

Memòria d'avaluació de l'impacte del Projecte de decret de modificació del Decret 47/2022, de 15 de març, de reestructuració del Departament de Justícia, Drets i Memòria

Aquesta memòria s'elabora de conformitat amb el que preveu l'article 64.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i les Recomanacions sobre la memòria d'avaluació d'impacte de les mesures proposades del Departament de la Presidència.

La finalitat de l'avaluació de l'impacte normatiu en el procediment d'elaboració d'aquesta disposició de caràcter general és efectuar una anàlisi *ex ante* de les diferents opcions disponibles, així com identificar i valorar els efectes a l'hora d'efectuar la regulació, de manera que puguin ser considerades de forma anticipada les conseqüències de les diferents solucions plantejades per resoldre el problema identificat.

D'acord amb aquesta normativa, aquesta Memòria conté la informació següent:

1. Anàlisi del context i identificació de les opcions de regulació
 - 1.1. Identificació del problema
 - 1.2. Establiment dels objectius
 - 1.3. Identificació de les opcions de regulació
2. Anàlisi de les opcions de regulació considerades
 - 2.1. Informe d'impacte pressupostari
 - 2.2. Informe d'impacte econòmic i social
 - 2.3. Informe d'impacte normatiu
 - 2.4. Informe d'impacte de gènere
3. Comparació de les opcions de regulació considerades.
4. Implementació, seguiment i avaluació de la norma.

1. Anàlisi del context i identificació de les opcions considerades

1.1. Identificació del problema

El Decret 47/2022, de 15 de març, de reestructuració del Departament de Justícia, Drets i Memòria, va fixar l'estructura del Departament i va determinar les funcions de les unitats que el configuren fins a nivell de secció.

La Llei 13/2007, del 31 d'octubre, crea el Memorial Democràtic, com a entitat de dret públic dotada de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, tant en l'àmbit públic com en el privat, en l'exercici de les funcions que aquesta llei li encomana i

disposa que, en l'exercici de les seves funcions, el Memorial Democràtic es coordina amb els altres organismes de la Generalitat en el desenvolupament d'actuacions relacionades amb l'estudi, la difusió i la commemoració de la memòria democràtica.

D'acord amb l'article 3.14.7 del Decret 184/2022, de 10 d'octubre, de denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya correspon al Departament de Justícia, Drets i Memòria l'exercici de les atribucions pròpies de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de la memòria democràtica.

El títol IX del Projecte de Llei de memòria democràtica de Catalunya, en tramitació parlamentària, fa referència a l'organització administrativa i institucional:

- El capítol I fa referència al departament de l'Administració de la Generalitat competent en matèria de memòria democràtica, que ha de proposar i executar les polítiques públiques en aquest àmbit.
- El capítol II refon, completa i actualitza la regulació del Memorial Democràtic establerta a la Llei 13/2007, del 31 d'octubre, i les lleis que la modifiquen.
- El capítol III estableix els principis que han de regir les relacions institucionals i les fórmules de col·laboració i cooperació amb altres administracions públiques i organismes internacionals per a la consecució dels objectius de la Llei.

El Memorial Democràtic, que és una entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar¹, s'adscriu al departament de l'Administració de la Generalitat competent en matèria de memòria democràtica. Correspon a aquest departament vehicular la relació i canalitzar el suport del Govern de la Generalitat amb el Memorial Democràtic, el Comitè Tècnic Assessor per a la Recuperació i la Identificació de les Persones Desaparegudes durant la Guerra Civil i la Dictadura Franquista i la resta d'òrgans i ens amb competències en matèria de memòria democràtica dependents o vinculats a l'Administració de la Generalitat.

La presidència del Memorial Democràtic correspon a la persona titular del departament de l'Administració de la Generalitat al qual és adscrit.

El Memorial Democràtic té per objecte recuperar, preservar i divulgar la memòria democràtica. Contribueix a desplegar les polítiques públiques en matèria de memòria democràtica i promou les accions cíviques de recuperació, commemoració i posada en valor de les memòries relatives al període històric a què fa referència la memòria democràtica. En l'exercici de les seves funcions, coopera amb els altres ens de la Generalitat.

