Cultura fa referència, en concret, a determinades previsions de l'Ordre, que responem de forma individualitzada:**

- Incorporació d'elements naturals als espais de treball (art. 6.2). L'experiència d'incorporar elements vegetals (arbres, plantes,..) als edificis demostra que no sempre aporten els beneficis esperats i que poden ocasionar majors perjudicis que beneficis.

**L'article 6 de l'ordre recull els principis bàsics que han de servir com a orientació en el disseny i l'ocupació dels espais dels immobles d'ús administratiu. En aquest sentit, en l'article 6.2, sobre el principi de salut i benestar es fa referència a què els espais de treball i les instal·lacions s'han de dissenyar pensant en el benestar i la salut de les persones i es menciona una inclusió d'elements naturals que no s'especifiquen i que, en cap cas s'esgota en la incorporació d'elements vegetals, sinó també, per exemple, en l'ús de materials com la fusta o la pedra o la introducció de colors i formes naturals. La inclusió d'elements vegetals en els espais d'oficina, que diversos estudis demostren que té efectes positius en el benestar dels empleats i, en aquest sentit, seria recomanable, no és un criteri obligatori establert per l'Ordre.**

- Ubicar els espais d'arxiu per a documentació administrativa *"preferentment en espais sota rasant"* (art. 7.i). Aquesta ubicació per aquests locals és totalment desaconsellable segons el document *"Criteris per a la construcció d'arxius"*, elaborat per la llavors Sub-direcció General d'Arxius de la Direcció General del Patrimoni Cultural l'any 2009, que es pot consultar a la web [www.cultura.gencat.cat](http://www.cultura.gencat.cat) i que ha servit i serveix de pauta per a la construcció de la Xarxa d'Arxius Comarcals, entre altres equipaments d'aquest tipus. Per garantir la correcta preservació dels arxius amb els mínims riscos caldria ubicar-los en locals sobre rasant.

**L'Ordre estableix els criteris que han de regir en els nous immobles que siguin ocupats per l'Administració de la Generalitat de Catalunya i que venen marcats per objectius d'eficiència econòmica, però també s'han de projectar en un futur immediat que comporta canvis o noves tendències en la forma de treballar. En aquest sentit, cal fer referència a realitats com l'administració digital o el model de treball híbrid (presencial i teletreball), entre d'altres.**

**Des d'aquest punt de vista, la documentació administrativa en paper ha de ser cada vegada més residual i els edificis on s'ubiquin dependències administratives reduiran tant la documentació de consulta com la que estigui en tràmit diari i, en conseqüència, els espais per a la seva custòdia.**

**D'altra banda, no es pot obviar el fet que l'externalització dels espais de custòdia de documents o la ubicació en espais sota rasant és més eficient des d'un punt de vista econòmic que l'ocupació d'espais sobre rasant en els edificis o dependències administratives de la Generalitat de Catalunya, especialment en zones urbanes com la ciutat de Barcelona (on es concentra una gran part dels immobles d'ús administratiu de la Generalitat). És per això que l'article 7i) de l'Ordre estableix que les zones d'arxiu**



**preferentment estiguin en espais sota rasant del mateix immoble o en altres immobles específics per a aquest ús. Evidentment, en qualsevol dels casos han de ser espais que compleixin amb els requeriments tècnics que permetin una correcta conservació i manteniment dels dipòsits.**

**Per tot això esmentat, no es considera convenient introduir l'esmena proposada.**

- Definició de tipologies d'estructura i tancaments molt precises i innecessàries (estructura reticular, tancaments modulars; art. 8.a): es poden assolir els objectius que es busquen amb solucions alternatives. En cas de mantenir aquestes obligacions es redueix el nombre d'edificis susceptibles de ser utilitzats. Reduir el detall de les solucions constructives i funcionals facilitaria la recerca d'edificis més eficients i funcionals en el mercat immobiliari que complissin els principis generals que es busquen.

