



ORDRE

ENS/xxx/201x, de x de x, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació a l'educació secundària obligatòria.

L'article 2 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació concreta els principis específics que regeixen el sistema educatiu, entre els quals hi ha l'aplicació general de criteris i procediments d'avaluació. L'article 79 concreta els criteris d'organització pedagògica, que inclouen que cal realitzar una avaluació objectiva del rendiment escolar per tal d'avaluar el progrés assolit individualment per cada alumne.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, en l'article 28, estableix el marc d'avaluació dels aprenentatges dels alumnes de l'educació secundària obligatòria.

El Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, en el capítol 4, determina els principis i les característiques de l'avaluació i el pas de curs dels alumnes d'aquesta etapa. L'esmentat Decret estableix l'avaluació de l'alumne com una part essencial del seu procés d'aprenentatge, amb un enfocament global, continuat i integrador. Així, l'avaluació formativa adquireix un caràcter fonamental i orientador a l'hora d'analitzar, valorar i reorientar, si cal, la pràctica docent de l'etapa educativa per aconseguir l'assoliment de les competències que estableix el currículum.

D'acord amb les disposicions esmentades, l'avaluació dels aprenentatges dels alumnes d'educació secundària obligatòria ha de ser contínua i diferenciada segons les matèries del currículum. En l'avaluació final, s'ha de decidir sobre el pas de curs d'acord amb la valoració del progrés global de cada alumne amb relació a l'assoliment de les competències de l'etapa. Al final de l'etapa, s'ha de decidir sobre l'obtenció del títol tenint en compte el grau d'assoliment de les competències de l'etapa.

La finalitat de l'avaluació és permetre identificar les competències i els continguts assolits pels alumnes en el marc de les seves diferències de ritmes i capacitats. L'avaluació també ha de permetre als alumnes i als professors identificar les dificultats del procés d'aprenentatge i trobar estratègies per superar-les.

Cal posar una cura especial en el caràcter formatiu de l'avaluació. Per això és necessari que els alumnes coneguin prèviament els objectius d'aprenentatge i els criteris d'avaluació de les activitats que realitzen i que rebin un retorn qualitatiu dels resultats obtinguts que afavoreixi l'autoregulació de l'aprenentatge. Amb aquest objectiu s'han de diversificar les activitats i els instruments d'avaluació incorporant a l'avaluació que fan els docents, mecanismes d'autoavaluació i coavaluació.

L'avaluació serveix als professors i als centres per analitzar, valorar i reorientar, si cal, la seva acció educativa i per prendre les mesures oportunes per garantir que tots els alumnes assoleixin les competències previstes.

Aquesta Ordre desenvolupa les normes d'avaluació, d'acord amb els objectius proposats per la normativa esmentada; estableix el procediment, els documents i requisits formals necessaris que assegurin la coherència del procés d'avaluació, de manera que informa de l'evolució de l'aprenentatge dels alumnes, i orienta la presa de decisions en el desenvolupament del procés educatiu. La certificació acadèmica de cada alumne, a efectes administratius, es formalitza en finalitzar cada curs escolar.

Aquesta Ordre s'ha tramitat segons el que disposen l'article 59 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i amb el dictamen previ del Consell Escolar de Catalunya.
Per tot això, d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora,



Ordeno:

Capítol 1. Disposicions de caràcter general

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Aquesta Ordre determina la finalitat, el procediment, els documents i els requisits formals del procés d'avaluació dels alumnes dels centres docents públics i privats que imparteixen educació secundària obligatòria (ESO). L'avaluació es durà a terme d'acord amb el model competencial de l'aprenentatge implementat pel treball col·legiat de l'equip docent. En aquest model competencial l'orientació educativa i l'atenció a tot l'alumnat són l'eina principal per afavorir l'acompanyament en l'aprenentatge i la continuïtat formativa en els ensenyaments postobligatoris.

Article 2. Finalitat de l'avaluació

L'avaluació té la finalitat de regular els aprenentatges i comprovar-ne el nivell d'assoliment d'acord amb els ritmes i capacitats d'aprenentatge dels alumnes.

Així, l'avaluació ha de permetre que tant els professors (avaluació formativa) com els alumnes (avaluació formadora) puguin conèixer el procés d'aprenentatge, identificar els avenços, les dificultats i els errors que sorgeixen al llarg del procés educatiu, i prendre les decisions oportunes per regular-lo. Amb aquesta finalitat, els alumnes han de conèixer els objectius d'aprenentatge i els criteris i procediments amb els quals se'ls avaluarà.

També ha de permetre comprovar el nivell de l'alumne en el procés d'assoliment de les competències (avaluació qualificadora), tant pel que fa a les dels àmbits de coneixement que agrupen les diferents matèries com per a les competències transversals (comunicativa, de l'àmbit digital i de l'àmbit personal i social).

Article 3. Criteris generals de l'avaluació

3.1 L'avaluació pren com a referència els diferents elements que integren el currículum. Les competències que determina el Decret 187/2015, de 25 d'agost, són l'objectiu d'aprenentatge que han d'assolir els alumnes al final de l'etapa i es concreten en els criteris d'avaluació que estableix cada matèria per cada curs. Així mateix, també cal avaluar les competències transversals des de tots els àmbits i matèries.

3.2. L'avaluació dels processos d'aprenentatge dels alumnes en l'educació secundària obligatòria ha de ser global, contínua i diferenciada. En les sessions d'avaluació l'equip docent ha de fer una valoració global sobre el desenvolupament del procés d'aprenentatge i l'adequació de les programacions a les necessitats dels alumnes.

L'avaluació ha de ser contínua, atès que és un component essencial de la mateixa programació de les matèries, i té per objecte constatar els avenços dels alumnes i detectar-ne les dificultats. Per això, en la programació s'han d'establir pautes per a l'observació sistemàtica i el seguiment de cada alumne al llarg del seu procés d'aprenentatge.

Així, la constatació del grau d'assoliment de les competències per a cada curs és el resultat dels aprenentatges acumulats al llarg dels curs actual i dels anteriors. En aquest sentit, els documents d'avaluació final de cada curs contenen els darrers nivells competencials assolits de totes les matèries i àmbits que formen part del currículum de l'educació secundària obligatòria.

3.3 Els centres han d'incloure, en el seu projecte educatiu, els criteris generals adoptats respecte a l'avaluació i el pas de curs dels alumnes, a l'acreditació de l'etapa i al disseny d'activitats d'avaluació i activitats adreçades a millorar nivells competencials no assolits.



3.4 Els centres han de fer públics aquests criteris i informar-ne les famílies i els alumnes des de l'inici de curs. Aquesta informació ha de contribuir al compromís de l'alumne i de la família en el procés d'aprenentatge.

Capítol 2. Orientació educativa i gestió pedagògica

Article 4. Programacions

4.1 En el marc de la seva autonomia, els centres organitzen i desenvolupen el currículum establert en el Decret 187/2015, de 25 d'agost. Han de concretar quines competències prioritzaran cada curs d'acord amb el projecte educatiu de centre (PEC), que seran un referent de l'avaluació i el pas de curs. Des de cada matèria i des dels espais curriculars interdisciplinaris com el Treball de Síntesi, el Projecte de Recerca o el Servei Comunitari, les programacions donen resposta als objectius generals establerts al PEC, que inclouen també l'acció tutorial i l'orientació educativa.

L'equip docent és responsable de la coordinació de les programacions, que tenen un caràcter estratègic de tota la intervenció pedagògica i que són una eina de comunicació professional. Abans de donar inici al període lectiu, cal que els departaments didàctics o els altres òrgans habilitats per fer-ho elaborin i adequin les programacions als diferents cursos.

4.2 L'equip directiu, conjuntament amb els equips docents, ha de vetllar perquè les programacions de cada matèria i àmbit s'adrecin a l'assoliment de les competències per part dels alumnes. Així, les programacions han de preveure activitats que tinguin en compte les diferents maneres d'aprendre, comunicar-se, interactuar i vincular-se amb l'aprenentatge, i incloure actuacions perquè els alumnes s'apropiïn dels objectius d'aprenentatge i dels criteris d'avaluació. També han de recollir les activitats i els instruments d'avaluació i les activitats adreçades a millorar els nivells competencials no assolits prèviament. Per facilitar l'autoregulació dels aprenentatges, cal compaginar activitats d'autoavaluació i d'avaluació entre iguals amb l'avaluació que fan els docents.

4.3 Les programacions s'han de revisar cada curs i s'han d'ajustar a la realitat de cada grup i a l'aplicació pràctica a les aules. Cal que l'avaluació dels processos d'aprenentatge dels alumnes tingui coherència amb el desplegament de les programacions a l'aula.

Article 5. Departaments o altres òrgans de coordinació didàctica

5.1 Els departaments didàctics, integrats pels professors de matèries o àmbits afins, o altres òrgans de coordinació didàctica segons l'organització que cada centre hagi decidit en el marc de la seva autonomia, han d'actuar com a òrgans col·legiats amb el lideratge del cap de departament o el coordinador de l'òrgan. Han de vetllar per la coherència pedagògica de la distribució dels continguts i la prioritització de les competències de cada àmbit al llarg de tota l'etapa de l'ESO i han d'establir els criteris i els instruments d'avaluació de les diferents matèries segons les necessitats educatives dels alumnes i els criteris establerts al PEC.

5.2 En el marc de la coordinació pedagògica, els òrgans de coordinació didàctica que cada centre determini, consensuen la prioritització, per a cada curs de l'etapa, de les competències dels àmbits i les transversals i els criteris i instruments d'avaluació que es faran servir per tal d'avaluar-les. Amb aquesta finalitat, els acords presos en la distribució curricular i els criteris d'avaluació quedaran reflectits a les programacions didàctiques que es concreten en les programacions d'aula, a les actes de reunions i a la memòria anual.

Article 6. Equip docent

6.1 L'equip docent, integrat pels professors del grup d'alumnes i liderat pel tutor o tutora, es reuneix periòdicament per coordinar-se o per avaluar.

Cada professor ha d'aportar informació sobre el procés d'aprenentatge dels alumnes, sobre el progrés en el grau d'assoliment de les competències de l'àmbit al qual pertanyen la



matèria o matèries que imparteix i de les competències transversals, i sobre l'aplicació, si escau, de les mesures i suports d'atenció a la diversitat.

6.2 L'equip docent ha d'actuar com a òrgan col·legiat en tot el procés d'avaluació i en l'adopció de les decisions que en resultin.

En la valoració del grau d'assoliment dels nivells competencials dels alumnes en el pas de curs, així com en la superació de l'etapa, l'equip docent ha d'adoptar les decisions per consens i, en cas que no s'hi arribi, per majoria simple. Cada professor de l'equip docent pot emetre un vot únic, amb independència del nombre de matèries que imparteixi. El vot del tutor o tutora serà diriment en cas d'empat.

6.3 L'equip docent ha de garantir la coherència global en l'aplicació i distribució dels continguts i els altres elements de la programació, especialment el desenvolupament de les competències que determina el Decret 187/2015, de 25 d'agost, i les metodologies, els criteris i els instruments d'avaluació.