En el marc de les seves funcions, el Memorial Democràtic pot establir contractes, convenis, i pactes amb persones físiques i jurídiques, públiques i privades; constituir consorcis, fundacions, societats i altres entitats de caràcter associatiu, o participar en les ja constituïdes; cooperar amb altres ens de la Generalitat i concedir subvencions, ajuts, beques i premis per complir les finalitats per a les quals ha estat creat.

¹ Apartat primer de la lletra b) de l'article 1 del text refós de la Llei de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana, aprovat pel Decret legislatiu 2/2002, de 24 de desembre.

En el plànol de les relacions institucionals regulades al Capítol III del Títol IX, correspon al departament de l'Administració de la Generalitat competent en matèria de memòria democràtica col·laborar amb els ens locals i establir les fórmules de cooperació necessàries. L'Administració de la Generalitat ha de mantenir les relacions de col·laboració i cooperació amb l'Administració general de l'Estat i amb les altres comunitats autònomes i el conjunt de les administracions públiques de Catalunya, cadascuna en l'àmbit de les seves competències, han d'impulsar les relacions de col·laboració i cooperació amb altres entitats públiques i privades sense ànim de lucre d'altres estats en matèria de memòria democràtica.

D'altra banda, d'acord amb l'article 3.14.1 del Decret 184/2022, de 10 d'octubre, de denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya correspon al Departament de Justícia, Drets i Memòria l'exercici de les atribucions pròpies de l'Administració de la Generalitat quant a les funcions relacionades amb l'Administració de justícia a Catalunya i la seva modernització.

El 25 de novembre de 2014 s'aprova, mitjançant Acord del Govern, el Programa d'implementació i seguiment de l'oficina judicial i fiscal, amb una durada de set anys, prorrogable per períodes de quatre anys fins que finalitzi la implantació. Per l'Acord del Govern del 26 d'octubre de 2021, es prorroga el Programa per un període de 3 anys, a comptar de la data en què finalitza, és a dir, des del 25 de novembre de 2021 fins al 24 de novembre de 2024, amb l'informe favorable de la Comissió de Retribucions i Despeses de Personal, adoptat en la reunió del dia 13 de maig de 2021.

En aquest informe, pel que fa al personal adscrit, la Comissió de Retribucions i Despeses de Personal considera que la situació ha esdevingut estructural, ja que els llocs adscrits al Programa tenen aquest caràcter i manifesta que s'han de dur a terme les actuacions necessàries perquè els llocs de treball que s'hi adscriuen formin part de la plantilla estructural del Departament de Justícia, Drets i Memòria. L'Acord del Govern del 26 de novembre de 2021 contempla la possibilitat d'una nova pròrroga pel temps necessari i indispensable per finalitzar el procés d'estructuració en plantilla dels 96 llocs de treball que continuaran vinculats al Programa.

L'article 439 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial (LOPJ) estableix que s'entén per unitat administrativa aquella que, sense estar integrada a l'oficina judicial, es constitueix en l'àmbit de l'organització de l'Administració de justícia per a la direcció, ordenació i gestió dels recursos humans de l'oficina judicial sobre els quals es tenen competències, així com sobre els mitjans informàtics, noves tecnologies i altres mitjans materials. Així mateix, dins d'aquestes unitats, el Ministeri de Justícia i les comunitats autònomes en els seus respectius àmbits, podran establir oficines comunes de suport a una o diverses oficines judicials, per a la prestació de serveis, la naturalesa de les quals no exigeixi la realització de funcions encomanades com a pròpies per aquesta Llei orgànica als funcionaris dels cossos de l'Administració de justícia i que es considerin necessaris o convenients per al seu bon funcionament (apartat 1 de l'article 439). Correspon a cada Administració en el seu propi àmbit territorial, el disseny, la creació i organització de les unitats administratives necessàries i de les oficines comunes de suport, la determinació de la seva forma d'integració en l'Administració

pública de què es tracti, el seu àmbit d'actuació, dependència jeràrquica, establiment dels llocs de treball, així com la dotació dels crèdits necessaris per a la seva posada en marxa i funcionament (apartat 2 de l'article 439).

L'article 479.3 de la LOPJ estableix que en tot cas els Instituts de Medicina Legal i Ciències Forenses comptaran amb unitats de valoració forense integral, de les quals podran formar part els psicòlegs i treballadors socials que es determinin per a garantir, entre altres funcions, l'assistència especialitzada a les víctimes de violència de gènere i el disseny de protocols d'actuació global i integral en casos de violència de gènere. Així mateix, dins dels Instituts podran integrar-se la resta d'equips psicosocials que presten serveis a l'Administració de justícia, incloent-hi els equips tècnics de menors.