**Al respecte d'aquesta observació, i com s'ha dit anteriorment, entre les excepcions per a l'aplicació d'algun o alguns dels criteris establerts per l'Ordre, s'inclou el de la limitació del mercat immobiliari, en el cas que, com s'afirma en l'observació feta pel Departament de Cultura les exigències de l'article 8a) impliquessin que el mercat immobiliari no pogués donar resposta a aquests requeriments.**

**Això no obstant, per tal de fer més flexible aquesta previsió, s'accepta aquesta observació i es modifica l'apartat a) de l'article 8, amb el redactat final següent:**

- a) Tenir una estructura majoritàriament de pilars i planta diàfana, amb tancaments i configuració dels espais i de les instal·lacions que facilitin una distribució interior en planta oberta, lliure i flexible.***

## **F) DEPARTAMENT DE POLÍTIQUES DIGITALS I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA**

El Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública ha fet arribar les observacions següents:

1. En l'article 7a) s'estableix que només es poden assignar despatxos individuals al personal considerat alt càrrec segons la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. Caldria preveure **excepcions** o no fer aquest precepte obligatori, atès que pot ser necessari habilitar despatxos individuals a altre tipus de personal (caps de gabinet, assessors) que hagin de desenvolupar les seves funcions amb un grau de confidencialitat. En aquest sentit, l'Agència de Ciberseguretat per motiu de les funcions que desenvolupen alguns empleats i per mantenir la confidencialitat dels temes tractats hi ha separacions en planta que segreguen els equips segons les funcions; aquestes zones tenen controls d'accessos per verificar les persones que accedeixen i no es pot permetre un accés obert i diàfan.

**No s'admet aquesta observació pels motius següents:**

La distribució en planta oberta i l'assignació de despatxos només als alts càrrecs suposa una reforma important en la distribució interior dels espais d'oficina de les dependències administratives de la Generalitat de Catalunya. Aquest criteri es deriva de l'aplicació dels principis que han de regir el disseny i l'ocupació dels espais i pretén, entre altres objectius, fomentar un espai de treball obert que faciliti la col·laboració i el treball en equip, però també un ambient d'obertura, sense barreres visuals ni compartimentacions, sense perdre de vista que aquesta previsió genera eficiències en l'ocupació de l'espai.

En tot cas, l'excepció per motiu d'especials funcions que es desenvolupen queda recollida en el projecte d'Ordre, en concret en l'article 13, que estableix que es podrà justificar la manca de compliment d'algun o alguns dels criteris previstos *“atenent a les limitacions del mercat immobiliari, la curta temporalitat de la nova ocupació o reocupació, raons econòmiques, impediments de caràcter tècnic, necessitats funcionals singulars o el grau d'implantació del teletreball”*. Per tant, no es considera necessari establir una excepció específica per a determinats llocs de treball com els que s'esmenten en l'observació realitzada.

2. En l'article 7b) s'estableix que en les plantes d'oficina els llocs de treball individual en planta oberta no es podran assignar. Caldria que aquest precepte no fos obligatori, encara que podria ser el criteri general, però cal preveure que es poden donar circumstàncies que facin necessari disposar d'un lloc assignat, des de raons de prevenció de riscos laborals i protecció de la salut, a raons de confidencialitat i seguretat.

L'article 7b) del projecte d'Ordre estableix que podran ser assignats *“aquells llocs de treball individual en planta oberta que hagin estat adaptats pel servei de prevenció de riscos, aquells que tinguin requeriments tecnològics específics o, de manera excepcional, altres llocs per raó de les funcions singulars desenvolupades, de forma justificada, als quals no es pugui donar resposta amb elements mòbils”*. Per tant, es considera que l'excepcionalitat a què es fa referència a l'observació està recollida en el text de l'Ordre.

3. Pel que fa a l'art. 7c) el percentatge de compliment que s'estableix pot resultar de difícil o impossible compliment en alguns casos, per tant, caldria establir criteris de flexibilització segons les circumstàncies.

Entenem que en el mateix article ja s'estableixen elements de flexibilització, en establir un percentatge màxim de llocs en el còmput del qual se n'exclou una part (alts càrrecs i persones que no treballen en espais de treball d'oficina, com la recepció, el registre o el servei mèdic). A més, aquest percentatge s'incrementa a un màxim del 85% en el cas d'immobles amb una superfície construïda sobre rasant inferior a 500 m<sup>2</sup>, que són els que poden tenir major dificultat de compliment per raó de la seva dimensió.

D'altra banda, ens remetem de nou a l'article 13 de l'Ordre, que entenem inclou criteris de flexibilització per a una diversitat de circumstàncies que s'enumeren. Per tant, no s'admet aquesta observació.