Amb aquesta finalitat, l'equip docent es reunirà abans de començar el període lectiu i una vegada al llarg de cada trimestre com a mínim, per coordinar els aspectes més importants de les matèries, àmbits o projectes, continguts, criteris i instruments d'avaluació, metodologies didàctiques o mesures d'atenció a la diversitat.

6.4 L'equip docent ha d'establir mesures de reforç i suport en la programació del curs següent per a l'alumnat que passi de curs sense haver assolit els nivells competencials establerts i recollits en els criteris d'avaluació. En el marc de l'avaluació contínua, cal incloure en les programacions de les matèries que tenen continuïtat al llarg de l'etapa activitats que afavoreixin l'assoliment d'aquestes competències.

6.5 L'equip docent també és el responsable d'elaborar el consell orientador al final de cada curs, d'acord amb l'article 17.4 d'aquesta Ordre.

Article 7. Participació de l'alumne

7.1 En el marc del currículum competencial, l'alumne ha d'esdevenir part activa del seu procés d'aprenentatge, adreçat a l'assoliment de les competències. Per tant, ha d'apropiar-se dels objectius d'aprenentatge i conèixer els criteris i instruments d'avaluació per poder participar activament en el seu progrés i en la millora dels seus resultats.

7.2 El tutor o tutora, juntament amb la resta de l'equip docent, acompanyarà l'alumne en el seu procés d'aprenentatge per afavorir la seva participació.

El tutor o tutora ha de fer participi l'alumne de les valoracions del seu progrés educatiu per afavorir que l'avaluació sigui un procés d'aprenentatge positiu i millori les seves expectatives acadèmiques.

Article 8. Participació de les famílies

8.1 Per tal de garantir el dret de les famílies a participar en el procés educatiu dels seus fills i millorar-ne la qualitat, el centre educatiu ha d'establir una comunicació periòdica amb els pares o tutors legals, per mitjà d'informes escrits, entrevistes individuals i reunions col·lectives, o altres mitjans que consideri adients, per mantenir-los informats del procés d'ensenyament i aprenentatge i de l'avaluació del seus fills en el marc del currículum competencial.

8.2 Els professors han d'informar els alumnes i les seves famílies dels criteris d'avaluació generals del centre i dels de cada matèria, així com de les estratègies de per millorar els nivells competencials no assolits.

8.3 Després de cada sessió d'avaluació, almenys un cop per trimestre, el tutor o tutora ha d'informar per escrit, mitjançant l'informe d'avaluació, els alumnes i els seus pares o tutors legals del desenvolupament del seu procés d'aprenentatge en els diversos àmbits o



matèries, i del grau d'assoliment de les competències transversals (comunicativa, de l'àmbit digital i de l'àmbit personal i social, que inclou l'habilitat de relació i socialització, tant escolar com social).

8.4 En finalitzar cada curs, s'ha d'informar per escrit els alumnes i els pares o tutors legals dels resultats de l'avaluació final. Aquesta informació contindrà, almenys, les valoracions sobre el grau d'assoliment de les competències, la decisió sobre el pas de curs o la superació de l'etapa, i el consell orientador amb les recomanacions de l'equip docent. També inclourà, si cal, les indicacions dels professors respecte a les activitats que l'alumne haurà de fer durant el període de vacances.

8.5 La periodicitat i l'organització de les entrevistes individuals i de les reunions col·lectives amb els pares o representants legals dels alumnes les ha de fixar cada centre en la seva programació general. Com a mínim, s'ha de garantir una reunió col·lectiva durant el primer trimestre de cada curs i una entrevista individual en cada curs.

8.6 L'alumne, o els seus pares o tutors legals, té dret a sol·licitar als professors aclariments respecte de les qualificacions d'activitats d'avaluació, dels informes derivats de les sessions d'avaluació trimestral i de les qualificacions finals atorgades per l'equip docent, i també pot formular reclamacions sobre aquestes qualificacions finals d'acord amb el procediment establert pel Departament d'Ensenyament.

Article 9. Plans individualitzats

9.1 El pla individualitzat (PI) és una eina per a la planificació de mesures, actuacions i suports per donar resposta a situacions singulars d'alumnes que presenten necessitats educatives i personals específiques.

Aquest pla ha de determinar els criteris d'avaluació i de pas de curs, d'acord amb els objectius d'aprenentatge i les competències que s'hi hagin acordat. El pla pot comportar que algunes matèries o part de les matèries no es cursin. En el cas de quart, el PI ha d'incloure també els criteris de superació de l'etapa en el marc del PEC i d'acord amb l'article 16 d'aquesta ordre.

9.2 L'alumne amb un pla individualitzat (PI) s'ha d'avaluar segons els criteris d'avaluació establerts en el seu pla, que també poden correspondre a cursos anteriors o posteriors. Aquests criteris estaran consensuats per tot l'equip docent i la família i l'alumne en seran coneixedors.

En el cas que el PEC inclogui l'atenció a la diversitat en petits grups, es pot disposar d'una programació específica per a tot el grup que pot comportar que tots els alumnes del grup tinguin el mateix PI.

9.3 Es designarà un dels professionals que intervenen en el PI, preferentment el tutor o tutora, per fer el seguiment i la coordinació del pla i actuar com a principal interlocutor amb la família.

Article 10. Transicions i continuïtat formativa

10.1. Transició primària-secundària

Els centres de secundària han d'establir mecanismes de coordinació amb els centres de primària adscrits pel que fa als projectes educatius i les metodologies, per tal de donar coherència al procés educatiu dels alumnes en el canvi d'etapa.

Amb la finalitat de garantir una transició adequada dels alumnes entre etapes, els centres d'educació secundària obligatòria han de sol·licitar als centres d'educació primària una còpia de l'històric acadèmic de l'alumne i l'informe individualitzat del final d'etapa, amb els resultats de la prova d'avaluació de sisè d'educació primària.



Abans de començar el curs, els centres d'educació secundària han de preveure entrevistes entre el tutor o tutora del darrer curs de l'educació primària dels alumnes i el tutor o tutora del primer curs de l'educació secundària obligatòria o un representant del centre de secundària, per tal de completar la informació sobre els aprenentatges dels alumnes.

10.2. Traspàs d'informació entre cursos de l'ESO

Per facilitar el traspàs d'informació dels alumnes entre cursos de l'ESO, el centre ha de disposar d'un registre o full de seguiment intern que reculli la informació més rellevant de cada alumne per al pas de curs. Aquest registre ha d'incloure, entre d'altres, les dades següents:

- a) Nivell d'assoliment dels aprenentatges, prenent com a referència les competències esmentades a l'article 3.1
- b) Mesures rebudes de suport a l'aprenentatge (específiques i/o extraordinàries)
- c) Interessos i expectatives de l'alumne
- d) Habilitats de relació i socialització

Aquesta informació es completa amb el consell orientador que, al final de cada curs, elabora l'equip docent per cada alumne a partir de la informació disponible al full de seguiment, amb la proposta d'itinerari formatiu, que inclou recomanacions i propostes de mesures de suport per al curs següent si escau.

10.3. Transició a ensenyaments postobligatoris

El traspàs de la informació a ensenyaments postobligatoris es vehicula a través de l'històric acadèmic de l'alumne, que ha d'incloure el consell orientador, d'acord amb l'article 17.4 d'aquesta Ordre.

Capítol 3. Sessions d'avaluació, pas de curs i superació de l'etapa

Article 11. Organització general

La sessió d'avaluació és la reunió de l'equip docent, coordinada pel professor que exerceix la tutoria, per compartir informació i prendre decisions de forma col·legiada sobre el procés d'aprenentatge dels alumnes. S'hi pot incorporar un membre de l'equip directiu.

També poden participar en les sessions d'avaluació altres professors amb responsabilitats de coordinació pedagògica i altres professionals que intervinguin en el procés d'ensenyament-aprenentatge dels alumnes.

En el context d'un model educatiu competencial, i per tal que l'equip docent pugui valorar els aprenentatges de cada alumne i el desenvolupament del procés d'ensenyament, cal fer almenys una sessió d'avaluació inicial, una sessió trimestral de seguiment i una sessió d'avaluació final ordinària, que normalment coincidirà amb la sessió d'avaluació del tercer trimestre, a més de la sessió d'avaluació final extraordinària, d'acord amb les dates que determini el calendari escolar anual.

El tutor o tutora ha de coordinar i presidir les reunions d'avaluació del seu grup d'alumnes, aixecar-ne acta, fer-hi constar els acords presos i transmetre la informació pertinent de manera individualitzada a les famílies i als alumnes. Igualment, la resta de professors de l'equip docent informaran els alumnes sobre la seva matèria.

Article 12. Avaluació inicial

En el marc de l'avaluació formativa, l'equip docent ha de dedicar com a mínim una de les seves reunions habituals durant el primer trimestre a fer un seguiment dels alumnes per cada matèria, amb l'objectiu de fer una valoració qualitativa individualitzada per millorar l'acollida dels alumnes i prendre decisions sobre el seu procés d'aprenentatge que els ajudi a autoregular-se i que també sigui orientativa per a les famílies.



En l'avaluació inicial dels alumnes de primer curs d'ESO també es tindrà en compte tant el traspàs d'informació dels professors de primària com l'avaluació de les activitats de reforç d'estiu que hagin fet aquests alumnes.

Article 13. Avaluacions parcials

Una vegada cada trimestre, com a mínim, l'equip docent s'ha de reunir per analitzar l'evolució del grup i dels aprenentatges, i el procés maduratiu i relacional de cadascun dels alumnes. Si és necessari, es modifiquen les estratègies organitzatives, metodològiques o curriculars, tant individualment com en grup, i si cal, s'inicien noves mesures d'atenció a la diversitat. L'equip docent pren les decisions d'acord amb els criteris d'avaluació establerts a l'inici de curs i es tindrà en compte fonamentalment l'opinió del tutor o tutora.

Cada centre ha d'elaborar un model propi d'informe que ha de reflectir els resultats obtinguts en l'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumne; els aspectes personals, relacionals i evolutius que es consideri oportú esmentar; i les mesures complementàries o de reforç adoptades o previstes. Sempre que sigui necessari, aquests documents han d'incloure valoracions qualitatives individualitzades per orientar la família i ajudar l'alumne a millorar els aprenentatges i els aspectes relacionals i de socialització.

En les actes de les sessions d'avaluació parcial hi ha d'haver constància expressa del progrés dels alumnes pel que fa a les competències no assolides de cursos anteriors.

Article 14. Avaluacions finals

14.1 L'avaluació final a l'educació secundària obligatòria s'ha de fer en cadascun dels quatre cursos de l'etapa, en acabar el període lectiu en el cas de l'avaluació final ordinària i quan determini el calendari escolar anual en el cas de l'avaluació extraordinària.

L'avaluació final ha de ser diferenciada per a cadascuna de les matèries del currículum i ha de constatar els avenços dels alumnes per cada matèria, encara que s'imparteixin agrupades en àmbits o en projectes globalitzadors.