La Resolució JUS/3407/2023, de 2 d'octubre, per la qual es crea el Programa temporal per a la implementació del Pla de millora de les unitats de valoració forense integral de l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya i es reforcen els equips d'assessorament tècnic penal determina que el Programa està adscrit a la Secretaria per a l'Administració de Justícia del Departament de Justícia, Drets i Memòria, i configura l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya com a finestra única a la qual els òrgans judicials han d'adreçar les peticions sobre actuacions forenses en matèria de violència masclista.

En el moment actual és necessari continuar aprofundint en les actuacions dutes a terme per les administracions públiques de Catalunya així com reforçar el caràcter transversal de tot allò relatiu a la recuperació, la conservació i el foment de tots els elements i factors que integren i configuren la memòria democràtica.

D'altra banda cal dur a terme les accions necessàries perquè els llocs adscrits al Programa d'implementació i seguiment de l'oficina judicial i fiscal formin part de la plantilla estructural del Departament de Justícia, Drets i Memòria.

Així mateix, l'avenç en la transformació de l'Administració de justícia cap a una organització més eficient i més accessible per a la ciutadania, més transparent i més sostenible, fa necessària una reorganització de la Secretaria per a l'Administració de Justícia per adequar-la a les dues grans línies d'actuació de la Secretaria, per una banda l'impuls de la transformació i la millora contínua i, per l'altra, el suport al funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya.

El desplegament dels serveis territorials del Penedès requereix una reorganització de l'adscripció d'alguna de les unitats administratives de l'àmbit judicial de caràcter territorial a Catalunya.

1.2. Establiment dels objectius

L'objectiu de la intervenció és doble:

- En primer lloc, assegurar l'eficàcia i l'eficiència de l'estructura administrativa del Departament de Justícia, Drets i Memòria.
- En segon lloc, definir l'organització necessària per incorporar a la plantilla estructural del Departament els llocs adscrits al Programa d'implementació i

seguiment de l'oficina judicial i fiscal i adequar l'estructura de la Secretaria de Relacions per a l'Administració de Justícia.

1.3. Identificació de les opcions de regulació

No fer res:

Aquesta opció comportaria:

- Mantenir una estructura orgànica i funcional poc adequada per exercir de forma efectiva les funcions que la normativa vigent atribueix al Departament.
- Prorrogar el Programa d'implementació i seguiment de l'oficina judicial i fiscal.

Opció de modificar l'estructura departamental:

- Per modificar l'adscripció del Memorial Democràtic al Departament de Justícia, Drets i Memòria mitjançant la Secretaria General.
- Per adequar l'estructura del Departament, especialment en l'àmbit del suport al funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya i de l'impuls de la seva transformació i millora contínua.

L'opció de regulació proposada per adequar l'estructura del Departament de Justícia, Drets i Memòria als objectius indicats és aprovar un decret de modificació de l'estructura del Departament.

2. Anàlisi de les opcions de regulació considerades

2.1. Informe d'impacte pressupostari

Aquest Projecte de decret modifica la regulació de l'estructura del Departament de Justícia, Drets i Memòria.

Les modificacions efectuades són les següents:

- **Modificacions en l'àmbit de la Secretaria General**

S'adscriu al Departament de Justícia, mitjançant la **Secretaria General**, el Memorial Democràtic, actualment adscrit a la Direcció General de Memòria Democràtica. I s'inclouen a la funcions de la Secretaria General funcions que donen abast específic a les funcions desenvolupades per les unitats directives sectorials dependents.

El canvi d'adscripció del Memorial Democràtic dona resposta a la nova regulació de l'organització administrativa i institucional; reforça com a entitat que ha de coordinar, impulsar i fer el seguiment del desenvolupament dels projectes i les iniciatives de la Xarxa d'Espais de Memòria Democràtica de Catalunya que agrupa els projectes i les iniciatives de les administracions públiques de Catalunya i d'altres persones titulars d'Espais de Memòria Democràtica de Catalunya.