4. En els articles 10, 11 i 12 s'estableix que hi haurà d'haver un informe de l'òrgan de contractació en relació al compliment dels criteris de l'Ordre i preveu que es requereix autorització de la unitat directiva competent en matèria del patrimoni de la Generalitat de Catalunya que emetrà un informe sobre el compliment dels criteris exigits. Això afegeix més tràmits a la ja de per si laboriosa tramitació dels expedients patrimonials. S'hauria de fixar un termini de no més de 15 dies perquè la unitat directiva competent en matèria del patrimoni de la Generalitat de Catalunya emeti aquest informe.

**S'accepta l'esmena proposada pel Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública i, per tal d'introduir un termini d'elaboració de l'informe a partir del moment que es disposa de tota la documentació a la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya. Es modifiquen els articles 10 i 11 en el sentit següent:**

#### **Article 10.2**

*2. En tots els casos, la unitat directiva competent en matèria del patrimoni de la Generalitat de Catalunya emetrà un informe sobre el compliment dels criteris exigits en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del moment que té a la seva disposició tota la documentació requerida. Només en cas que aquest sigui favorable es podrà continuar amb la tramitació de l'expedient.*

#### **Article 11**

(...)

En cas d'immobles amb una superfície superior a 500 m<sup>2</sup>, la unitat competent en matèria del patrimoni de la Generalitat de Catalunya emetrà un informe sobre el compliment dels criteris d'ocupació exigits en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del moment que té a la seva disposició tota la documentació requerida. Aquest informe s'ha d'incorporar a l'expedient de contractació com a requisit previ per a l'aprovació tècnica del projecte per part de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix la normativa en matèria de contractació del sector públic

### **G) ACCIÓ**

ACCIÓ ha fet arribar les observacions següents:

Per part d'ACCIÓ, els principis i criteris que es detallen es consideren en general positius, especialment aquells que fan referència a àmbit arquitectònic, ja que incideixen directament en l'eficàcia i eficiència dels espais i també donen una imatge més dinàmica i moderna de l'administració. No obstant, es considera que s'hauria de donar més flexibilitat en els punts següents:

1. % de llocs de treball individual respecte el total de treballadors/es: Determinar el percentatge en funció de les característiques dels diferents serveis que es donin a l'edifici, de la presencialitat que aquests requereixin i de l'organització interna de l'entitat en relació al percentatge de teletreball que realitzen els seus treballadors/es i que la combinació de treball presencial/teletreball i compartició de llocs de treball es pugui portar terme respectant totes

les mesures de seguretat en relació a situacions de pandèmia com l'actual o altres futures que es puguin produir.

**El percentatge a aplicar d'acord amb l'Ordre és de màxim el 70% de llocs de treball individual respecte el total de persones treballadores. Aquest percentatge ja exclou els alts càrrecs i les persones que no treballen en espais de treball d'oficina definits en l'Annex 1, com la recepció, el registre o el servei mèdic.**

**En qualsevol cas, entenem que la flexibilitat en l'aplicació del percentatge que es sol·licita en aquesta observació quedaria recollida en l'excepció per motiu d'especials funcions i de la incidència del teletreball que preveu l'article 13, que estableix que es podrà justificar la manca de compliment d'algun o alguns dels criteris previstos *“atenent a les limitacions del mercat immobiliari, la curta temporalitat de la nova ocupació o reocupació, raons econòmiques, impediments de caràcter tècnic, necessitats funcionals singulars o el grau d'implantació del teletreball”*. Per tant, no es considera necessari establir altres elements de flexibilitat addicionals als que ja es recullen en l'Ordre.**

2. Despatxos per alts càrrecs: La consideració d'alt càrrec és una classificació pròpia de l'administració pública i el seu sector públic. La Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat estableix qui té la consideració d'alt càrrec. Seria convenient que el Projecte d'Ordre parlés d'alts càrrecs i d'altres possibles càrrecs dins les entitats del sector públic que tinguin funcions i responsabilitats assimilables a les dels alts càrrecs.

**Considerem que les assimilacions que fa la Llei 13/2005 per a la consideració d'alt càrrec és prou extensa com per incloure el personal que exerceix funcions i responsabilitats assimilables, tant a l'Administració de la Generalitat com al sector públic. Així, l'apartat m) de l'article 2 d'aquesta norma estableix que ho és també *“tot altre càrrec que, per la seva norma de creació o per nomenament del Govern, sigui assimilat a algun dels càrrecs a què fa referència aquest article”*. Per tant, no es considera necessari ampliar aquests supòsits i, per tant, no s'accepta aquesta observació.**

3. Distribució del espai: Valorar la possibilitat de generar els espais col·lectius en plantes diferents d'aquelles en les quals estiguin ubicats els llocs de treball individuals, donat que, malgrat es determina que han d'estar el més equidistant possible, es fa difícil en espais oberts que una activitat portada a terme en un espai col·lectiu no sigui molesta per les persones que estan desenvolupant les seves tasques en llocs de treball individuals.