A les sessions d'avaluació final, a fi de garantir la coherència dels processos d'avaluació entre els diferents grups del centre, s'hi podrà incorporar, amb veu però sense vot, un membre de l'equip directiu. En aquestes sessions, l'equip docent ha de valorar els resultats obtinguts pels alumnes, tant pel que fa al grau d'assoliment de les competències de cada àmbit o matèria com de les competències transversals.

La valoració del grau d'assoliment de les competències dels diferents àmbits de coneixement s'ha de fer amb relació als criteris d'avaluació de les matèries que l'alumne ha cursat aquell any acadèmic.

14.2 En la sessió d'avaluació final ordinària, l'equip docent decidirà, d'acord amb els criteris establerts en el PEC, quins alumnes estan en condicions de matricular-se al curs següent i quins alumnes resten pendents de l'avaluació extraordinària. Aquesta decisió ha de constar a l'acta d'avaluació final.

En el marc de l'avaluació contínua, l'assoliment de les competències del curs de les matèries amb continuïtat dins l'etapa comporta l'assoliment dels nivells competencials no assolits en cursos anteriors. Aquesta millora queda recollida en la qualificació de la matèria del curs següent però no es modifica l'acta del curs anterior.

Pel que fa a les altres matèries, cada centre organitzarà les activitats adreçades a millorar els nivells competencials no assolits. L'avaluació d'aquestes activitats quedarà reflectida en les actes del curs següent, que recullen també les matèries de cursos anteriors que no es fan aquell any.



L'avaluació dels alumnes amb PI s'ha de fer en relació amb els criteris d'avaluació que s'inclouen en aquest PI, d'acord amb l'article 9 d'aquesta Ordre.

14.3 Per als alumnes que en l'avaluació ordinària no hagin assolit els nivells competencials establerts, els centres proposaran activitats d'aprenentatge destinades a assolir-los. Així mateix, els centres també poden proposar activitats a la resta d'alumnes per consolidar els nivells competencials assolits.

14.4 Les famílies han de rebre informació escrita dels resultats de les avaluacions finals. En el cas de l'avaluació ordinària, aquesta informació ha d'incloure una referència explícita a les activitats que es proposen per a l'avaluació extraordinària dels alumnes amb nivells competencials no assolits i, si es considera convenient, les activitats de consolidació d'aprenentatges per a l'alumnat que hagi obtingut una avaluació positiva.

Els centres educatius han d'establir els mecanismes adequats per assegurar que tota aquesta informació arribi a les famílies, perquè puguin fer el seguiment de l'evolució escolar dels seus fills o filles i de la millora dels seus resultats acadèmics, d'acord amb allò establert en la carta de compromís educatiu del centre.

14.5 Per facilitar als alumnes l'assoliment de les competències de les matèries que han tingut avaluació negativa en l'avaluació final ordinària, els centres organitzaran l'avaluació extraordinària d'acord amb les dates que determini el calendari escolar anual.

Les activitats i, si és el cas, les proves extraordinàries amb què s'avaluarà cada matèria les ha d'elaborar i qualificar el departament didàctic corresponent, d'acord amb la programació dels currículums dels quals són responsables. La preparació i elaboració de les proves extraordinàries s'ha de realitzar durant el mes de juny.

14.6 En cadascun dels quatre cursos de l'etapa, i després de la valoració de les activitats i les proves extraordinàries, l'equip docent s'ha de reunir en una sessió d'avaluació final extraordinària.

14.7 En el context de l'avaluació contínua, la valoració del grau d'assoliment de les competències i la qualificació final extraordinària han de ser el resultat global obtingut a partir de l'anàlisi de l'evolució de l'alumne durant el curs, de les activitats proposades per millorar els nivells competencials no assolits i, si és el cas, de les proves extraordinàries. Les qualificacions han de ser iguals o superiors a les de l'avaluació ordinària.

14.8 En la sessió d'avaluació final extraordinària, vistos els resultats obtinguts per cada alumne, l'equip docent ha de prendre les decisions definitives respecte al grau d'assoliment de les competències i el pas de curs o la superació de l'etapa, tenint en compte que s'ha d'aplicar tot allò establert als articles 15 i 16 d'aquesta Ordre.

14.9 L'acta d'avaluació final (ordinària i extraordinària) és el document oficial que recull els resultats de l'avaluació de les matèries o àmbits del curs. També ha de recollir el nivell assolit en cursos anteriors de les matèries que no es cursen aquell any. Aquesta informació ha de constar en l'expedient acadèmic i en l'històric acadèmic.

Totes les actes d'avaluació final ordinària han de quedar tancades a final del mes de juny.

Les actes de qualificacions extraordinàries han de quedar tancades a la fi del període d'activitats del curs que determini la disposició per la qual s'estableix el calendari escolar del curs corresponent.

Article 15. Pas de curs de primer a tercer

15.1 En finalitzar cadascun dels tres primers cursos de l'etapa i com a conseqüència del procés d'avaluació, l'equip docent, en la sessió d'avaluació final de curs, ha d'adoptar les



decisiones corresponents sobre el pas de curs de cada alumne, tenint en compte la seva evolució general en relació amb el grau d'assoliment de les competències que determina el Decret 187/2015, de 25 d'agost.

15.2 L'alumne passa de curs quan ha assolit els nivells competencials establerts, d'acord amb l'article 3.3 d'aquesta Ordre.

Pel que fa als nivells competencials no assolits de cursos anteriors, s'avaluaran d'acord amb la programació establerta, en els termes de l'article 6.4. Per a les matèries amb continuïtat dins l'etapa, l'assoliment de les competències d'un curs comporta l'assoliment de les competències no assolides de cursos anteriors.

15.3 L'equip docent decideix el pas al curs següent d'un alumne amb alguns nivells competencials no assolits, quan consideri que l'alumne té bones expectatives de millora i que el pas de curs és positiu per a la seva evolució acadèmica.

15.4 L'alumne que en finalitzar el curs escolar no compleixi els requisits de pas de curs previstos en l'article 3.3, podrà passar al curs següent amb un pla personalitzat que li permeti assolir els nivells competencials corresponents a aquell curs. En aquest sentit, la repetició de curs s'ha de considerar una mesura excepcional. En cas de repetir, també es requereix un pla personalitzat orientat a superar les dificultats detectades en el curs anterior. Es pot repetir el mateix curs un sol cop i dos cops com a màxim dins l'etapa.

Article 16. Superació de l'etapa i títol de graduat/graduada en educació secundària obligatòria

16.1 Com a conseqüència del procés d'avaluació, en la sessió d'avaluació final de quart curs, l'equip docent ha d'adoptar les decisions corresponents a la superació de l'etapa i l'obtenció del títol de graduat/graduada en educació secundària obligatòria, tenint en compte el grau d'assoliment de les competències que determina el Decret 187/2015, de 25 d'agost.

16.2 Es considera que un alumne ha superat l'etapa quan n'ha assolit les competències de matèries o àmbits i les transversals. L'equip docent, considerant la maduresa de l'alumne i les seves possibilitats de progrés, pot decidir que un alumne amb alguns nivells competencials no assolits obtingui el títol, d'acord amb els criteris establerts al PEC.

Atès el caràcter instrumental de la llengua catalana i literatura, la llengua castellana i literatura, i les matemàtiques, caldrà haver assolit uns nivells competencials mínims d'aquestes matèries per a l'obtenció del títol de graduat/graduada en educació secundària obligatòria. L'aranès tindrà el mateix tractament a l'Aran.

16.3 L'alumne que en finalitzar l'etapa no obtingui el títol, pot romandre un any més a quart. Aquesta opció ha d'anar acompanyada d'un pla personalitzat, orientat a superar les dificultats detectades en el curs anterior. De manera excepcional, un alumne pot repetir dues vegades quart curs si no ha repetit en cursos anteriors.

16.4 Els centres docents han d'organitzar anualment proves per a aquells alumnes que no hagin superat el quart curs i hagin superat l'edat màxima de permanència a l'etapa. S'hi poden presentar alumnes amb un màxim de cinc matèries amb les competències no assolides, en els dos anys següents a la finalització dels estudis.

Capítol 4 Documents

Article 17. Documents oficials de l'avaluació

Són documents oficials del procés d'avaluació les actes d'avaluació final, l'expedient acadèmic, l'historial acadèmic d'educació secundària, el consell orientador, l'informe personal per trasllat en el cas previst a l'article 17.5 i el certificat d'escolarització, si escau.



Aquests documents s'han d'ajustar als models i a les característiques que estableixen els annexos d'aquesta Ordre i s'hi ha de fer un ús no sexista del llenguatge.

El director o directora, com a responsable de totes les activitats del centre, ho és també de les d'avaluació i ha de visar els documents oficials amb la seva signatura.

Les signatures dels documents han de ser autògrafes i a sota hi ha de constar el nom i els cognoms dels signants. A mesura que s'implementi la signatura electrònica, aquests documents es poden substituir pels seus equivalents en format electrònic.

17.1 Actes d'avaluació final

Les actes d'avaluació final s'estenen per a cadascun dels cursos de l'educació secundària obligatòria en els terminis establerts en l'article 14.9. Hi ha de constar la relació nominal dels alumnes amb la valoració del grau d'assoliment de les competències de les matèries del curs i de les competències transversals, així com de les matèries de cursos anteriors que no es fan aquell any. Així mateix, les actes han d'incloure les decisions de pas de curs, el resum del consell orientador (amb les mesures que ha de rebre l'alumne per millorar les competències no assolides si és el cas) i, si escau, la proposta per a l'expedició del títol de graduat/graduada en educació secundària obligatòria, d'acord amb els articles 15 i 16 d'aquesta Ordre.

A les actes d'avaluació final hi ha de constar la signatura de tots els professors de l'equip docent i el vistiplau del director o directora del centre.

En el cas dels alumnes avaluats en funció del seu PI, en l'acta d'avaluació constarà la frase: "Ha estat avaluat en funció del seu pla individualitzat".

17.2 Expedient acadèmic

L'expedient acadèmic de l'alumne té la funció de recollir de manera acumulativa els resultats de l'avaluació obtinguts per l'alumne al llarg de l'educació secundària obligatòria (reflectits a les actes d'avaluació), i totes les dades personals i acadèmiques rellevants.

L'expedient acadèmic conté: les dades d'identificació del centre, les dades personals de l'alumne, les dades i la documentació d'incorporació de l'alumne a l'etapa, els resultats de les avaluacions finals, les decisions de pas de curs i titulació, el consell orientador, les observacions que l'equip docent consideri oportú de fer-hi constar, les dades i la documentació de finalització o de sortida de l'etapa i qualsevol resolució administrativa de caràcter singular que afecti l'alumne, així com, si escau, els plans individualitzats.

La custòdia i arxiu dels expedients acadèmics correspon als centres en què s'hagin cursat els estudis.

17.3 Historial acadèmic

L'historial acadèmic de l'educació secundària obligatòria és el document oficial que reflecteix els resultats de l'avaluació i les decisions relatives al progrés acadèmic de l'alumne al llarg de l'etapa i té valor acreditatiu dels estudis cursats. La seva custòdia correspon al centre educatiu en què l'alumne estigui escolaritzat.

