

MEMÒRIA GENERAL DEL PROJECTE D'ORDRE PER LA QUAL ES CREA L'OFICINA D'ASSISTÈNCIA EN MATÈRIA DE REGISTRE DEL DISTRICTE ADMINISTRATIU.

Aquesta memòria s'elabora d'acord amb la previsió establerta a l'apartat 2 de l'article 64 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb el projecte d'ordre per la qual es crea l'oficina d'assistència en matèria de registre del Districte Administratiu.

1. Justificació de la necessitat de la disposició reglamentària i de l'adequació d'aquesta als fins que es persegueixen

a) Antecedents

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (en endavant, LPACAP) no regula les oficines d'assistència en matèria de registre de manera específica ni les defineix, tot i que estableix que els registres electrònics de les administracions han d'estar assistits per una xarxa d'oficines denominades "oficines d'assistència en matèria de registre". Tanmateix, al llarg de la LPACAP es determinen funcions o activitats pròpies d'aquestes oficines que han de permetre a les persones interessades de presentar les seves sol·licituds en format paper, i la funció de complir el dret de les persones a ser assistides en la tramitació electrònica quan es relacionen amb les administracions.

En l'àmbit de l'Administració de la Generalitat, les Oficines d'assistència en matèria de registre (en endavant, OAMR) formen part de la xarxa d'oficines d'atenció presencial d'acord amb l'article 37 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital. Així mateix, les funcions d'aquesta tipologia d'oficines es troben regulades a l'article 40 del mateix decret.

Les OAMR són un instrument estructural essencial en la tramitació digital dels procediments. Mitjançant les OAMR es garanteixen els drets d'accés i del procediment de les persones en relació amb la comunicació digital, quan les persones interessades trien el canal presencial per relacionar-se amb les administracions o requereixen assistència per a la tramitació digital del procediment.

En el Decret 76/2020, al citat article 37, apartat 3, s'estableix que *"L'Administració de la Generalitat de Catalunya publica a la Seu electrònica les oficines d'atenció presencial que assumeixen les funcions d'assistència en matèria de registre"*, concretant-se a la seva disposició transitòria quarta que les oficines d'atenció ciutadana, preexistents al decret, i que consten en l'annex 1 d'aquest, assumeixen les funcions d'assistència en matèria de registre.

Per la seva banda, la disposició addicional sisena de la mateixa disposició estableix el procediment de creació de noves OAMR, i concretament, assenyala en el seu apartat 1 que *"La creació, modificació i supressió de les oficines d'assistència en matèria de registre s'ha de*

dur a terme per mitjà d'una ordre de la persona titular del departament competent en matèria d'atenció ciutadana”.

b) Objecte del projecte normatiu

D'acord amb els antecedents exposats, és objecte del projecte d'ordre crear l'oficina d'assistència en matèria de registre del Districte Administratiu de la Generalitat de Catalunya, ubicada al carrer del Foc, 57 de Barcelona.

2. Marc normatiu en què s'insereix el projecte d'Ordre

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.

3. Llista de disposicions afectades

Amb l'aprovació i entrada en vigor de l'ordre projectada no es preveu afectació de cap norma.

4. Competència de la Generalitat en la matèria

De conformitat amb l'article 150 b) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, correspon a la Generalitat, en matèria d'organització de la seva Administració, la competència exclusiva sobre les diverses modalitats organitzatives i instrumentals per a l'actuació administrativa.

Així mateix, l'article 159.1 de l'Estatut d'Autonomia, estableix que correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, en tot el que no estigui afectat per l'article 149.1.18 de la Constitució espanyola. Concretament, la lletra c) d'aquest precepte es refereix a les normes de procediment administratiu que derivin de les particularitats del dret substantiu de Catalunya o de les especialitats de l'organització de la Generalitat.

La Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, estableix que les disposicions reglamentàries dictades pel Govern o pel president o presidenta de la Generalitat adopten forma de decret. Les disposicions reglamentàries dictades pels consellers adopten forma d'ordre. Els consellers poden dictar disposicions reglamentàries en matèria d'organització del departament del qual són titulars, i també en poden dictar de relatives a altres matèries, en supòsits específics, si una norma amb rang de llei o un decret del Govern els autoritza expressament a fer-ho.

Tal i com ja s'ha avançat anteriorment, el Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, a la seva disposició addicional sisena assenyala que la creació de noves OAMR, s'ha de portar a terme per mitjà d'una ordre de la persona titular del departament competent en matèria d'atenció ciutadana.