**Els criteris en l'ocupació de l'espai han de contribuir a la introducció de noves maneres de treballar en l'Administració, per la qual cosa els espais han d'afavorir la col·laboració, transparència i obertura. A més, la irrupció del teletreball a l'Administració també fa previsible un increment de l'ús dels espais col·lectius en les oficines. Per aquests motius, es considera important mantenir els espais de treball col·lectius propers als llocs de treball individual.**

**D'altra banda, entenem que en la majoria d'espais d'oficina ja és habitual distribuir espais d'ús col·lectiu i llocs de treball individual en una mateixa planta, sense que aquest fet impedeixi ubicar altres tipus d'espais col·lectius en plantes diferents. En**

aquest sentit, l'Ordre només els quantifica per potenciar-los i els classifica en diferents tipologies per garantir una major varietat d'espais que pugui donar resposta a les necessitats de les diferents activitats que les persones desenvolupen durant la jornada laboral.

No es considera convenient introduir aquest canvi en el text de l'ordre, ja que aquesta conté elements de flexibilitat suficients per adaptar-se a diferents situacions. En qualsevol cas, seria convenient que totes les unitats d'un immoble disposin d'un protocol o normes d'ús per tal de garantir una correcta convivència entre els ocupants dels diferents espais de l'immoble i, en particular, dels espais comuns.

#### **4. Valoració dels informes rebuts**

Es valoren les observacions dels informes rebuts, amb les raons que han dut a desestimar-les, si és el cas.

##### **A) Informe jurídic preliminar**

S'han valorat i tingut en compte les observacions fetes en l'Informe jurídic preliminar de l'Assessoria Jurídica, de data 2 d'octubre de 2020, fet que ha donat lloc a una segona versió del text de l'ordre, de data 5 de novembre de 2020, i també a una nova redacció tant de la memòria general com de la memòria d'avaluació d'impacte.

Pel que fa a la **memòria general**:

S'ha ampliat el contingut de l'apartat "justificació de la necessitat" a la nova redacció de la memòria general i, en concret, es fa referència als articles 10 a 14 que estableixen el procediment d'acreditació del compliment dels criteris d'ocupació i la documentació a aportar.

També es fa referència a la justificació del termini per a l'entrada en vigor de la norma. Tenint en compte que la *vacatio* és de 6 mesos i, per tant, s'exceptua el termini general d'entrada en vigor als vint dies de la seva publicació completa al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. L'informe jurídic preliminar suggereix motivar el retard de la producció d'efectes de la norma. Així, el text que fa referència a l'entrada en vigor es completa d'aquesta manera:

*Es preveu que aquestes mesures entrin en vigor als sis mesos de la publicació de l'Ordre, per tal que els departaments, organismes i entitats coneguin el contingut i l'abast per poder planificar amb antelació suficient les reubicacions de les seves dependències administratives i puguin predisposar les condicions i els mitjans per donar-li una aplicació efectiva.*

S'ha modificat el text de la memòria general en l'apartat 5.1, "tràmit previ de consulta pública i participació ciutadana en l'elaboració de les normes". S'atén a l'informe jurídic preliminar, i es canvia la referència a l'article que permet prescindir del tràmit de consulta prèvia. La referència es redacta de la manera següent:

*L'article 66 bis 3 apartat a) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, permet prescindir del tràmit de consulta prèvia*

*en els casos, com el d'aquesta Ordre, en els quals “el contingut és pressupostari o organitzatiu”.*

Pel que fa als informes sol·licitats a altres unitats o organismes, l'informe jurídic preliminar suggereix que caldria sol·licitar informe també a la Comissió del Sector Públic Institucional: *“a la vista del que disposa l'esmentat article 11.2 j) del Decret 228/2019, de 5 de novembre, dels òrgans col·legiats estratègics de l'àmbit de l'administració digital, dels empleats públics i de la supervisió i governança de les entitats del sector públic institucional de l'Administració de la Generalitat, considera que sí és necessària l'obtenció d'aquest informe preceptiu de la Comissió del Sector Públic Institucional atès l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'Ordre així com el seu caràcter transversal”.*