Ha de contenir les dades identificadores de l'alumne; les matèries i àmbits cursats en cada un dels anys d'escolarització i els resultats obtinguts en l'avaluació; les decisions sobre el pas de curs amb la data en què es van adoptar; el resum del consell orientador, i la informació relativa als canvis de centre.

L'historial acadèmic s'ha de lliurar a l'alumne a l'acabament de l'ensenyament obligatori i, en tot cas, en finalitzar la seva escolarització en l'ensenyament bàsic en règim ordinari. Aquesta circumstància s'ha de reflectir en l'expedient acadèmic corresponent.



17.4 Consell orientador

El consell orientador l'elabora l'equip docent al final de cada curs a partir de la informació continguda en el registre o full de seguiment intern, i conté l'orientació sobre l'itinerari formatiu de l'alumne i, si escau, recomanacions i propostes de mesures de suport per al curs següent. En el cas de quart, o en acabar l'escolarització, també ha d'incloure, mitjançant un informe motivat, una orientació específica amb relació al seu itinerari en l'ensenyament postobligatori i/o professionalitzador.

El consell orientador s'inclou en l'expedient de l'alumne. En finalitzar 1r, 2n o 3r es lliura a l'alumne i els pares o tutors legals dins de l'informe d'avaluació. En finalitzar 4t o si es finalitza l'escolaritat abans, el consell orientador es lliurarà com a document oficial de l'avaluació amb el format que decideixi el centre.

En el cas de l'alumne que a final de curs no hagi assolit tots els nivells competencials corresponents, el consell orientador inclourà les eines o recursos per poder assolir aquests nivells.

En el cas de l'alumne que no acredita el final de l'etapa en el mes de juny, per bé que fins que no tingui lloc l'avaluació final extraordinària no es pot lliurar el consell orientador, en l'avaluació final ordinària del mes de juny, els equips docents han de fer aportacions per a l'orientació a l'alumne, per tal de facilitar la tasca del tutor o tutora per a l'elaboració del consell orientador a l'avaluació extraordinària.

Si l'alumne tampoc no acredita el final de l'etapa després d'aquesta avaluació extraordinària, l'equip docent vetllarà perquè el consell orientador contingui informacions individualitzades sobre les diferents opcions de la formació complementària que hauria de cursar per poder obtenir el graduat en educació secundària obligatòria o prosseguir la seva formació en d'altres ensenyaments o vies formatives, tenint en compte les possibilitats de convalidació o equivalències de les matèries de les quals hagi assolit les competències en l'etapa d'ESO.

17.5 Informe personal per trasllat

A fi de garantir la continuïtat del procés d'aprenentatge dels alumnes que es traslladen a un altre centre sense haver conclòs el curs, s'ha d'emetre un informe personal en què es farà constar la informació recollida per l'equip docent necessària per a l'adequada continuïtat del procés d'aprenentatge. Aquest informe l'ha d'elaborar i firmar el tutor o tutora, amb el vistiplau del director o directora, a partir de les dades facilitades pels professors de les matèries o àmbits.

Com a mínim, s'hi han de consignar els elements següents:

- a) Resultats parcials de l'avaluació, en cas que ja hagi tingut lloc alguna sessió d'avaluació.
- b) Aplicació, si escau, de mesures educatives complementàries de reforç i suport, així com dels plans individualitzats aplicats.
- c) Totes les observacions que es considerin oportunes sobre el progrés general de l'alumne.

17.6 Certificat d'escolarització

Els alumnes que hagin cursat l'educació secundària obligatòria i no obtinguin el graduat en educació secundària obligatòria han de rebre un certificat d'escolarització en què consti el nombre d'anys cursats, les matèries cursades i les qualificacions obtingudes, així com el consell orientador.

Article 18. Altres documents d'avaluació

Les actes de les sessions d'avaluació parcial, el full de seguiment intern i els informes d'avaluació són documents obligatoris del procés d'avaluació.



Correspon a cada centre, en el marc de la seva autonomia, adoptar els models més adequats per a aquests documents.

Les signatures dels documents han de ser autògrafes i a sota hi ha de constar el nom i els cognoms dels signants.

El tutor o tutora ha de disposar d'un full de seguiment intern de cada alumne, en el qual haurà de fer constar les observacions pertinents respecte al seu procés d'aprenentatge. Aquest full de seguiment completa la informació dels documents oficials de l'alumne (expedient acadèmic i historial acadèmic) i s'ha de conservar fins que l'alumne acaba l'etapa o es trasllada de centre.

Article 19. Custòdia de la documentació

Els documents oficials de l'avaluació esmentats a l'article 17 han de romandre al centre a disposició de la Inspecció per a possibles comprovacions. La persona que exerceixi les funcions de secretari és la responsable de la seva custòdia, tant en format imprès com en suport electrònic, així com de les certificacions que se sol·licitin. En el cas que se suprimeixi algun centre, els serveis territorials d'Ensenyament o el Consorci d'Educació de Barcelona (CEB) han d'adoptar les mesures corresponents per conservar-los o traslladar-los.

Els fulls de seguiment intern s'han de conservar al centre fins que l'alumne finalitzi l'escolarització. Els tutors han de guardar aquests informes i posar-los a disposició dels altres professors de l'alumne.

Igualment, cal mantenir al centre, fins a l'inici del curs següent, el material que hagi pogut contribuir a atorgar les qualificacions en les avaluacions finals i els documents de registre de l'avaluació continuada. L'alumne ha de conservar fins a final de curs el material que se li lliuri i que hagi contribuït a la seva avaluació continuada (proves escrites, treballs, quaderns de pràctiques, etc.).

Article 20. Confidencialitat de les dades personals

Pel que fa a l'obtenció de les dades personals dels alumnes, a la seva cessió d'uns centres a uns altres i a la seguretat i confidencialitat d'aquestes dades, cal ajustar-se al que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en tot cas, el que estableix la disposició addicional 23 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

Article 21. Supervisió de la inspecció educativa

Correspon a la Inspecció d'Educació supervisar el procediment d'avaluació de cada centre; vetllar per la correcció formal de tot el procés, l'adequada integració de l'alumnat en el procés educatiu i les mesures adoptades d'atenció a la diversitat, i proposar les mesures que contribueixin a millorar-lo.

Disposició addicional

Els alumnes d'ESO que cursen estudis de música o dansa o amb dedicació significativa a l'esport, poden sol·licitar la convalidació o el reconeixement de determinades matèries per facilitar la simultaneïtat d'estudis, segons el procediment que determini el Departament d'Ensenyament.

Disposició derogatòria

Queden derogades les ordres següents.

Ordre EDU/295/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació a l'educació secundària obligatòria.



Ordre ENS/56/2012, de 8 de març, de modificació de l'Ordre EDU/295/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació a l'educació secundària obligatòria.

Disposicions finals

Primera

Calendari d'aplicació

La normes d'avaluació establertes en aquesta Ordre s'implanten l'any acadèmic 2017-2018 a tots els cursos de l'educació secundària obligatòria. Per als alumnes que van iniciar l'ensenyament secundari obligatori amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Ordre, el Departament d'Ensenyament en regularà el procediment de transició.

Segona

Entrada en vigor

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, x de x de 201x

Meritxell Ruiz Isern
Consellera d'Ensenyament



Annex 1 Qualificacions

Per expressar els resultats dels aprenentatges dels alumnes i el grau d'assoliment de les competències s'utilitzen qualificacions qualitatives, que són: no assoliment (NA), assoliment satisfactori (AS), assoliment notable (AN) i assoliment excel·lent (AE).

En el cas dels alumnes que no cursen una matèria perquè simultaniegen l'ESO amb estudis de música o dansa o tenen una dedicació significativa a l'esport, s'indicarà matèria convalidada (Conv.).

En el cas dels alumnes que excepcionalment no cursen una matèria d'acord amb el seu PI, s'indicarà sense qualificació (SQ).

Totes les qualificacions han de constar en els documents d'avaluació de caràcter oficial, així com en tots els certificats oficials expedits pel centre.

A efectes de càlcul de la nota mitjana i en tota la documentació on calgui nota numèrica es faran les equivalències següents: NA = 1; AS = 2; AN = 3 i AE = 4

El Treball de Síntesi de 1r a 3r i el Projecte de Recerca de 4t s'avaluen amb relació a les competències d'àmbit, de matèria o transversals que hi intervenen; per tant, no s'avaluen amb una qualificació específica. La informació sobre la seva realització, s'inclourà en les actes en els termes: no fet (NF), fet (FT) i fet amb aprofitament (FA).

El Servei Comunitari té la consideració de projecte transversal amb incidència en la qualificació global de la matèria, o matèries, a la qual estigui vinculada. La informació sobre la realització del Servei Comunitari, quan escaigui, s'inclourà en les actes en els termes: no fet (NF), fet (FT) i fet amb aprofitament (FA).



Annex 2

Càlcul de la qualificació mitjana

En cas que sigui necessari per a posteriors processos de preinscripció o altres possibles efectes, l'alumne, o els seus pares o tutors legals, pot sol·licitar la qualificació mitjana corresponent.

La qualificació mitjana de l'ESO s'obté com a mitjana aritmètica de les qualificacions mitjanes dels quatre cursos de l'etapa, calculada amb tres decimals, d'acord amb les equivalències establertes a l'annex 1. Aquesta qualificació mitjana amb tres decimals en escala de 1 a 4, s'haurà de multiplicar per 2,5 per obtenir un valor entre 1 i 10. El valor obtingut és la qualificació mitjana de l'etapa, que s'arrodoneix a dos decimals.

Per calcular la nota mitjana de cada curs, cal tenir present que:

En les matèries amb continuïtat, l'assoliment d'una competència comporta l'assoliment de nivells competencials no assolits en cursos anteriors. La nova qualificació per als cursos anteriors serà assoliment satisfactori.

A les matèries sense continuïtat, es farà la mitjana amb la qualificació que consti a les actes.

Les matèries convalidades o sense qualificació no es tindran en compte per al càlcul de la mitjana.

El Treball de Síntesi, el Projecte de Recerca i el Servei Comunitari no computen de forma directa en la qualificació mitjana, atès que s'avaluen amb relació a les competències d'àmbit, de matèria o transversals a les quals estiguin vinculats, d'acord amb l'annex 1.

La qualificació de primer a tercer es calcula, per a cada curs, fent la mitjana entre les qualificacions de totes les matèries comunes, les competències transversals, i una única qualificació de la matèria o matèries optatives. Si s'hagués cursat més d'una matèria optativa al llarg d'un curs, l'equip docent, d'acord amb el PEC, decidirà quina és aquesta qualificació única d'optatives.

La qualificació de quart curs és la mitjana aritmètica de les qualificacions de les matèries comunes, de totes les optatives cursades i de les competències transversals. Les matèries compactades computen com dues matèries i tenen dues qualificacions.