El Decret 184/2022, de 10 d'octubre, de denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en el seu article 3.1.13 fixa que les competències en matèria d'atenció ciutadana les exerceix al Departament de la Presidència.

Així mateix, s'ha de tenir en compte l'article 5.1 lletra a) del Decret 58/2022, de 29 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Hisenda que estableix que la Direcció de Serveis té, entre d'altres, les funcions següents: dirigir i coordinar l'administració, el règim interior i la gestió dels serveis generals del Departament, així com del Districte Administratiu, i dur a terme la coordinació d'aquests serveis en les entitats que en depenen, sota la direcció del secretari o secretària general.

I per una altra banda, l'article 15.1 lletra i) del Decret 58/2022 estableix que la Gerència de Serveis Comuns té, entre d'altres funcions la de garantir l'atenció i l'assessorament a la ciutadania, així com les funcions de registre, en relació amb tots els serveis de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

5. No procedència del tràmit de consulta i participació ciutadana

Tenint en compte, l'apartat 4 de l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, que estableix que pot prescindir-se dels tràmits de consulta, audiència i informació pública en el cas de normes pressupostàries o organitzatives de l'Administració autonòmica, com és el cas que ens ocupa.

I, també, d'acord amb l'article 66 bis a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, apartat 3 que estableix que: *“Es pot prescindir del tràmit de consulta prèvia si, amb relació a la iniciativa que es considera d'aprovar, es justifica que concorre algun dels supòsits següents: a) El contingut és pressupostari o organitzatiu.(...)”*.

Quant al tràmit de participació ciutadana que regula l'article 69 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en els apartats 1,2,3 de l'article s'estableix una discrecionalitat quan ja es disposa d'una primera versió del text del projecte. D'altra banda, el punt 2 del mateix article estableix que *“.....Sempre que sigui possible s'ha d'incentivar la participació ciutadana per mitjà de la comunicació a les entitats representatives dels col·lectius directament afectats per la iniciativa”*. Aquest punt a més afegeix el raonament de l'afectació a col·lectius concrets.

Per tant, considerant el caràcter discrecional del tràmit quan ja es disposa d'una primera versió del text, el caràcter organitzatiu del projecte d'ordre que s'adreça al conjunt de la ciutadania i dels ens públics i privats i que, per tant, no és procedent identificar organitzacions o subjectes concrets als quals sigui necessari instar una opinió tampoc escau considerar necessari el tràmit de participació ciutadana d'acord amb els preceptes de la Llei 19/2014 que s'esmenten anteriorment.

Així mateix, convé tornar a ressaltar que es tracta d'una norma derivada de la potestat d'autoorganització de l'Administració de la Generalitat.

Per tot el que s'ha exposat anteriorment, no es considera necessari el tràmit de consulta i participació ciutadana que estableixen la Llei 39/2015 i la Llei 19/2014.

6. No procedència del tràmit d'audiència i d'informació pública

Considerant la regulació d'aquests tràmits que fa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, s'entén que l'article 67.6 únicament possibilita l'excepció del tràmit d'audiència si la disposició projectada té caràcter organitzatiu i d'ordre intern i l'article 68 estableix que les disposicions "poden" sotmetre's a informació pública. Aquesta condicionalitat la regulen diversos dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora. Concretament els dictàmens 158/107 i 400/06 admeten aquesta discrecionalitat de l'Administració en excepcionar el tràmit d'audiència pública per als supòsits de reglaments de caràcter estrictament organitzatiu en què no s'afecti de forma directa la posició jurídica de la ciutadania davant l'Administració més enllà de l'afectació que per a l'interès general representa tota mesura orientada a la millora de l'organització administrativa.

En el mateix sentit, tampoc es considera convenient sotmetre el projecte d'ordre al tràmit d'audiència i informació pública, segons estableix la Llei 26/2010 i els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora esmentats anteriorment, atès que el projecte d'ordre es mou en el camp de l'organització interna de l'Administració de la Generalitat.

Així mateix, cal reiterar també que el projecte d'ordre va adreçat al conjunt de la ciutadania i no afecta la seva posició jurídica davant de l'Administració de la Generalitat ni s'afecten interessos de col·lectius específics.

La directora general de
Serveis Digitals i Experiència Ciutadana

La directora de Serveis d'Economia i
Hisenda