No obstant, es considera que no és preceptiu l'informe d'aquesta Comissió en tant que no estem davant d'un projecte de disposició que reguli aspectes de caràcter general referits al sector públic institucional, sinó que estem davant d'un projecte de disposició que afecta exclusivament a aspectes d'administració interna de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Pel que fa a la **memòria d'avaluació d'impacte**:

L'informe jurídic preliminar, pel que fa a l'apartat de la memòria relatiu a la identificació de les opcions de regulació, expressava que aquesta *“no identifica les possibles alternatives d'intervenció que permetrien assolir els objectius fixats, entre les quals caldria valorar l'opció de “no fer res”, que serveix com a paràmetre de comparació amb la resta d'opcions a considerar”.* Ara bé, en la memòria d'avaluació d'impacte enviada a l'Assessoria Jurídica per la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, de 29 de juliol de 2020, ja es feia referència a l'opció de “no fer res” en els termes següents:

*“No s'ha considerat l'opció de “no fer res” que comportaria el manteniment de la situació actual (inexistència d'uns criteris a seguir en la selecció i ocupació d'immobles d'ús administratiu”. Suposaria, per part de la Generalitat de Catalunya i del sector públic al què s'aplica l'Ordre, perdre l'oportunitat de generar eficiències en la gestió del patrimoni immobiliari, pel que fa als immobles d'ús administratiu i, alhora, perdre l'oportunitat de tenir espais més adequats a les noves formes de treballar. Per aquest motiu es descarta l'opció de “no fer res”, i s'opta per la intervenció normativa que deriva del mandat legal de l'article 15 bis del Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre”.*

No obstant, s'ha canviat el redactat d'aquest apartat per palesar que la valoració de l'opció de “no fer res” es té en compte i per això mateix es descarta, ja que la intervenció normativa deriva d'un mandat legal de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

La memòria s'ha modificat en el sentit d'incloure, tal i com deia l'informe preliminar, un nou apartat “Comparació de les opcions de regulació considerades”. Aquest punt queda redactat de la manera següent:

*“Es considera que la regulació mitjançant l'Ordre és l'opció que protegeix millor l'interès públic i respecta els principis de bona regulació, com ara els de necessitat, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, accessibilitat, simplicitat i eficàcia.*

*D'acord amb el principi de necessitat, es descarta qualsevol altre opció que no sigui normativa, atès que la intervenció deriva d'una norma, en concret, del mandat legal previst pel text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre (article 15 bis 3) que estableix que correspon al titular del departament competent en matèria de patrimoni aprovar mitjançant una ordre, els criteris d'ocupació i les tipologies d'espais d'immobles destinats a ús administratiu. L'eficàcia queda garantida a través de l'establiment d'un procediment àgil i clar que diferencia els diferents supòsits d'aplicació pel que fa a noves implantacions d'oficines (nova ocupació d'immobles, reocupacions o reforma dels espais d'oficina actuals).*

*D'acord amb el principi de proporcionalitat, la regulació que conté l'Ordre és la imprescindible per atendre les exigències que l'interès general requereix. En aplicació del principi de transparència, es possibilita l'accés als documents propis del procés d'elaboració de la norma, i es sotmetrà al tràmit d'audiència a departaments i entitats del sector públic a les quals sigui d'aplicació. I, en aplicació al principi d'eficiència, aquesta Ordre permetrà disposar d'uns criteris normatius adequats per a l'ocupació dels immobles d'ús administratiu que generaran estalvis rellevants a la Generalitat de Catalunya, i que contribuiran a la introducció de noves formes de treballar a l'administració.”*

S'ha completat l'apartat “implementació, seguiment i avaluació de la norma”, d'acord amb l'informe preliminar i tenint en compte que s'han afegit nous articles relatius al procediment d'acreditació dels criteris d'ocupació. Aquests són els paràgrafs modificats:

*“Els articles 10 a 14 de l'Ordre estableixen el procediment d'acreditació del compliment dels criteris d'ocupació i la documentació necessària a aportar per part dels departaments i les entitats del sector públic tant en la contractació de nous immobles, en la contractació d'obres d'adequació interior com en la reocupació d'immobles.*