Annex 3

Actes d'avaluació final

En les actes s'ha d'indicar si es tracta de la convocatòria ordinària o extraordinària. S'hi ha de fer constar, per a cada alumne, la qualificació del grau d'assoliment de les competències de cada matèria i de les competències transversals, d'acord amb l'escala establerta en l'annex1 d'aquesta Ordre.

Si la distribució de matèries per cursos d'un centre docent no coincideix amb l'establerta de manera general, cal adaptar el model de l'acta.

En les actes de cada curs, hi estan presents tots els àmbits de l'etapa, tant si l'alumne cursa matèries d'aquell àmbit com si no. En aquest segon cas, ha de constar la qualificació corresponent al darrer curs que ha fet les matèries d'aquell àmbit. Si cal modificar la qualificació de matèries sense continuïtat, perquè es considera que l'alumne ja ha assolit el nivell competencial del curs anterior, es podrà fer a les sessions d'avaluació final.

Per a l'alumnat escolaritzat en centres d'Aran les actes han d'incloure les qualificacions obtingudes en aranès, entre les qualificacions de llengua catalana i literatura i les de llengua castellana i literatura.

En les matèries que permetin diverses opcions (llengua estrangera, religió/cultura i valors ètics, matèries optatives...) s'ha d'identificar quina opció ha cursat l'alumne.

Codis i abreviacions

A continuació, es detallen els codis i abreviacions que poden aparèixer als documents oficials d'avaluació. En cas que s'utilitzin altres codis o abreviacions, han de quedar explicitats en algun apartat dels documents.

Qualificacions

NA: no assoliment.
AS: assoliment satisfactori.
AN: assoliment notable.
AE: assoliment excel·lent.
SQ: sense qualificar.
Conv.: convalidat

Informació sobre el Treball de Síntesi, el Projecte de Recerca i el Servei Comunitari

NF: no fet.
FT: fet.
FA: fet amb aprofitament.

AD: atenció a la diversitat. En aquesta casella s'ha de fer constar si l'alumne ha estat objecte d'alguna adaptació del currículum. Cal aplicar la codificació següent:

PIM: programa intensiu de millora.

PDC: programes de diversificació curricular.

PI: pla individualitzat.

PI*: pla individualitzat. Identifica que l'alumne/a ha estat avaluat amb criteris d'avaluació corresponents a cursos anteriors o posteriors, d'acord amb els criteris especificats al seu PI.

Sim.: simultaneïtat d'estudis amb música, dansa o esport.

EE: escolarització compartida amb un centre d'educació especial.

EC: escolarització compartida amb altres tipus de centres.

–: l'alumne no ha estat objecte de cap adaptació.

Pas de curs. Cal expressar-ho amb la codificació següent:

Sí: accedeix al curs següent en haver superat el curs.



SL: accedeix al curs següent per impossibilitat legal de repetir (aquesta opció no és possible a 4t curs).

SD: accedeix al curs següent amb proposta de mesures específiques o extraordinàries.

No: no accedeix al curs següent.

PAE: pendent d'avaluació extraordinària (aquesta opció sols és possible en les actes de qualificació final d'avaluació ordinària i en el cas de tenir competències no assolides).

Prop. at. div.: proposta d'atenció a la diversitat. En aquesta casella s'ha de fer constar la proposta d'atenció específica que l'equip docent formula per al curs següent, d'acord amb la codificació abans esmentada (PIM, PDC, PI, EE, EC, –) .

En les actes de qualificacions finals de quart curs, tant de l'avaluació ordinària com de l'extraordinària, a la casella de superació de l'etapa, s'ha d'indicar aquesta circumstància amb "sí" o "no".

En les actes de qualificacions finals extraordinàries, al costat de cada qualificació s'indicarà si aquesta s'ha atorgat en l'avaluació final ordinària o en l'extraordinària, amb la codificació següent:

A): avaluat anteriorment;

E): avaluació extraordinària.

[logotip]

Acta de qualificacions de l'avaluació final (ordinària o extraordinària)

curs acadèmic 20 - 20

Ensenyament regulat pel Decret 187/2015, de 25 d'agost

Dades de l'ensenyament

Codi i nom

Nivell
1r

Codi del grup

Dades del centre

Codi i nom

Municipi

Data de la sessió d'avaluació

				Competències d'àmbits i matèries														Competències transversals						Consell orientador	
				Àmbit lingüístic				Àmbit matemàtic	Àmbit científictecnològic		Àmbit social	Àmbit artístic		Àmbit educació física	Àmbit cultura i valors										
Núm.	Identificació	Cognoms i nom	AD	LI. Cat	LI. Cast.	LI. Estr.	2a LI.Estr.	Mat.	CN:BG	Tecnol.	CS:GH	Mús.	EVP	Ed.Fís.	CVE	Rel.	CC	CD	CPS	TS	Altres optatives	Pas de curs	Prop. at. div.	Resum	

NA: no assoliment; **AS:** assoliment satisfactori; **AN:** assoliment notable; **AE:** assoliment excel·lent; **SQ:** sense qualificar; **Conv.:** convalidat; **NF:** no fet; **FT:** fet; **FA:** fet amb aprofitament.

Àmbit lingüístic: **LI. Cat.:** Llengua Catalana i Literatura; **LI. Cast.:** Llengua Castellana i Literatura; **LI. Estr.:** Llengua Estrangera; **2a LI. Estr.:** Segona Llengua Estrangera (**IA:** idioma Anglès, **IF:** Idioma Francès, **IAL:** Idioma Alemany, **IIT:** Idioma Italià). **Àmbit matemàtic:** **Mat.:** Matemàtiques Acadèmiques-Aplicades. **Àmbit científicotecnològic:** **CN:BG:** Ciències de la Naturalesa: Biologia i Geologia; **Tecnol.:** Tecnologia. **Àmbit social:** **CS:GH:** Ciències Socials: Geografia i Història. **Àmbit artístic:** **Mús.:** Música; **EVP:** Educació Visual i Plàstica. **Àmbit de l'educació física:** **Ed. Fís.:** Educació Física. **Àmbit de cultura i valors:** **CVE:** Cultura i Valors Ètics; **Rel.:** Religió. **Competències transversals:** **CC:** competència comunicativa; **CD:** competències de l'àmbit digital; **CPS:** competències de l'àmbit personal i social; **TS:** Treball de Síntesi. **AD:** atenció a la diversitat; **PI:** pla individualitzat; **PI*:** pla individualitzat. Identifica que l'alumne/a ha estat avaluat amb criteris d'avaluació corresponents a cursos anteriors o posteriors, d'acord amb els criteris especificats al seu PI; **Sim:** alumnes que simultaniegen estudis d'ESO amb Música, Dansa o Educació Física; **Prop. at. div.:** proposta atenció diversitat; **PIM:** pla intensiu de millora; **EE:** escolarització compartida amb un centre d'educació especial; **EC:** escolarització compartida amb altres tipus de centres; -: l'alumne no ha estat objecte de cap adaptació. **Pas de curs:** **SÍ,** accedeix al curs següent havent superat el curs; **SD:** accedeix al curs següent d'acord amb el pla individualitzat aplicat; **No:** no accedeix al curs següent; **SL:** accedeix al curs següent per impossibilitat legal de repetir.

Acta ordinària: **PAE:** pendent avaluació extraordinària.

Acta extraordinària: **A)** avaluat anteriorment, **E)** avaluació extraordinària.

[logotip]

Comentaris individuals als alumnes (si escau)

Acords de la sessió

Signatura dels professors

Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	

Signatura del/de la tutor/a	Vistiplau del/de la director/a
Nom i cognoms:	Nom i cognoms: :

[logotip]

Acta de qualificacions de l'avaluació final (ordinària o extraordinària)

curs acadèmic 20 - 20

Ensenyament regulat pel Decret 187/2015, de 25 d'agost

Dades de l'ensenyament

Codi i nom

Nivell
2n

Codi del grup

Dades del centre

Codi i nom

Municipi

Data de la sessió d'avaluació

				Competències d'àmbits i matèries														Competències transversals			TS	Altres optatives			Consell orientador	
				Àmbit lingüístic				Àmbit matemàtic	Àmbit científicotecnològic			Àmbit social	Àmbit artístic		À. ed. física	Àmbit cultura i valors										
Núm.	Identificació	Cognoms i nom	AD	Ll. Cat.	Ll. Cast.	Ll. Estr.	2a Ll. Estr.	Mat.	CN:BG	CN:FQ	Tecnol.	CS:GH	Mús.	EVP	Ed.Fís.	CVE	Rel.	CC	CD	CPS		Opt. 1r	Opt. 2n	Pas de curs	Prop. at. div.	Resum

NA: no assoliment; **AS:** assoliment satisfactori; **AN:** assoliment notable; **AE:** assoliment excel·lent; **SQ:** sense qualificar; **Conv.:** convalidat; **NF:** no fet; **FT:** fet; **FA:** fet amb aprofitament.

Àmbit lingüístic: **Ll. Cat.:** Llengua Catalana i Literatura; **Ll. Cast.:** Llengua Castellana i Literatura; **Ll. Estr.:** Llengua Estrangera; **2a Ll. Estr.:** Segona Llengua Estrangera (**IA:** idioma Anglès, **IF:** Idioma Francès, **IAL:** Idioma Alemany, **IIT:** Idioma Italià). **Àmbit matemàtic:** **Mat.:** Matemàtiques Acadèmiques-Aplicades. **Àmbit científicotecnològic:** **CN:BG:** Ciències de la Naturalesa: Biologia i Geologia; **Tecnol.:** Tecnologia. **Àmbit social:** **CS:GH:** Ciències Socials: Geografia i Història. **Àmbit artístic:** **Mús.:** Música; **EVP:** Educació Visual i Plàstica. **Àmbit de l'educació física:** **Ed. Fís.:** Educació Física. **Àmbit de cultura i valors:** **CVE:** Cultura i Valors Ètics; **Rel.:** Religió. **Competències transversals:** **CC:** competència comunicativa; **CD:** competències de l'àmbit digital; **CPS:** competències de l'àmbit personal i social; **TS:** Treball de Síntesi. **AD:** atenció a la diversitat; **PI:** pla individualitzat; **PI*:** pla individualitzat. Identifica que l'alumne/a ha estat avaluat amb criteris d'avaluació corresponents a cursos anteriors o posteriors, d'acord amb els criteris especificats al seu PI; **Sim:** alumnes que simultaniegen estudis d'ESO amb Música, Dansa o Educació Física; **Prop. at. div.:** proposta atenció diversitat; **PIM:** pla intensiu de millora; **EE:** escolarització compartida amb un centre d'educació especial; **EC:** escolarització compartida amb altres tipus de centres; **-:** l'alumne no ha estat objecte de cap adaptació. **Pas de curs:** **SÍ,** accedeix al curs següent havent superat el curs; **SD:** accedeix al curs següent d'acord amb el pla individualitzat aplicat; **No:** no accedeix al curs següent; **SL:** accedeix al curs següent per impossibilitat legal de repetir.

Acta ordinària: **PAE:** pendent avaluació extraordinària.

