



## **Memòria justificativa**

### **Projecte de Decret pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió Tècnica de la Funció Pública**

I. La Comissió Tècnica de la Funció Pública es configura legalment com un òrgan superior en matèria de personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, així el defineix en el seu article 4. D'acord amb el Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, aprovat pel Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, la Comissió es defineix com a òrgan de coordinació, de consulta, de proposta i, si s'escau, d'execució dels assumptes de personal.

L'article 7 del text legal esmentat, adscriu la Comissió Tècnica de la Funció Pública al departament competent en matèria de funció pública com a òrgan de coordinació, de consulta, de proposta i, si s'escau, d'execució dels assumptes de personal.

Pel que fa a la seva composició, el mateix precepte assigna la presidència de la Comissió al conseller competent en matèria de funció pública, i les vocalies als secretaris generals de tots els departaments, al director de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i a la persona titular de la direcció general de Funció Pública, que actua com a secretari de la Comissió. També es preveu l'assistència dels membres que designi el Govern de la Generalitat entre les persones que ocupin càrrecs l'àmbit competencial dels quals tingui una incidència directa en la funció pública.

Pel que fa a les funcions, se li atribueixen de forma específica l'emissió d'informe amb relació a les normes i disposicions de caràcter general en matèria de personal, amb exclusió dels projectes de disposició d'estructura orgànica o organitzativa que no continguin mesures específiques de personal més enllà de les afectacions que en derivin per al personal. També correspon a la Comissió informar sobre les qüestions que li siguin consultades pel Govern; proposar al Govern totes les mesures que consideri convenientes per millorar la política i la gestió del personal; informar sobre tots els assumptes de personal que siguin elevats al Govern de la Generalitat per l'òrgan competent; informar sobre els expedients disciplinaris de separació de servei com a tràmit previ a la imposició de la sanció pel conseller corresponent.

D'altra banda, es preveu que per delegació del Govern de la Generalitat, la Comissió Tècnica de la Funció Pública pugui exercir les funcions d'aprovació i modificació de les normes de valoració de llocs de treball, la relació de llocs de treball i la valoració d'aquests llocs; i l'aprovació les ofertes d'ocupació pública. Pel que fa a la primera, hores d'ara és vigent l'Acord del Govern de la Generalitat de 25 de juliol de 1995, de delegació de determinades competències en la Comissió Tècnica de la Funció Pública sobre relacions de llocs de treball, publicat per Resolució de 26 de juliol de 1995 (DOGC núm. 2083 de data 02.08.1995).

II. Com s'ha dit, des de la seva creació, la Comissió Tècnica de la Funció Pública ha exercit funcions de proposta i emissió de criteris i d'autorització prèvia i d'informe preceptiu, d'assessorament en matèria de personal, així com de comunicació i coordinació entre els departaments de l'Administració de la Generalitat.

D'altra banda, en virtut de l'Acord del Govern de la Generalitat de 25 de juliol de 1995, la comissió ha vingut exercint les funcions d'aprovació i modificació de les normes de valoració i classificació de llocs de treball, així com l'aprovació i modificació de les relacions de llocs de

treball del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, si bé amb exclusió de determinats col·lectius.

Hores d'ara no es compta amb una regulació del funcionament d'aquest òrgan superior en matèria de personal. Mitjançant el reglament que es proposa aprovar, es regula l'objecte, la naturalesa i la composició de la Comissió, així com les línies generals del seu règim de funcionament, el desenvolupament de les sessions, en ordre a un eficaç i eficient exercici de les funcions que té assignades normativament.

Els canvis organitzatius produïts en els últims anys en l'estructura de l'Administració de la Generalitat, i l'evolució en matèries com l'ordenació, la planificació i la gestió dels recursos humans en les Administracions públiques aconsellen abordar la regulació d'aquest òrgan superior de personal, la seva composició i funcions.

III. Pel que fa al contingut del Projecte, aquest s'estructura en nou articles, una disposició addicional i una disposició final. En l'articulat es defineix, l'objecte, la naturalesa i l'adscripció de la Comissió Tècnica de la Funció Pública. D'altra banda se'n regula la seva composició, amb especial detall a la referència a les funcions de la presidència i la secretaria de la Comissió. Es relacionen les funcions de la Comissió, i els aspectes principals del seu règim de funcionament, com el règim de convocatòries de les sessions i el seu desenvolupament, i s'atorga especial rellevància al paper de la Direcció General de Funció Pública, a la qual el projecte atribueix les funcions d'assistència jurídica i suport tècnic a la Comissió. Finalment, es preveu expressament que en tot el que no preveu el reglament s'apliquen les disposicions vigents en matèria d'òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Pel que fa a la seva composició, aquesta ve definida pel mateix Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública. Així, d'acord amb el text del projecte, la presidència de la Comissió Tècnica de la Funció Pública correspon a la persona titular del departament competent en matèria d'ocupació pública.