*El seguiment i avaluació de la implementació de la norma el realitzarà la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, a través de la Sub-direcció general de Projectes Estratègics d'Eficiència i Reforma. Concretament, està previst construir una base de dades amb indicadors sobre els criteris d'ocupació que preveu l'Ordre en els immobles d'ús administratiu de la Generalitat de Catalunya. Es compararan els expedients tramitats a partir de l'entrada en vigor de l'Ordre amb situacions anteriors, de les quals la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya en disposa de dades a través del Gestor del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya (GPG) o bé d'altres fonts.”*

## **Text de l'Ordre**

Pel que fa al text de l'Ordre i tenint en compte les observacions formulades en l'informe jurídic preliminar de data 2 d'octubre de 2020, s'ha modificat el text, i ha donat lloc a una nova versió de data 3 de novembre de 2020, que és la que versió que s'ha sotmès al tràmit d'audiència i a consulta interdepartamental.

No es fa referència a temes d'estil de redacció i altres modificacions per tal d'adequar el text del projecte d'ordre als criteris del Manual d'elaboració de normes com, per exemple, l'eliminació de conceptes jurídics indeterminats o altres.

## Títol

El títol proposat de l'ordre era: "Projecte d'ORDRE, de XX de XX de 2020, per la qual s'estableixen els criteris de selecció i ocupació dels immobles d'ús administratiu de la Generalitat de Catalunya"

En l'informe preliminar es suggeria eliminar el terme "selecció" i afegir "tipologies d'espais", per tal d'adequar-lo textualment a l'article 15 bis del Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

S'ha optat per no incloure el terme "tipologies d'espais" perquè s'entén que queden incloses en el concepte més genèric de "criteris d'ocupació" i no destacar una part, la d'establiment de tipologies, que no seria la més determinant del contingut de l'ordre.

El títol final és el següent:

*Projecte d'ORDRE, de xx de xxx de 2020, per la qual s'aproven els criteris d'ocupació dels immobles d'ús administratiu de la Generalitat de Catalunya.*

## Preàmbul

A proposta de l'Informe jurídica preliminar, s'han afegit els dos primers paràgrafs, que fan referència al marc competencial de la matèria objecte del projecte d'ordre i els paràgrafs 5, 6 i 7, que emmarquen la política de gestió patrimonial dels immobles d'ús administratiu de la Generalitat.

També s'ha adaptat el text atenent al comentari de l'informe jurídic preliminar quant a què "el preàmbul de la proposta d'ordre ha de complir amb la finalitat d'aquest, com és ajudar a determinar les innovacions que introdueix la disposició normativa respecte el règim anterior i aclarir el contingut de la disposició. Així mateix, hauria de resumir de forma sucinta els antecedents i concretar l'objectiu i la raó de la disposició normativa". S'han afegit, per tant, els paràgrafs que resumeixen el contingut i l'estructura del projecte d'ordre.

També s'ha afegit un paràgraf per tal de justificar l'adequació als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, d'acord amb els principis de bona regulació establerts a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i també als principis de bona regulació establerts a l'article 61 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. El paràgraf afegit és el següent:

*"Aquesta Ordre s'ha elaborat de conformitat amb els principis de bona regulació previstos a l'article 129 de la Llei 39/2015 i a l'article 62 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. L'Ordre respon al principi de necessitat, conté la regulació necessària per atendre les finalitats perseguides, és l'instrument més adequat per garantir-ne la seva consecució, i és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic. En aquest sentit, resulta necessari estructurar en norma de rang reglamentari les previsions de l'article 15 bis del Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre."*

També a proposta de l'assessoria jurídica, quant a la fórmula promulgatòria, s'ha modificat el darrer paràgraf, que ha quedat redactat de la manera següent:



*Per tot això, d'acord amb el que estableix l'article 39.3 de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la Presidència de la Generalitat i del Govern i en ús de les competències que em són conferides i d'acord amb l'article 15 bis del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya i d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora,"*

#### Part dispositiva:

S'ha canviat l'article 1 per tal d'adequar-lo a la modificació del títol de l'ordre.

S'ha canviat d'ordre l'article referent a l'àmbit d'aplicació i s'ha subdividit en dos, l'àmbit subjectiu (article 2) i l'àmbit objectiu (article 3).