Acta extraordinària: **A)** avaluat anteriorment, **E)** avaluació extraordinària.

[logotip]

Comentaris individuals als alumnes (si escau)

Acords de la sessió

Signatura dels professors

Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:

Signatura del/de la tutor/a	Vistiplau del/de la director/a
Nom i cognoms:	Nom i cognoms: :

[logotip]

Acta de qualificacions de l'avaluació final (ordinària o extraordinària)

curs acadèmic 20 - 20

Ensenyament regulat pel Decret 187/2015, de 25 d'agost

Dades de l'ensenyament

Codi i nom

Nivell
3r

Codi del grup

Dades del centre

Codi i nom

Municipi

Data de la sessió d'avaluació

				Competències d'àmbits i matèries																Competències transversals			Altres optatives						Consell orientador	
				Àmbit lingüístic				Àmbit matemàtic	Àmbit científicotecnològic			Àmbit social			Àmbit artístic		A. ed. física	Àmbit cultura i valors												
Núm.	Identificació	Cognoms i nom	AD	LI. Cat	LI. Cast.	LI. Estr.	2a LI.Estr.	Mat.	CN:BG	CN:FQ	Tecnol.	CS:GH	CCI	Emp.	Mús.	EVP	Ed.Fís.	CVE	Rel.	CC	CD	CPS	Opt. 1r	Opt. 2n	Opt. 3r	TS	SC	Pas de curs	Prop. at. div.	Resum

NA: no assoliment; **AS:** assoliment satisfactori; **AN:** assoliment notable; **AE:** assoliment excel·lent; **SQ:** sense qualificar; **Conv.:** convalidat; **NF:** no fet; **FT:** fet; **FA:** fet amb aprofitament.

Àmbit lingüístic: **LI. Cat.:** Llengua Catalana i Literatura; **LI. Cast.:** Llengua Castellana i Literatura; **LI. Estr.:** Llengua Estrangera; **2a LI. Estr.:** Segona Llengua Estrangera (**IA:** Idioma Anglès, **IF:** Idioma Francès, **IAL:** Idioma Alemany, **IIT:** Idioma Italià). **Àmbit matemàtic:** **Mat.:** Matemàtiques Acadèmiques-Aplicades. **Àmbit científicotecnològic:** **CN:BG:** Ciències de la Naturalesa: Biologia i Geologia; **CN:FQ:** Ciències de la Naturalesa: Física i Química; **Tecnol.:** Tecnologia. **Àmbit social:** **CS:GH:** Ciències Socials: Geografia i Història. **Àmbit artístic:** **Mús.:** Música; **EVP:** Educació Visual i Plàstica. **Àmbit de l'educació física:** **Ed. Fís.:** Educació Física. **Àmbit de cultura i valors:** **CVE:** Cultura i Valors Ètics; **Rel.:** Religió. **Competències transversals:** **CC:** competència comunicativa; **CD:** competències de l'àmbit digital; **CPS:** competències de l'àmbit personal i social; **TS:** Treball de Síntesi. **AD:** atenció a la diversitat; **PI:** pla individualitzat; **PI*:** pla individualitzat. Identifica que l'alumne/a ha estat avaluat amb criteris d'avaluació corresponents a cursos anteriors o posteriors, d'acord amb els criteris especificats al seu PI; **Sim:** alumnes que simultaniegen estudis d'ESO amb Música, Dansa o Educació Física; **Prop. at. div:** proposta atenció diversitat; **PDC:** programa de diversificació curricular; **EE:** escolarització compartida amb un centre d'educació especial; **EC:** escolarització compartida amb altres tipus de centres; -: l'alumne no ha estat objecte de cap adaptació. **Pas de curs:** **SÍ,** accedeix al curs següent havent superat el curs; **SD:** accedeix al curs següent d'acord amb el pla individualitzat aplicat; **No:** no accedeix al curs següent; **SL:** accedeix al curs següent per impossibilitat legal de repetir.

Acta ordinària: **PAE:** pendent avaluació extraordinària.

Acta extraordinària: **A)** avaluat anteriorment, **E)** avaluació extraordinària.

[logotip]

Comentaris individuals als alumnes (si escau)

Acords de la sessió

Signatura dels professors

Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:

Signatura del/de la tutor/a	Vistiplau del/de la director/a
Nom i cognoms:	Nom i cognoms: :

[logotip]

Acta de qualificacions de l'avaluació final (ordinària o extraordinària)

curs acadèmic 20 - 20

Ensenyament regulat pel Decret 187/2015, de 25 d'agost

Dades de l'ensenyament

Codi i nom

Nivell
4t

Codi del grup

Dades del centre

Codi i nom

Municipi

Data de la sessió d'avaluació

				Competències d'àmbits i matèries																				Competències transversals			Altres optatives								Consell orientador		
				Àmbit lingüístic					Àmbit matemàtic	Àmbit científicotecnològic					Àmbit social			Àmbit artístic			A. ed. física	Àmbit cultura i valors															
Núm.	Identificació	Cognoms i nom	AD	Ll. Cat.	Ll. Cast.	Ll. Estr.	2a Ll. Estr.	Llatí	Mat.	FQ	BG	Tecnol.	CAAP	TIC	CCI	CS-GH	CCI	Emp.	Econ.	Mús.	EVP	AED	Ed. Fis.	CVE	Fil.	Rel.	CC	CD	CPS	Opt. 1r	Opt. 2n	Opt. 3r	PR	SC	Mitjana ESO	Obté el títol	Resum

NA: no assoliment; **AS:** assoliment satisfactori; **AN:** assoliment notable; **AE:** assoliment excel·lent; **SQ:** sense qualificar; **Conv.:** convalidat; **NF:** no fet; **FT:** fet; **FA:** fet amb aprofitament.

Àmbit lingüístic: **Ll. Cat.:** Llengua Catalana i Literatura; **Ll. Cast.:** Llengua Castellana i Literatura; **Ll. Estr.:** Llengua Estrangera; **2a Ll. Estr.:** Segona Llengua Estrangera (**IA:** idioma anglès, **IF:** idioma francès, **IAL:** idioma alemany, **IIT:** idioma italià); **Llatí.** **Àmbit matemàtic:** **Mat.:** Matemàtiques Acadèmiques-Aplicades. **Àmbit científicotecnològic:** **FQ:** Física i Química; **BG:** Biologia i Geologia; **CAAP:** Ciències Aplicades a l'Activitat Professional; **Tecnol.:** Tecnologia; **TIC:** Tecnologies de la Informació i la Comunicació (Informàtica); **CCt:** Cultura Científica. **Àmbit social:** **CS:GH:** Ciències Socials: Geografia i Història; **CCI:** Cultura Clàssica; **Econ.:** Economia; **Emp:** Emprenedoria. **Àmbit artístic:** **Mús.:** Música; **EVP:** Educació Visual i Plàstica; **AED:** Arts Escèniques i Dansa. **Àmbit de l'educació física:** **Ed. Fís.:** Educació Física. **Àmbit de cultura i valors:** **CVE:** Cultura i Valors Ètics; **Rel.:** Religió; **Fil.:** Filosofia. **Competències transversals:** **CC:** competència comunicativa; **CD:** competències de l'àmbit digital; **CPS:** competències de l'àmbit personal i social; **PR:** Projecte de Recerca; **SC:** Servei Comunitari; **AD:** atenció a la diversitat; **PI:** pla individualitzat; **PI*:** pla individualitzat. Identifica que l'alumne/a ha estat avaluat amb criteris d'avaluació corresponents a cursos anteriors o posteriors, d'acord amb els criteris especificats al seu PI; **Sim:** alumnes que simultaniegen estudis d'ESO amb música, dansa o educació física; **Prop. at. div:** proposta atenció diversitat; **PDC:** programa de diversificació curricular; **EE:** escolarització compartida amb un centre d'educació especial; **EC:** escolarització compartida amb altres tipus de centres; -: l'alumne no ha estat objecte de cap adaptació.

Acta ordinària: **PAE:** pendent avaluació extraordinària;

Acta extraordinària: **A)** avaluat anteriorment, **E)** avaluació extraordinària.

[logotip]

Comentaris individuals als alumnes (si escau)

Acords de la sessió

Signatura dels professors

Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	Matèria
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	Nom i cognoms:
Matèria	Matèria	
Nom i cognoms:	Nom i cognoms:	

Signatura del/de la tutor/a	Vistiplau del/de la director/a
Nom i cognoms:	Nom i cognoms: :



Annex 4
Expedient acadèmic

S'ha de fer constar el número d'identificació de l'alumne (IDALU).
En les dades dels pares, les mares o els representants legals s'ha de fer constar el tipus de document d'identitat (DNI, NIE, passaport) que s'ha presentat i el seu número.

Pàgines de qualificacions. Se n'ha d'emplenar una per cada vegada que l'alumne hagi estat escolaritzat en un curs de l'etapa, repeticions incloses. El contingut d'aquestes pàgines ha de reflectir el de les corresponents actes d'avaluació final.

En les matèries que permetin diverses opcions (llengua estrangera, religió, matèries optatives) s'ha d'identificar quina opció ha cursat l'alumne.

Les qualificacions s'han d'expressar en la seva forma literal, en els termes **NA**: no assoliment; **AS**: assoliment satisfactori; **AN**: assoliment notable; **AE**: assoliment excel·lent; **SQ**: sense qualificar; **Conv.**: convalidat; **NF**: no fet; **FT**: fet; **FA**: fet amb aprofitament.

El pas de curs s'ha expressar en els termes següents:

Sí: accedeix al curs següent en haver superat el curs.

SL: accedeix al curs següent per impossibilitat legal de repetir (aquesta opció no és possible a 4t curs).

SD: accedeix al curs següent amb proposta de mesures específiques o extraordinàries.

No: no accedeix al curs següent.

En l'apartat de mesures d'atenció a la diversitat, si escau, s'hi han de fer constar les mesures aplicades que s'hagin fet constar a l'acta. En cas que no se n'hagi aplicat cap, no cal imprimir aquest apartat.

En la casella "Convocatòria" s'ha de consignar:

Ord.: si la matèria es va aprovar en l'avaluació ordinària (encara que després s'hagi millorat nota mitjançant activitats extraordinàries).

Extr.: si no es van assolir suficientment les competències de la matèria en l'avaluació ordinària (tant si després es van assolir mitjançant activitats extraordinàries com si es van mantenir sense assolir).

Les anotacions de finalització de l'ESO o de trasllat a un altre centre són mútuament excloents, només es formalitzarà la que escaigui.