Es preveu que són vocals nats de la Comissió les persones titulars de les secretaries generals dels departaments de l'Administració de la Generalitat; la persona titular de la secretaria sectorial competent en matèria d'administració i ocupació pública; i pel que fa a la persona titular de la direcció de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, es preveu la seva pertinença a la Comissió en la mesura que així ho prevegi la normativa reguladora, en el sentit de vincular-la a allò que prevegi la normativa legal reguladora de la funció pública a l'Administració de la Generalitat.

Pel que fa a les funcions de secretaria, aquestes s'assignen a la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ocupació pública.

Finalment, es preveu l'assistència de persones que actuen amb veu i sense vot, per aquells casos de persones que ocupin càrrecs l'àmbit competencial dels quals tingui incidència directa en matèria d'ocupació pública, i als efectes d'assessorar o informar sobre assumptes objecte de deliberació per la Comissió. Aquesta assistència ho ha de ser per decisió del Govern.

Pel que fa a les funcions que s'assignen a la presidència de la Comissió, aquestes es concreten en funcions representatives, d'autorització de la convocatòria i fixació de l'ordre del dia de les sessions; les pròpies de moderació del desenvolupament de les deliberacions i els debats; la certificació dels informes i acords adoptats; la d'informar als membres de la

Comissió de les iniciatives relacionades amb polítiques de personal; i la d'elevat al Govern o a l'òrgan competent per raó de la matèria els informes i propostes fruit de l'exercici de les funcions pròpies assignades a la Comissió.

En relació amb el règim de suplència de la persona que exerceix la presidència, es preveu de forma expressa un règim de substitució, per part de la persona titular de la secretaria sectorial competent en matèria d'administració i ocupació pública i, en la seva absència, la persona que designi expressament la presidència. Per al cas d'absència de la persona que n'exerceix la secretaria, es preveu la seva substitució per la persona titular de la direcció de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

En relació amb el règim de convocatòria de les sessions, dir que en la pràctica aquesta Comissió es reuneix setmanalment, sens perjudici que per raons d'urgència la Comissió es pugui reunir amb caràcter extraordinari. Cobra rellevància el règim de terminis de convocatòria de les sessions, de cinc dies hàbils, i la proposta d'expedients per tal de proposar la inclusió d'assumptes a l'ordre del dia, que finalitza en el termini de quatre dies hàbils anteriors a què tingui lloc la sessió ordinària. Com a excepció, es preveu que només excepcionalment i per raons justificades, la presidència podrà incorporar assumptes a l'ordre del dia un cop transcorregut el termini esmentat i, en qualsevol cas, sempre que se sol·liciti la seva incorporació abans de les 12.00 hores del darrer dia hàbil anterior a la sessió. L'ordre del dia es fa públic el dia hàbil anterior a la sessió.

Es fa constar expressament que el mitjà de convocatòria i tramesa de la documentació és el Sistema de Gestió i Tramitació dels Documents del Govern (SIGOV), tret que raons tècniques circumstancials ho impedeixin, cas en el qual la documentació s'haurà de trametre a la presidència de la Comissió mitjançant el sistema que en cada cas es determini.

Pel que fa al desenvolupament de les sessions, destacar la possibilitat que la convocatòria pugui establir que la sessió de la Comissió tingui lloc a distància i en temps real amb els mitjans tecnològics o tècnics que garanteixin als seus membres la participació en l'exercici del dret de paraula, informació, proposta i vot, així com el seguiment de les intervencions de la resta de les persones assistents.

Finalment, s'assigna la funció de prestació d'assistència jurídica i suport tècnic a la Comissió, a la Direcció General de Funció Pública.

**IV.** Es constata que el contingut substantiu de la regulació continguda en el present projecte de Decret és de caràcter essencialment organitzatiu. Efectivament, es tracta d'un reglament d'organització interna mitjançant el qual l'Administració de la Generalitat organitza lliurement un dels seus òrgans superiors en matèria de personal, característiques identificades en la jurisprudència per aquesta consideració, i en el marc de la regulació de matèries no compreses en l'àmbit de la reserva de llei. En aquest sentit, en tractar-se d'una norma reglamentària de caràcter organitzatiu, el seu contingut no incideix sobre els interessos dels ciutadans i de les organitzacions que els representen. El projecte té uns efectes merament interns, en que l'extensió i el contingut de la regulació que es preveu s'esgoten en l'àmbit organitzatiu.