Pel que fa a l'article 5, on es recullen les definicions, s'han fet dos canvis suggerits en l'informe jurídic preliminar. S'ha canviat la definició del terme "immoble d'ús administratiu", donat que en l'informe preliminar demanava definir-ho més exhaustivament i definir quines activitats restarien excloses. Així, el nou redactat de la definició és el següent:

*"Immoble d'ús administratiu: immoble (edifici sencer o part d'un edifici) destinat majoritàriament a ús d'oficina on es desenvolupa l'activitat de gestió interna (backoffice) de la Generalitat de Catalunya. Queden inclosos els espais amb usos complementaris a la funció administrativa de l'immoble, com sales polivalents o cafeteria. S'exclouen aquells immobles destinats totalment o majoritària a la prestació directa de serveis públics finalistes".*

S'ha canviat el terme "persona resident en un immoble" per "persona treballadora d'un immoble", per tal d'evitar confusions.

S'ha refet l'article 9, que feia referència a l'acreditació del compliment dels criteris i s'ha subdividit en 5 articles, i s'ha modificat en el sentit sol·licitat per l'informe preliminar; s'ha introduït la referència als procediments que es tramitin mitjançant contractació directa, s'ha especificat quins criteris s'han de complir per a cada cas i on han de constar, així com els terminis i la documentació a aportar:

- L'article 10 fa referència al procediment d'acreditació del compliment dels criteris d'ocupació en la contractació de nous immobles
- L'article 11 fa referència al procediment d'acreditació del compliment dels criteris d'ocupació en la contractació d'obres d'adequació interior
- L'article 12 fa referència al procediment d'acreditació del compliment dels criteris d'ocupació en la reocupació d'immobles
- L'article 13 fa referència a les excepcions del compliment dels criteris d'ocupació
- L'article 14 fa referència a la documentació necessària a aportar. L'Annex 2 és un formulari per ser complimentat, segons cada cas, amb la informació relativa a l'acreditació del compliment dels criteris d'ocupació.

S'ha modificat la disposició transitòria per tal de delimitar temporalment quan s'entén que l'expedient es considera que ha estat iniciat, als efectes de delimitar a partir de quin moment s'aplica l'Ordre, com demanava l'informe jurídic preliminar.

Les disposicions finals han passat a ser disposicions addicionals i s'ha modificat la primera, en tant que, d'acord amb l'informe jurídic preliminar, *l'habilitació per establir les directrius correspon al vicepresident del Govern, i conseller d'Economia i Hisenda, i al titular de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya únicament podria dictar les instruccions i circulars necessàries*. També s'han especificat les matèries que poden ser objecte de desplegament. La disposició addicional primera ha quedat redactada de la següent manera:

*“Es faculta a la persona titular de la unitat directiva competent en matèria de patrimoni de la Generalitat de Catalunya per a què dicti les instruccions necessàries que calguin per a l'aplicació i execució del contingut d'aquesta Ordre, tant pel que fa al procediment com a l'especificació tècnica dels criteris d'ocupació previstos”.*

## **B) Informe de la Direcció General de Pressupostos**

En data 22 de novembre de 2020 la Direcció General de Pressupostos del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda ha emès, des del punt de vista pressupostari, informe favorable sobre el projecte d'ordre *“en el benentès que les despeses que se'n derivin seran amb càrrec a les disponibilitats pressupostàries dels departaments i organismes implicats”.*

## **C) Informe de l'Institut Català de les Dones**

En data 1 de desembre de 2020, l'Institut Català de les Dones ha emès informe d'impacte de gènere respecte el contingut d'aquesta Ordre.

Respecte l'anàlisi terminològica del text articulat presentat, conclou que *“la proposta presentada no inclou cap terme androcèntric ni sexista i per tant, no presenta disfuncions amb la normativa esmentada”.*

Pel que fa al contingut del text articulat, afirma que, *“des d'un punt de vista material, s'observa que la proposta és insubstancial des del punt de vista del gènere”.*

Com a conclusió, l'Institut Català de les Dones emet un informe favorable respecte la proposta d'ordre per la qual s'aproven els criteris d'ocupació dels immobles d'ús administratiu de la Generalitat de Catalunya.