Les anotacions de lliurament del graduat en educació secundària obligatòria o certificat d'escolaritat són mútuament excloents, només es formalitzarà la que escaigui

[logotip]

b) [Logotip]

Expedient acadèmic

Educació secundària obligatòria

Ensenyament regulat pel Decret 187/2015, de 25 d'agost

Dades del centre

Codi del centre	Nom del centre	Municipi
-----------------	----------------	----------

Dades d'alumne

Nom i cognoms	IDALU	Tipus i número de document
---------------	-------	----------------------------

Dades generals de la incorporació al centre i l'ensenyament

Codi	Nom del centre de procedència	Municipi	Data recepció de la documentació acadèmica
------	-------------------------------	----------	--

Data de la primera matrícula al centre

Data de inici de l'ensenyament

Dades de l'escolarització

Codi del centre Nivell	Nom del centre	Curs
---------------------------	----------------	------

[Logotip]

Expedient acadèmic

Educació secundària obligatòria

Codi del centre

Nom del centre

Centre que l'ha avaluat

Codi del centre	Nom del centre	Municipi
Curs acadèmic	Nivell	
	Primer	

Atenció a la diversitat

Detall

Resultats de l'avaluació

Grau d'assoliment de les competències

Convocatòria

Àmbit lingüístic

Llengua Catalana i Literatura 1r

Llengua Castellana i Literatura 1r

1a Llengua Estrangera: (Anglès 1r, Francès 1r, Alemany 1r, Italià 1r) *(Indiqueu la que es cursa)*

2a Llengua Estrangera: (Anglès 1r, Francès 1r, Alemany 1r, Italià 1r, [Altra]1r) *(Indiqueu la que es cursa, si és el cas)*

Àmbit matemàtic

Matemàtiques 1r

Àmbit científicotecnològic

Ciències de la Naturalesa: Biologia i Geologia 1r

Tecnologia 1r

Àmbit social

Ciències Socials: Geografia i Història 1r

Àmbit artístic

Educació Visual i Plàstica 1r

Musica 1r

Àmbit educació física

Educació Física 1r

Àmbit cultura i valors *(Indiqueu la que es cursa)*

Cultura i Valors Ètics 1r

Religió 1r

Competències transversals

Competència comunicativa 1r

Competències de l'àmbit digital 1r

Competències de l'àmbit personal i social 1r

Matèries optatives

Optativa 1

Optativa 2

Treball de Síntesi 1r

Accés al curs següent

[Logotip]

Expedient acadèmic

Educació secundària obligatòria

Codi del centre

Nom del centre

☐ Sí _____ ☐ No

Consell orientador

Comentaris generals

Codi del centre	Nom del centre	Municipi
Curs acadèmic	Nivell Segon	

Detail

Resultats de l'avaluació	Grau d'assoliment de les competències	Convocatòria
Àmbit lingüístic		
Llengua Catalana i Literatura 2n		
Llengua Castellana i Literatura 2n		
1a Llengua Estrangera: (Anglès 2n, Francès 2n, Alemany 2n, Italià 2n) <i>(Indiqueu la que es cursa)</i>		
2a Llengua Estrangera: (Anglès 2n, Francès 2n, Alemany 2n, Italià 2n, [Altra] 2n) <i>(Indiqueu la que es cursa, si és el cas)</i>		
Àmbit matemàtic		
Matemàtiques 2n		
Àmbit científicotecnològic		
Ciències de la Naturalesa: Física i Química 2n		
Tecnologia 2n		
Àmbit social		
Ciències Socials: Geografia i Història 2n		
Àmbit artístic		
Educació Visual i Plàstica 2n <i>(Només en el cas que es cursi)</i>		
Música 2n <i>(Només en el cas que es cursi)</i>		
Àmbit educació física		
Educació Física 2n		
Àmbit cultura i valors <i>(Indiqueu la que es cursa)</i>		
Cultura i Valors Ètics 2n		
Religió 2n		
Competències transversals		
Competència comunicativa 2n		
Competències de l'àmbit digital 2n		
Competències de l'àmbit personal i social 2n		
Matèries optatives		
Optativa 1		
Optativa 2		
Treball de síntesi 2n		

[Logotip]

Expedient acadèmic

Educació secundària obligatòria

Codi del centre

Nom del centre

☐ Sí _____ ☐ No

Consell orientador

Comentaris generals

Centre que l'ha avaluat

Codi del centre	Nom del centre	Municipi
Curs acadèmic	Nivell	
	Tercer	

Atenció a la diversitat

Detall

Resultats de l'avaluació	Grau d'assoliment de les competències	Convocatòria
Àmbit lingüístic		
Llengua Catalana i Literatura 3r		
Llengua Castellana i Literatura 3r		
1a Llengua Estrangera: (Anglès 3r, Francès 3r, Alemany 3r, Italià 3r) <i>(Indiqueu la que es cursa)</i>		
2a Llengua Estrangera: (Anglès 3r, Francès 3r, Alemany 3r, Italià 3r, [Altra] 3r) <i>(Indiqueu la que es cursa, si és el cas)</i>		
Àmbit matemàtic		
Matemàtiques Acadèmiques-Aplicades 3r		
Àmbit científicotecnològic		
Ciències de la Naturalesa: Biologia i Geologia 3r		
Ciències de la Naturalesa: Física i Química 3r		
Tecnologia 3r		
Àmbit social		
Ciències Socials: Geografia i Història 3r		
Cultura clàssica 3r <i>(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)</i>		
Emprenedoria 3r <i>(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)</i>		
Àmbit artístic		
Educació Visual i Plàstica 3r <i>(Només en el cas que es cursi)</i>		
Música 3r <i>(Només en el cas que es cursi)</i>		
Àmbit educació física		
Educació Física 3r		
Àmbit cultura i valors <i>(Indiqueu la que es cursa)</i>		
Cultura i Valors Ètics 3r		
Religió 3r		
Competències transversals		
Competència comunicativa 3r		
Competències de l'àmbit digital 3r		
Competències de l'àmbit personal i social 3r		
Matèries optatives		
Optativa 1		
Optativa 2		
Treball de Síntesi 3r		
Servei Comunitari 3r <i>(Només en el cas que es faci)</i>		

[Logotip]

Expedient acadèmic

Educació secundària obligatòria

Codi del centre

Nom del centre

Accés al curs següent

☐ Sí _____ ☐ No

Consell orientador

Comentaris generals

Centre que l'ha avaluat

Codi del centre

Nom del centre

Municipi

Curs acadèmic

Nivell

Quart

Atenció a la diversitat

Detall

Resultats de l'avaluació**Grau d'assoliment de les competències****Convocatòria****Àmbit lingüístic**

Llengua Catalana i Literatura 4t

Llengua Castellana i Literatura 4t

1a Llengua Estrangera: (Anglès 4t, Francès 4t, Alemany 4t, Italià 4t) *(Indiqueu la que es cursa)*2a Llengua Estrangera: (Anglès 4t, Francès 4t, Alemany 4t, Italià 4t, [Altra] 4t) *(Indiqueu la que es cursa, si és el cas)*Llatí 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)***Àmbit matemàtic**

Matemàtiques Acadèmiques-Aplicades 4t

Àmbit científicotecnològicBiologia i Geologia 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Física i Química 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Tecnologia 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Ciències Aplicades a l'Activitat Professional 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Tecnologies de la Informació i la Comunicació 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Cultura Científica 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)***Àmbit social**

Ciències Socials: Geografia i Història 4t

Cultura clàssica 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Emprenedoria 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Economia 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)***Àmbit artístic**Música 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Educació Visual i Plàstica 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Arts Escèniques i Dansa 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)***Àmbit educació física**

Educació Física 4t

Àmbit cultura i valorsCultura i Valors Ètics 4t *(Només en el cas que es cursi)*Filosofia 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Religió 4t *(Només en el cas que es cursi)*

[Logotip]

Expedient acadèmic

Educació secundària obligatòria

Codi del centre

Nom del centre

Competències transversals

Competència comunicativa 4t

Competències de l'àmbit digital 4t

Competències de l'àmbit personal i social 4t

Projecte de Recerca

Servei Comunitari 4t *(Només en el cas que es faci)*

Proposta d'expedició del títol : Sí ☐. Qualificació mitjana de l'etapa No ☐

Proposta per al curs següent (si no ha assolit les competències de l'etapa)

☐ 4t d'ESO ☐ Programa de diversificació curricular ☐ Altres

Consell orientador

Consell orientador complet en full a part

Comentaris generals

[Logotip]

Codi del centre

Nom del centre

Dades de sortida del centre

Data de baixa de l'alumne

Motiu de baixa

Codi del centre de destinació

Nom del centre de destinació

Municipi del centre de destinació

Data de traspàs de la documentació acadèmica o de custòdia de l'expedient electrònic de l'alumne al centre de destinació

Dades de finalització de l'ensenyament

Data de finalització de l'ensenyament

Data de lliurament de la documentació als responsables de l'alumne

Diligència de validesa de l'expedient acadèmic

En/Na _____, secretari/ària del centre _____, certifica que les dades que figuren en aquest expedient acadèmic, reflecteixen fidelment les que consten en la documentació dipositada a la secretaria del centre i en l'aplicació informàtica



Annex 5 Historial acadèmic

L'historial acadèmic es concreta en un document imprès quan l'alumne finalitza la seva escolaritat obligatòria. També s'ha d'expedir i trametre en cas de trasllat a un altre centre educatiu.

S'ha de fer constar el número d'identificació de l'alumne (IDALU).

En les dades dels alumnes, els pares, les mares o els representants legals s'ha de fer constar el tipus de document d'identitat (DNI, NIE, passaport) que s'ha presentat i el seu número.

En l'apartat "Escolarització en l'educació secundària obligatòria" s'han de consignar en ordre cronològic tots els centres on l'alumne hagi cursat alguna part dels seus estudis d'ESO, inclosos el centre d'inici i el centre de finalització. Si l'escolarització al centre ha estat continuada, en una mateixa línia s'ha de fer constar l'any d'entrada i el de sortida de l'alumne, i els nivells que l'alumne hagi cursat íntegrament o parcial en l'esmentat centre.

S'ha d'incloure un quadre de qualificacions per cada vegada que l'alumne hagi estat escolaritzat en un curs de l'etapa, repeticions incloses. No s'han d'imprimir els que s'inclouen aquí com a model però no corresponen a cursos fets per l'alumne (repeticions, diversificacions curriculars).

El contingut d'aquests quadres de qualificacions ha de reflectir el de les corresponents actes d'avaluació final.

En les matèries que permetin diverses opcions (llengua estrangera, religió, matèries optatives) s'ha d'identificar quina opció ha cursat l'alumne.

En l'apartat "Atenció a la diversitat", si cal, s'han d'esmentar les mesures d'adaptació del currículum aplicades.

En la casella "Convocatòria" s'ha de consignar:

Ord.: si la matèria es va aprovar en l'avaluació ordinària (encara que després s'hagi millorat nota mitjançant activitats extraordinàries).

Extr.: si no es van assolir suficientment les competències de la matèria en l'avaluació ordinària (tant si després es van assolir mitjançant activitats extraordinàries com si es va mantenir sense assolir).

Les pàgines de qualificacions s'han d'imprimir amb continuïtat, sense necessitat de reservar una pàgina específica per a cada curs acadèmic.