D'acord amb aquest raonament, i pel que fa al tràmit d'audiència previst en l'article 67 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es considera que no esdevé necessària la seva realització. L'objecte del

Projecte de decret es limita a establir les normes de funcionament d'un òrgan col·legiat dins de l'Administració de la Generalitat, com és la Comissió Tècnica de la Funció Pública, sense que aquesta regulació afecti a la posició del ciutadà davant l'Administració Pública. No genera ni suprimeix cap obligació per als ciutadans, i, per tant, no hi ha cap dret o interès legítim afectat.

D'acord amb la doctrina de la Comissió Jurídica Assessora —Dictamen 157/2023— el tràmit d'audiència als ciutadans i ciutadanes no és aplicable a les disposicions que regulen els òrgans ni tampoc a les disposicions orgàniques de l'Administració de la Generalitat o dels organismes que té adscrits o en depenen. Com ja s'ha dit, el Projecte de decret regula el funcionament d'un òrgan col·legiat dins de l'Administració de la Generalitat. En conseqüència, no es considera necessari efectuar aquest tràmit.

En relació al tràmit d'informació pública previst en l'article 64 i 68 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, es considera que no resulta procedent sotmetre l'expedient al tràmit d'informació pública. En aquest sentit, i en la mateixa línia de la doctrina de la Comissió Jurídica —dictàmens 21/2021 i 71/2023— no resulta preceptiu el tràmit d'informació pública en aquells projectes de disposicions que no afecten els drets o interessos dels ciutadans i ciutadanes, com és el cas d'aquest projecte de decret de caràcter organitzatiu. L'objecte del Projecte de decret únicament estableix les normes de funcionament d'un òrgan col·legiat de l'Administració de la Generalitat i, alhora, la seva composició únicament es conforma de les persones amb una relació administrativa amb aquesta Administració, com són les persones titulars de les secretaries generals dels departaments de l'Administració de la Generalitat; la persona titular de la secretaria sectorial competent en matèria d'administració i ocupació pública; la persona titular de la Direcció General de Funció Pública i de la Direcció de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. Per tant, no es preceptiu la realització d'aquest tràmit ni tampoc s'aprecia l'oportunitat de la seva realització.

Pel que fa al tràmit de consulta pública prèvia previst en l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, cal remarcar que l'apartat 4 del precepte determina la possibilitat de prescindir dels tràmits de consulta, audiència i informació públiques en el cas de normes pressupostàries o organitzatives de l'Administració General de l'Estat, l'Administració autonòmica, l'Administració local o de les organitzacions que en depenen o hi estan vinculades, o quan concorrin raons greus d'interès públic que ho justifiquin. En aquest cas, i atès que el projecte de decret que és planteja és una norma que regula l'organització de la Comissió Tècnica de la Funció Pública, s'admet la possibilitat d'excloure el tràmit de consulta prèvia, per considerar que la matèria i l'abast de la regulació pretesa, encaixaria en les excepcions previstes a la norma.

**V.** Pel que fa al tràmit de consulta interdepartamental, atès que l'aprovació de la disposició reglamentària correspon al Govern, la iniciativa s'ha de posar en coneixement dels diferents departaments perquè formulin, si escau, les observacions que considerin convenientes

**VI.** D'acord amb el que s'estableix a l'article 37.2.a) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, queden excloses de l'obligatorietat de la negociació amb la part social les decisions de les administracions públiques que afectin les seves potestats d'organització. En aquest cas, tal i com s'ha posat de manifest abastament en el present document, es tracta d'un reglament d'organització interna mitjançant el qual l'Administració de la Generalitat organitza lliurement un dels seus òrgans superiors en matèria de personal. En aquest sentit, no s'ha trobat cap

correspondència amb les matèries que la Llei expressament estableix com a obligatòries pel que fa a la seva negociació amb les organitzacions sindicals, atès que en cap cas es regulen condicions de treball del personal al servei de l'Administració de la Generalitat. Com s'ha apuntat anteriorment, el projecte de decret analitzat no incideix sobre els interessos dels ciutadans i de les organitzacions que els representen, atès que la regulació que preveu s'esgota en l'àmbit organitzatiu.

**VII.** Finalment, dir que en atenció a que la Comissió Tècnica de la Funció Pública és un òrgan regulat i previst en una norma amb rang de llei, escau sol·licitar de forma preceptiva dictamen a la Comissió Jurídica Assessora, d'acord amb el previst en l'article 8 de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora, ates que el projecte de reglaments s'ha elaborat en execució d'una llei.

La directora general