Pel que fa a l'**estructura territorial del Departament**

- s'adapten algunes modifiquen funcions del Servei de Suport Judicial dels serveis territorials a Girona, Lleida i Tarragona i de les gerències territorials de Barcelona Ciutat i l'Hospitalet de Llobregat i Barcelona Comarques;
- es modifica l'adscripció de la unitat administrativa de l'àmbit judicial de caràcter territorial a Catalunya de Vilanova i la Geltrú que passa d'estar adscrita al Servei de Suport Judicial de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques a estar adscrita al Servei Territorial del Departament de Justícia, Drets i Memòria al Penedès;
- es modifica la redacció dels articles relatius a la naturalesa i a les funcions de les unitats administratives de l'àmbit judicial de caràcter territorial a Catalunya i s'afegeix un nou article.

- **Modificacions en l'àmbit de la Secretaria per a l'Administració de Justícia**

- Es modifica l'adscripció del Servei de Coordinació Econòmica que passa a dependre de la Subdirecció General de Suport Judicial i Coordinació Tècnica (actualment depèn de la Subdirecció General de Recursos Humans i Econòmics).
- Es modifiquen les funcions de la de Subdirecció General de Recursos Humans i Econòmics, que passa a denominar-se Subdirecció General de Recursos Humans.
- Es modifiquen les funcions de la Subdirecció General de Suport Judicial i Coordinació Tècnica i alguna funció del Servei de Programes de Suport Judicial.

A la **Direcció General de Modernització de l'Administració de Justícia**, es fan les modificacions següents en la Subdirecció General de Planificació i Organització Judicial:

- Es modifica una funció de la Subdirecció General de Planificació i Organització Judicial.
- S'estableix la dependència de les unitats administratives de suport tècnic de l'àmbit judicial a Catalunya.

Les modificacions efectuades en l'organització de la Secretaria per a l'Administració de Justícia permeten adequar-la a les dues grans línies d'actuació, per una banda, l'impuls de la transformació i la millora contínua i, per l'altra, el suport al funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya. En aquesta línia, la integració en l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya dels equips d'Assessorament Tècnic en l'Àmbit de Família (EATAF), a més d'avançar en el que disposa la Llei orgànica del Poder Judicial i desplegar un model que ja està implementat en altres comunitats autònomes, persegueix:

- millorar l'organització i optimització de recursos humans i materials,
- facilitar una major coordinació dels equips avançant en l'organització multidisciplinària i contribuint a unificar criteris,
- facilitar la labor dels jutges, magistrats i fiscals,
- evitar la revictimització especialment en el cas de les víctimes menors d'edat.

La creació de dues unitats administratives de suport tècnic de l'àmbit judicial a Catalunya (de caràcter no territorial) configurades com un àmbit funcional, ha de permetre la incorporació a la plantilla estructural del Departament de part dels llocs adscrits al Programa d'implementació i seguiment de l'oficina judicial i fiscal i continuar avançant en la transformació i la millora contínua de l'Administració de justícia a Catalunya.

- **Modificacions generals**

S'enumeren de nou alguns articles del Decret 47/2022, de 15 de març, per adaptar-los als canvis introduïts.

La proposta de modificació del Decret 47/2022, de 15 de març, de reestructuració del Departament de Justícia, Drets i Memòria suposa la creació de dues unitats d'àmbit funcional per estructurar en plantilla 75 dels 96 llocs de treball que continuen vinculats al Programa d'implementació i seguiment de l'oficina judicial i fiscal.

El cost d'aquest increment no implica cap modificació del pressupost del capítol I, atès que s'assumirà amb els recursos dedicats actualment al Programa que passarà a ser un cost estructural.

L'adscripció del personal del Programa d'implementació i seguiment de l'oficina judicial i fiscal prevista és la que es detalla a continuació.

Dimensionament de la Unitat administrativa de suport tècnic (UAST) d'Eficiència organitzativa		
Lloc Codi	Lloc Nom	Cos
0076271	AUXILI EQUIPS IMPLANTACIÓ	AUXILI JUDICIAL
0080436	AUXILI EQUIPS IMPLANTACIÓ	AUXILI JUDICIAL
0080284	GESTIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0080344	GESTIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0085306	GESTIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0086254	GESTIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0086268	GESTIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083748	GESTIÓ EQUIPS D'ACTUACIÓ PRÈVIA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0092635	GESTIÓ EQUIPS D'ACTUACIÓ PRÈVIA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0075279	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0075586	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0075589	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0075595	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0077544	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0080195	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0080271	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083675	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0109844	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0109847	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0109848	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.