[Logotip]

Expedient acadèmic

Educació secundària obligatòria

Ensenyament regulat pel Decret 187/2015, de 25 d'agost

Dades del centre

Codi del centre	Nom del centre	Municipi
-----------------	----------------	----------

Dades d'alumne

Nom i cognoms	IDALU	Tipus i número de document
---------------	-------	----------------------------

Dades generals de la incorporació al centre i l'ensenyament

Codi	Nom del centre de procedència	Municipi	Data recepció de la documentació acadèmica
------	-------------------------------	----------	--

Data de la primera matrícula al centre

Data de inici de l'ensenyament

Dades de l'escolarització

Codi del centre Nivell	Nom del centre	Curs
---------------------------	----------------	------

Centre que l'ha avaluat

Codi del centre	Nom del centre	Municipi
Curs acadèmic	Nivell	
	Primer	

Atenció a la diversitat

Detall

Resultats de l'avaluació**Grau d'assoliment de
les competències****Convocatòria****Àmbit lingüístic**

Llengua Catalana i Literatura 1r

Llengua Castellana i Literatura 1r

1a Llengua Estrangera: (Anglès 1r, Francès 1r, Alemany 1r, Italià 1r) *(Indiqueu la que es cursa)*2a Llengua Estrangera: (Anglès 1r, Francès 1r, Alemany 1r, Italià 1r, [Altra]1r) *(Indiqueu la que es cursa, si és el cas)***Àmbit matemàtic**

Matemàtiques 1r

Àmbit científicotecnològic

Ciències de la Naturalesa: Biologia i Geologia 1r

Tecnologia 1r

Àmbit social

Ciències Socials: Geografia i Història 1r

Àmbit artístic

Educació Visual i Plàstica 1r

Música 1r

Àmbit educació física

Educació Física 1r

Àmbit cultura i valors *(Indiqueu la que es cursa)*

Cultura i Valors Ètics 1r

Religió 1r

Competències transversals

Competència comunicativa 1r

Competències de l'àmbit digital 1r

Competències de l'àmbit personal i social 1r

Matèries optatives

Optativa 1

Optativa 2

Treball de Síntesi 1r

Accés al curs següent

[Logotip]

Historial acadèmic

Educació secundària obligatòria

Codi del centre

Nom del centre

☐ Sí _____ ☐ No

Consell orientador

Comentaris generals

Centre que l'ha avaluat

Codi del centre	Nom del centre	Municipi
Curs acadèmic	Nivell	Segon

Atenció a la diversitat

Detall

Resultats de l'avaluació**Grau d'assoliment de les competències****Convocatòria****Àmbit lingüístic**

Llengua Catalana i Literatura 2n

Llengua Castellana i Literatura 2n

1a Llengua Estrangera: (Anglès 2n, Francès 2n, Alemany 2n, Italià 2n) *(Indiqueu la que es cursa)*2a Llengua Estrangera: (Anglès 2n, Francès 2n, Alemany 2n, Italià 2n, [Altra] 2n) *(Indiqueu la que es cursa, si és el cas)***Àmbit matemàtic**

Matemàtiques 2n

Àmbit científicotecnològic

Ciències de la Naturalesa: Física i Química 2n

Tecnologia 2n

Àmbit social

Ciències Socials: Geografia i Història 2n

Àmbit artísticEducació Visual i Plàstica 2n *(Només en el cas que es cursi)*Música 2n *(Només en el cas que es cursi)***Àmbit educació física**

Educació Física 2n

Àmbit cultura i valors *(Indiqueu la que es cursa)*

Cultura i Valors Ètics 2n

Religió 2n

Competències transversals

Competència comunicativa 2n

Competències de l'àmbit digital 2n

Competències de l'àmbit personal i social 2n

Matèries optatives

Optativa 1

Optativa 2

Treball de Síntesi 2n

Accés al curs següent

[Logotip]

Codi del centre

Nom del centre

☐ Sí _____ ☐ No

Consell orientador

Comentaris generals

Centre que l'ha avaluat

Codi del centre	Nom del centre	Municipi
Curs acadèmic	Nivell	
	Tercer	

Atenció a la diversitat

Detall

Resultats de l'avaluació	Grau d'assoliment de les competències	Convocatòria
Àmbit lingüístic		
Llengua Catalana i Literatura 3r		
Llengua Castellana i Literatura 3r		
1a Llengua Estrangera: (Anglès 3r, Francès 3r, Alemany 3r, Italià 3r) <i>(Indiqueu la que es cursa)</i>		
2a Llengua Estrangera: (Anglès 3r, Francès 3r, Alemany 3r, Italià 3r, [Altra] 3r) <i>(Indiqueu la que es cursa, si és el cas)</i>		
Àmbit matemàtic		
Matemàtiques Acadèmiques-Aplicades 3r		
Àmbit científicotecnològic		
Ciències de la Naturalesa: Biologia i Geologia 3r		
Ciències de la Naturalesa: Física i Química 3r		
Tecnologia 3r		
Àmbit social		
Ciències Socials: Geografia i Història 3r		
Cultura clàssica 3r <i>(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)</i>		
Emprenedoria 3r <i>(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)</i>		
Àmbit artístic		
Educació Visual i Plàstica 3r <i>(Només en el cas que es cursi)</i>		
Música 3r <i>(Només en el cas que es cursi)</i>		
Àmbit educació física		
Educació Física 3r		
Àmbit cultura i valors <i>(Indiqueu la que es cursa)</i>		
Cultura i Valors Ètics 3r		
Religió 3r		
Competències transversals		
Competència comunicativa 3r		
Competències de l'àmbit digital 3r		
Competències de l'àmbit personal i social 3r		
Matèries optatives		
Optativa 1		
Optativa 2		
Treball de Síntesi 3r		
Servei Comunitari 3r <i>(Només en el cas que es faci)</i>		

[Logotip]

Historial acadèmic

Educació secundària obligatòria

Codi del centre

Nom del centre

Accés al curs següent

☐ Sí _____ ☐ No

Consell orientador

Comentaris generals

Centre que l'ha avaluat

Codi del centre

Nom del centre

Municipi

Curs acadèmic

Nivell

Quart

Atenció a la diversitat

Detall

Resultats de l'avaluació**Grau d'assoliment de
les competències****Convocatòria****Àmbit lingüístic**

Llengua Catalana i Literatura 4t

Llengua Castellana i Literatura 4t

1a Llengua Estrangera: (Anglès 4t, Francès 4t, Alemany 4t, Italià 4t) *(Indiqueu la que es cursa)*2a Llengua Estrangera: (Anglès 4t, Francès 4t, Alemany 4t, Italià 4t, [Altra] 4t) *(Indiqueu la que es cursa, si és el cas)*Llatí 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)***Àmbit matemàtic**

Matemàtiques Acadèmiques-Aplicades 4t

Àmbit científicotecnològicBiologia i Geologia 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Física i Química 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Tecnologia 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Ciències Aplicades a l'Activitat Professional 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Tecnologies de la Informació i la Comunicació 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Cultura Científica 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)***Àmbit social**

Ciències Socials: Geografia i Història 4t

Cultura clàssica 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Emprenedoria 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Economia 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)***Àmbit artístic**Música 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Educació Visual i Plàstica 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Arts Escèniques i Dansa 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)***Àmbit educació física**

Educació Física 4t

Àmbit cultura i valorsCultura i Valors Ètics 4t *(Només en el cas que es cursi)*Filosofia 4t *(Només en el cas que es cursi aquesta optativa)*Religió 4t *(Només en el cas que es cursi)*

[Logotip]

Historial acadèmic

Educació secundària obligatòria

Codi del centre

Nom del centre

Competències transversals

Competència comunicativa 4t

Competències de l'àmbit digital 4t

Competències de l'àmbit personal i social 4t

Projecte de Recerca

Servei Comunitari 4t *(Només en el cas que es faci)*

Proposta d'expedició del títol : Sí ☐. Qualificació mitjana de l'etapa No ☐

Proposta per al curs següent (si no ha assolit les competències de l'etapa)

☐ 4t d'ESO ☐ Programa de diversificació curricular ☐ Altres

Consell orientador

Consell orientador complet en full a part

Comentaris generals

[Logotip]

Historial acadèmic

Educació secundària obligatòria

Codi del centre

Nom del centre

Dades de sortida del centre

Data de baixa de l'alumne

Motiu de baixa

Codi del centre de destinació

Nom del centre de destinació

Municipi del centre de destinació

Data de traspàs de la documentació acadèmica o de custòdia de l'expedient electrònic de l'alumne al centre de destinació

Dades de finalització de l'ensenyament

Data de finalització de l'ensenyament

Data de lliurament de la documentació als responsables de l'alumne

Diligència de validesa de l'expedient acadèmic

En/Na , secretari/ària del centre , certifica que les dades que figuren en aquest expedient acadèmic, reflecteixen fidelment les que consten en la documentació dipositada a la secretaria del centre i en l'aplicació informàtica



Annex 6

Informe personal per trasllat

En les dades dels alumnes, els pares, les mares o els representants legals s'ha de fer constar quin tipus de document d'identitat (DNI, NIE, passaport) s'ha presentat i el seu número.

En l'informe personal per trasllat s'han de recollir les matèries o àmbits que cursi l'alumne en el curs en què es produeix el trasllat.

En les matèries que permetin diverses opcions (llengua estrangera, religió, matèries optatives) s'ha d'identificar quina opció ha cursat l'alumne.

La valoració del grau d'adquisició de les competències l'ha de proposar el tutor o la tutora a partir de les informacions obtingudes en les reunions de l'equip docent.

També es farà constar la informació necessària per a l'adequada continuïtat del procés d'aprenentatge.

L'informe personal per trasllat s'ha d'adjuntar a l'expedient acadèmic de l'alumne.

En cas que, per trasllat de l'alumne, els documents oficials d'avaluació hagin de tenir efecte fora de Catalunya, o si altres circumstàncies ho fan necessari, les qualificacions de les matèries tenen les equivalències següents:

Assoliment excel·lent	Excel·lent / Sobresaliente - 9 o 10
Assoliment notable	Notable - 7 o 8
Assoliment satisfactori	Suficient / Suficiente – 5 Bé / Bien – 6
No assoliment	Insuficient / Insuficiente - 1, 2, 3 o 4

Informe personal per trasllat
Educació secundària obligatòria

Dades del centre educatiu

Codi del centre	Nom del centre	Municipi
-----------------	----------------	----------

Dades de l'alumne

Nom i cognoms	Identificador de l'alumne	Tipus i número de document
---------------	---------------------------	----------------------------

Dades de sortida del centre

Data de baixa de l'alumne	Motiu de baixa				
Codi del centre de destinació	Nom del centre de destinació	Municipi	del	centre	de
Data de tramesa de la doc. acadèmica de l'alumne al centre de destinació o de custòdia de l'expedient electrònic					

Detall de les qualificacions del curs

Assoliment de les competències de les matèries	1a avaluació	2a avaluació		Observacions

Assoliment de les competències transversals

Valoració (no assoliment, assoliment satisfactori, assoliment notable, assoliment excel·lent)

Competència comunicativa
Competències de l'àmbit digital
Competències de l'àmbit personal i social

El/la tutor/a del grup
director/a

Vistiplau de/de la

Nom i cognoms:

Nom i cognom