## **D) Modificacions a instància de la unitat promotora**

La unitat promotora ha efectuat algun canvi en el text original de l'ordre, de 29 de juliol de 2020, a partir d'una revisió interna i de suggeriments de persones expertes en la matèria. Aquests canvis es van incorporar en la versió que es va sotmetre al tràmit d'audiència i

consulta interdepartamental (novembre de 2020), i són els següents (nova numeració de l'articulat, un cop incorporades les observacions de l'Informe Jurídic preliminar):

### Article 3

S'ha eliminat el terme "edifici d'ús mixt" de l'article 3.2 (àmbit d'aplicació) i es precisa que *en els immobles d'ús administratiu on es destina una part de l'espai a serveis finalistes, els criteris d'ocupació s'aplicaran únicament a l'espai destinat a ús administratiu.*

S'ha eliminat la referència als edificis històrics, entenent que estan recollits en la situació d'excepcionalitat que disposa l'article 13 i s'ha afegit un apartat, el 3.5, respecte els immobles situats a l'estranger:

*"En els immobles situats a l'estranger només és d'aplicació el criteri relatiu a la ràtio d'ocupació que estableix l'apartat f) de l'article 7, d'acord amb el que preveu l'article 6.2 del Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre".*

### Article 5

S'han afegit les definicions de lloc de treball individual i lloc de treball col·lectiu, així com el concepte "reforma".

S'ha eliminat la definició a planta tipus; s'opta per tenir com a referència el terme "planta d'oficina", ja que no sempre hi haurà una planta tipus replicable en els immobles que s'ocupin.

### Article 6

S'ha fet un petit canvi en la definició del principi de salut i benestar (article 6.2), canviant l'expressió "s'han de fomentar hàbits saludables" per "el disseny i les polítiques d'ús dels espais han de facilitar la implementació de mesures d'higiene".

S'ha introduït el principi de tecnologia digital, ja que també forma part d'una nova manera de treballar i té incidència en la forma d'ocupació de l'espai, amb el redactat següent:

*11. El principi de la tecnologia digital suposa que els espais de treball incorporen equipament, aplicacions i solucions de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) per tal de facilitar i optimitzar l'ús i la reserva dels espais, automatitzar processos relacionats amb la gestió de l'immoble, i contribuir a la reducció de la documentació en paper i a la implementació d'una política de taules netes.*

### Article 7

S'ha canviat el nom de l'article 7, "criteris d'ocupació dels immobles" pel de "criteris de distribució interior dels immobles" entenent que "criteris d'ocupació" és un terme més genèric que afecta també a altres articles de l'ordre, com els criteris d'eficiència arquitectònica i els criteris d'eficiència energètica.

En l'apartat c) s'ha reduït el percentatge màxim de llocs de treball individual respecte el total de persones treballadores al 70% i es precisa com s'ha de realitzar el còmput. S'estableix que

per als immobles amb una superfície construïda sobre rasant inferior a 500 m<sup>2</sup>, aquest percentatge pot ser de fins el 85%.

S'ha redactat de nou l'apartat d), ampliant el marge que s'ofereix del 5 al 10% i simplificant-lo per fer-lo més entenedor, amb el redactat següent:

*d) En cada planta d'oficina hi haurà el mateix nombre de llocs de treball col·lectiu que llocs de treball individual, amb un marge de  $\pm 10\%$ .*

En l'apartat e) sobre la tipologia mínima de cada planta, s'ha afegit que *"aquests espais han de distribuir-se en la planta de forma que es garanteixi una ubicació el més equidistant possible als diferents llocs de treball individual"*.

En l'apartat g) s'ha fet una precisió respecte els armariets individuals en el sentit que *"es posarà un nombre d'armariets individuals de, com a mínim, igual al nombre de persones treballadores de l'immoble"*.

#### Article 8

S'afegeix al punt c) l'expressió *"si és viable des d'una òptica cost-benefici"*.

#### Article 9

S'ha fet una precisió respecte el punt relatiu a l'auditoria energètica, apartat c), en el sentit d'eliminar les referències al contingut de l'auditoria. S'han suprimit les frases: *Aquesta auditoria inclourà informació específica sobre l'eficiència energètica i les possibles millores energètiques amb una anàlisi del cicle de vida. Seran d'obligat compliment les mesures de millora energètica amb un retorn de la inversió inferior a 8 anys.*

#### Annex 1

Pel que fa a l'Annex 1, *Tipologies d'espais de treball d'oficina dels immobles d'ús administratiu de la Generalitat de Catalunya*, s'han fet canvis d'estil i de format que no afecten al contingut del document, i s'ha afegit una tipologia d'espai en la relació d'espais de suport, *"documentació en trànsit"*, que es defineix com un armari o prestatgeria per a l'entrada i sortida de documentació en trànsit".

Director general del Patrimoni  
de la Generalitat de Catalunya