0109849	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0109851	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083669	GESTIÓ PROCESSAL I ADMINISTRATIVA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0079293	TRAMITACIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0085359	TRAMITACIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0085363	TRAMITACIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0085364	TRAMITACIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0085389	TRAMITACIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0085405	TRAMITACIÓ EQUIPS ACTUACIÓ PRÈVIA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0091447	TRAMITACIÓ EQUIPS D'ACTUACIÓ PRÈVIA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0076265	TRAMITACIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0076266	TRAMITACIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0083682	TRAMITACIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0085312	TRAMITACIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA

Dimensionament de la Unitat administrativa de suport tècnic (UAST) de Transformació Digital		
Lloc Codi	Lloc Nom	Cos
0079289	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0080269	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083671	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083672	GESTIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0080272	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0080274	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0080275	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0080276	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0080277	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083668	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083709	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083718	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083719	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0084055	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0084056	GESTIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0075575	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0075576	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0075577	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0075578	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0075579	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0076583	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0076584	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0077517	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083659	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083661	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083662	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0083663	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0085124	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.

0085125	GESTIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	GESTIO PROCESSAL I ADMVA.
0080434	TRAMITACIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0085313	TRAMITACIÓ EQUIPS IMPLANTACIÓ	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0080278	TRAMITACIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0080279	TRAMITACIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0080281	TRAMITACIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0080282	TRAMITACIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0083721	TRAMITACIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0083722	TRAMITACIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0084057	TRAMITACIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0084058	TRAMITACIÓ FORMACIÓ INFORMÀTICA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0075583	TRAMITACIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA
0083664	TRAMITACIÓ IMPLANTACIÓ INFORMÀTICA	TRAMITACIO PROCESS.I ADMVA

2.2. Informe d'impacte econòmic i social

L'actuació que es proposa pretén adequar l'estructura del Departament de Justícia, Drets i Memòria a les noves tendències normatives, al desplegament de l'estructura territorial i a reforçar l'estructura de la Secretaria per a l'Administració de Justícia amb la finalitat de millorar el suport als òrgans judicials, així com a continuar avançant en la modernització i la millora contínua de l'Administració de justícia.

Cal tenir present que l'Administració de justícia a Catalunya està integrada actualment per 638 òrgans judicials distribuïts en 49 partits judicials i per 24 unitats de la Fiscalia de Catalunya i compta amb una plantilla de més de 8.000 llocs de treball. A més de l'organització de la justícia de proximitat amb l'existència de 898 jutjats de pau.

2.3. Informe d'impacte normatiu en termes de simplificació o reducció de càrregues administratives

Aquest Projecte de decret no té cap incidència en termes de simplificació o reducció de càrregues administratives, atès que té una naturalesa estrictament autoorganitzativa.

El Projecte de decret no preveu cap càrrega administrativa per a la ciutadania o per a les empreses. Per tant, no resulta procedent una identificació, quantificació o justificació de càrregues administratives, més aviat al contrari, es tracta d'evitar al ciutadà un pelegrinatge administratiu i judicial.

2.4. Informe d'impacte de gènere

La perspectiva d'igualtat de gènere s'ha tingut en compte a l'hora de redactar el Projecte de decret, raó per la qual no conté un ús androgènic del llenguatge ni utilitza termes que comportin discriminació per raó de gènere. Des d'un vessant material, la proposta efectuada no té impacte de gènere i respecta plenament el principi d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

3. Comparació de les opcions de regulació considerades

Amb aquest Projecte de decret, fruit de la potestat d'autoorganització de l'Administració es modifica l'estructura orgànica del Departament de Justícia, Drets i Memòria adequant-la a les necessitats dels àmbits específics del Departament.

L'opció proposada es considera la més adequada per respondre als principis d'agilitat, eficiència i eficàcia administrativa així com al criteri de simplificació normativa.

4. Implementació, seguiment i avaluació de la norma

La norma és una regulació de caràcter eminentment organitzatiu, que no incideix en l'esfera jurídica dels particulars.

Secretari general